



Lubuskie
Warte zachodu

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32, 38**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

ZATWIERDZAM:

Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami
Grzegorz Szulc

Zielona Góra, 19.05.2020 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Załącznik nr 1 - oświadczenie Załącznik nr 2 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów Załącznik nr 3 - specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego wraz z osprzętem
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Formularz cenowy
ROZDZIAŁ V:	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)
ROZDZIAŁ VI:	Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. 2019, poz. 1843).

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZA-3310-34/2020

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra
telefony: (0-68) 328-03-00,
godziny pracy: 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.
adres strony internetowej: www.zdw.zgora.pl, www.bip.zdw.zgora.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą pzp".
- 2) w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
- 3) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: **Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego (1 szt.) wraz z osprzętem tj. przyczepa rolnicza dwuosiowa (2 szt.), rębak tarczowy do gałęzi (1 szt.), kosiarka bijakowa tylna – boczna (1 szt.), ładowacz z łyżką i paleciakiem (1 szt.) i przedni trzypunktowy układ zawieszenia TUZ do ciągnika (1 szt.).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **nie później niż 60 dni od podpisania umowy (wg oświadczenia Wykonawcy).**

5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu;

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

B) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **200 000,00 zł**.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) wykaże dostawy* wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*** przez dostawy zamawiający rozumie min. 1 dostawę ciągnika rolniczego wraz z osprzętem o wartości min. 250.000,00 zł brutto**

Nie dopuszcza się sumowania dostaw w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

C) spełniają przez oferowane dostawy wymagania określone przez zamawiającego:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

a) próbki, opisy, fotografie, plany, projekty, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, których autentyczność zostanie poświadczona przez wykonawcę tj.:

1) **opisy-specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego wraz z osprzętem** - zał. nr 3 do formularza oferty.

2) **instrukcja obsługi**

3) **zdjęcia, foldery, ulotkę producenta**, potwierdzające oferowane parametry techniczne

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.B) lit. b-c Instrukcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający informuje, iż sytuacja o której mowa w pkt 5.4 Instrukcji wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt 5.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.**

1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.**

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.5. **Opisy – specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego wraz z osprzętem** – załącznik nr 3 do formularza oferty.

1.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

(wzór - załącznik nr 2 do formularza oferty).

1.7. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, **przekazuje zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, tj.:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1.1. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1.B)b) Instrukcji.

2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.3.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.3.1.

2.5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

2.5.1. instrukcji obsługi

2.5.2. **zdjęć, folderów, ulotek producenta**, potwierdzających oferowane parametry techniczne

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6:

3.1.

1) ppkt 2.3.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.2. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3.2. stosuje się.

4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

SPOSÓB KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI:

A) ZA POŚREDNICTWEM OPERATORA POCZTOWEGO, OSOBIŚCIE, PRZEZ POSŁAŃCA,

LUB

B) PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

A- DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH ZA POŚREDNICTWEM OPERATORA POCZTOWEGO w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (dz.u. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), OSOBIŚCIE, ZA POŚREDNICTWEM POSŁAŃCA :

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 6-8.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1. Instrukcji Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą.**
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.1.5 Instrukcji należy złożyć **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem

terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień i Administracji,
- 2) *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień i Administracji.

B- DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ :

I. Informacje ogólne.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń, odbywa się przy użyciu:

a) **miniPortalu** pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>,

b) **Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego: /ZDWZG/SkrzynkaESP lub /ZDWZG/skrzynka**, znajdującej się na platformie **ePUAP**, pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wsp/portal>,

c) **poczty elektronicznej** na adres: zdw@zdw.zgora.pl

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w:

a) Instrukcji korzystania z miniPortalu pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>,

b) Regulaminie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się **datę ich przekazania na adres skrzynki ePUAP lub datę wpływu na ww. adres poczty elektronicznej Zamawiającego.**

7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz zostały wskazane na stronie internetowej tego zamówienia, pod adresem http://bip.zdw.zgora.pl/zamowienia_publiczne.

8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami;

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień i Administracji,
- 2) *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień i Administracji.

