



Koźuchów, dn. 16 GRU. 2019

Znak sprawy: ZDW-ZG-RDWKŁ-3317-33/2019

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej\* o wartości nieprzekraczającej kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2019r., poz. 1843.),

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,  
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra  
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32  
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

### II. Przedmiot zamówienia:

„Konservacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie”

### III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres realizacji zamówienia jest ujęty w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do n/n zapytania ofertowego.

### IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.03.2020r.

### V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Katarzyna Cichocka – specjalista w RDW Koźuchów tel. (68) 355 57 43

### VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena zamówienia (wartość brutto wyrażona w zł).

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

### VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.



**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub faksem lub pocztą elektroniczną\* do dnia 20.12.2019 do godz. 10.00  
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe .....”

na adres:

W przypadku składania ofert drogą elektroniczną, oferty należy składać na adres e-mail: [rdwg@zdw.zgora.pl](mailto:rdwg@zdw.zgora.pl)

W temacie nadanej wiadomości wpisując: „Zapytanie ofertowe – Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie”.

**IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia przekracza netto 14 tys. euro.

**X. Oferta powinna zawierać:**

1. wypełniony formularz ofertowy - zał. nr 1,
2. wypełniony formularz cenowy – zał. nr 2,
3. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
4. referencje potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia tj. wykaz usług\* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

\*przez usługi zamawiający rozumie min.1 usługę w zakresie naprawy i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg o wartości min. 55 000,00 zł brutto.

*Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.*

5. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 55 000,00 zł.

**XI. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
  - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
  - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;

\* niepotrzebna skreślić



## XII. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich**

**Al. Niepodległości 32**

**65-042 Zielona Góra**

telefony: (0-68) 328-03-00,

fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38;

2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, którego dane kontaktowe udostępnione są na stronie internetowej [www.zdw.zgora.pl](http://www.zdw.zgora.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. " **Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie**" nr sprawy: ZDW-ZG-RDWKŁ-3317-33/2019, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz realizacji zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania umowy;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.);

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

6. Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny do skutecznego złożenia oferty i zawarcia umowy;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2-02 DYREKTORA  
Zarządzania Dróg w Mosławicach

Podpis:

*[Podpis]*

Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Formularz cenowy – załącznik nr 2,
- 3) Wykaz usług – załącznik nr 3,
- 4) Projekt umowy – załącznik nr 4,
- 5) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5

skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.  
" prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
(pieczęć wykonawcy)

<b>FORMULARZ CENOWY</b> <b>Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg</b> <b>będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze</b> <b>- Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie</b>						
Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka	nazwa	ilość	Cena jednostkowa	Wartość
x	x	x		x	x	x
<b>CZĘŚĆ A</b>						
1	<b>Robocizna</b>	roboczogodzina		<b>150</b>		
<b>CZĘŚĆ B</b>						
2	<b>Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich</b> (wartość, którą zamawiający przeznaczą na materiały)					<b>59 000,00</b>
<b>RAZEM NETTO (CZĘŚĆ A+B)</b>						
VAT (23%)						
<b>RAZEM BRUTTO</b>						

Słownie wartość brutto: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

## FORMULARZ OFERTOWY

Województwo Lubuskie -  
Zarząd Dróg Wojewódzkich  
w Zielonej Górze  
Al. Niepodległości 32  
65-042 Zielona Góra

**Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł: .....

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

(słownie) .....

2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 15.03.2020r.**

3. Udzielam **5 miesięcy** gwarancji na wykonane naprawy sprzętu.

4. Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

5. Dane kontaktowe: .....

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

6. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu ofertowym.\*\*\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jej wykreślenie z formularza oferty)**

Podpis

.....  
(czytelny podpis upoważnionego  
przedstawiciela+ pieczęć)

Załączniki do oferty:

1. formularz cenowy,
2. kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
3. referencje – wykaz usług,
4. Polisa

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## WYKAZ USŁUG

### Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Wykaz usług\* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**\*przez usługi zamawiający rozumie min.1 usługę w zakresie w zakresie naprawy i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg o wartości min. 55 000,00 zł brutto.**

*Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.*

Nazwa zamówienia, rodzaj usług, miejsce wykonania:	Wartość zrealizowanego zamówienia (brutto w zł)	Data zakończenia (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa zamawiającego	Doświadczenie
1	2	3	4	5
				1. własne**  lub  2. innych podmiotów** - wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

Podpisano :

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

.....data.....

