

Zielona Góra, 2023-07-26

Znak sprawy: RDWK.3321.15.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający **zaprasza do złożenia oferty** na wykonanie ~~usługi – dostawy~~ / roboty budowlanej* o wartości nieprzekraczającej kwoty netto 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm*).

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

II. Przedmiot zamówienia: Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zawarty jest w załączniku nr 5

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy

V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Marta Telega. tel. 68 355 39 28

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. cena - waga 60%
2. gwarancja jakości na wykonanie przedmiotu zamówienia
- waga 40%

Zamawiający wymaga min. 18 miesięcznego okresu gwarancji – maksymalny okres gwarancji może wynosić 30 miesięcy. Wykonawca otrzyma za:

- 18 miesięcy gwarancji – 0 pkt (0%)
- 24 miesiące gwarancji – 20 pkt (20%)
- 30 miesięcy gwarancji – 40 pkt (40%)

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną należy złożyć w zamkniętej kopercie lub pocztą elektroniczną lub przez platformę ePUAP do dnia/ w ciągu 5 dni roboczych od umieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej ZDW Zielona Góra na stronie internetowej bip.zdw.zgora.pl.* Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **"Zapytanie ofertowe - Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze woj. nr 297"** na adres:

~~Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra lub pocztą elektroniczną na adres e-mail zdw@zdw.zgora.pl lub poprzez platformę ePUAP na adres /ZDWZG/skrytka lub /ZDWZG/skrytkaESP .~~

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli zapytanie ofertowe było opublikowane na stronie internetowej.

X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1)
2. wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2)
3. wykaz sprzętu tj. samobieżne urządzenie lub samobieżny pojazd wyposażony w urządzenie śrutujące przeznaczony do śrutowania nawierzchni drogowych – 1szt (załącznik nr 3)
4. oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę (załącznik nr 4)
5. kopia uprawnień zawodowych Kierownika Budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami w zakresie dróg w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
6. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 60 000zł.

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XII. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra
tel.: (0-68) 328-03-00,
fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, którego dane kontaktowe udostępnione są na stronie internetowej www.zdw.zgora.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+505** nr sprawy: RDWK.3321.15.2023 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1710 ze zmianami) oraz realizacji zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania umowy;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020, poz. 2176);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
5. Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny do skutecznego złożenia oferty i zawarcia umowy;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

26 lipca 2023

Krzysztof Kocik

Z-ca Dyrektora ds Zarządzania Drogami i

Dokumentacji

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy- załącznik nr 1
- 2) Formularz cenowy – załącznik nr 2
- 3) Wykaz sprzętu – załącznik nr 3
- 4) Oświadczenie o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę – załącznik nr 4
- 5) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5
- 6) Projekt umowy – załącznik nr 6

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

**Województwo Lubuskie -
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra**

dotyczy zamówienia na: **Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500.**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł:

.....
(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

(słownie)

2. Inne kryteria –

Udzielam gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres::

18 miesięcy*	24 miesiące*	30 miesięcy*
--------------	--------------	--------------

*niepotrzebne skreślić

3. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od podpisania umowy

4. Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

5. Dane kontaktowe:
(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, adres e-mail)

Oświadczam, iż wypełniłem/am* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am* w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym zapytaniu ofertowym.**

Podpis

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela+ pieczęć)

.....
Nazwa i siedziba Wykonawcy.....
Miejscowość, data**FORMULARZ CENOWY****Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej
nr 297 w km 18+550÷19+500**

Lp.	SST	Opis	jedn.obm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto zł
					zł	
1	D-05.03.20	Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	m2	7 000,00		
2	X	WARTOŚĆ NETTO zł				
3	X	PODATEK VAT 23% zł				
4	X	OGÓLEM WARTOŚĆ BRUTTO zł				

Słownie zł brutto:

.....
czytelny podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy lub imienna
pieczęć+podpis

(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

Zapytanie ofertowe pn.:

Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, tj. **samobieżne urządzenie lub samobieżny pojazd wyposażony w urządzenie śrutujące przeznaczony do śrutowania nawierzchni drogowych**

Lp.	Wyszczególnienie (nazwa)	Ilość sztuk	Marka /typ / nr fabryczny lub rejestracyjny	Informacja o podstawie dysponowania (własne lub innych podmiotów)
1	1	

Podpisano:

_____ dnia _____ roku

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela lub
imienna pieczęćka + podpis)

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE **związane z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę** **oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego**

Zapytanie ofertowe pn.: **Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500**

1. Oświadczam* że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
2. Oświadczam* że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt ustawy z dnia 13.04.2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1).
3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***niepotrzebne skreślić**

.....
(czytelny podpis upelnomocnionego
przedstawiciela+ pieczęćka)

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. (Dz. U. 2022, poz. 835) *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* z zapytania ofertowego wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w przywołanej ustawie;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w przywołanej ustawie;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w przywołanej ustawie.

Uwaga:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500

I. Przedmiot zamówienia

1. Zakres obejmuje:
Wykonanie konserwacji nawierzchni metodą śrutowania w celu poprawy parametrów szorstkości nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 297 w km 18+550÷19+500.

II. Realizacja zamówienia

1. Zamawiający przed rozpoczęciem wykonywania prac przekaze Wykonawcy zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas ich trwania.
2. Temperatura nawierzchni drogi musi wynosić min. 5°C; Wilgotność < 85 %.
3. Nawierzchnia musi być czysta, sucha. Jeśli jest to konieczne, nawierzchnię należy wcześniej dokładnie oczyścić. Plamy oleju i tłuszczu należy usunąć za pomocą mieszaniny z detergentem, a następnie spłukać czystą wodą;
4. Zabieg śrutowania wykonany zostanie przez samobieżne urządzenie śrutujące lub samobieżny pojazd wyposażony w urządzenie śrutujące przeznaczony do śrutowania nawierzchni drogowych.
5. W celu przyspieszenia realizacji robót, **zalecane jest** zastosowanie co najmniej dwóch urządzeń o szerokości roboczej 1m w tym samym czasie.
6. Urządzenie śrutujące muszą zapewnić w trakcie procesu śrutowania automatyczne odsysanie urobku z nawierzchni.
7. Pozostałości śrutu zostaną usunięte za pomocą wózków magnesowych, a inne powstałe zanieczyszczenia będą usunięte urządzeniami zmiatającymi. Wykonawca powinien postępować z powstałymi odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności ustawą o odpadach.
8. Zabieg śrutowania nie może powodować degradacji nawierzchni poprzez zbyt głęboką ingerencję granulatem śrutowym.
9. Po wykonaniu zabiegu śrutowania nawierzchni, **miarodajny współczynnik tarcia musi wynosić $\geq 0,41$** . Nawierzchnia jezdni po uszorstnieniu powinna spełniać powyższe wymagania przez cały okres obowiązywania gwarancji.
10. Roboty objęte przedmiotem zamówienia (wyszczególnione w formularzu cenowym) należy wykonać zgodnie z załączoną szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
11. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu Umowy) przyjmuje się datę skutecznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem **pozytywnego wyniku badania współczynnika tarcia (kontrolne badanie przeprowadza Zamawiający)** i odbioru robót przez Zamawiającego, protokołem odbioru bez uwag istotnych.

III. Cena wykonania 1 m² uszorstnienia nawierzchni obejmuje:

- ocenę i oczyszczenie nawierzchni przed wykonaniem zabiegu,
- roboty przygotowawcze,
- oznakowanie robót,
- uszorstnienie nawierzchni,
- oczyszczenie nawierzchni po wykonaniu zabiegu wraz z utylizacją zebranych odpadów ,
- wykonanie pomiarów współczynnika tarcia nawierzchni po wykonaniu zabiegu i przedstawienie ich Zamawiającemu.