II. Sposób komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywania informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)** lub **za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zdw@zdw.zgora.pl**.

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej. Informacje mogą być przekazywane z dowolnego adresu z domeny: zdw.zgora.pl.

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji jako załączniki**. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zdw@zdw.zgora.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu

Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej rozporządzeniem, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 zł).

2. Wadium może być wniesione w:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **GETIN NOBLE BANK S.A O/ZIELONA GÓRA nr rachunku 38 1560 0013 2263 6869 1000 0011**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu ZDW-ZG-WZA-3310-34/2020 na „Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze”**.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.3 Instrukcji przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie lub

złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, za pomocą środka komunikacji elektronicznej. **Wadium nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.** Wadium należy złożyć wraz z ofertą, przed upływem terminu składania ofert. **Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**

Oryginał dokumentu należy złożyć jako osobny plik (w sposób pozwalający na jego zwrot bez dekompletowania oferty) obok innych plików stanowiących ofertę i skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp. Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zasady przechowywania, zwrotu oraz żądania ponownego wniesienia wadium określa ustawa Pzp.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli :

a) wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Termin związania ofertą;

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy pzp).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert;

A-DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH ZA POŚREDNICTWEM OPERATORA POCZTOWEGO w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (dz.u. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), OSOBIŚCIE, ZA POŚREDNICTWEM POSŁAŃCA :

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Oferta winna zawierać:

1) wypełniony formularz ofertowy,

2) oświadczenie - zał. nr 1 do formularza oferty,

3) zobowiązanie do udostępnienia zasobów - zał. nr 2 do formularza oferty (jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu)

4) specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego wraz z osprzętem - zał. nr 3 do formularza oferty

5) dowód wniesienia wadium,

6) wypełniony formularz cenowy,

7) pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wykonawcy.

3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE

65 – 042 Zielona Góra, Al. Niepodległości 32

oraz opisane:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM : 27.05.2020 r. godz. 10:30

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

19. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej Instrukcji. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

B- DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ :

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę stanowi wypełniony "Formularz Ofertowy".
3. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem miniPortalu:
 - 1) oświadczenie - zał. nr 1 do formularza oferty,
 - 2) zobowiązanie do udostępnienia zasobów - zał. nr 2 do formularza oferty (jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu)
 - 3) specyfikacja techniczna ciągnika rolniczego wraz z osprzętem - zał. nr 3 do formularza oferty
 - 4) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień pkt 8 Instrukcji,
 - 5) wypełniony formularz cenowy,
 - 6) pełnomocnictwo wniesione w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
5. Dokumenty składane w formacie "pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **"Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa"**, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie zał. nr 1 do formularza oferty, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej Instrukcji. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

A- DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH ZA POŚREDNICTWEM OPERATORA POCZTOWEGO w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (dz.u. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), OSOBIŚCIE, ZA POŚREDNICTWEM POSŁANCA :

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, **Al. Niepodległości 32, w pokoju nr 5, nie później niż do dnia 27.05.2020 r. do godziny 10:00**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
4. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1 Instrukcji, zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę wykonawcy.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj: **27.05.2020 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, w pokoju nr 5.**
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.zdw.zgora.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

B- DOTYCZY OFERT SKŁADANYCH PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ :

1. Ofertę należy złożyć **nie później niż do dnia 27.05.2020 r. do godziny 10:00** za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.05.2020 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego, Al. Niepodległości 32, pokój 5, za pośrednictwem miniPortalu.**
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.zdw.zgora.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim

przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

a) kryterium: cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o - cena brutto oferty badanej (zł)

b) kryterium: gwarancja na sprzęt - ciągnik (G) – waga 30%

Zamawiający w kryterium *gwarancja na sprzęt –ciągnik* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja na sprzęt - ciągnik (G)	5 lat	4 lata	3 lata	2 lata
Punkty	30	20	10	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli w Formularzu oferty w pkt 2 *Gwarancji na sprzęt - ciągnik* Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji tj. 2 lata i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

c) kryterium: termin realizacji dostawy (T) – waga 10%

Zamawiający w kryterium *termin realizacji dostawy* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Termin realizacji dostawy (T)	Do 30 dni od podpisania umowy	Do 60 dni od podpisania umowy
Punkty	10	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli w Formularzu oferty w pkt 3 terminu realizacji dostawy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje realizację dostawy w terminie do 60 dni od podpisania umowy, a oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium *Gwarancja na sprzęt - ciągnik*