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie ”

### I. Zakres usług:

1. Przeglądy okresowe (na pisemne zlecenie Zamawiającego)
2. Naprawy:
  - wynikające z przeglądów,
  - awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
  - blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

### II. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15.03.2020r.

### III. Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/ e-mail służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii .
2. Wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Koźuchowie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne zlecenie Zamawiającego. Zlecenie, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres, oraz termin wykonania.
3. Przeglądy – podstawowy zakres czynności serwisowych:
  - **dot. piaskarko-solarek:**
    - sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
    - sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z ewentualną korektą,
    - sprawdzenie zespołu układu solankowego,
    - sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
    - sprawdzenie układu hydraulicznego,
    - sprawdzenie zespołu sterowania elektrycznego oraz stan przewodów i połączeń elektrycznych,
    - sprawdzenie silnika wysokoprężnego z osprzętem wraz z wymiana wszystkich filtrów i oleju silnikowego,
    - sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
    - wymiana filtra oleju hydraulicznego i uzupełnienie jego poziomu,
    - sprawdzenie zespołu podpór,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. pługów odśnieżnych:**
    - sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
    - sprawdzenie instalacji elektrycznej,
    - sprawdzenie współpracujących mechanizmów,
    - sprawdzenie stanu lemieszy, ogumienia kół podporowych, złączy śrubowych, odkładnicy, powłoki lakierniczej,
    - uzupełnienie poziomu oleju,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. wytwornic do produkcji solanki:**
    - sprawdzenie zasilania elektrycznego,
    - sprawdzenie zbiornika na roztwór / wanny/,
    - sprawdzenia szafki sterowniczej,
    - sprawdzenie pompy, zaworów, węży,
    - oczyścić filtr pompy /usunąć ewentualne zanieczyszczenia ze zbiornika produkcyjnego/,
    - oczyścić wąż ssący,
    - oczyścić rurę wypłukującą.



4. Naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **24 godzin** od przyjęcia zgłoszenia awarii. Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. W przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 24 godz. od powiadomienia Wykonawca jest zobowiązany podstawić i zamontować sprzęt zastępczy umożliwiający Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Transport oraz montaż / demontaż maszyny po stronie Wykonawcy.
5. Nie wykonanie naprawy w ciągu 24 godz. od powiadomienia i nie podstawienie sprzętu zastępczego skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie (wzór umowy w załączeniu).
6. Wykonawca powinien zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy.
7. **Wykonawca usług będzie stosował części zamienne akceptowane przez producenta sprzętu lub zamienniki po uzyskaniu zgody Zamawiającego.**
8. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
10. Naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie sprzętu będą wykonywane na bazie Wykonawcy w uzgodnionym między stronami terminie. Transport sprzętu na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu po zrealizowaniu usługi winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie on przedmiotem osobnej płatności.

#### **IV. Warunki odbioru usług:**

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę usług do odbioru, Zamawiający wyznaczy komisyjny odbiór z udziałem przedstawicieli Stron.
2. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół naprawy/przeгляdu, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokół naprawy/przeгляdu bezwzględnie musi zawierać:
  - numer protokołu,
  - datę i miejsce dokonania usługi,
  - numer ewidencyjny urządzenia/maszyny,
  - wykaz części i materiałów użytych w trakcie wykonywania usługi,
  - ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi

Protokół naprawy/przeгляdu oraz rozliczenie usług stanowi podstawę do wystawienia faktury.

#### **V. Podstawa płatności**

##### **1. Część A - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:**

- dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).  
Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.
- wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

##### **2. Część B - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.**

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące na dzień wykonania usługi.

## VI. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących czynności wskazane w formularzu cenowym, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 1) - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy personel zagraniczny i robotników, jeżeli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi wiz pobytowych, pozwoleń na pracę oraz uprawnień wymaganych na danym stanowisku: Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2012 poz. 769) pod warunkiem dostarczenia Wykonawcy oświadczenia o:

- 1) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP oraz
- 2) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów,

w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za kary nałożone przez uprawnione do tego organy. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2012 poz. 769), bez ważnych dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium RP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną, o której mowa w w/w ustawie, w szczególności odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia cudzoziemcom oraz za poniesienie kosztów ich wydalenia, na warunkach szczegółowo określonych w w/w ustawie.

