

## UMOWA NR ZDW-ZG-WD /...../ 2020 (Projekt)

zawarta w dniu ..... w Zielonej Górze,

pomiędzy:

### 1. Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze,

kod 65-042, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332, zwanym „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Pawła Tondera**

działającego na podstawie Uchwały Nr 158/2099/16 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, przy kontrasygnacie

**Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,**

działającego na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego,

a

2. .... z siedzibą ..... wpisaną do .....  
pod numerem .....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... - .....  
zwane dalej Stronami

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zamówienia o wartości szacunkowej do 30 000 EURO na podstawie Zarządzenia nr 14/2018 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z dnia 20 kwietnia 2018 r., nr sprawy: ZDW-ZG-WD-3314/2020, Id.3, zawiera się umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Celem umowy jest wykonanie opracowania pn.: „**Dokumentacja projektowa przebudowy drogi wojewódzkiej nr 295 w zakresie budowy chodnika w m. Gorzupia Dolna na odcinku od ok. km 7+200 do ok. km 7+800**”.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez **Wykonawcę** wszystkich prac, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu umowy.
3. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony powyżej, na warunkach przewidzianych niniejszą umową.
4. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia oraz zakres prac objętych niniejszą umową wyszczególniony jest w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
5. W przypadku, gdy którykolwiek z aktów normatywnych bądź dokumentów, o których mowa w **załączniku nr 1** przestanie obowiązywać przed terminem wykonania przedmiotu umowy, należy uwzględnić normy wynikające z nowych regulacji obejmujących ten sam zakres podmiotowy i przedmiotowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć **Zamawiającemu** przedmiot umowy, o którym mowa w **§ 1 ust. 1** w terminie do dnia: **30 października 2020 r.**

2. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić wyłącznie w drodze zmiany umowy w wypadku wystąpienia okoliczności, za które **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.
3. Zmiana terminu, o którym mowa w ust. 1 nie może przekraczać trwania okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz czasu niezbędnego do usunięcia skutków takich okoliczności.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie **Zamawiającego** na piśmie o każdym przypadku wstrzymania realizacji przedmiotu umowy, z podaniem przyczyny wstrzymania realizacji przedmiotu umowy oraz z podaniem przewidywanego czasu trwania wstrzymania realizacji.

## OBOWIĄZKI STRON

### § 3

1. Strony ustalają, że istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, a zaakceptowane przez **Wykonawcę** w treści oferty stanowią integralną część umowy i wiążą **Wykonawcę** na równi z postanowieniami umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania **Wykonawcy** materiałów, będących w posiadaniu **Zamawiającego** celem wykorzystania przy realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie i terminie określonym w opisie przedmiotu zamówienia,
  - 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
  - 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, na podstawie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) zaopatrzenia opracowanej dokumentacji w pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Opracowanie oraz pisemne oświadczenie, o których mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru (wg załącznika nr 1 OPZ – pkt IX);
  - 3) pozyskania własnym staraniem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
  - 4) wzięcia udziału w naradach koordynacyjnych z udziałem **Zamawiającego**, których przedmiotem będą uzgodnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy. Wynagrodzenie z tego tytułu zawiera się w kwocie ogólnej określonej w § 7 ust. 1,
  - 5) pokrycia kosztów w pełnej wysokości spowodowanych błędami w przedmiocie zamówienia,
  - 6) uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa,
  - 7) dokonywania na żądanie **Zamawiającego**, ewentualnych zmian w przedmiocie umowy, będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 8) realizacji poleceń **Zamawiającego** i wprowadzania zmian, które zostały zgłoszone przez **Zamawiającego**, i które nie naruszają obowiązującego prawa,
  - 9) przestrzegania praw patentowych i licencji,
  - 10) wykonania uzupełnień lub poprawy nienależycie wykonanego przedmiotu zamówienia na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**.
4. Wszelkie konsekwencje błędów zawartych w dokumentacji, zwinionych przez **Wykonawcę**, w tym również finansowe, ponosi **Wykonawca**. Dotyczy to również kosztów wykonania robót nieujętych w dokumentacji z winy **Wykonawcy** przedmiotu zamówienia.
5. Nienależytym wykonaniem Umowy jest:
  - 1) niewykonanie pełnego zakresu opracowania określonego w umowie,

- 2) wykonanie opracowania lub jego części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jego wykorzystanie zgodnie z celem Zamawiającego,
- 3) wykonanie przedmiotu umowy po upływie umownego terminu.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 4

1. **Wykonawca** wyznacza Pana / Panią .....do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza Pana / Panią Krzysztofa Kocika jako koordynatora prac w zakresie obowiązków umownych.