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Termin realizacji dostawy*

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Nie dotyczy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

18) Podwykonawcy

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z **rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu dostawy**.
2. Zamawiający żąda, wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy, wraz ze wskazaniem danych kontaktowych podwykonawców i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art. 36b) ust. 1 ustawy, o ile są mu znane na etapie składania oferty.
3. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

19) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl.

W przypadku przekazywania informacji przez Zamawiającego drogą elektroniczną Zamawiający informuje, że może być ona przekazana z dowolnego adresu z domeny: zdw.zgora.pl.

20) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

21) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ II:

FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKI

.....
(miejsowość, data)

.....
(Nazwa Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE –
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 ZIELONA GÓRA
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy ZDW-ZG-WZA-3310-34/2020) pod nazwą:

Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

MY NIŻEJ PODPISANI

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:zł
(słownie:..... zł.
zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

2. **UDZIELAMY** okresu gwarancji na oferowany ciągnik :

2 lata*

3 lata*

4 lata*

5 lat*

*niepotrzebne skreślić

oraz **2 letniej gwarancji na osprzęt (przyczepy rolnicze dwuosiowe, rębak tarczowy, kosiarkę bijakową tylnoboczną, ładowacz i przedni trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ))** licząc od daty podpisania protokołu końcowego (zdawczo-odbiorczego).

3. **OŚWIADCZAMY**, że termin realizacji dostawy wynosi:

do 30 dni od podpisania umowy*

do 60 dni od podpisania umowy*

*niepotrzebne skreślić

4. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym wymaganiom w zakresie umożliwiającym rejestrację i dopuszczenie do ruchu drogowego określonych w ustawie z dnia 20.06.1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 t.j.) oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.), rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r., poz. 1475 ze zm.) - w zakresie jakim w/w przepisy mają zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

5. **OŚWIADCZAMY**, że oferowany ciągnik rolniczy wraz z osprzętem tj. przyczepy rolnicze dwuosiowe, rębak tarczowy, kosiarkę bijakową tylno-boczną, ładowacz i przedni trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ) do ciągnika są fabrycznie nowe, kompletne, posiadają atesty i certyfikaty oraz nie wymagają żadnych dodatkowych nakładów i są gotowe do pracy.

6. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia zostanie dostarczony z pełnym pakietem ubezpieczeń na okres 12 miesięcy:

- AC, OC, NW dla ciągnika
- OC dla przyczepy

7. **OŚWIADCZAMY**, że wyrażamy zgody na montaż wskazanego przez zamawiającego systemu GPS (monitorowania pracy pojazdu) przez serwis producenta systemu w Zielonej Górze, bez utraty całości lub części gwarancji na oferowany pojazd.

8. **ZAPEWNIAMY** serwis gwarancyjny (przeгляд, naprawy, dostawa części zamiennych).
Oświadczamy, że posiadamy autoryzowany serwis gwarancyjny.

.....
.....

(podać nazwę i adres)

9. **ZOBOWIĄZUJEMY** się do przeszkolenia pracowników Zamawiającego, wyznaczonych do obsługi ciągnika wraz z osprzętem.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

11. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. **DOSTAWY** objęte zamówieniem wykonamy sami* / przy współudziale podwykonawców*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa i adres Podwykonawcy (podać o ile to wiadome na etapie składania oferty)	Zakres powierzonych do wykonania dostaw
1.	
2.	

