

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(0-68) 328-03-00 fax. 328-03-32**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zatwierdzam:

*Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami
Grzegorz Szulc*

Zielona Góra 25.06.2014 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Zał. nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków Zał. nr 1a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Zał. nr 2a - Wykaz stacji paliw wykonawcy – Odbiorca nr 1 Zał. nr 2b - Wykaz stacji paliw wykonawcy – Odbiorca nr 2 Zał. nr 2c - Wykaz stacji paliw wykonawcy – Odbiorca nr 3 Zał. nr 2d - Wykaz stacji paliw wykonawcy – Odbiorca nr 4 Zał. nr 3 - informacja – grupa kapitałowa Zał. nr 4 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Formularz cenowy
ROZDZIAŁ V:	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 09 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZ-3310-32/2014

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie-
Zarząd Dróg Wojewódzkich
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra
telefony: (0-68) 328-03-00 ,
fax: (0-68) 328-03-32
REGON: 006092820
NIP: 973-00-10-122

2) Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w myśl art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia **poniżej 207 tys. EURO.**

3) Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Zamówienie obejmuje:

1/ Przedmiotem zamówienia jest zakup benzyny bezołowiowej . oleju napędowego oraz LPG (skroplonego gazu węglowodorowego) przeznaczonych do tankowania samochodów służbowych i sprzętu będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

2/ Dokonywanie zakupu odbywać się będzie sukcesywnie na zasadzie doraźnej , w systemie kart bezgotówkowych tankowań na Stacjach Paliw w zależności od potrzeb Zamawiającego przez cały czas trwania umowy.

Wielkość i zakres zamówienia: Planowana ilość zakupu paliwa :

benzyna bezołowiowa Pb 98	- 12 400 litrów.
benzyna bezołowiowa Pb 95	- 60 000 litrów.
olej napędowy ON	- 31 500 litrów.
LPG (skroplony gaz węglowodorowy)	- 2 500 litrów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **15.09.2014r. – 15.09.2015r.**

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- posiadają koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne.

B. posiadania wiedzy i doświadczenia;

C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- wykażą opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy; tj. :

- co najmniej jedną stację paliw czynną w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ w niżej podanych lokalizacjach:

1. Odbiorca nr 1 - Zielona Góra, wszystkie miasta wojewódzkie oraz stacje zlokalizowane na głównych trasach komunikacyjnych.
2. Odbiorca nr 2 - Zielona Góra, Krosno Odrzańskie, Sulechów.
3. Odbiorca nr 3 - Kozuchów, Żagań, Sława, Lubsko.
4. Odbiorca nr 4 - Gorzów Wlkp., Drezdenko, Sulęcín, Ośno Lubuskie

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.

D. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

E. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Dokonanie oceny spełniania warunków odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ na zasadzie: spełnia-nie spełnia.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) koncesję w zakresie obrotu paliwami objętymi niniejszym zamówieniem, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne;
- 2) opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw w celu zapewnienia jakości, które będą pozostawały w dyspozycji wykonawcy, (zał. nr 2a, 2b, 2c, 2d);

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 3) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; (zał. nr 1a); **ORYGINAŁ DOKUMENTU**
- 4) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Oferta oprócz w/w dokumentów ma zawierać:

- 5) Formularz oferty (Rozdział II);

Wypełnić druk Formularz oferty. Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego;

6) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (**zał. nr 1)- ORYGINAŁ DOKUMENTU**;

7) Wypełniony formularz cenowy (Rozdział IV);

Wypełnić kosztorys ofertowy / formularz cenowy. Kosztorys ofertowy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego. Sporządzenie kosztorysu w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.

8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 3**).

Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druków załączonych przez zamawiającego

6.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia:

a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4 do formularza oferty**.

6.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy (zał. nr 1a),

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (z zastrzeżeniem pkt. 6.3. i 6.5. SIWZ).

6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6B:

1) pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. ppkt 1) lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.4. stosuje się odpowiednio.

6.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.10. Oferty złożone wspólnie muszą spełniać następujące wymagania:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty.
- b) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy co do pojedynczego wykonawcy.

Każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej czynności i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Oferta winna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich uczestników.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie i faksem**.

Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280307, pokój nr 6, w godzinach od 8:00 do 13:00.

