

Koźuchów, dnia 27.08.2014r.

Znak sprawy: ZDW-ZG-RDWK-3317-42/14

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający realizując zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), **zaprasza do złożenia oferty cenowej** na wykonanie ~~usługi/dostawy~~ **roboty budowlanej*** o wartości nieprzekraczającej netto 30 tys. euro.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-00-10-122

II. Przedmiot zamówienia :

Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m. Żagań skrzyż. ul. Jana Pawła II i ul. Armii Krajowej km 25+511÷25+631

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- frezowanie istniejącej nawierzchni na gł.śr.5cm
- oczyszczenie nawierzchni wraz z skropieniem emulsją asfaltową
- ułożenie warstwy ścieralnej gr.5cm z betonu asfaltowego AC 11S

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31.10.2014r.**

V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Jolanta Gadomska tel. 68 355 26 15

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena zamówienia (wartość brutto wyrażona w zł). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.

Ofertę należy złożyć **do dnia 05.09.2014r. do godz.12.00**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać na adres:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze / **Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie, kod 67-120 ul. Szprotawska 30 (sekretariat)** z dopiskiem na zamkniętej kopercie „**Zapytanie ofertowe – Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m.Żagań skrzyż. ul.Jana Pawła II i ul.Armii Krajowej km 25+511÷25+631**”

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona w biuletynie informacji publicznej zamawiającego www.bip.zdw.zgora.pl zakładka *zamówienia do 30 000 euro*. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Wykonawców, których oferta nie została przyjęta do realizacji.

X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. wypełniony formularz cenowy - załącznik nr 2
3. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
4. referencje* potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia tj: wykaz robót budowlanych *wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót , określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

*) przez roboty budowlane zamawiający rozumie :

- **jedną robotę budowlaną o wartości min. 45 000zł brutto polegającą na wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego.**

5. przedłożą opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę **nie mniejszą niż 45 000zł** wraz z załączeniem kopii dowodu opłaty polisy, względnie poszczególnych rat.

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;
2. Oferty niekompletne nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert.

Podpis

.....
Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Formularz cenowy – załącznik nr 2,
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 3.
- 4) SST – załącznik nr 4
- 5) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 5

*niepotrzebne skreślić

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

**Województwo Lubuskie -
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra**

dotyczy zamówienia na: Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m.Żagań skrzyż. ul.Jana Pawła II i ul.Armii Krajowej w km 25+511÷25+631.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł:

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

.....
(słownie)

Termin realizacji zamówienia:

Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

Dane kontaktowe:

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

Podpis

.....
(czytelny podpis upoważnionego
przedstawiciela+ pieczęć)

Załączniki do oferty:

- 1.formularz cenowy
- 2.kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
- 3.referencje*,
- 4.kopia polisy OC*.

*Niepotrzebne skreślić

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Miejscowość, data

FORMULARZ CENOWY

**Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m.Żagań skrzyż ul.Jana Pawła II i ul.Armii Krajowej
km 25+511÷25+631**

Lp.	SST	Opis	jedn.	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto
1	D-05.03.11	Frezowanie istniejącej nawierzchni na średnią gł.5cm z odwozem frezowin na teren bazy OD Żagań	m2	1 620,00		
2	D-04.03.01	Oczyszczenie nawierzchni drogowych wraz ze skropieniem emulsją asfaltową w ilości 0,4kg/m2	m2	1 620,00		
3	D-05.03.05a	Ułożenie warstwy ścieralnej gr.5cm z betonu asfaltowego AC11S	m2	1 620,00		
X	X	RAZEM NETTO:				
X	X	+ PODATEK VAT (23%)				
X	X	RAZEM BRUTTO				

Słownie zł brutto:
.....

.....
Podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA ZDW-ZG-RDWK //2014 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim**, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Henryka Napierałę

działającego na podstawie Uchwały nr 266/3196/14 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 1 lipca 2014r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

a..... z siedzibą w wpisaną do pod numerem zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

..... –

W wyniku przeprowadzonego postępowania (Nr sprawy: ZDW-ZG-RDWK-3317-...../14) o wartości szacunkowej poniżej 30 000 EURO w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (*tekst jednolity Dz.U. poz.907 tj. z 2013r. z późniejszymi zmianami*) zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać następujące roboty:

Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m. Żagań skrzyż. ul. Jana Pawła II i ul. Armii Krajowej w km 25+511÷25+631

2. Szczegółowy zakres prac został ujęty w formularzu cenowym, SST i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy tj. do 31.10.2014r.**

2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy zatwierdzoną **dokumentację projektową tymczasowej organizacji ruchu na czas** trwania robót.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,
- b) przekazania terenu realizacji zamówienia z chwilą przedłożenia przez Wykonawcę zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania prac,
- c) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- d) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
- e) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:

