

## FORMULARZ KARTY GWARANCYJNEJ

### Karta gwarancyjna jakości wykonanej dokumentacji

sporządzona w dniu .....

Zamawiający: .....

Wykonawca: .....

Umowa (Nr, z dnia). .....

Przedmiot umowy: (nazwa zadania) .....

.....

.....

Data odbioru: dzień ..... miesiąc..... rok .....

### Ogólne warunki gwarancji i jakości:

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami uzyskanych decyzji, umową, sztuką budowlaną i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość prawną, użytkową i techniczną wykonanej dokumentacji;
3. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usuwania wad ujawnionych po spisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Wynagrodzenie z tego tytułu zostało ujęte w wynagrodzeniu wykonawcy zgodnie z ww. umową.
5. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
  - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z jej przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami – w ciągu 14 dni od pisemnego określenia wady, jeżeli będzie to możliwe technicznie,
  - b) lub w innym terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
7. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający/Użytkownik zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji archiwalnej.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad oraz za wszelkie szkody i straty spowodowane powstałą wadą.

### Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości  
przedstawiciel Wykonawcy:

.....

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości  
upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

.....

(podpis)