- *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280306 pokój nr 1, w godzinach od 8:00 do 13:00.

8) Wymagania dotyczące wadium:

Nie dotyczy.

9) Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert:

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

Wszystkie kartki oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Każda kartka oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem np. 1/21, gdzie 1 jest to numer kolejnej kartki, a 21 jest to ogólna liczba kartek oferty.

Ponumerowanie oferty w inny sposób nie spowoduje jej odrzucenia

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo wniesione w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy dla osoby nie występującej w rejestrze handlowym, z podaniem jej danych osobowych (dowód osobisty) oraz dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj. czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składających się na ofertę.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

W przypadku gdy informacje składane w trakcie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIACE TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA* W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI i załączona jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

* Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje: techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (Dz.U. z 1993r nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami).

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
 - 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1;
- 2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej informację o terminie zebrania zamieszcza się także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
- 4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 4a. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający:
 - 1) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
 - 2) przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 4b. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, jest niedopuszczalne dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacjach z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
- 5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis ust.4a stosuje się odpowiednio.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert w:

Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32 w pokoju nr 5
nie później niż do dnia 04.07.2014 r. do godziny 10:00

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: **04.07.2014 r. godz. 11:00**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy. Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony j.w. i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: **04.07.2014 r. GODZ. 11:00**

W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art.11 ust.8 zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie .

W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem "ZMIANA"

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".

Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania
tj.: **04.07.2014 r. o godz. 11:00 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze w pokoju nr 16.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

12) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

- cena, waga 100 % , sposób oceny: minimalizacja

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu określone wymagania otrzyma maksymalną ilość punktów - 100 punktów

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Oceny ofert w zakresie powyższego kryterium zostaną dokonane zgodnie z formułą:

Minimalizacja

$$P = \frac{C \text{ min oferty (cena oferty najniższej)}}{C \text{ oferty x (cena oferty badanej)}} * \text{Waga (100\%)}$$

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów w złożonych ofertach.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie:
 - 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11. ust.8 ustawy Pzp;
 - 2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem, terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Nie dotyczy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp ;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp .

13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

18. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

19. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

20. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

21. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

23. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego..

24. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

25. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- 1) nie zawiera braków formalnych;
- 2) uiszczono wpis.

26. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

27. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Srodki ochrony prawnej szczegółowo określa dział VI ustawy Pzp w zakresie art. od 179 do 198g.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową;

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;

Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego;

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Podwykonawcy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

2. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie.

ROZDZIAŁ II:

FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKI

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32
65-042 ZIELONA GÓRA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 tys. euro (nr ogłoszenia **214870-2014** z dnia **26.06.2014r.**) zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr sprawy ZDW-ZG-WZ-3310-32/2014) pod nazwą:

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:
(słownie:..... zł.

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym, łącznie z podatkiem VAT.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

3. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. OŚWIADCZAMY, że usługi objęte zamówieniem wykonamy w terminie: **15.09.2014r. – 15.09.2015r.**

5. DOSTAWY objęte zamówieniem wykonamy sami* / przy współudziale podwykonawców*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

.....
.....

6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. UDZIELAMY gwarancji na zakupione paliwo zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

8. OFERUJEMY stały rabat w wysokości% / *..... zł, obowiązujący przez cały okres trwania umowy.

9. Dane wykonawcy:

kod:.....

miejsowość:.....

ulica.....

województwo:.....

powiat:.....

telefony:.....

fax:.....

REGON:

Internet :http:/ /pl

e-mail:.....

adres do korespondencji:

.....
.....
.....
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f).....

**niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....
*(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)*

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Przetarg nieograniczony: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Oświadczamy, że spełniamy warunki w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przetarg nieograniczony: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

Uwaga:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

(nazwa i siedziba wykonawcy)

WYKAZ STACJI PALIW WYKONAWCY

Odbiorca nr 1 - Biuro Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Przetarg nieograniczony:

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej GórzeOświadczam, że posiadam Stacje Paliw czynne w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ zlokalizowane:

Lp.	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw	Stacja paliw wykonawcy (adres, telefon)	Podstawa dysponowania
1.	Zarząd Dróg Wojewódzkich 65-042 Zielona Góra Al. Niepodległości 32	<u>Miasto Zielona Góra</u> ----- oraz wszystkie miasta wojewódzkie i stacje zlokalizowane na głównych trasach komunikacyjnych		1.własne * lub 2.innych podmiotów* – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniającego wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ

* - *niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....
(nazwa i siedziba wykonawcy)

Załącznik nr 2b

WYKAZ STACJI PALIW WYKONAWCY Odbiorca nr 2 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Przetarg nieograniczony:

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Oświadczam, że posiadam Stacje Paliw czynne w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ zlokalizowane:

Lp.	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw	Stacja paliw wykonawcy (adres, telefon)	Podstawa dysponowania
1.	Rejon Dróg Wojewódzkich 65-339 Zielona Góra ul. Nowa 1	Zielona Góra		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
2.	Obwód Drogowy 65-339 Zielona Góra ul. Nowa 1	Zielona Góra		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- – wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
3.	Obwód Drogowy 66-627 Bobrowice 115	Krosno Odrzańskie		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
4.	Obwód Drogowy 66-110 Babimost ul. Towarowa 4	Sulechów		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ

* - *niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....
(nazwa i siedziba wykonawcy)

WYKAZ STACJI PALIW WYKONAWCY

Odbiorca nr 3 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Przetarg nieograniczony:

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Oświadczam, że posiadam Stacje Paliw czynne w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ zlokalizowane:

Lp.	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw	Stacja paliw wykonawcy (adres, telefon)	Podstawa dysponowania
1.	Rejon Dróg Wojewódzkich 67-120 Kozuchów ul. Szprotawska 30	Kozuchów		1.własne ** lub 2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
2.	Obwód Drogowy 67-120 Kozuchów ul. Szprotawska 30	Kozuchów		1.własne ** lub 2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
3.	Obwód Drogowy 67-410 Sława ul. Kolonia	Sława		1.własne ** lub 2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
4.	Obwód Drogowy 68-300 Lubsko ul. Kolejowa 27	Lubsko		1.własne ** lub 2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
5.	Obwód Drogowy 68-100 Żagań ul. Lotników Alianckich 27 B	Żagań		1.własne ** lub 2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ

* - *niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....
(nazwa i siedziba wykonawcy)

WYKAZ STACJI PALIW WYKONAWCY Odbiorca nr 4 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Przetarg nieograniczony:

Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Oświadczam, że posiadam Stacje Paliw czynne w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ zlokalizowane:

Lp.	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw	Stacja paliw wykonawcy (adres, telefon)	Podstawa dysponowania
1.	Rejon Dróg Wojewódzkich 69-415 Kłodawa ul. Owocowa 2	Gorzów Wielkopolski		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
2.	Obwód Drogowy 69-415 Kłodawa ul. Owocowa 2	Gorzów Wielkopolski		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
3.	Obwód Drogowy 66-530 Drezdenko ul. I - szej Brygady	Drezdenko		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
4.	Obwód Drogowy 69-200 Sulęcín ul. Daszyńskiego 49	Sulęcín		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ
5.	Obwód Drogowy 66-220 Ośno Lubuskie ul. Mickiewicza	Ośno Lubuskie		1.własne * lub 2.innych podmiotów *- wykonawca winien załączyć do oferty oryginal pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniający wymagania określone w pkt 6.1. a) SIWZ

* - niepotrzebne skreślić

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis

.....
(pieczęć wykonawcy)

INFORMACJA o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przetarg nieograniczony: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot :

1. nie należy do grupy kapitałowej*,
2. należy do grupy kapitałowej*. W związku z tym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

**niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Uwaga:

Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW
(opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**, nr sprawy ZDW-ZG-WZ-3310-32/2014

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
_____ dnia ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

2. dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1/ Przedmiotem zamówienia jest zakup benzyny bezołowiowej . oleju napędowego oraz LPG (skroplonego gazu węglowodorowego) przeznaczonych do tankowania samochodów służbowych i sprzętu będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

2/ Dokonywanie zakupu odbywać się będzie sukcesywnie na zasadzie doraźnej , w systemie kart bezgotówkowych tankowań na Stacjach Paliw w zależności od potrzeb Zamawiającego przez cały czas trwania umowy.

