

Zielona Góra, 07.11.2018 r.

ZW-ZG-WZA-3310- 109 /2018

ZMIANY DO SIWZ nr 1

Dotyczy przetargu nieograniczonego **Świadczenie usług przewozowych promami przez Odrę w województwie lubuskim:**

Zadanie 1 – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 282 Zielona Góra – Miłsko – Przewóz pomiędzy miejscowościami Miłsko i Przewóz

Zadanie 2 – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 281 Zielona Góra – Pomorsko w Pomorsku

Zadanie 3 – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 Zielona Góra – Czerwieńsk – Brody w Brodach

Zadanie 4 – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 138 Muszkowo – Gubin w Połęczku

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze na mocy art. 38 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych **WPROWADZA ZMIANY do SIWZ dot. Opisu przedmiotu zamówienia i projektu umowy:**

I. ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1) podrozdział p.n. **Zakres szczegółowy świadczonej w ramach umowy usługi obejmuje:**

a) w pkt 3 „Do obowiązków Zamawiającego należy” **USUWA SIĘ zapis tiretu 6** o brzmieniu:
– *spawanie kłap najazdowych i poszycia promu*

b) w pkt 4 „Do Wykonawcy należą pozostałe obowiązki tj. utrzymanie w należyłym stanie technicznym promu i łodzi towarzyszącej oraz przypromków , a w szczególności:” **ZMIENIA SIĘ ZAPIS** tiretu 4 :

z treści

- *roboty spawalnicze w tym naprawy ramp wjazdowych, naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem*

na treść:

- *roboty spawalnicze kłap najazdowych , naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem pod nadzorem i przy akceptacji technologicznej Zarządu Dróg Wojewódzkich.*

2) podrozdział p.n. **Wymagania Zamawiającego:**

a) **ZMIENIA SIĘ zapis w pkt 10**

z treści

10. W przypadku postoju promu z powodu remontu kapitalnego Wykonawcy przysługuje ekwiwalent postojowy w wysokości 30% stawki dziennej określonej w zawartej umowie

na treść:

10. W przypadku postoju promu z powodu remontu kapitalnego Wykonawcy przysługuje ekwiwalent postojowy w wysokości 40% stawki dziennej o kreślonej w zawartej umowie.

II. ROZDZIAŁ V ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/ :

- 1) **paragraf 2 „Obowiązki stron” pkt 3 - USUWA SIĘ ppkt 6** o treści: *spawanie klap najazdowych i poszycia promu*
- 2) **paragraf 2 „Obowiązki stron” pkt 4 - ZMIENIA SIĘ brzmienie ppkt 4**
z treści :
4) roboty spawalnicze w tym naprawy ramp wjazdowych, naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem
na treść :
4) roboty spawalnicze klap najazdowych, naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem pod nadzorem i przy akceptacji technologicznej Zarządu Dróg Wojewódzkich.

Powyższe zmiany nie skutkują zmianą do ogłoszenia o zamówieniu, ani zmianą terminu składania i otwarcia ofert.

W ZAŁĄCZENIU ZAMAWIAJĄCY ZAMIESZCZA :

- poprawny Opis przedmiotu zamówienia
- projekt umowy

UWZGLĘDNIAJĄCE WPROWADZONE ZMIANY.

Podpisano:

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych
Główny Księgowy
Elżbieta Pietraszyńska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
dla wszystkich zadań

Świadczenie usług przewozowych promami przez Odrę w województwie lubuskim:

**Zadanie 1. – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 282 Zielona Góra –
Milsko – Przewóz pomiędzy miejscowościami Milsko i Przewóz**

Przetarg na obsługę przeprawy promowej Milsko – Przewóz

- 1) Lokalizacja przeprawy
rzeka Odra
km 450
droga wojewódzka nr 282; pomiędzy miejscowościami Milsko – Przewóz
- 2) Armator
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32

**Zadanie 2. – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 281 Zielona Góra –
Pomorsko w Pomorsku**

Przetarg na obsługę przeprawy promowej w Pomorsku

- 1) Lokalizacja przeprawy
rzeka Odra
km 481
droga wojewódzka nr 281; miejscowość Pomorsko
- 2) Armator
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32

**Zadanie 3. – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 Zielona Góra –
Czerwieńsk – Brody w Brodach**

Przetarg na obsługę przeprawy promowej w Brody

- 1) Lokalizacja przeprawy
rzeka Odra
km 485
droga wojewódzka nr 280; miejscowość Brody
- 2) Armator
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32