IV. Wzory oświadczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 oraz zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z wykonawcą - płatnością dla podwykonawców – załącznik nr 3 stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

.....
Miejscowość, data

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu robót

Oświadczam(y), iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia..... przez
..... zafakturowano roboty (odebrane i poświadczone do zapłaty w protokole odbioru nr
.....) wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót netto

Jednocześnie oświadczam(y), że na dzień dzisiejszy nie posiadam żadnych zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców (którzy zgodnie z umową podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu oraz którzy nie podlegają obowiązkowi zgłoszenia Zamawiającemu) realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn.:

.....
Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość, data.....

Oświadczenie Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy*

Oświadczam(y), że wg stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy – firmy : z siedzibą w Realizującej zamówienie: pn.: w ramach umowy nr z dnia

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej * firmy (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/usługodawcy/dostawy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie (jako podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/usługodawcy/dostawy*) a

.....
Podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/
Usługodawcy/Dostawcy*

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych przez Zamawiającego robót na podstawie Umowy podwykonawczej. Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy. Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi.

.....
Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA RDWK.3322.____.2023 (wzór)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Dokumentacji – Krzysztofa Kocika
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 29.08.2022r.
(ZDW-ZG-K-105-50/22)

Przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego – Martyny Włodarczyk
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana dopod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 tys. zł (nr sprawy RDWK.3321.....2023) zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 15/2023 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z dn. 03.07.2023r. w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, roboty budowlane, pod nazwą:

Konserwacja nawierzchni metodą śrutowania na drodze wojewódzkiej nr 297
w km 18+550÷19+500

opisane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zwanej dalej STWiORB, zgodnie z ofertą wykonawcy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową, zwane dalej „robotami” lub „robotami budowlanymi”.

2. Na umowę składają się następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i będą interpretowane w następującej kolejności:
- a) Umowa (wraz z formularzem cenowym) zwana również Kontraktem;
 - b) opis przedmiotu zamówienia;
 - c) STWiORB;
 - d) oferta Wykonawcy;
 - e) polisa OC;
 - f) inne dokumenty wymienione w § 17 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Teren budowy zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy najpóźniej w terminie 3 dni od podpisania Umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem robót zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
3. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w ciągu **30 dni od daty podpisania Umowy tj. do dnia**
4. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy OPZ oraz STWiORB będącej w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy;
 - 3) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy;
 - 4) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy;
 - 5) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 6) przestrzegania terminów wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 7) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z :
 - a) dostarczoną przez Zamawiającego STWiORB;
 - b) dostarczonym przez Zamawiającego OPZ;
 - c) technologią określoną w OPZ i STWiORB;
 - d) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej;
 - e) przepisami prawa;
 - f) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi;
 - g) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa.
 - 2) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót tj. dostarczenia i zainstalowania oznakowania zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego tymczasową organizacją ruchu
 - 3) zgłaszania rozpoczęcia prac w odpowiednim Obwodzie Drogowym, tj. OD Żagań osobie odpowiedzialnej za nadzór nad ich realizacją,
 - 4) protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu budowy oraz za ewentualne szkody na rzecz osób trzecich w związku z realizacją zamówienia;
 - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów,
 - 6) dostawy i pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków;
 - 7) przerwania robót na uzasadnione żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
 - 8) informowania Zamawiającego o terminach robót zanikowych; jeżeli Wykonawca nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
 - 9) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót przy zgłoszeniu do odbioru;
 - 10) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego zgodnie § 7
 - 11) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego;
 - 12) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego;
 - 13) usunięcia wad ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji za wady – w terminach wyznaczonych w umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych;
 - 14) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie;
 - 15) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
 - 16) zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej niezbędnych do spełnienia wymogów BHP na placu budowy;
 - 17) pokrycia kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim, związanych z prowadzonymi robotami;
 - 18) pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy;
 - 19) przygotowania dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót;
 - 20) uporządkowania terenu każdorazowo po zakończeniu prac i postępowania z odpadami zgodnie z ustawą o odpadach,