## **VII. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg - Rejon Dróg Wojewódzkich Koźuchów**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości sprzętu, wycofanie z serwisu w przypadku zbycia, bądź dodania do obsługi serwisu w przypadku wygaśnięcia okresu gwarancyjnego sprzętu lub nabycia nowego.

### **Obwód Drogowy Koźuchów**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj sprzętu</b>	<b>Typ</b>	<b>Rok produkcji</b>	<b>Producent</b>
1	Posypywarko-solarka ORION	ORION 124	2014	Dobrowolski
2	Posypywarko-solarka ORION	ORION 123	2014	Dobrowolski
3	Posypywarko-solarka ORION	ORION 32	2014	Dobrowolski
4	Solarko-piaskarka SOLKA D	SOLKA D	2005	Dobrowolski
5	Posypywarko-solarka Giletta	U3000	2010	Komunal Partner
6	Pług odśnieżny gumowo – stalowy	LLHDR 30	1999	ACOMETIS
7	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	1999	ACOMETIS
8	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	2000	ACOMETIS
9	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	2000	ACOMETIS
10	Pług odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
11	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
12	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
13	Pług odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski
14	Pług odśnieżny*	TM-2	2017	Dobrowolski
15	Posypywarka Galeox*	70-42 DEPN	2017	SCHMIDT

### Obwód Drogowy Lubsko

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Solarko – piaskarka	SOLKA D	2003	Dobrowolski
2	Solarko – piaskarka	KROKUS	2006	Dobrowolski
3	Posypywarka ORION	ORION 82	2015	Dobrowolski
4	Plug odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
5	Plug odśnieżny	TM – 2	2005	Dobrowolski
6	Plug odśnieżny	TM – 2	2006	Dobrowolski
7	Plug odśnieżny	TM - 2	2015	Dobrowolski

### Obwód Drogowy Sława

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Piaskarko-solarka	ORION 31	2014	Dobrowolski
2	Solarko – piaskarka	ECOSOLAR – 2	2004	Dobrowolski
3	Solarko – piaskarka	KROKUS	2007	Dobrowolski
4	Solarko – piaskarka	KROKUS	2009	Dobrowolski
5	Plug odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
6	Plug odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
7	Plug odśnieżny	TM – 2U	2005	Dobrowolski
8	Plug odśnieżny	TM – 2U	2006	Dobrowolski
9	Plug odśnieżny	TM – 2U	2009	Dobrowolski
10	Plug odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski

### Obwód Drogowy Żagań

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Solarko – piaskarka	SOLKA D	2003	Dobrowolski
2	Solarko – piaskarka	KROKUS	2008	Dobrowolski
3	Posypywarko-solarka Giletta	U3000	2010	Komunal Partner
4	Posypywarka Galeox*	70-42 DEPN	2017	SCHMIDT
5	Plug odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
6	Plug odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
7	Plug odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
8	Plug odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski
9	Plug odśnieżny*	TM-2	2017	Dobrowolski

\* sprzęt objęty gwarancją.

## UMOWA ZDW-ZG-RDWKŁ/...../2019

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
działającego na podstawie .....

### Przy kontrasygnacie

**Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,**  
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a ..... z siedzibą w....., wpisana do  
..... pod numerem ..... zwana dalej Wykonawcą  
reprezentowanym przez:

.....  
W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej 30 000 EURO** (Nr sprawy: ZDW-ZG-RDWKŁ-3317-33/2019) zgodnie z przepisami Zarządzenia Dyrektora nr 14/2018 w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy pzp, strony zawierają umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:  
**„Konserwacja oraz naprawa sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie”**
2. Szczegółowy zakres usług został opisany w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 15.03.2020r.**

### OBOWIĄZKI STRON

#### § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) Przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii,
  - 2) zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy,
  - 3) dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych,

4) wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Koźuchowie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne zlecenie Zamawiającego. Zlecenie, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres, oraz termin wykonania usługi.

5) do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu lub do stosowania zamienników po uzyskaniu zgody Zamawiającego,

6) naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **48 godzin** od pisemnego/telefonicznego\* przyjęcia zgłoszenia awarii.

\* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Koźuchów, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pisemnie następnego dnia roboczego.

Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

W przypadku zaistnienia poważnej usterki uniemożliwiającej naprawę po przyjeździe ekipy serwisowej, Wykonawca ma obowiązek w ciągu kolejnych **24 godzin** przywrócić urządzenie do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg lub podstawienie uzbrojonego sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach jak sprzęt podstawiany. Nie wykonanie naprawy lub nie podstawienie sprzętu zastępczego w ciągu 72 godz. od powiadomienia skutkować będzie zastosowaniem kar umownych.

7) W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu w siedzibie serwisanta (naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie) rozliczenie usługi nastąpi wg stawki za roboczogodzinę. Koszt przewozu sprzętu do zimowego utrzymania nie podlega zwrotowi i powinien być w kalkulowany w cenę.

8) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie zgodnym z ustalonym czasem reakcji na zgłoszenie od zawiadomienia telefonicznego przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,

3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,

4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr ..... zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **55 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę ubezpieczenia.

W przypadku nieprzekazania prologaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci

z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:
  - 1) Katarzyna Cichocka – specjalista w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie: 68 355 57 43
  - 2) Czesław Wysoczański – kierownik Obwodu Drogowego w Koźuchowie: 663 550 314
  - 3) Jolanta Suszał – kierownik Obwodu Drogowego w Żaganiu: 663 550 339
  - 4) Anna Tews – kierownik Obwodu Drogowego w Lubsku: 663 550 318
  - 5) Tomasz Łoś – kierownik Obwodu Drogowego w Sławie: 663 550 317
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ..... - tel.: .....
4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu prac oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane prace lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

## PODWYKONAWCY

### § 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
  - 1) nie dotyczy
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## WYNAGRODZENIE

### § 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:  
na kwotę netto ..... zł  
(słownie: .....zł),  
a z podatkiem VAT w wys. 23 % tj. ....zł

kwota brutto ..... zł

(słownie: .....zł).

2. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

3. Podstawą rozliczeń między stronami będą zlecone i wykonane naprawy wykazane w protokole odbioru oraz cena roboczogodziny za te czynności zawarta w ofercie.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

Należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze według stawki zgodnej z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych.

Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.

5. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## WIERZYTELNOŚCI

### § 8.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 9.

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi wraz z rozliczeniem usług w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół naprawy /przeгляdu.

Protokół bezwzględnie musi zawierać:

- 1) numer protokołu,
- 2) datę i miejsce dokonania usługi,
- 3) numer ewidencyjny urządzenia/maszyny,
- 4) wykaz części i materiałów użytych w trakcie wykonywania usługi,
- 5) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.



3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy

4. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podmiotów VAT.

6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

7. FV należy wystawiać na:

Województwo Lubuskie, NIP: 973-05-90-332

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra

8. Adres, na który należy przysyłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze; Al. Niepodległości 32; 65-042 Zielona Góra.

9. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL - NIP,

Numer PEPPOL: 9730010122,

skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

## WARUNKI ZMIANY UMOWY

### § 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:

a) niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry),

b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),

c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

d) w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.

b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,

c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;

e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;

f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy z zastrzeżeniem treści §5 ust.4 powyżej,

g) zmiany danych rejestrowych,

h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,

i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,

- j) zmiany teled adresowe Stron umowy określonych w umowie;
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### KARY UMOWNE

##### § 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
- 1) za przekroczenie terminu 72-godzinnego (naprawy awaryjne) w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdy sprzęt, za każdą godzinę spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,
  - 2) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w zleceniu (dot. przeglądu / napraw z nich wynikających) - w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdy sprzęt, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
  - 3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych)
  - 4) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000 zł brutto (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

#### GWARANCJA

##### § 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą niniejszą umową na okres **5 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu przeglądu lub naprawy sprzętu.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

#### ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

##### § 13.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:

- 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
- 2) w przypadku 3-krotnego powtórzenia się sytuacji o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1).

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

#### INTERPRETACJA UMOWY

##### § 14.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

##### § 15.

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) formularz ofertowy
- 2) formularz cenowy
- 3) opis przedmiotu zamówienia
- 4) polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Przy kontrasygnacie:

Z. CAKIEROWNIKA  
REJONU DLA G. WILKOWOŹNIC

ANILIA NOWAK

Jowita Pilarska-Korczak

RADCA PRAWNY