**Zadanie 4. – Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 138 Muszkowo –
Gubin w Połęczku**

Przetarg na obsługę przeprawy promowej w Połęczku

- 1) Lokalizacja przeprawy
rzeka Odra
km 530
droga wojewódzka nr 138; miejscowość Połęczko
- 2) Armator
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32

Zakres szczegółowy świadczonej w ramach umowy usługi obejmuje:

1. Przewóz międzybrzegowy promem z napędem dolnolinowym pojazdów mechanicznych, konnych, bydła oraz pasażerów w godzinach ustalonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Prowadzenie przez Wykonawcę dozoru promu na postoju zgodnie z przepisami ustawy o żegludze śródlądowej.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - zakup liny głównej;
 - kompletna (całościowa) wymiana pokładu drewnianego (wg rzeczywistych potrzeb);
 - przeglądy serwisowe (w tym silnika);
 - przeglądy techniczne w zakresie stwierdzającym dopuszczenie statku do żeglugi (Świadectwo Zdolności Żeglugowej);
 - regeneracja (naprawa, wykonanie) rolek (Wykonawca ma obowiązek wymontować rolki i przekazać do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze celem zlecenia przez Zamawiającego ich regeneracji, Wykonawca ponownie zamontuje rolki);
 - wymiana akumulatorów;
 - remont kapitalny jednostki;
 - wymiana kół linowych i wózków;
 - wymiana lub regeneracja wind i kotwic.
4. Do Wykonawcy należą pozostałe obowiązki tj. utrzymanie w należyтым stanie technicznym promu i łodzi towarzyszącej oraz przypromków, a w szczególności:
 - zakup paliwa do silnika oraz koszty związane z bieżącą eksploatacją silnika (uzupełnianie płynów i olejów), koszty wszelkiego rodzaju napraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem przeprawy promowej takie jak m.in.: związane z naprawą śruby napędowej (ewentualnym jej zakupem i wymianą), awarią (naprawą) silnika i urządzeń z nim powiązanych (przekładnia, rozrusznik, alternator etc.),
 - naprawy bieżące pokładu drewnianego promu i łodzi towarzyszącej wraz z wymianą i zakupem: desek, belek (krawędziaków) ograniczających skrajnię pokładu drewnianego, blachy perforowanej na zjazdach z promu – materiałem i sprzętem Wykonawcy,
 - malowanie coroczne promu oraz urządzeń zabezpieczających wjazd na prom – materiałem i sprzętem Wykonawcy,
 - **roboty spawalnicze kłap najazdowych, naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem pod nadzorem i przy akceptacji technologicznej Zarządu Dróg Wojewódzkich,**
 - zakup i wymiana zużytych linek eksploatacyjnych,
 - Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas trwania umowy do posiadania na przeprawie dodatkowego kompletu wszelkiego rodzaju linek eksploatacyjnych,
 - bieżąca wymiana zużytych drobnych części eksploatacyjnych wraz z ich zakupem np. podkładek, bezpieczników, uszczeltek, uzupełnianie i wymiana płynów eksploatacyjnych itp.,
 - bieżąca konserwacja liny głównej
 - wymontowanie rolek i ponowne zamontowanie po ich regeneracji (naprawie, wykonaniu) przez Zamawiającego;
 - bieżąca konserwacja kół linowych i wózków,
 - bieżąca konserwacja i naprawa wind i kotwic.
5. Prace naprawcze wykonywane przez Wykonawcę w obrębie przeprawy promowej oraz promu każdorazowo muszą być zgłaszane wraz z ich zakresem do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