3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania rozpoczęcia i zakończenia robót gestorom sieci w przypadku przebudowy urządzeń obcych lub jeśli wynika to z nałożonych na Zamawiającego warunków technicznych oraz innym podmiotom, jeżeli roboty prowadzone są poza pasem drogowym lub na działkach nie będących w Zarządzie Zarządu Dróg Wojewódzkich;

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż zł. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.
W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:
 - 1) **Marta Telega – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie tel. 68 355 39 28**
 - 2) **Jolanta Suszał – Obwód Drogowy w Żaganiu tel. 663 550 339**
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie:
..... tel
- kierownik robót działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo budowlane.
4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu robót oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane prace lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom, z wyłączeniem części zamówienia, o którym mowa w ust.2
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
 - 1/ nie dotyczy
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty

przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6. W terminie 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tej umowie** lub wskazaniem części dokumentacji, której dotyczy umowa zwana dalej umową podwykonawczą.

7. Umowa podwykonawcza powinna zawierać:

- 1) określenie stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
- 2) wartość wynagrodzenia /maksymalną wartość umowy/ z tytułu wykonywania robót, które nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
- 3) wysokość ceny jednostkowej w umowie z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą nie może przekroczyć wysokości ceny takiej samej pozycji wskazanej w ofercie przetargowej Wykonawcy,
- 4) W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie procedury zamówień publicznych, a które spowodowały, że Wykonawca nie ma możliwości zawarcia umowy z Podwykonawcą na warunkach określonych w punkcie 2 i 3 dopuszcza się odstępianie od zapisów ust.7 w zakresie punktu 2 i 3. Warunkiem dopuszczenia odstąpienia wymienionego jest przedłożenie przez Wykonawcę Umowy o Podwykonawstwo wraz z następującymi dokumentami:
 - (a) opis okoliczności utrudniających zawarcie umowy z podwykonawcą,
 - (b) oświadczenie Wykonawcy, że zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z konieczności zapłaty różnicy wynikającej z różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty podwykonawcy oraz zobowiązuje się do zapłaty tejże różnicy podwykonawcy,
 - (c) oświadczenie Podwykonawcy, że wyraża zgodę na przejęcie całości odpowiedzialności za zapłatę różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Wykonawcy przez Wykonawcę i tym samym zwalnia Zamawiającego z tej odpowiedzialności.
- 5) zapis: „Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia odpowiedzialności wobec podwykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia wynikającego z różnicy cen jednostkowych z oferty Wykonawcy, a cen jednostkowych w umowie podwykonawczej.”
- 6) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz sposób rozliczenia robót zgodnie z przedmiotową umową;
- 7) termin realizacji robót nie dłuższy niż przewiduje przedmiotowa umowa;
- 8) sposób odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty zgodnie z niniejszą umową;
- 9) do umowy należy dołączyć kosztorys cenowy, z którego wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres/iłość powierzonych mu robót budowlanych.

8. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do umowy podwykonawczej nastąpi w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu projektu tej umowy, a w szczególności w przypadku:

- 1) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy podwykonawczej, określonych w ust. 7,
- 2) gdy przedmiot umowy podwykonawczej obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę,
- 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę,
- 4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
- 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określony projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
- 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego

rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.

9. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.

10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń i/lub odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia ust. 9 stosuje odpowiednio.

11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.

13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.

14. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości cen jednostkowych zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W przypadku gdyby ceny jednostkowe byłyby wyższe od cen jednostkowych wynikających z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, wyliczonego wg cen zaoferowanych przez Wykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.

17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedłożenia kopii umowy dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł oraz o wartości poniżej 50 000 zł, ale przekraczających 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie podwykonawcy Wykonawca i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

22. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z formularzami cenowymi, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.