*niepotrzebne skreślić

15. **OŚWIADCZAMY**, iż w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej:

Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres udostępnionych zasobów
1.	zdolności zawodowe* sytuacja ekonomiczna*
2.	zdolności zawodowe* sytuacja ekonomiczna*

*niepotrzebne skreślić

16. **WADIUM** w kwocie **10.000,00 zł** zostało wniesione w dniu
w postaci.....
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na następujący rachunek:

17. **OŚWIADCZAMY**, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw* / nie dotyczy*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

18. **INFORMUJEMY****, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług
(podać nazwę, rodzaj), których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto*.

**dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

19. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

20. **KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Firma:
Adres:
tel. fax e-mail:

21. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)

*niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*****W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez wykreślenie pkt 19 formularz oferty).**

Podpisano:

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

.....
(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przetarg nieograniczony: Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału** w postępowaniu określone w pkt 5B Instrukcji dla Wykonawców.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Oświadczam*, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano:

.....
*(data, czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)*

Oświadczam*, że w stosunku do następujących podwykonawców, którym powierzę realizację części zamówienia (niebędących podmiotami na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu) :

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano:

.....
*(data, czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano:

.....
*(data, czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)*

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Osoba upoważniona do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu, stanowisko - właściciel, prezes zarządu, prokurent, upelnomocniony reprezentant itp)

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Działając na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
(określenie zasobu – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie), sytuacja ekonomiczna)

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w pkt 5.1. B) b), c) Instrukcji, przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów mojego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
_____ dnia ____ ____ roku

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

.....
(Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

SPECYFIKACJA TECHNICZNA CIĄGNIKA ROLNICZEGO WRAZ Z OSPRZĘTEM

Przetarg nieograniczony: **Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że oferowany przez nas sprzęt charakteryzuje się poniższymi parametrami:

- 1) **CIĄGNIK - uniwersalny nośnik osprzętu (do prac drogowych), typ**
rok produkcji.....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowany ciągnik spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy.	
2. Silnik wysokoprężny czterocylindrowy, rzędowy 4 suwowy z wtryskiem paliwa, turbodoładowany.	
3. Pojemności skokowa min. 3400 cm ³ , max. 4500 cm ³ .	
4. Moc min. 95 KM.	
5. Emisja spalin zgodnie z normą min. STAGE IV	
6. Mechaniczna, w pełni zsynchronizowana przekładnia min. 24/24.	
7. Skrzynia biegów minimum czterobiegowa z biegami pod obciążeniem.	
8. Bezsprzęgłowa zmiana kierunku jazdy.	
9. Układ kierowniczy ze wspomaganiem.	
10. Wielotarczowe sprzęgło mokre sterowane hydraulicznie.	
11. Wielotarczowe hamulce mokre sterowane hydraulicznie.	
12. Koła tylne: a) szerokość – min. 460 b) profil – min. 65 c) średnica – R34	a) b) c)

13. Koła przednie odpowiednio dobrane do kół tylnych, zgranie osi przedniej z osią tylną (dobór rozmiaru kół i opon zgodnie z zaleceniami producenta).	
14. Instalacja hamulcowa jedno i dwuobwodowa.	
15. Prędkość maksymalna min. 40 km/h	
16. Napęd 4 x 4 załączany elektro-hydraulicznie.	
17. Rozstaw osi powyżej 2200 mm.	
18. Wysokość ciągnika max. 2800 mm.	
19. Szerokość ciągnika max. 2450 mm.	
20. Pojemność zbiornika paliwa min 100 l.	
21. Masa własna min. 3800 kg.	
22. Kabina, ogrzewana i klimatyzowana.	
23. Uchylnie szyby z lewej i prawej strony kabiny.	
24. Fotel amortyzowany – z min. 1 podłokietnikiem.	
25. Regulowane lusterka boczne.	
26. Regulowana wysokość kierownicy.	
27. Instalacja radiowa, radio.	
28. Wycieraczki przedniej i tylnej szyby.	
29. Cztery reflektory robocze przednie.	
30. Minimum dwa reflektory robocze tylne.	
31. na dachu kabiny zamontowane światła wymagane do poruszania się po drogach publicznych - z lewej i prawej strony dwie pojedyncze lampy ostrzegawcze (dopuszcza się zamiast dwóch lamp pojedynczych zamontowanie zespolonej lampy ostrzegawczej typu belka świetlna bez dokonania dodatkowych otworów w dachu w celu jej montażu).	
32. Niezależny WOM zamontowany z tyłu o obrotach min. 540/540E/1000 obr/min.	
33. Sprzęgło WOM wielotarczowe, mokre załączane elektrohydraulicznie	
34. Pompa hydrauliczna o wydatku na hydraulikę zewnętrzną min. 58l.	