6. Zabezpieczenie przez Wykonawcę promu, łodzi towarzyszącej i przypromków na czas zamknięcia przeprawy spowodowanej niekorzystnymi warunkami hydrologicznymi lub pogodowymi w szczególności: w czasie spływu wielkiej wody, powodzi, spływu kry i lodu oraz niskiej wody sprzętem i materiałem Wykonawcy.
7. Dokonywanie przez Wykonawcę zmian na tablicach informacyjnych w ciągu dróg publicznych (zgodnie z projektem oznakowania) o wstrzymaniu i ponownym uruchomieniu przeprawy promowej. Każdorazowa informacja przekazana do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze jest jednoznaczna z dokonaną zmianą na tablicach informacyjnych – tablice dostarcza Zamawiający.
8. Utrzymywanie czystości przez Wykonawcę:
 - na promie i łodzi towarzyszącej (usuwanie zanieczyszczeń, zmiatanie i mycie pokładu itp.) sprzętem i materiałami Wykonawcy,
 - na terenie przyległym w granicach zapór zabezpieczających wjazd na prom (zbieranie śmieci, butelek, puszek wraz z wywozem i utylizacją) – do Wykonawcy należy obowiązek utylizacji śmieci,
 - ustawienie koszy na śmieci po 1 szt. po obu stronach rzeki w granicach zapór zabezpieczających – do Wykonawcy należy zakup koszy, worków, wywóz śmieci i ich utylizacja,
 - regularne wykaszanie traw, chwastów i krzewów od brzegu rzeki do zapór zabezpieczających wjazd na prom, zachowując trójkąt widoczności żeglugi w rzece – obustronnie z wywozem pozostałości ścińki na składowisko Wykonawcy. Sprzęt, transport i materiały zapewnia Wykonawca.
9. Likwidację śliskości w okresie zimowym na dojazdach do promu (od barier zabezpieczających do wjazdu na prom) włącznie z promem. Sprzęt, transport i materiał do uszorstnienia i likwidacji skutków zimy zapewnia Wykonawca.
10. Codzienne zabezpieczenie po zamknięciu przeprawy wjazdów na prom poprzez zamknięcie barierek. Zakup i konserwacja kłódki i zamka należy do Wykonawcy wraz z zakupem materiałów do ich konserwacji.
11. Zabezpieczenie dojazdów do promu awaryjnymi zaporami drogowymi U-20a ze znakiem B-1 w przypadku gdy stałe bariery nie spełniają swojego zadania tj. przy wysokim stanie wód, na czas awarii lub kradzieży itp. – komplet znaków dostarcza Zamawiający.
12. Wykonanie na promie obowiązkowych oznaczeń jednostki zgodnie z dokumentami przewozowymi tj. nr ewidencyjnych żeglugowych oraz nr świadectwa pomiarowego – materiałem i sprzętem Wykonawcy.
13. Wykonanie i umieszczenie w widocznym miejscu na promie regulaminu kursowania promu oraz tablicy informacyjnej dla podróżnych oraz ich utrzymanie i odnawianie materiałem i sprzętem Wykonawcy.
14. Bieżącą konserwację i ochronę przed zniszczeniem powierzonego przez Zamawiającego sprzętu (wymienionego w protokole przekazania) materiałem i sprzętem Wykonawcy.
15. Wykonawca bezzwłocznie zgłasza na policję i Zamawiającemu zauważone akty wandalizmu na mieniu znajdującym się w obrębie przeprawy i dojazdów.
16. Prowadzenie dziennika kursowania promu zgodnie z instrukcją obsługi i eksploatacji przepraw promowych – opieczętowanego i dostarczonego przez Zamawiającego, którego wzór określa załącznik nr 2 do umowy.
17. *Dotyczy przeprawy promowej w Pomorsku:* Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania zauważonych problemów technicznych związanych z oświetleniem zamontowanym na dojazdach do przeprawy promowej w Pomorsku (w szczególności: awaria oświetlenia, brak działania pojedynczych lamp itp.).
18. Umowa zawarta jest na czas określony tj. **od 01.02.2019 r. do 31.01.2023 r.**

Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania umowy do ubezpieczenia się z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 200 tys. zł.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prologaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za prawidłową i bezpieczną eksploatację promu i łodzi towarzyszącej oraz bierze odpowiedzialność za szkody w mieniu osób trzecich powstałe w wyniku wypadków na promie a także za powstałe szkody związane z niewłaściwą eksploatacją promu.
4. Wykonawca wykaże w przetargu, że posiada personel (minimum 3 osoby) do obsługi przeprawy promowej posiadający ważne uprawnienia tj. patent przewoźnika. Wykonawca dla prawidłowej i bezpiecznej obsługi promu musi zapewnić co najmniej dwuosobowy skład załogi na zmianę roboczą w tym minimum jednego przewoźnika posiadającego ważny patent.
5. Pracownicy zatrudnieni przy przeprawie zobowiązani są posiadać aktualne badania lekarskie zgodnie z rozporządzeniem z dnia 05 listopada 2003 r. w sprawie warunków zdrowotnych wymaganych od osób wykonujących prace na statkach żeglugi śródlądowej (Dz. U. z 2003 r. nr 199, poz. 1949 ze zm.).
6. Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt z załogą promu za pośrednictwem telefonu komórkowego. Kontakt powinien być możliwy przynajmniej w godzinach kursowania promu. Przy każdorazowej zmianie numeru Wykonawca jest zobowiązany o bezzwłoczne poinformowanie Zamawiającego o tym fakcie.
7. Godziny kursowania promu ustalone są dla korzystających z przeprawy. Przy wyliczeniu ceny ofertowej Wykonawca będzie brał pod uwagę całkowity czas niezbędny do uruchomienia, prowadzenia oraz zamknięcia przeprawy. Powinien przede wszystkim uwzględnić niezbędny czas potrzebny obsłudze na uruchomienie i zamknięcie przeprawy oraz bieżącą, codzienną konserwację promu. Cena ofertowa obejmuje wszystkie czynniki produkcji tj. robociznę, materiały, sprzęt, transport, koszty zakupu, koszty bezpośrednie i pośrednie, zysk oraz ryzyko Wykonawcy na świadczenie usługi zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego.
8. W przypadku postoju promu z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę wynagrodzenie za każdy dzień takiego postoju wynosi 70% stawki dziennej (tj.: kwoty określonej w §3 pkt 3 umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
9. W przypadku postoju promu w miesiącach zimowych (tj. grudzień – marzec) z powodu pochodu kry wynagrodzenie za każdy dzień takiego postoju wynosi 100% stawki dziennej (tj.: kwoty określonej w §3 pkt 3 umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu), lecz nie dłużej niż do 7 dni w danym roku kalendarzowym. Za każdy dzień postoju promu powyżej 7 dni w miesiącach zimowych w danym roku kalendarzowym z powodu pochodu kry wynagrodzenie wynosi 70% stawki dziennej (tj.: kwoty określonej w §3 pkt 3 umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
10. W przypadku postoju promu z powodu remontu kapitalnego Wykonawcy przysługuje ekwiwalent postojowy w wysokości **40%** stawki dziennej określonej w zawartej umowie.
11. Wyliczenie należnej kwoty za dany miesiąc z podaniem ilości dni kursowania i nie kursowania promu Wykonawca załącza do faktury.
12. Wynagrodzenie nie przysługuje za czas postoju z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
13. Zapłata za wykonane usługi wykonane zgodnie z umową będzie dokonywana w cyklu miesięcznym w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
14. Integralną część przedmiotu zamówienia stanowi specyfikacja wykonania usługi i projekt umowy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu oferty, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
16. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
17. Obowiązek określony w ust. 15 i 16 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 15, na umowę o pracę.
18. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 15 powyżej.
19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

21. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 15, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 15 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę).
22. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

UMOWA NR ZDW-ZG-WM- /18 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

..... –

działającego na podstawie

przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a z siedzibą w wpisaną
do pod numerem zwaną dalej
WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

..... –

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 221 tys. euro (nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310-109./2018) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579. ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę:

Świadczenie usług przewozowych promami przez Odrę w województwie lubuskim:

**Zadanie 1.– Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 282 Zielona Góra –
Milsko – Przewóz pomiędzy miejscowościami Milsko i Przewóz**

**Zadanie 2.– Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 281 Zielona Góra –
Pomorsko w Pomorsku**

**Zadanie 3.– Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 280 Zielona Góra –
Czerwieńsk – Brody w Brodach**

**Zadanie 4.– Obsługa przeprawy promowej w ciągu drogi wojewódzkiej nr 138 Muszkowo –
Gubin w Połęczku**

DOTYCZY ZADANIA NR.....-.....

zgodnie z zasadami ustawy o żegludze śródlądowej z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. nr 123 poz. 857 z 2006 r. ze zm.) oraz zgodnie ze Szczegółowymi regulami prowadzenia przewozu międzybrzegowego dla promu, zatwierdzonymi przez Dyrektora Urzędu Żegluga Śródlądowej we Wrocławiu.