## PODWYKONAWCY

### § 5

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy **Podwykonawcom** po pisemnym zawiadomieniu **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez **Wykonawcę** następujących części zamówienia:
  - a/ projekt branży energetycznej.
3. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany **Podwykonawcy**, o którym mowa w **ust.1**.
4. Do zmiany **Podwykonawcy** stosuje się postanowienia **ust.1** z zastrzeżeniem **ust. 5**.
5. Zmiana **Podwykonawcy** w sytuacji, gdy **Wykonawca** polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez **Wykonawcę** i wymaga pisemnej akceptacji **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie **14 dni** od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany **Podwykonawca** będzie spełniał warunki postawione przez **Zamawiającego** na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. W terminie do **14 dni** od planowanego powierzenia realizacji usług, **Wykonawca** poinformuje **Zamawiającego** na piśmie o podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację usług, o których mowa w **ust. 1**, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
7. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie **Podwykonawcy**, **Wykonawca** i **Podwykonawca** ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
8. Postanowienia zawarte w **§ 5** stosuje się odpowiednio do:
  - 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na usługi;
  - 2) **Podwykonawców** i dalszych **Podwykonawców** zamówienia na usługi, przy czym dalszy **Podwykonawca** jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

## ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

### § 6

1. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** przedmiot umowy w siedzibie **Zamawiającego** w terminie określonym w **§ 2 ust. 1** umowy.

2. **Zamawiający** po otrzymaniu przedmiotu umowy potwierdza jego otrzymanie protokołem przekazania (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 pkt IX OPZ), a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do **30 dni** podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 pkt IX OPZ), albo zwrotem przedmiotu umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
3. Podpisanie protokołu przekazania przedmiotu umowy i protokołu zdawczo-odbiorczego przez **Zamawiającego** ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jego złożenia **Zamawiającemu**, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jego przyjęcia bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że przedmiot umowy został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu zamówienia przez **Wykonawcę** uznaje się termin, w którym **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
5. **Wykonawca** wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie opracowany przedmiot umowy na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Wyznaczenie terminu, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym nie oznacza wydłużenia terminu określonego przez Zamawiającego w § 2 ust. 1 powyżej.
6. W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** może usunąć wadę w zastępstwie **Wykonawcy** i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu **Wykonawcy**. Sposób wyboru Wykonawcy zastępczego należy do Zamawiającego i Wykonawca nie jest uprawniony do kwestionowania ani sposobu wyboru, ani też wysokości wynagrodzenia. Wykonawcę traktuje się jako pozostającego w zwłoce.
7. Wszystkie protokoły i formularze (protokół przekazania przedmiotu umowy, protokół zdawczo-odbiorczy, oświadczenie o należyтым opracowaniu przedmiotu umowy, oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, formularz cenowy) wymagają użycia wzorów druków przedstawionych przez **Zamawiającego** i podpisania przez obie strony.

## WYNAGRODZENIE

### § 7

1. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie:
  - w określonej kwocie ..... zł netto (bez podatku Vat)
  - słownie: .....
  - a z podatkiem VAT w wysokości 23% wynagrodzenie określono kwotą ..... zł
  - słownie: .....
 zgodnie z załączonym formularzem cenowym.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana po zakończeniu przedmiotu umowy, za wykonane elementy - zgodnie z formularzem cenowym, po ich wykonaniu i odbiorze przez **Zamawiającego** poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień i decyzji administracyjnych niezależnych od **Wykonawcy** i **Zamawiającego** o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w formularzu cenowym.
4. Wynagrodzenie określone w ofercie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia.

- Wykonawca, do którego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.) w części dotyczącej zapewnienia świadczącemu usługi za każdą godzinę świadczenia usług wynagrodzenia w wysokości co najmniej minimalnej stawki godzinowej, po zakończeniu okresu rozliczeniowego uzgadnia z Zamawiającym faktyczną liczbę godzin wykonywania zamówienia. Strony potwierdzają ilość godzin na druku ewidencji czasu wykonywania zamówienia, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
- Zamawiający prowadzi i archiwizuje ewidencję czasu wykonywania zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik do umowy.