35. Trzypunktowy układ zawieszenia z tyłu ciągnika sterowany elektrohydraulicznie o możliwości udźwigu minimum 4 Mg wyposażony w: - dolne ramiona z szybko sprzęgami, - teleskopowe stabilizatory ramion dolnych	
36. Obciążniki przednie montowane na TUZ, minimum 500 kg, (łatwy, szybki i bezpieczny montaż i demontaż, obciążenie nie może wpływać na pogorszenie widoczności oraz przesłaniać światła).	
37. Rama zaczepu transportowego, automatycznego z regulacją wysokości.	
38. Trzy sekcje hydrauliczne.	
39. System pneumatyczny do sterowania przyczepą	
Wymagane wyposażenie dodatkowe:	
1. Apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy.	
2. Klucz do odkręcania/przykręcania śrub kół.	
3. Komplet żarówek zapasowych.	
4. Komplet bezpieczników zapasowych.	

2) PRZYCZEPA rolnicza dwuosiowa, w tym:

- a) 1 szt. kompatybilna z oferowanym ciągnikiem
- b) 1 szt. kompatybilna z ciągnikiem ZETOR 9641 FORTERRA

a) typ, rok produkcji – przyczepa kompatybilna z oferowanym ciągnikiem

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowana przyczepa spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem	
2. Ładowność – min. 6180 kg.	
3. Masa własna – min. 1940 kg.	
4. Długość – min. 6080 mm.	
5. Szerokość – min. 2300 mm.	
6. Wysokość (*bez nadstaw) – min. 2130 mm (1630 mm*).	
7. Wymiary skrzyni ładunkowej – min. 4020 x 2120/2070 x 500 mm (długość x szerokość x wysokość)	

8. Pojemność ładunkowa – min. 4,2 m ³	
9. Wysokość podłogi od podłoża – min. 1130 mm.	
10. Typ ogumienia – min. 11,5/80-15,3	
11. Rozstaw kół – min. 1700 mm.	
12. Rozstaw osi – min. 2700 mm .	
13. Prędkość transportowa / robocza – min. 30 km/h.	
14. Centralne ryglowanie ścian	
15. Drabinka i stopnie burtowe ułatwiające dostęp do skrzyni ładunkowej.	
16. Dwa kliny do kół umieszczone w cynkowanych kieszeniach.	
17. Siłownik teleskopowy trójstronnego działania z zawieszem	
18. Instalacja wywrotu z zaworem odcinającym.	
19. Podpora serwisowa skrzyni ładunkowej	
20. Oświetlenie 12V z tylnym gniazdem elektrycznym.	
21. Przewód przyłączeniowy instalacji oświetleniowej.	
22. Instalacja hamulcowa pneumatyczna jednoobwodowa	
23. Postojowy hamulec ręczny z korbą	
24. Dyszel trójkątny z regulowaną sprężyną podtrzymującą z okiem 50 mm	

b) typ, rok produkcji – przyczepa kompatybilna z ciągnikiem ZETOR 9641 FORTERRA

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowana przyczepa spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem	
2. Ładowność – min. 6180 kg.	
3. Masa własna – min. 1940 kg.	
4. Długość – min. 6080 mm.	
5. Szerokość – min. 2300 mm.	

