

UMOWA nr (wzór)

zawarta w Zielonej Górze, w dniu pomiędzy:

Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze,

al. Niepodległości 32, NIP 9730590332, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Pawła Tondera

działającego na podstawie Uchwały nr 158/2099/16 z dnia 27.12.2016r. Zarządu Województwa Lubuskiego
w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych - Głównego Księgowego - Elżbiety Pietraszyńskiej,
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, a

az siedzibą w....., zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr
..... , lub zamieszkałym, prowadzącym działalność
gospodarczą pod nazwą : z siedzibą
w, zarejestrowanym w ewidencji działalności gospodarczej
w wpisanym pod nr, zwanym dalej "Wykonawcą" reprezentowanym
przez.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze”, którego przedmiot i zakres zostały szczegółowo określone w niniejszej umowie wraz z załącznikami.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie na podstawie pisemnego zlecenia lub wysłanego faxem/mailem na rzecz Zamawiającego materiały eksploatacyjne do drukarek komputerowych i kserokopiarek, których zakres został szczegółowo określony w załączniku nr 3.
2. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamówione materiały określone w ust.1 w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, własnym transportem i na własny koszt.
3. Zamawiający będzie każdorazowo określał na zamówieniu ilość i asortyment materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek wybranych z powyższego wykazu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego rozładunku towaru z wniesieniem do siedziby Zamawiającego, tj. budynku przy Al. Niepodległości 32 w Zielonej Górze.

5. W zależności od potrzeb Zamawiający może zmienić ilość zamawianych materiałów eksploatacyjnych w poszczególnych pozycjach „Formularza cenowego” przy zachowaniu cen jednostkowych asortymentu podanych w ofercie oraz limitu maksymalnej wartości umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości materiałów eksploatacyjnych określonych w formularzu cenowym, które mają być dostarczone Zamawiającemu.
6. Wykonawca jest obowiązany odbierać na swój koszt zużyte tonery, na pisemne zlecenie Zamawiającego, co najmniej 1 na kwartał. Odbiór tonerów musi nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za prawidłową realizację umowy, składanie zamówień oraz odbiór zamówień i podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych o których mowa w §4 ust.1, jest p. Paweł Samotyja - zwany dalej Koordynatorem, tel. 68 328 03 22, e-mail p.samotyja@zdw.zgora.pl
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prawidłową realizację umowy jest:
....., tel.....e-mail.....

§ 4

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi każdorazowo w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych podpisanych bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.
2. Niedostarczenie w terminie, o którym mowa w § 2 ust.2 wszystkich zamówionych materiałów lub dostarczenie materiałów niezgodnych z formularzem cenowym, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy, z prawem naliczania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 lit. b.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nie przekraczające kwoty brutto w wysokości zł (słownie złotych:), w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Za dostarczoną w danym miesiącu partię materiałów eksploatacyjnych Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT na kwotę brutto, nie większą niż odpowiadającą wartości złożonego i zrealizowanego zamówienia obliczoną według cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do umowy.
3. Podstawą wystawienia - raz w miesiącu - faktur VAT będą protokoły zdawczo-odbiorcze, o których mowa w § 4 ust. 1, wystawione przez Wykonawcę, a podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość wystawienia zbiorczej faktury na grupę zamówień wskazanych przez Koordynatora.

4. Zarówno faktura VAT jak i protokoły zdawczo-odbiorcze powinny być dostarczone Koordynatorowi do 3 dnia następnego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Faktura VAT za miesiąc grudzień 2020 powinna być dostarczona Koordynatorowi do dnia 31 grudnia 2020.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystawienia przez Wykonawcę kilku faktur dotyczących dostawy materiałów eksploatacyjnych na poszczególne komórki organizacyjne Zamawiającego.
 7. Zapłata faktury nastąpi po jej zweryfikowaniu i zatwierdzeniu przez Koordynatora w terminie 30 dni, od dnia jej doręczenia Zamawiającemu, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podatników VAT.

-
1. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 2. W przypadku zwłoki w płatności, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 3. W przypadku złożenia zamówienia na mniejszą ilość materiałów eksploatacyjnych niż określone w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do umowy, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie uzupełniające ani inne roszczenia.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczane materiały na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych materiałów na nowe w terminie 14 dni od chwili zgłoszenia wady pisemnie lub faksem.
3. W przypadku braku wymiany Zamawiający może zakupić materiały od innych dostawców na koszt Wykonawcy.
4. Wymiana wadliwego materiału odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu:
- przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2 oraz - materiałów wolnych od wad zgodnie z § 6 ust. 2, w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto materiałów niedostarczonych lub dostarczonych ze zwłoką, za każdy dzień zwłoki.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy sprzętu, jeśli uszkodzenie sprzętu drukującego nastąpi wskutek użycia tonera niezalecanego przez producenta.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 8

Strony zgodnie postanawiają, że:

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek tytułem.
2. Nie każdy rodzaj asortymentu wymieniony w Załączniku nr 2 do umowy musi być zakupiony w pełnym zakresie ilościowym.

§ 9

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Umowa została zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2020 r. lub do wykorzystania kwoty umowy wymienionej w § 5 ust. 1.

§ 11

Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia wartości umowy do 10% wartości umowy o której mowa w § 5 ust.1

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania Umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

przy kontrasygnacie

.....