§2

OBOWIĄZKI STRON

Szczegółowy zakres świadczonej w ramach niniejszej umowy usługi obejmuje:

1. Przewóz międzybrzegowy promem z napędem dolnolinowym pojazdów mechanicznych, konnych, bydła oraz pasażerów w godzinach ustalonych w harmonogramie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Prowadzenie dozoru promu na postoju zgodnie z przepisami ustawy o żegludze śródlądowej.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zakup liny głównej,
 - 2) kompletna (całościowa) wymiana pokładu drewnianego (wg rzeczywistych potrzeb),
 - 3) przeglądy serwisowe (w tym silnika),
 - 4) przeglądy techniczne w zakresie stwierdzającym dopuszczenie statku do żeglugi (Świadectwo Zdolności Żeglugowej),
 - 5) regeneracja (naprawa, wykonanie) rolek (Wykonawca ma obowiązek wymontować rolki i przekazać do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze celem zlecenia przez Zamawiającego ich regeneracji, Wykonawca ponownie zamontuje rolki),
 - 6) wymiana akumulatorów,
 - 7) remont kapitalny jednostki,
 - 8) wymiana kół linowych i wózków,
 - 9) wymiana lub regeneracji wind i kotwic.
4. Do Wykonawcy należą pozostałe obowiązki tj. utrzymanie w należyтым stanie technicznym promu i łodzi towarzyszącej oraz przypromków, a w szczególności:
 - 1) zakup paliwa do silnika oraz koszty związane z bieżącą eksploatacją silnika (uzupełnianie płynów i olejów), koszty wszelkiego rodzaju napraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem przeprawy promowej takie jak m.in.: związane z naprawą śruby napędowej (ewentualnym jej zakupem i wymianą), awarią (naprawą) silnika i urządzeń z nim powiązanych (przekładnia, rozrusznik etc.),
 - 2) naprawy bieżące pokładu drewnianego promu i łodzi towarzyszącej wraz z wymianą i zakupem: desek, belek (krawędziaków) ograniczających skrajnię pokładu drewnianego, blachy perforowanej na zjazdach z promu – materiałem i sprzętem Wykonawcy,
 - 3) malowanie coroczne promu oraz urządzeń zabezpieczających wjazd na prom – materiałem i sprzętem Wykonawcy,
 - 4) **roboty spawalnicze kłap najazdowych, naprawy poszycia – Wykonawca wykona własnym materiałem i sprzętem pod nadzorem i przy akceptacji technologicznej Zarządu Dróg Wojewódzkich,**
 - 5) zakup i wymiana zużytych linek eksploatacyjnych,
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas trwania umowy do posiadania na przeprawie dodatkowego kompletu wszelkiego rodzaju linek eksploatacyjnych,
 - 7) bieżąca wymiana zużytych drobnych części eksploatacyjnych wraz z ich zakupem np. podkładek, bezpieczników, uszczeltek, uzupełnianie i wymiana płynów eksploatacyjnych itp.,
 - 8) bieżąca konserwacja liny głównej,
 - 9) wymontowanie rolek i ponowne zamontowanie po ich regeneracji (naprawie, wykonaniu) przez Zamawiającego,
 - 10) bieżąca konserwacja kół linowych i wózków,
 - 11) bieżąca konserwacja i naprawa wind i kotwic.
5. Prace naprawcze wykonywane przez Wykonawcę w obrębie przeprawy promowej oraz promu każdorazowo muszą być zgłaszane wraz z ich zakresem do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
6. Zabezpieczenie promu, łodzi towarzyszącej i przypromków na czas zamknięcia przeprawy spowodowanej niekorzystnymi warunkami hydrologicznymi lub pogodowymi w szczególności: w czasie splywu wielkiej wody, powodzi, splywu kry i lodu oraz niskiej wody sprzętem i materiałem Wykonawcy.
7. Dokonywanie zmian na tablicach informacyjnych w ciągach dróg publicznych (zgodnie z projektem oznakowania) o wstrzymaniu i ponownym uruchomieniu przeprawy promowej.

Każdorazowa informacja przekazana do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze jest jednoznaczna z dokonaną zmianą na tablicach informacyjnych – tablice dostarcza Zamawiający.