3/ Planowany okres realizacji zamówienia – **15.09.2014r. – 15.09.2015r.**

II. WIELKOŚĆ I ZAKRES ZAMÓWIENIA:

	Planowana ilość zakupu paliwa :
benzyna bezołowiowa Pb 98	- 12 400 litrów.
benzyna bezołowiowa Pb 95	- 60 000 litrów.
olej napędowy ON	- 31 500 litrów.
LPG (skroplony gaz węglowodorowy)	- 2 500 litrów.

1. Planowane ilości roczne w podziale na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego wskazane zostały z podziałem na poszczególnych odbiorców.
2. Należy przyjąć, że ilości podane w odniesieniu do oleju napędowego dotyczą łącznego zużycia oleju letniego i zimowego.
3. Zamawiający wskazuje, że ilości podane poniżej są ilościami orientacyjnymi i mogą ulegać w trybie rocznym wahaniom. Zamawiający ma prawo do zakupu w okresie obowiązywania umowy paliwa w ilości wyżej wskazanej lub mniejszej, wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego.

Odbiorca nr 1

„Dostawa paliw płynnych do pojazdów Biura Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze”

1. Rodzaj paliwa – **benzyna bezołowiowa Pb 98, benzyna bezołowiowa Pb 95 i LPG**
2. Szacunkowa ilość dostaw :
 - benzyna bezołowiowa Pb 98 około **12 400 litrów**,
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 około **4 195 litrów**,
 - LPG (skroplony gaz węglowodorowy) około **1 250 litrów**.
3. Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy – **Zielona Góra, wszystkie miasta wojewódzkie oraz stacje zlokalizowane na głównych trasach komunikacyjnych.**

Odbiorca nr 2

„Dostawa paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze ”

1. Rodzaj paliwa – **benzyna bezołowiowa Pb 95 i ON (letni i zimowy)..**
2. Szacunkowa ilość dostaw :
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 – około **19 560 litrów**.
 - olej napędowy ON – około **7 674 litrów**.
3. Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy – **Zielona Góra, Krosno Odrzańskie, Sulechów.**

Odbiorca nr3

„Dostawa paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie”

1. Rodzaj paliwa – benzyna bezołowiowa Pb 95 i olej napędowy (letni i zimowy)
2. Szacunkowa ilość dostaw:
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 – około **17 932 litrów**,
 - olej napędowy ON – około **2 358 litrów**.
3. Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy – **Koźuchów, Żagań, Sława, Lubsko**.

Odbiorca nr 4

„Dostawa paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”

1. Rodzaj paliwa – **benzyna bezołowiowa Pb 95 i olej napędowy (letni i zimowy)**
2. Szacunkowa ilość dostaw:
 - benzyna bezołowiowa Pb 95 – około **18 313 litrów**,
 - olej napędowy ON – około **21 468 litrów**,
 - LPG (skroplony gaz węglowodorowy) około **1 250 litrów**.
3. Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy – **Gorzów Wlkp, Drezenko, Sulęcín i Osno Lubuskie**.

III. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

1. **Wykonawca zaoferuje stały upust**, obowiązujący przez cały okres trwania umowy, który będzie stosowany przez Wykonawcę do cen paliwa obowiązujących na stacjach paliwowych w dniu tankowania.
2. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca zaoferował upust w wysokości 0% lub kwotowego 0 zł.
3. W ramach zawartej umowy Wykonawca udostępni spośród usług dostępnych na własnych stacjach paliw usługi wybrane przez Zamawiającego, w szczególności możliwość zakupu płynu do spryskiwacza, kupna oleju silnikowego, opłaty autostradowej, itp.
4. Zakup paliwa bezgotówkowy. Rodzaj kart i rodzaj usług nabywanych przy ich pomocy określi Zamawiający po podpisaniu Umowy. Paliwowe karty identyfikacyjne wydawane będą bezpłatnie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznej identyfikacji terminu i ilości wydanego paliwa z pojazdem lub osobą na który/ą zostało wydane paliwo poprzez wydanie wydruku z danymi zawierającymi: datę i godzinę transakcji, adres stacji, na której została przeprowadzona operacja tankowania, nr rejestracyjny pojazdu, nr karty Zamawiającego, stan licznika przy tankowaniu (jeśli karta wydana jest na pojazd), ilość paliwa zatankowanego, rodzaj paliwa, wartość zatankowanego paliwa oraz zapewnienia stałego dostępu do strony internetowej w celu weryfikacji transakcji zakupu paliwa.
6. W razie zmian w taborze samochodowym lub osób uprawnionych do tankowania Zamawiającego, Wykonawca Zobowiązany będzie wystawić bezpłatnie nową kartę i dostarczyć do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o zmianach.
7. Faktury, będą wystawiane Zamawiającemu dwa razy w miesiącu za okresy rozliczeniowe : od 1-ego do 15 dnia miesiąca i od 16-ego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca rozliczeniowego z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz oferowanego opustu od ceny brutto za zakupione paliwa i ewentualnie za zakupione u Wykonawcy materiały eksploatacyjne i usługi (nie objęte niniejszym postępowaniem) ze „zbiórczym zestawieniem transakcji”. Faktury będą wystawiane na adres Zamawiającego z podaniem danych odbiorcy poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego, które wskazane zostały w podziale na poszczególne zadania. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
8. Zamawiający będzie akceptował regulamin Wykonawcy dotyczący ogólnych warunków wydawania i użytkowania kart bezgotówkowych w zakresie niesprzecznym z postanowieniami umowy i SIWZ .

Warunki realizacji dostawy:

1. Zamówienie będzie realizowane u operatorów wskazanych przez Wykonawcę przez pracowników uprawnionych do korzystania z samochodów służbowych na podstawie wydanych przez Wykonawcę kart identyfikujących pojazdy lub osoby.

2. Tankowanie pojazdów odbywać się będzie wyłącznie do zbiornika pojazdów na podstawie karty identyfikacyjnej zawierającej numer rejestracyjny pojazdu na który została ona wydana. W przypadku sprzętu do kanistra na podstawie karty imiennej.
3. Wykonawca zapewnia możliwości tankowania w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰.
4. Wykaz pojazdów i osób uprawnionych do odbioru paliw i pozostałych usług zostanie wyszczególniony przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
5. Usługi wybrane przez Zamawiającego będą dostępne w ramach kart identyfikacyjnych. Rodzaj kart zostanie ustalony w porozumieniu z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca gwarantuje jakość paliwa zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliw na każde życzenie Zamawiającego.
3. Wykonawca pokryje wszelkie szkody powstałe z powodu złej jakości oferowanych paliw (niezgodność z normami).

IV SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca określi w ofercie cenę zamówienia (łącznie z podatkiem VAT) wyłącznie w PLN dla całości dostawy, przemnażając podane szacunkowe ilości paliw przez ceny jednostkowe brutto z uwzględnieniem oferowanego stałego opustu.

Cenę oferty brutto należy obliczyć jako sumę średniej arytmetyczną cen jednostkowych paliw dla wszystkich Stacji Paliwowych Wykonawcy zlokalizowanych na terenie Polski, na których Zamawiający będzie mógł tankować pojazdy, wg cen na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Odbiorca 1

ZAKRES ZAKUPU PALIW

Prognozowana wielkość zakupu:

lp	Rodzaj paliwa	Prognozowana wielkość zakupu (ilość w litrach)*
1	Etylina bezołowiowa Pb 98	około 12400
2	Etylina bezołowiowa Pb 95	około 4 195
3	LPG (skroplony gaz węglowodorowy)	około 1 250

* Zamawiający wskazuje, że ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec w trybie rocznym wahaniom.

Wykaz Lokalizacji Stacji Paliw:

Lp	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy
1	2	3
1	Zarząd Dróg Wojewódzkich 65-042 Zielona Góra ul. Al. Niepodległości 32	Zielona Góra teren całego kraju (wszystkie miasta wojewódzkie i na głównych trasach komunikacyjnych)

Odbiorca nr 2

ZAKRES ZAKUPU PALIW

Prognozowana wielkość zakupu:

lp	Rodzaj paliwa	Prognozowana wielkość zakupu (ilość w litrach)*
1	Etylina bezołowiowa Pb 95	około 19 560
2	Olej napędowy ON	około 7 674

* Zamawiający wskazuje, że ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec w trybie rocznym wahaniom.