- a) z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
- b) przepisami prawa,
- c) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
- d) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
- e) zasadami sztuki budowlanej,

2) protokolarnego przejścia terenu realizacji zlecenia wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu prac oraz ewentualne szkody na rzecz osób trzecich

- 3) przerwania prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia prac przed ich zniszczeniem
- 4) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminach robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne zbadania robót, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt,
- 5) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru,
- 6) uczestniczenia w czynnościach odbioru,
- 7) usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi za wady,
- 8) uczestniczenia w przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi za wady, na wezwanie Zamawiającego,
- 9) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na terenie prac,
- 10) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania. Na wypadek niesprawności sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z użyciem sprzętu zastępczego,
- 11) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę **zawartą w** potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **45 000,00 zł.**
Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli **Zamawiającego** w osobach:
 - 1) **Jana Sokołowskiego – Kierownika Obwodu Drogowego w Żaganiu tel. 663 550 316**
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania **Wykonawcy** poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem **Wykonawcy** na terenie prac będzie:

.....-tel.....

- kierownik robót .
4. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapewnienia **Zamawiającemu** oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu prac oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane prace lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

PODWYKONAWCY

§ 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
 - 1/.....
 - 2/.....itd.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni

od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6. W terminie 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregokolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie lub wskazaniem części dokumentacji, której dotyczy umowa zwana dalej umową podwykonawczą.
7. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać:
 - 1) określenie stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - 2) wartość wynagrodzenia /maksymalną wartość umowy / z tytułu wykonywania robót, które nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - 3) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz sposób rozliczenia robót zgodnie z przedmiotową umową;
 - 4) termin realizacji robót nie dłuższy niż przewiduje przedmiotowa umowa;
 - 5) sposób odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty zgodnie z niniejszą umową;
 - 6) do umowy należy dołączyć kosztorys cenowy, z którego wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres powierzonych mu robót budowlanych.
8. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo nastąpi w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu projektu tej umowy.
9. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
10. W przypadku odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia ust.9 stosuje odpowiednio.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.9 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.
14. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.16 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne Podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedłożenia kopii umowy dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł oraz o wartości poniżej 50 000 zł, ale przekraczających 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy Wykonawca i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót
22. Postanowienia zawarte w § 6 stosuje się odpowiednio do:
 - 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na roboty budowlane;
 - 2) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zamówienia na roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

ODBIÓR PRAC

§ 7.

1. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego gotowości terenu do odbioru, w ciągu 14 dni powinien zakończyć czynności odbioru uzasadniając swoją decyzję na piśmie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 dołączyć:
 - 1) obmiar powykonawczy,
 - 2) atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykаты, materiały i urządzenia,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - 4) rozliczenia pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem,
 - 5) nie wykonanie obowiązków wymienionych w punktach od 1 do 4 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia.
3. Przedmiotem odbioru prac będą elementy wyszczególnione w formularzu cenowym według zasad określonych w Specyfikacji Technicznej.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury po usunięciu wszystkich wad na podstawie protokołu odbioru.
Potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez Wykonawcę.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. Do czasu zakończenia czynności odbiorowych Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane prace.

WYNAGRODZENIE

§ 8.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę nettozł

(słownie:)

a z podatkiem VAT 23% tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi prac przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w SIWZ i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym:

- rozliczenie będzie się odbywało na podstawie załączonego protokołu odbioru prac zawierających wielkości rzeczywiście wykonywanych elementów prac.

Wartość wykonywanych w tym okresie prac będzie obliczana następująco:

- ceny jednostkowe prac będą przyjmowane z formularza cenowego, a ilości wykonanych w tym okresie robót z obmiaru.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, o którym mowa w § 8 tj. zł (słownie:).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w formie

2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:

1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 147-151 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form za uprzednią zgodą Zamawiającego .

5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 10.

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane **fakturą końcową** na podstawie załączonego protokołu odbioru końcowego prac zawierającego wielkości rzeczywiście wykonanych elementów prac.

2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego prac podpisany przez przedstawicieli **Zamawiającego** zgodnie z § 5 umowy.

3. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę**.

4. Do faktury **Wykonawca** dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru, obmiar powykonawczy, rozliczenie finansowe).

5. Płatności będą się odbywały na konto bankowe **Wykonawcy**,

6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

KARY UMOWNE

§ 11.

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę kary umownej.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w §2 ust.3 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach i ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.

d) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości **1000,00 zł**.

3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu karę umowną z tytułu** nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego

przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8.

4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.

5. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **10%** wartości brutto umowy.