8. Utrzymywanie czystości:
 - 1) na promie i łodzi towarzyszącej (usuwanie zanieczyszczeń, zamiatanie i mycie pokładu itp.) sprzętem i materiałami Wykonawcy,
 - 2) na terenie przyległym w granicach zapór zabezpieczających wjazd na prom (zbieranie śmieci, butelek, puszek wraz z wywozem i utylizacją) – do Wykonawcy należy obowiązek utylizacji śmieci,
 - 3) ustawienie koszy na śmieci po 1 szt. po obu stronach rzeki w granicach zapór zabezpieczających – do Wykonawcy należy zakup koszy, worków, wywóz śmieci i utylizacja,
 - 4) regularne wykaszanie traw, chwastów i krzewów od brzegu rzeki do zapór zabezpieczających wjazd na prom, zachowując trójkąt widoczności żeglugi w rzece – obustronnie z wywozem pozostałości ścińki na składowisko Wykonawcy. Sprzęt, transport i materiały zapewnia Wykonawca.
9. Likwidację śliskości w okresie zimowym na dojazdach do promu (od barier zabezpieczających do wjazdu na prom) włącznie z promem. Sprzęt, transport i materiał do uszorstnienia i likwidacji skutków zimy zapewnia Wykonawca.
10. Codzienne zabezpieczenie po zamknięciu przeprawy wjazdów na prom poprzez zamknięcie barier. Zakup i konserwacja kłódki i zamka należy do Wykonawcy wraz z zakupem materiałów do konserwacji.
11. Zabezpieczenie dojazdów do promu awaryjnymi zaporami drogowymi U-20a ze znakiem B-1 w przypadku gdy stałe bariery nie spełniają swojego zadania tj. przy wysokim stanie wód, na czas awarii lub kradzieży itp. – komplet znaków dostarcza Zamawiający.
12. Wykonanie na promie obowiązkowych oznaczeń jednostki zgodnie z dokumentami przewozowymi tj. nr ewidencyjnych i żeglugowych oraz nr świadectwa pomiarowego materiałem i sprzętem Wykonawcy.
13. Wykonanie i umieszczenie w widocznym miejscu na promie regulaminu kursowania promu oraz tablicy informacyjnej dla podróżnych oraz ich utrzymanie i odnawianie materiałem i sprzętem Wykonawcy.
14. Bieżącą konserwację i ochronę przed zniszczeniem powierzonego przez Zamawiającego sprzętu (wymienionego w protokole przekazania) materiałem i sprzętem Wykonawcy.
15. Wykonawca bezzwłocznie zgłasza na policję i Zamawiającemu zauważone akty wandalizmu na mieniu znajdującym się w obrębie przeprawy i dojazdów.
16. Prowadzenie dziennika kursowania promu zgodnie z instrukcją obsługi i eksploatacji przepraw promowych – opieczętowanego i dostarczonego przez Zamawiającego, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu oferty, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
18. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
19. Obowiązek określony w ust. 16 i 17 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 16, na umowę o pracę.
20. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 16 powyżej.
21. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
22. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 16 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
23. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 16, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 16 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę).
24. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie umowne w kwocie netto:.....zł

(słownie:.....zł)

podatek VAT w wys. 8% tj.:zł

kwota brutto:zł

(słownie:.....zł)

2. Ustala się miesięczne rozliczenie za wykonane usługi na podstawie faktur za okres od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca.

3. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty za wykonane usługi w kwocie netto:.....zł miesięcznie

(słownie:.....zł)

podatek VAT w wys. 8% tj.:zł

kwota brutto:zł miesięcznie

(słownie:.....zł miesięcznie)

w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury.

4. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy nr a w przypadku robót powierzonych Podwykonawcy na jego konto nr na podstawie cesji wierzytelności.

5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

6. Za niedotrzymanie terminu o którym mowa w §3 pkt 3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

7. Finansowanie zadania w poszczególnych latach będzie realizowane do wysokości środków ujętych w planie finansowym ZDW na dany rok budżetowy.

8. W przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

kwota wynagrodzenia określona w §3 ust. 1, 3 zostanie przez Zamawiającego zwaloryzowana z uwzględnieniem zmian wymienionych w §3, ust. 8, pkt. 1-3), jeżeli zmiany powyższe będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

9. Wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane na pisemny wniosek Wykonawcy, który należy złożyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od wejścia w życie przynajmniej jednej ze zmian wymienionych w §3, ust. 8, pkt. 1-3). Ciężar udowodnienia wpływu ww. zmian na koszty wykonania zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy i dotyczyć umów o pracę obowiązujących na dzień waloryzacji minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa zawarta jest na czas określony tj. **od 01.02.2019 r. do 31.01.2023 r.**

§5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową i bezpieczną eksploatację promu oraz ewentualne szkody na promie i łodzi.