23. Postanowienia zawarte w § 7 stosuje się odpowiednio do:

- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na roboty budowlane;
- 2) podwykonawców i dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane, przy czym dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

ODBIÓR ROBÓT KOŃCOWY

§ 7

1. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu Umowy) przyjmuje się datę skutecznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem **pozytywnego wyniku badania współczynnika tarcia przeprowadzonego przez Zamawiającego** i odbioru robót przez Zamawiającego, protokołem odbioru bez uwag istotnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dołączyć:
 - 1) obmiar powykonawczy;
 - 2) atesty deklaracje na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia;
 - 3)wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań , a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem;
 - 4) rozliczenia całej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach Umowy, opracowanej na podstawie formularza cenowego;
 - 5) oświadczenie kierownika budowy:
 - a) o zgodności wykonania przedmiotu umowy z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i przepisami
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - c) o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
 - d) o zastosowaniu do realizacji umowy materiałów dopuszczonych do użycia w budownictwie.
3. Niewykonanie obowiązków wymienionych w ust. 2 w punktach od 1 do 5 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o którym mowa w ust. 1 powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości, wskazuje się, że w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu obowiązków wymienionych w ust. 2 pkt od 1 do 5 do ponownego zgłoszenia (zawiadomienia) o gotowości do odbioru końcowego. Termin zgłoszenia (zawiadomienia) liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt od 1 do 5 powyżej (skuteczne zawiadomienie).
4. Zamawiający jest zobowiązany rozpocząć czynności odbiorowe w terminie do 14 dni od daty skutecznego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru końcowego. W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że określony w niniejszym ustępie termin nie jest terminem zakończenia czynności odbiorowych.
5. Przedmiotem odbioru robót będą elementy wyszczególnione w formularzu cenowym wg szczegółowej specyfikacji technicznej.
6. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odebrać przedmiot umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z ust. 1 powyżej;
 - b) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może zatrzymać odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę;
 - c) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy ponownie.
8. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. W przypadku usunięcia wad datą zakończenia robót będzie data pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru po usunięciu wad, pod warunkiem że wady będą faktycznie usunięte.

9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy. W takim wypadku terminem zrealizowania Umowy będzie data, w której Wykonawca zastępczy usunął wady.
10. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2. po zakończeniu czynności odbiorowych przeprowadzonych przez Zamawiającego.
11. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
12. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
13. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.
14. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez istotnych uwag jest podstawą do dokonania końcowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i stanowi podstawę do wystawienia faktury.
15. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Do czasu zakończenia czynności odbiorowych Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.
17. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy protokołu odbioru końcowego robót bez uwag istotnych.

WYNAGRODZENIE

§ 8

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę nettozł
(słownie:zł),
a z podatkiem VAT w wys.% tj.zł,
kwota bruttozł
(słownie:zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w formularzu cenowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym, sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej.
3. Za wartość wykonanych robót budowlanych Strony uznają iloczyn ilości odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez Zamawiającego obmiarów i odpowiadających im określonych Umową i ofertą cen jednostkowych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
5. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie:
 - 1) protokołu odbioru robót zawierającego wielkości rzeczywiste wykonywanych elementów robót;
 - 2) formularza cenowego i zawartych w nim cen jednostkowych;
 - 3) pomiarów powykonawczych zawierających faktycznie wykonane roboty, potwierdzonych, co do wielkości i zasadności przez Zamawiającego.
6. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy Zamawiający wstrzymuje Wykonawcy wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.

WIERZYTELNOŚCI

§ 9

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzycelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 10