6. Wysokość (*bez nadstaw) – min. 2130 mm (1630 mm*).	
7. Wymiary skrzyni ładunkowej – min. 4020 x 2120/2070 x 500 mm (długość x szerokość x wysokość)	
8. Pojemność ładunkowa – min. 4,2 m ³	
9. Wysokość podłogi od podłoża – min. 1130 mm.	
10. Typ ogumienia – min. 11,5/80-15,3	
11. Rozstaw kół – min. 1700 mm.	
12. Rozstaw osi – min. 2700 mm .	
13. Prędkość transportowa / robocza – min. 30 km/h.	
14. Centralne ryglowanie ścian	
15. Drabinka i stopnie burtowe ułatwiające dostęp do skrzyni ładunkowej.	
16. Dwa kliny do kół umieszczone w cynkowanych kieszeniach.	
17. Siłownik teleskopowy trójstronnego działania z zawieszem	
18. Instalacja wywrotu z zaworem odcinającym.	
19. Podpora serwisowa skrzyni ładunkowej	
20. Oświetlenie 12V z tylnym gniazdem elektrycznym.	
21. Przewód przyłączeniowy instalacji oświetleniowej.	
22. Instalacja hamulcowa pneumatyczna jednoobwodowa	
23. Postojowy hamulec ręczny z korbą	
24. Dyszel trójkątny z regulowaną sprężyną podtrzymującą z okiem 50 mm	

3) RĘBAK TARCZOWY do gałęzi - kompatybilny z oferowanym ciągnikiem,

typ, rok produkcji.....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowany rębak spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem	
2. Napęd z WOM od ciągnika	

3. Automatyczny system zapobiegający przeciążeniu układu napędowego	
4. Podajnik hydrauliczny, liczba wałków – min. 2	
5. Układ hydrauliczny rębaka napędzany z własnej pompy hydraulicznej	
6. Ilość noży – min. 2 noże tnące i 2 noże podporowe	
7. Średnica tarczy tnącej [mm] – min. 800	
8. Średnica gałęzi – [mm] – min. 250	
9. Wydajność zrębkowania [m ³ /h] - mini. 18	
10. Wyłącznik bezpieczeństwa	
11. Rura wrzutowa obrotowa o 360°	

4) KOSIARKA BIJAKOWA TYLNO-BOCZNA- montowana na trójpunktowym układzie zawieszenia z tyłu ciągnika, kompatybilna z oferowanym ciągnikiem,

typ, rok produkcji.....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowana kosiarka bijakowa tylna-boczna spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.	
2. Szerokość robocza min. 1600 mm – max. 1800 mm	
3. Noże rozmieszczone spiralnie na rotorze.	
4. Ilość noży na rotorze min. 40 szt.	
5. Prędkość obrotowa noży min. 45 m/sek.	
6. Masa kosiarki max. 550 kg	
7. Napęd WOM 540.	
8. Napęd na rotor przenoszony trzema paskami klinowymi.	
9. Przekładnia ze sprzęgłem zamontowana na zewnątrz ramy	
10. Przesuw hydrauliczny od osi ciągnika do min. 2700 mm.	

11. Średnica wału kopiującego min. 140 mm	
12. Regulowana wysokość koszenia	
13. Kąt obrotu głowicy min. 45°	
14. Wewnętrzne łożyskowanie rotora koszącego.	
15. Wymienne płozy boczne.	

5) ŁADOWACZ z łyżką i paleciakiem - kompatybilny z oferowanym ciągnikiem,

typ, rok produkcji.....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE – określić (jeżeli oferowany ładowacz spełnia wymagania w stopniu wyższym, niż określony przez Zamawiającego, należy podać te parametry)
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.	
2. Masa ładowacza min. 560 kg.	
3. Masa czepaka do materiałów sypkich 0,65 m ³ – min. 265 kg	
4. Siłownik hydr. wywrotu SIH/B 70/36/415	
5. Siłownik hydr. podnoszenia SIH/B 70/36/600	
6. Max. ciśnienie oleju w czasie pracy pompy min. 22 MPa	
7. Nominalne ciśnienie w układzie hydraulicznym min. 18 MPa	
8. Kąt czerpania na górze (E) – min. 46 stopni.	
9. Kąt czerpania na dole (G) – min. 46 stopni.	
10. Kąt zsypywania na górze (F) – min. 63 stopnie.	
11. Obsługa - 1 osoba.	
12. Udźwig na dole – min. 2380 kg.	
13. Udźwig na górze – min. 1710 kg.	
14. Wysokość podnoszenia (A) – min. 3650 mm.	
15. Głębokość czerpania (C) – min. 150 mm.	