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia zaistniałe w obrębie przeprawy mogące powodować powstanie roszczeń odszkodowawczych na rzecz osób trzecich (np. utratę życia, uszczerbek na zdrowiu, uszkodzenie lub zniszczenie mienia).
4. Wykonawca dokona na własny koszt napraw uszkodzeń promu i łodzi towarzyszącej oraz innych szkód powstałych z jego winy.
5. Każde uszkodzenie i szkodę w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich Wykonawca jest zobowiązany zgłosić do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze lub Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
6. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania umowy do ubezpieczenia się z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 200 tys. zł.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§6

POWIERZONE MIENIE

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na czas trwania umowy mienie niezbędne do prowadzenia przeprawy tj. prom, łódź towarzysząca i ich wyposażenie.
2. Za powierzone mienie (wymienione w protokole przekazania) i szkody powstałe w wyniku nieprawidłowej jego eksploatacji odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający przekazuje Wykonawcy aktualne dokumenty przewozu:
 - a) kartę rejestracyjną,
 - b) świadectwo zdolności żeglugowej,
 - c) świadectwo pomiarowe,
 - d) informację o stateczności,
 - e) szczegółowe reguły prowadzenia przewozu międzybrzegowego dla promu zatwierdzone przez Dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu.

§7

PRACOWNICY WYKONAWCY

1. Wykonawca zaopatrzy pracowników obsługi w jednakowe, estetyczne i funkcjonalne ubrania oraz identyfikatory ze zdjęciem umieszczone na ubraniu w widocznym miejscu.
2. Pracownicy obsługujący prom winni posiadać przy sobie odpowiednie uprawnienia przewozowe do prowadzenia jednostki żeglugowej i aktualne badania lekarskie.
3. Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt z załogą promu za pośrednictwem telefonu komórkowego. Kontakt powinien być możliwy przynajmniej w godzinach kursowania promu. Przy każdorazowej zmianie numeru Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie.

WSTRZYMANIE KURSOWANIA PROMU

1. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o każdorazowym wstrzymaniu kursowania promu i jego przyczynie oraz o przywróceniu kursowania przeprawy, a także dokonywać stosownych zmian na tablicach informacyjnych. Informacja powinna być przekazana niezwłocznie do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
2. W przypadku wstrzymania przeprawy oraz postoju poza godzinami kursowania promu Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia promu i łodzi towarzyszącej oraz pełnienia dozoru.
3. Za szkody powstałe na promie w czasie pełnienia dozoru odpowiada Wykonawca.
4. W przypadku postoju promu z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę wynagrodzenie za każdy dzień takiego postoju wynosi 70% stawki dziennej (tj. kwoty określonej w §3 p.3 niniejszej umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
5. Jeżeli w czasie postoju Wykonawca będzie wykonywał prace remontowe polegające m.in. na malowaniu promu lub większych robotach konserwacyjnych (np. spawalniczych i naprawczych) Wykonawca zachowuje prawo do 100 % wynagrodzenia, za każdy dzień prowadzonych prac. Zamiar przeprowadzenia prac, terminy rozpoczęcia i zakończenia oraz szczegółowy zakres należy uprzednio zgłosić pisemnie celem uzgodnienia i akceptacji do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze. Zakończenie prac należy zgłosić pisemnie.
6. W przypadku postoju promu z powodu pochodzenia kry w miesiącach zimowych (tj. grudzień – marzec) wynagrodzenie za każdy dzień takiego postoju wynosi 100% stawki dziennej (tj. kwoty określonej w §3 p.3 niniejszej umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu) lecz nie dłużej niż 7 dni w danym roku kalendarzowym. Za każdy dzień postoju promu z powodu pochodzenia kry powyżej 7 dni w miesiącach zimowych w danym roku kalendarzowym wynagrodzenie wynosi 70% stawki dziennej (tj. kwoty określonej w §3 p.3 niniejszej umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
7. W przypadku postoju promu z powodu remontu kapitalnego Wykonawcy przysługuje ekwiwalent postojowy w wysokości 40% stawki dziennej (tj.: kwoty określonej w §3 ust. 3 niniejszej umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
8. Wyliczenie należnej kwoty za dany miesiąc z podaniem ilości dni kursowania i nie kursowania promu należy załączyć do faktury.
9. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania obowiązków (w szczególności braku na promie lub nienależytego prowadzenia dziennika kursowania, braku identyfikatorów, braku jednolitych ubiorów, braku linek eksploatacyjnych, nienależytego utrzymywaniu porządku i ładów w obrębie przeprawy) Wykonawca zapłaci jednorazową karę pieniężną w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych) o którą to kwotę pomniejszona zostanie faktura za bieżący miesiąc.
10. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania obowiązków (w szczególności beczynności, opieszałości, braku bezzwłocznego działania i współpracy w czasie awarii m.in. silnika i urządzeń z nim powiązanych, śruby napędowej, braku dysponowania odpowiednim specjalistą oraz opieszałości i braku współpracy podczas napraw podjazdów lub przypromków,) lub postoju promu z przyczyn przez Wykonawcę zawinionych Wykonawca zapłaci karę pieniężną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za pierwszą dobę, następnie 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdą następną dobę o którą to kwotę pomniejszona zostanie faktura za bieżący miesiąc oraz wyznaczony zostanie termin na usunięcie niedociągnięć.
11. Wynagrodzenie nie przysługuje za czas postoju z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§9