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturą jednorazową na podstawie załączonego protokołu odbioru końcowego zawierającego wielkości rzeczywiste wykonanych robót, sprawdzonego i zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Zestawienie wartości wykonanych robót stanowi iloczyn ilości wykonanych, odebranych, obmierzonych robót oraz odpowiadających im cen jednostkowych ujętych w odpowiednich pozycjach formularza cenowego.
3. Do rozliczeń należy przyjmować wielkości z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, w przypadku ustalania wartości rozliczeń w formie elektronicznej np. w arkuszu kalkulacyjnym należy wartość zaokrągleń ustawić w taki sposób, aby wartość wyliczona w arkuszu była tożsama z wartością wyliczoną na kalkulatorze.
4. Rozliczenie ewentualnych robót dodatkowych nieprzewidzianych, zrealizowanych na podstawie zatwierdzonych protokołów konieczności robót nastąpi w rozliczeniu końcowym robót.
5. Warunkiem zapłaty faktury Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez Podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.
6. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub Podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego Podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. Zamawiający zastrzega, że bieg terminu płatności faktury rozpoczyna się w dniu dostarczenia faktury prawidłowo wystawionej i kompletnej.
9. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy
11. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy na rachunek nr:
12. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podatników VAT.
13. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w pkt 11 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów, o którym mowa w pkt 12 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.
14. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do Umowy.
15. Faktury VAT będą wystawiane na :
Województwo Lubuskie, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra. NIP: 973-05-90-332
Adres, na który należy przysłać faktury VAT:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.
16. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL - NIP,
Numer PEPPOL: 9730010122,
skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

17. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego.
18. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie z warunkami Umowy, na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:
 - a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, np. mróz, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/ dobę lub w ilości przekraczającej 10 mm/dobę), przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW.
 - b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
 - c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
 - d) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;
 - e) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania prac i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
 - f) w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - g) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - h) z uwagi na czas trwania procedury przetargowej oraz terminu podpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą;
 - i) wykonania przewidzianych umowa robót budowlanych przed terminem umownym
 - 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg Zamawiającego;
 - 3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji itp.):
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie wysokości tego podatku;
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - e) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez podwykonawców;
 - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy z zastrzeżeniem treści § 5 ust.4 powyżej.
 - g) zmiany danych rejestrowych,
 - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
 - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
 - j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie,
 - k) skutki działań wojennych na Ukrainie mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

KARY UMOWNE

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - 1) za przekroczenie terminu realizacji Umowy określonego w § 2 ust.3 , z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w protokole odbioru robót w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości 0,1% wartości Umowy brutto § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości Umowy brutto, a w przypadku odstąpienia od części robót – w wysokości 10 % wartości tych robót;
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo do zaakceptowania w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 projektu umowy o podwykonawstwo / umowy o dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub umowy o dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 PLN (słownie: tysiąc złotych) za każde uchybienie;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z Dostawcą lub Usługodawcą lub jej zmiany umowy w wysokości w wysokości 200,00 PLN (słownie dwieście złotych) za każde uchybienie;
 - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł za każde uchybienie;
 - 8) z tytułu braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 3000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - 9) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości 1 000 zł brutto;
 - 10) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca/dalszy Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5 000 zł brutto;
2. Każda z kar umownych wymienionych w podpunktach od 1 do 10 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
3. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 50 % ceny ofertowej brutto określonej w § 8 ust.1 Umowy.
4. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Kontraktu.
5. Zapłata kary umownej nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Termin płatności kary umownej odpowiada terminowi płatności faktury należnej Wykonawcy. Jeżeli kara umowna została naliczona, a Wykonawca nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych robót, z którą można byłoby tę karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z następującego tytułu:
 - 1) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 14 ust.1 , w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust.1.
8. Za opóźnienie w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnieniem.
9. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

GWARANCJA

§ 13

1. Wykonawca udziela gwarancji na robotę objętą umową **miesiący (zgodnie z ofertą Wykonawcy)** liczonych od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
podzleca całość lub część robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego
- 3) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 15

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z ewentualnymi uzupełnieniami i zmianami z zachowaniem następującej kolejności:
 - a) Umowa,
 - b) Formularz cenowy,
 - c) Opis przedmiotu zamówienia
 - d) Specyfikacja techniczna.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz ofertowy,
 - 2) formularz cenowy,

- 3) opis przedmiotu zamówienia,
- 4) specyfikacja techniczna,
- 5) polisa OC,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Przy kontrasygnacie

.....