16. Dopuszczalna prędkość jazdy: robocza / transportowa - min. 6 km/h / 15 km/h.	
17. Sterowanie ładowaczem za pomocą joysticka umieszczonego w kabinie kierowcy.	

6) przedni trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ) - kompatybilny z oferowanym ciągnikiem,

typ, rok produkcji.....

Minimalne wymagania Zamawiającego	Spełnianie TAK / NIE - określić
Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy.	

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zamawiany ciągnik i osprzęt tj. dwie przyczepy, rębak, kosiarka bijakowa, ładowacz i przedni TUZ muszą spełniać poniższe wymagania w zakresie przepisów prawnych, dokumentów oraz parametrów funkcjonalno-technicznych i wyposażenia.

I. Przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym wymaganiom w zakresie umożliwiającym rejestrację i dopuszczenie do ruchu drogowego określonych w ustawie z dnia 20.06.1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.) oraz rozporządzeniach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.), rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r., poz. 1475 ze zm.) - w zakresie jakim w/w przepisy mają zastosowanie do przedmiotu zamówienia.

II. Z pojazdem dostarczona zostanie cała dokumentacja w języku polskim obejmująca: instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną, serwisową, dokument potwierdzający, że pojazd dostarczony posiada homologację wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.), inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

III. Dodatkowe wymagania:

1. Pakiet ubezpieczeń na okres 12 miesięcy:

- a) AC, OC, NW dla ciągnika,
- b) OC dla dwóch przyczep.

2. Zamawiający oczekuje wyrażenia zgody na montaż wskazanego przez zamawiającego systemu GPS przez serwis producenta systemu w Zielonej Górze, bez utraty całości lub części gwarancji na oferowany pojazd.

3. Zamawiający zamontuje system monitorowania pojazdu wskazujący między innymi: gdzie się znajduje, z jaką prędkością się porusza oraz umożliwi generowanie raportów i wizualizację na mapie cyfrowej danych telemetrycznych przesyłanych przez urządzenia GPS/GPRS.

4. Naprawy gwarancyjne ciągnika wraz z osprzętem dokonywane będą na terenie Obwodu Drogowego, do którego zostanie dostarczony sprzęt.

I. Oferowany sprzęt charakteryzuje się poniższymi parametrami:

1) CIĄGNIK - uniwersalny nośnik osprzętu - 1 szt.:

1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy.
2. silnik wysokoprężny czterocylindrowy, rzędowy 4 suwowy z wtryskiem paliwa, turbodoładowany
3. pojemności skokowa min. 3400 cm³ , max. 4500 cm³
4. moc min. 95 KM
5. emisja spalin zgodnie z normą min. STAGE IV
6. mechaniczna, w pełni zsynchronizowana przekładnia min. 24/24
7. skrzynia biegów minimum czterobiegowa z biegami pod obciążeniem
8. bezsprzęłowa zmiana kierunku jazdy
9. układ kierowniczy ze wspomaganie
10. wielotarczowe sprzęgło mokre sterowane hydraulicznie
11. wielotarczowe hamulce mokre sterowane hydraulicznie