Wymagana lokalizacji Stacji Paliw:

Lp	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy
1	2	3
1	Rejon Dróg Wojewódzkich 65-339 Zielona Góra ul. Nowa 1	Zielona Góra
2	Obwód Drogowy 65-339 Zielona Góra ul. Nowa 1	Zielona Góra
3	Obwód Drogowy 66-627 Bobrowice 115	Krosno Odrzańskie
4	Obwód Drogowy 66-110 Babimost ul. Towarowa 4	Sulechów

Odbiorca nr 3

ZAKRES ZAKUPU PALIW

Prognozowana wielkość zakupu:

Lp	Rodzaj paliwa	Prognozowana wielkość zakupu (ilość w litrach)*
1	Etylina bezołowiowa Pb 95	około 17 932
2	Olej napędowy ON	około 2 358

* Zamawiający wskazuje, że ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec w trybie rocznym wahaniom.

Wymagania Lokalizacji Stacji Paliw:

Lp	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy
1	2	3
1	Rejon Dróg Wojewódzkich 67-120 Kozuchów Ul. Szprotawska 30	Kozuchów
2	Obwód Drogowy 67-120 Kozuchów Ul. Szprotawska 30	Kozuchów
3	Obwód Drogowy 67-410 Sława Ul. Kolonia	Sława
4	Obwód Drogowy 68-300 Lubsko Ul. Kolejowa 27	Lubsko
5	Obwód Drogowy 68-100 Żagań Ul. Lotników Alianckich 27 B	Żagań

Odbiorca nr 4

ZAKRES ZAKUPU PALIW

Prognozowana wielkość zakupu:

lp	Rodzaj paliwa	Prognozowana wielkość zakupu (ilość w litrach)*
1	Etylina bezołowiowa Pb 95	około 18 313
2	Olej napędowy ON	około 21 468
3	LPG (skroplony gaz węglowodorowy)	około 1 250

* Zamawiający wskazuje, że ilości podane powyżej są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec w trybie rocznym wahaniom.

Wymagania Lokalizacji Stacji Paliw:

Lp	Jednostka organizacyjna ZDW	Wymagana lokalizacja Stacji Paliw Wykonawcy
1	2	3
1	Rejon Dróg Wojewódzkich 69-415 Kłodawa Ul. Owocowa 2	Gorzów Wielkopolski
2	Obwód Drogowy 69-415 Kłodawa Ul. Owocowa 2	Gorzów Wielkopolski
3	Obwód Drogowy 66-530 Drezdenko Ul. I - szej Brygady	Drezdenko
4	Obwód Drogowy 69-200 Sulęcín Ul. Daszyńskiego 49	Sulęcín
5	Obwód Drogowy 66-220 Ośno Lubuskie Ul. Mickiewicza	Ośno Lubuskie

ROZDZIAŁ IV:

KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony: **Zakup paliw płynnych do pojazdów i sprzętu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Lp	Rodzaj paliwa	Ilość paliwa (litry)	Cena jednostkowa brutto za 1 litr <u>przed zastosowaniem rabatu</u> (zł)	Stały rabat* (%) na 1 litr	Stały rabat* (zł) na 1 litr	Cena jednostkowa brutto zł za 1 litr <u>po zastosowaniu rabatu</u> (kol. 4 – kol. 5)	Cena brutto zł <u>po zastosowaniu rabatu</u> (kol. 3 x kol. 6)
1	2	3	4	5*		6	7
1	Benzyna bezołowiowa Pb 98	12 400					
2	Benzyna bezołowiowa Pb 95	60 000					
3	Olej napędowy letni / zimowy	31 500					
4	LPG (skroplony gaz węglowodorowy)	2 500					
5	Ogółem wartość (brutto) w zł (Σ poz. 1÷4)						

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: zł

Podając ceny za 1 litr paliwa w kolumnie nr 4 ww. Tabeli należy przyjąć, iż są to średnie ceny paliwa na stacjach sieci Wykonawcy w Polsce, na których Zamawiający będzie mógł tankować pojazdy wg cen na dzień publikacji Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, tj. na dzień **26.06.2014 r.**

* kolumnę 5 należy wypełnić podając rabat w procentach (%) na 1 litr albo podając stały rabat kwotowy (zł) na 1 litr – Wykonawca samodzielnie wybiera jedną formę rabatu (procentowy lub kwotowy). W przypadku wyboru rabatu procentowego w kolumnie odpowiadającej rabatowi w formie kwotowej należy wstawić znak X (w odwrotnej sytuacji postąpić analogicznie).

Podpisano:

.....dn.....

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

ROZDZIAŁ V:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

/PROJEKT UMOWY/

UMOWA (PROJEKT)

zawarta w dniu w Zielonej Górze, pomiędzy:

Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32,
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Henryka Napierałę

działającego na podstawie Uchwały Nr 43 /558 /11 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia
8 lipca 2011 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze, zwanym dalej „Zamawiającym”,

az siedzibą w....., zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym
pod nr , lub zamieszkałym, prowadzącym działalność
gospodarczą pod nazwą : z siedzibą w, zarejestrowanym w ewidencji
działalności gospodarczej w wpisanym pod nr, zwanym dalej
"Wykonawcą" reprezentowanym przez:

.....

Zwanej dalej **Wykonawcą**, w oparciu o przeprowadzone postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego
(Znak sprawy: ZDW–ZG-WZ-3310-32/14) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759, z późn. zm.) zawiera się umowę następującej
treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywny zakup paliw płynnych do środków transportu i sprzętu Zamawiającego realizowaną drogą transakcji bezgotówkowych.
2. Przedmiot umowy został określony szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

Warunki realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy: **15.09.2014r. – 15.09.2015r.**
2. Zakup paliw realizowany będzie na wszystkich Stacjach Paliw Wykonawcy, czynnych w dni robocze i wolne do pracy, niedziele i święta w godz. od 6⁰⁰ do 22⁰⁰ . Wykaz Stacji Paliw stanowi załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d do niniejszej umowy.
3. Orientacyjną ilość poszczególnych paliw wraz z ich ceną jednostkową uwzględniającą upust Wykonawcy oraz orientacyjną wartość zamówienia przedstawiono w załączniku nr..... do umowy.
4. Orientacyjna wartość zamówienia brutto wynosi zł.
słowniezł
5. Oferowany stały upust na paliwa% lub kwotowy zł za1litr obowiązujący przez cały okres trwania umowy, będzie stosowany przez Wykonawcę do cen brutto paliwa obowiązujących na stacjach paliwowych w dniu tankowania.
6. W ramach zawartej umowy Wykonawca udostępni spośród usług dostępnych na własnych Stacjach Paliw usługi wybrane przez Zamawiającego (w szczególności możliwość zakupu olejów silnikowych, smarów, płynów do spryskiwaczy, opłat autostradowych, itp.).
7. Zakup paliw będzie realizowany na Stacjach Paliw wskazanych przez Wykonawcę w sposób bezgotówkowy na podstawie kart identyfikujących - flotowych.
8. Rodzaj kart identyfikacyjnych określi Zamawiający po podpisaniu umowy. Karty identyfikacyjne wydawane będą przez Wykonawcę bezpłatnie.
9. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznej identyfikacji terminu, ilości, rodzaju wydanego paliwa z pojazdem lub osobą na który/ą zostało wydane paliwo poprzez wydanie dowodu zakupu z danymi zawierającymi:
 - a. nr karty identyfikacyjnej,
 - b. datę i godzinę transakcji,
 - c. adres stacji na której została przeprowadzona transakcja,

- d. nr rejestracyjny pojazdu / imię i nazwisko w przypadku karty bezgotówkowej wydaną na okaziciela,
 - e. stan licznika (wyłącznie w przypadku pojazdu),
 - f. rodzaj i ilość paliwa,
 - g. wartość transakcji.
10. Tankowanie pojazdów odbywać się będzie wyłącznie:
- a. do zbiornika pojazdów – w przypadku kart identyfikacyjnych zawierającej numer rejestracyjny pojazdu na który została ona wydana,
 - b. do pojemników (kanistrów) – w przypadku karty identyfikacyjnej wydanej imiennie.
11. Wykaz pojazdów i osób uprawnionych do dokonywania transakcji zostanie przedstawiony Wykonawcy po zawarciu umowy.
12. Wykonawca zapewnia możliwość tankowania w dni robocze i wolne od pracy, niedziele i święta w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰.