6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

7. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

GWARANCJA

§ 12.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonane roboty objęte niniejszą umową.
2. Okres gwarancji wynosi **60 miesięcy** liczone od następnego dnia po dacie odbioru końcowego robót.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji.
4. Jeżeli Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości, wykona roboty ponownie lub dokona ich naprawy okres gwarancji jakości dla tych robót biegnie na nowo od momentu dokonania naprawy.
5. Zamawiający wyznacza przeglądy gwarancyjne i końcowy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji ustalonym w ust. 2, w których Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust.2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe przystąpienie do usunięcia wad w terminie określonym powyżej, Zamawiający ustali termin przystąpienia do usunięcia wad, który będzie umożliwiał ich usunięcie.
8. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji jakości.

ZMIANY W UMOWIE

§ 13.

1 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

– wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie prac bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

b) Zmiany osobowe:

– zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ.

c) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- zmiana obowiązującej stawki VAT;
- zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotowego niniejszej umowy,
- zmiana podwykonawców,
- zmiana zakresu prac realizowanego przez podwykonawców,
- zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 14.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w wyznaczonym terminie, przy czym za zwłokę w wykonywaniu umowy traktuje się również niedostarczenie w wyznaczonym terminie zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 15.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy **Zamawiający** i **Wykonawca** będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy:
 - Kodeks cywilny
 - Prawo zamówień publicznych
 - Prawo budowlane
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

§ 16.

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) formularz ofertowy
 - b) formularz cenowy
 - c) opis przedmiotu zamówienia
 - d) SST
 - e) polisa OC
 - f) zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„PRZEBUDOWA DROGI POLEGAJĄCA NA ODNOWIE DYWANIKOWEJ DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 296
W M. ŻAGAŃ SKRZYŻOWANIE UL. JANA PAWŁA II I
ARMII KRAJOWEJ, KM 25+511 ÷ 25+631”

CHARAKTERYSTYKA DROGI:

Klasa techniczna drogi	Z
Prędkość projektowa	50 km/h
Szerokość jezdni	2 x 6,00m

STAN ISTNIEJĄCY:

Szerokość jednej jezdni na wlotach skrzyżowania wynosi 6,00m. Pomiędzy dwoma jezdniami znajduje się pas zieleni. Nawierzchnia drogi jest silnie zdeformowana. Występują koleiny na każdym pasie ruchu, lokalne spękania siatkowe oraz niewielkie ubytki warstwy ścieralnej. Stan nawierzchni znacząco pogarsza komfort jazdy uczestników ruchu. Zły stan w/w odcinka drogi wojewódzkiej nr 296 wymaga pilnego remontu.

ZAKRES PLANOWANYCH ROBÓT:

Zakres planowanych robót będzie polegał na sfrezowaniu istniejącej nawierzchni na średnią głębokość 5cm oraz ułożeniu nowej warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC11S.

Przewidywany zakres robót:

- długość odcinka – 120,00m
- powierzchnia nawierzchni – 1620,00m²

Odwodnienie: woda opadowa zostanie odprowadzona do istniejącej kanalizacji deszczowej.

UWAGI KOŃCOWE:

- Oznakowanie poziome i pionowe pozostaje bez zmian
- Utrzymuje się przebieg drogi w planie
- Nie zmienia się szerokość nawierzchni
- Planowane roboty nie wymagają zmiany granic pasa drogowego
- Nie występują kolizje z uzbrojeniem podziemnym i naziemnym
- Teren objęty inwestycją (dz. nr 988 i 1205/2) wpisany jest do rejestru zabytków i podlega ochronie konserwatorskiej
- Planowana inwestycja zlokalizowana jest poza obszarem chronionym w ramach Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000 i nie wpłynie negatywnie na ten i inne obszary chronione prawem
- Remont drogi nie wymaga wycinki drzew

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Zapytanie ofertowe na:

Przebudowa drogi polegająca na odnowie dywanikowej drogi woj. nr 296 w m.Żagań skrzyż. ul.Jana Pawła II i ul.Armii Krajowej w km 25+511÷25+631.

referencje* potwierdzające posiadanie wiedzy i doświadczenia tj: wykaz robót budowlanych *wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót , określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

*) przez roboty budowlane zamawiający rozumie :

- **jedną robotę budowlaną o wartości min. 45 000zł brutto polegającą na wykonaniu nawierzchni z betonu asfaltowego.**

Nie dopuszcza się sumowania robót budowlanych celem uzyskania wymaganej wartości brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów.

Nazwa zamówienia: -- wykonanie nawierzchni z betonu asfaltowego o wart. min.45 000zł brutto	Wartość zrealizowanego zamówienia (brutto w zł)	Data zakończenia (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa Zamawiającego

** *niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub
imienna pieczęćka + podpis)