

UMOWA Nr ZDW-ZG-WDiM/ /16
(projekt)

zawarta w dniu pomiędzy **Województwem Lubuskim**, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze przy al. Niepodległości 32** zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

Zastępcę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami – Grzegorza Szulca

działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 18 marca 2015 r. (ZDW-ZG-WO-105-12/15)

a.....zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia do 30 000 euro (nr sprawy ZDW-ZG-WDiM-7320-04/16) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę na:

"Czyszczenie separatorów oraz współpracujących z nimi osadników stanowiących majątek Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze"

w zakresie i na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz szczegółowej specyfikacji technicznej, stanowiącymi załączniki do umowy.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 15.07.2016 r.

§ 3.

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych materiałów, dokumentów oraz informacji będących w posiadaniu Zamawiającego niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 2) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
- 3) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) ofertą i Szczegółową Specyfikacją Techniczną,
 - b) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
 - c) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
 - d) przepisami prawa.
- 2) Pokrycia kosztów wszystkich czynności składających się na wykonanie całości zadania.
- 3) Zabezpieczenia i oznakowania we własnym zakresie i na własny koszt prowadzonych prac.
- 4) Przekazania Zamawiającemu dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót.

- 5) Poniesienia odpowiedzialności za działania i zaniechania własne oraz osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza - jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie min. 7 dni przed rozpoczęciem usługi czyszczenia separatorów i osadników przekazać harmonogram robót.
5. Wykonanie prac na terenie danego Obwodu jest potwierdzane na protokołach przez Wykonawcę oraz wyznaczonego koordynatora prac w zakresie obowiązków umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu ilościowego zamówienia określonego niniejszą umową.

§ 4.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zleceniodawca wyznacza koordynatorów prac w zakresie obowiązków umownych:
 - 1) Pan Jerzy Pawełek – Kierownik Obwodu Drogowego w Koźuchowie, tel. 663-550-314,
 - 2) Pan Tadeusz Bryczkowski – Kierownik Obwodu Drogowego w Lubsku, tel. 663-550-342,
 - 3) Pan Tomasz Łoś – Kierownik Obwodu Drogowego w Sławie, tel. 663-550-317,
 - 4) Pan Włodzimierz Buzalski – Kierownik Obwodu Drogowego w Drezdenku, tel. 663-550-322,
 - 5) Pan Rafał Bogdała – Kierownik Obwodu Drogowego w Kłodawie, tel. 663-550-323,
 - 6) Pan Artur Noszczyński – Kierownik Obwodu Drogowego w Ośnie Lubuskim, tel. 663-550-325,
 - 7) Pan Bernard Śmigowski – Kierownik Obwodu Drogowego w Sulęcinie, tel. 663-550-327,
 - 8) Pan Krzysztof Kazuś – Kierownik Obwodu Drogowego w Bobrowicach, tel. 663-550-311,
 - 9) Pan Robert Zjawin – Kierownik Obwodu Drogowego w Babimoście, tel. 663-550-312,
2. Koordynator prac uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie.....tel.:.....

§ 5.

WYNAGRODZENIE

1. Wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na **kwotę brutto:.....zł**
(słownie:.....)

§ 6.

ROZLICZANIE FAKTUR

1. Rozliczenie całości prac nastąpi fakturą końcową po odbiorze całości prac objętych umową.
2. Podstawą do wystawienia faktury są protokoły odbioru potwierdzające należyte wykonanie prac, podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego (koordynatorów prac w zakresie obowiązków umownych) wyznaczonych w umowie.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
4. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokoły odbioru).
5. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy.....
6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - 1) za zwłokę w niedotrzymaniu terminów określonych w opisie przedmiotu zamówienia - w wysokości 2% wartości zlecenia brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 2% wartości zlecenia brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5.
3. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 8.

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający,
 - 2) Zmiany osobowe zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy;
 - 3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - a) zmiana urzędowa obowiązującej stawki VAT;
 - b) zmiana wynagrodzenia w przypadku wystąpienia konieczności zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotowego niniejszej umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - c) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 9.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 10.

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i opisu przedmiotu zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy
 - 2) opis przedmiotu zamówienia
 - 3) szczegółowa specyfikacja techniczna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA
