

Załącznik nr 1

do regulaminu postępowania
przy naborze na wolne
stanowiska urzędnicze, wolne
stanowiska urzędnicze w
Zarządzie Dróg Wojewódzkich

Zielona Góra.....

**Dyrektor Zarządu Dróg Wojewódzkich
ogłasza nabór
na stanowisko.....
w Zarządzie Dróg Wojewódzkich**

1. Wymagania w stosunku do kandydatów:

- 1) Wymagania niezbędne:
 - a).....
 - b).....
 - c).....(…)
- 2) Wymagania dodatkowe:
 - a).....
 - b).....
 - c).....(…)

2. Zakres odpowiedzialności i uprawnień na stanowisku:

- 1) zakres odpowiedzialności:
 - a).....
 - b).....
 - c).....(…)
- 2) zakres uprawnień:
 - a).....
 - b).....
 - c).....(…)

3. Wymagane dokumenty:

- a).....
- b).....
- c).....(…)

4. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1) termin.....;

2) sposób składania dokumentów aplikacyjnych: (w zamkniętej kopercie, osobiście lub listem poleconym);

Miejsce:

- a) Zarząd Dróg Wojewódzkich ,Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra, piętro I , pok. Nr 13 (Sekretariat);
- b) na dostarczanych dokumentach lub dokumentach przesyłanych pocztą prosimy o dopisanie na kopercie słów:
- c) „ Nabór na stanowisko.....”

5. Dodatkowe informacje:

- 1) kontakt z sekretarzem komisji.....
- 2) aplikacje które wpłyną do Zarządu Dróg Wojewódzkich po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane
- 3)kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani o terminie postępowania sprawdzającego pisemnie lub telefonicznie
- 4)informacja o wynikach naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej w budynku Zarządu Dróg Wojewódzkich przy Al. Niepodległości 32 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Zarządu Dróg Wojewódzkich (www.bip@zdw.zgora.pl)
- 5) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego Lubnie zostaną zatrudnieni zostaną odesłane pocztą).