§ 3

Warunki płatności

1. Sprzedaż paliw płynnych, będzie fakturowana w oparciu o ceny obowiązujące w dniu zakupu. Cena wskazana w dowodzie zakupu będzie tożsama z ceną wyświetlaną na dystrybutorze w trakcie dokonywania zakupu przez Zamawiającego.
2. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdy zakup paliwa wynikać będzie z ilości faktycznie zatankowanego paliwa oraz ceny 1 litra paliwa obowiązującego na danej stacji Wykonawcy w dniu tankowania, pomniejszonej o % upustu lub kwotowy zł od ceny brutto.
3. Faktury, będą wystawiane Zamawiającemu dwa razy w miesiącu za okresy rozliczeniowe : od 1-ego do 15 dnia miesiąca i od 16-ego dnia miesiąca do ostatniego dnia miesiąca rozliczeniowego z uwzględnieniem należnego podatku oraz oferowanego upustu w wysokości % ceny brutto. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
4. Do faktury Wykonawca Zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu załącznik „zbiorcze zestawienie transakcji”, który może być dostarczony w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
5. Zbiorcze zestawienie transakcji będzie wykazem, usystematyzowanym wg kolejności zakupu, zawierającym następujące dane:
 - a. datę i godzinę transakcji,
 - b. miejscowość i numer stacji, na której została przeprowadzona operacja tankowania,
 - c. nr rejestracyjny pojazdu, nazwisko i imię osoby tankującej w przypadku karty bezgotówkowej wydaną na okaziciela.
 - d. nr karty identyfikującej,
 - e. stan licznika przy tankowaniu (jeśli karta wydana jest na pojazd),
 - f. ilość i rodzaj paliwa zatankowanego,
 - g. wartość zatankowanego paliwa.
6. Zamawiający zapłaci za pobrane paliwo przelewem, w terminie do 21 dni od daty **wystawienia** faktury wraz ze zbiorczym zestawieniem transakcji.
7. Płatność za pozostałe zakupy lub usługi udostępnione przez Wykonawcę w ramach usług bezgotówkowych odbędzie się po otrzymaniu faktury od Wykonawcy z wykazem:
 - a. daty i godziny transakcji
 - b. adresu stacji, na której została przeprowadzona transakcja,
 - c. nr karty identyfikującej,
 - d. ilości i rodzaju dostawy/usługi
 - e. imię i nazwisko osoby dokonującej transakcji
8. Płatność odbędzie się przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek wskazany przez dostawcę.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje jakość paliw zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
2. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego badania jakościowe przedmiotu zakupu z potwierdzeniem, że paliwa będące przedmiotem zakupu odpowiadają określonym normom jakościowym, w przypadku stwierdzenia wątpliwości co do jego jakości.
3. Wykonawca pokryje wszelkie szkody powstałe z powodu złej jakości oferowanych paliw.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - a. za brak możliwości zatankowania paliwa na wymienionych w załączniku nr Stacji Paliw – z wyjątkiem awarii systemu obsługi stacji – w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy,
 - b. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Kary umowne będą płatne z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§ 6

Zmiany w umowie

1. Zamawiający zastrzega sobie zmienne wykorzystanie ilości poszczególnych rodzajów paliw w ramach zawartej umowy. Zamawiający ma prawo do zakupu w okresie obowiązywania umowy paliwa w ilości wyżej wskazanej lub mniejszej, wynikającej z aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. W przypadku nie wykorzystania w okresie obowiązywania umowy wartości wskazanych w formularzu cenowym, Zamawiający ma prawo rezygnacji z dalszych zakupów paliwa, bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
3. Dopuszcza się zmianę rodzaju paliwa w przypadku zmian w taborze samochodowym lub sprzęcie Zamawiającego.
4. Tankowanie pojazdów będzie się odbywało sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego przez cały czas trwania umowy.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Odstąpienie Zamawiającego od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust.1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 8

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 , z późn. zm.).

§ 9

Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Integralną część umowy stanowią:

- 1/ Przedmiot zamówienia – załącznik nr 1.
- 2/ Oferta wykonawcy – załącznik nr
- 3/ Wykaz Stacji Paliw Wykonawcy – załącznik nr 2a, 2b, 2c, 2d
- 4/ Formularz cenowy.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....