## ROZLICZENIE FAKTUR

### § 8

- Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag stanowi potwierdzenie wykonania usługi i upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury.
- Zapłata za przedmiot umowy nastąpi na podstawie jednej faktury, a w odniesieniu do wykonawców, o których mowa w § 7 ust. 12 na podstawie faktur miesięcznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2177 z późn. zm.).
- Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
- Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe **Wykonawcy** na rachunek nr:  
.....  
Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podatków VAT.
- Faktury VAT będą wystawiane na Zamawiającego:  
**Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra**  
**NIP: 973-05-90-332.**
- Faktury VAT będą przesyłane na adres odbiorcy:  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.**
- Faktury elektroniczne można przysyłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).  
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:  
**TYP numeru PEPPOL - NIP,**  
**Numer PEPPOL: 9730010122,**  
**skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.**
- Zmiana rachunku bankowego **Wykonawcy** wymaga aneksu pisemnego do Umowy.

## KARY UMOWNE

### § 9

- Zamawiający** zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej **Wykonawcy** z tytułu:
  - Odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto - z tym, że art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych ma odpowiednie zastosowanie.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
  1. zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  2. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy przy odbiorze w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
  3. odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** lub przez **Zamawiającego** z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 1.
3. **Stronom przysługuje** prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
5. **Zamawiający** potrąci kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, na co Wykonawca niniejszej umowy wyraża zgodę. W przypadku, kiedy kara umowna przewyższy wartość wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, Wykonawca jest zobowiązany do jej uregulowania w terminie 7 dni.

## PRAWA AUTORSKIE

### § 10

1. **Wykonawca** oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie autorskie prawa majątkowe do całego opracowania, które powstały w związku i wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** przenosi z chwilą przekazania przedmiotu umowy lub jego części na **Zamawiającego**, bez odrębnego wynagrodzenia oraz bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, autorskie prawa majątkowe i prawa do wykonywania praw zależnych do opracowań stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionego opracowania, powstałego w związku i w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zarówno bezpośrednio przez wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880) oraz do umieszczania w Internecie oraz zwielokrotniania na nośnikach cyfrowych w nieograniczonym czasie.
3. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to **Wykonawca** zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
4. **Zamawiający** może bez zgody **Wykonawcy** i bez odrębnego wynagrodzenia dla **Wykonawcy** dokonać zmian w opracowaniu objętym niniejszą umową, w szczególności może powierzyć ich wykonanie osobie trzeciej, zamieszczać w dokumentacji przetargowej, umieszczać na własnej stronie internetowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w kwocie ogólnej określonej w § 7 ust. 1.
6. Przejście na **Zamawiającego** majątkowych praw autorskich do opracowania objętego niniejszą umową następuje z chwilą jej odbioru przez **Zamawiającego**.
7. Praca wykonana na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
8. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią lub podmiot, z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do **Zamawiającego** z tytułu przeniesienia praw autorskich, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez **Zamawiającego** w związku z wystąpieniem takich roszczeń.

9. **Wykonawca** wyraża zgodę na wykonywanie przez **Zamawiającego** autorskich praw osobistych do przedmiotu umowy, według potrzeb **Zamawiającego** wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania przedmiotu umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
- 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa;
  - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
  - 3) dokonywania modyfikacji utworu zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
10. **Wykonawca** zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów **Zamawiającego** lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 11

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
  - 1) **Wykonawca** nie wykonał umowy w terminie określonym w umowie lub opóźnia się z jej wykonaniem co najmniej **30 dni**;
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 3) **Wykonawca** realizuje opracowania w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami **Zamawiającego**;
  - 4) suma kar umownych z powodów określonych w **§ 9 ust. 2 pkt 1 i 2** przekroczyła kwotę, o której mowa w **§ 7 ust. 1**.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowanie lub jego części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.
3. Oświadczenie o odstąpieniu musi zostać złożone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć drugiej stronie w terminie 14 dni, odkąd odstępujący dowiedział się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążą następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) **Wykonawca** sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania opracowania wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do **Zamawiającego**;
  - 2) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w **ust. 4 pkt 1**, **Zamawiający** przy udziale **Wykonawcy** dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z **Wykonawcą** szczegółowy protokół inwentaryzacji opracowania wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowanie. Protokół inwentaryzacji opracowania stanowić będzie podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania opracowania do odbioru końcowego.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 11 ust. 2** nastąpi zgodnie z postanowieniami **§ 8 i § 10**.

## INTEGRALNE SKŁADNIKI UMOWY

### § 12

1. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) wraz z załącznikami,
- 2) Oferta Wykonawcy (formularz ofertowy),
- 3) Formularz cenowy,
- 4) Karta ewidencji czasu realizacji umowy przez Wykonawcę.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 13

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy **Zamawiający** i **Wykonawca** będą się posilkować postanowieniami **opisu przedmiotu zamówienia**.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny, oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**

.....

.....