KONTROLA

1. Kontrola wykonywania przyjętych obowiązków przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową przeprowadzana będzie przez pracowników: Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze lub Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
2. Strony ustalają, że odpowiedzialnym za prawidłową obsługę przeprawy jest Właściciel firmy (Wykonawca).

§ 10

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia: usługa przewozu międzybrzegowego promem dolnolinowym z wyłączeniem wszystkich napraw, robót budowlanych, robót serwisowych, utrzymaniowych, konserwacyjnych, naprawczych.**
2. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez Podwykonawcę co do jakości i zakresu rzeczowego jak za własne działania i zaniechania.

§11

ROZWIĄZANIE I ODSZKODOWANIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Uprawnienie to stosuje się odpowiednio do wynagrodzenia Podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez odszkodowania w terminie 30 dni od oddania do użytkowania nowowybudowanego mostu przez rzekę Odrę, który przejmie obsługę ruchu w rejonie przeprawy promowej lub przepraw promowych.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej nastąpi w formie pisemnej za 7-dniowym okresem wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia Wykonawca zobowiązany jest przygotować jednostkę do przekazania jej Zamawiającemu. Jeżeli Zamawiający w pisemnym odstąpieniu od umowy określi, że Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zaprzestania dokonywania przewozów międzybrzegowych, to do dnia protokolarnego przekazania promu Zamawiającemu zobowiązany jest on do całodobowego dozoru jednostki. W takim przypadku Wykonawca może otrzymać za każdy dzień dozoru w okresie wypowiedzenia 50% stawki dziennej (tj. kwoty określonej w §3 p.3 niniejszej umowy podzielonej przez ilość dni w danym miesiącu).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia i odszkodowania w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy a w szczególności:
 - 1) zatrudnienia pracowników bez badań lekarskich lub uprawnień przewozowych,
 - 2) dokonywanie przeprawy przez pracownika w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
 - 3) spowodowania zagrożenia życia, zdrowia lub mienia,
 - 4) nieuzasadnionego wstrzymania przeprawy.

4. Rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego powoduje obowiązek zapłaty Wykonawcy odszkodowania w wysokości rzeczywistej poniesionej straty.

§12

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Na podstawie zapisu art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zgodnie z ust. 1 powyżej Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmiany osobowe:
 - zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia i/lub uprawnień na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.
 - b) Zmiana organizacji spełniania świadczenia w zakresie:
 - zmiany harmonogramu wykonywania przedmiotu umowy. Istotna zmiana harmonogramu (tj. wydłużenie/skrócenie czasu pracy przeprawy w poszczególnych miesiącach powyżej 15 min.) wiązać się będzie ze zmianą kwoty umownej określonej w §3, ust. 1 i 3, przy czym przyjmuje się, że podstawą do zwiększenia/zmniejszenia kwoty umownej jest uśredniona stawka za godzinę kursowania promu obliczona w następujący sposób: kwota miesięczna (określona w §3, ust. 3 niniejszej umowy) podzielona przez uśrednioną, miesięczną ilość godzin kursowania promu,
 - dokonywania przewozów międzybrzegowych poza porę dzienną.
 - c) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
 - zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - zmiana podwykonawcy,
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian warunków dotyczących realizacji umowy wprowadzonych przez Zamawiającego, rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art.144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych podlega unieważnieniu.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§13

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posługiwać postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy: ustawy Kodeks Cywilny, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy o żegludze śródlądowej.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) formularz oferty,
 - b) formularz cenowy,
 - c) opis przedmiotu zamówienia,
 - d) specyfikacja wykonania usługi,
 - e) załącznik nr 1 do umowy – harmonogram kursowania promu,
 - f) załącznik nr 2 do umowy – wzór dziennika kursowania,
 - g) polisa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

przy kontrasygnacie