12. koła tylne:
 - szerokość – min. 460
 - profil – min. 65
 - średnica – R34
13. Koła przednie odpowiednio dobrane do kół tylnych, zgranie osi przedniej z osią tylną (dobór rozmiaru kół i opon zgodnie z zaleceniami producenta)
14. instalacja hamulcowa jedno i dwuobwodowa
15. prędkość maksymalna min. 40 km/h
16. napęd 4 x 4 załączany elektro-hydraulicznie
17. rozstaw osi powyżej 2200 mm.
18. wysokość ciągnika max. 2800 mm.
19. szerokość ciągnika max. 2450 mm
20. pojemność zbiornika paliwa min 100 l.
21. masa własna min. 3800 kg
22. kabina ogrzewana i klimatyzowana
23. uchylne szyby z lewej i prawej strony kabiny
24. fotel amortyzowany – z min. 1 podłokietnikiem
25. regulowane lusterka boczne
26. regulowana wysokość kierownicy
27. instalacja radiowa, radio
28. wycieraczki przedniej i tylnej szyby
29. cztery reflektory robocze przednie
30. minimum dwa reflektory robocze tylne
31. na dachu kabiny zamontowane światła wymagane do poruszania się po drogach publicznych - z lewej i prawej strony dwie pojedyncze lampy ostrzegawcze, (dopuszcza się zamiast dwóch lamp pojedynczych zamontowanie zespolonej lampy ostrzegawczej typu belka świetlna bez dokonania dodatkowych otworów w dachu w celu jej montażu)
32. niezależny WOM zamontowany z tyłu o obrotach min. 540/540E/1000 obr/min
33. sprzęgło WOM wielotarczowe, mokre załączane elektrohydraulicznie
34. pompa hydrauliczna o wydatku na hydraulikę zewnętrzną min. 58l.
35. trzypunktowy układ zawieszenia z tyłu ciągnika sterowany elektrohydraulicznie o możliwości udźwigu minimum 4 Mg wyposażony w:
 - dolne ramiona z szybko sprzęgami,
 - teleskopowe stabilizatory ramion dolnych
36. obciążniki przednie montowane na TUZ, minimum 500 kg, (łatwy, szybki i bezpieczny montaż i demontaż, obciążenie nie może wpływać na pogorszenie widoczności oraz przesłaniać światła)
37. rama zaczepu transportowego, automatycznego z regulacją wysokości
38. trzy sekcje hydrauliczne
39. System pneumatyczny do sterowania przyczepą

II. Wymagane wyposażenie dodatkowe:

1. apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy
2. klucz do odkręcania/przykręcania śrub kół
3. komplet żarówek zapasowych
4. komplet bezpieczników zapasowych

2) PRZYCZEPA rolnicza dwuosiowa – 2 szt., w tym:

- **1 szt. kompatybilna z oferowanym ciągnikiem**
 - **1 szt. kompatybilna z ciągnikiem ZETOR 9641 FORTERRA**
1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.

2. ładowność – min. 6180 kg
3. masa własna – min. 1940 kg
4. długość – min. 6080 mm
5. szerokość – min. 2300 mm
6. wysokość (*bez nadstaw) – min. 2130 mm (1630 mm*)
7. wymiary skrzyni ładunkowej – min. 4020 x 2120/2070 x 500 mm (długość x szerokość x wysokość)
8. pojemność ładunkowa – min. 4,2 m³
9. wysokość podłogi od podłoża – min. 1130 mm
10. typ ogumienia – min. 11,5/80-15,3
11. rozstaw kół – min. 1700 mm
12. rozstaw osi – min. 2700 mm
13. prędkość transportowa / robocza – min. 30 km/h
14. centralne ryglowanie ścian
15. drabinka i stopnie burtowe ułatwiające dostęp do skrzyni ładunkowej
16. dwa kliny do kół umieszczone w cynkowanych kieszeniach
17. siłownik teleskopowy trójstronnego działania z zawieszem
18. instalacja wywrotu z zaworem odcinającym
19. podpora serwisowa skrzyni ładunkowej
20. oświetlenie 12V z tylnym gniazdem elektrycznym
21. przewód przyłączeniowy instalacji oświetleniowej
22. instalacja hamulcowa pneumatyczna jednoobwodowa
23. postojowy hamulec ręczny z korbą
24. dyszel trójkątny z regulowaną sprężyną podtrzymującą z okiem 50mm

3) REBAK TARCZOWY do gałęzi - kompatybilny z ciągnikiem – 1 szt.

1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.
2. napęd z WOM od ciągnika,
3. automatyczny system zapobiegający przeciążeniu układu napędowego,
4. podajnik hydrauliczny, liczba wałków – min. 2,
5. układ hydrauliczny rębaka napędzany z własnej pompy hydraulicznej,
6. ilość noży – min. 2 noże tnące i 2 noże podporowe,
7. średnica tarczy tnącej [mm] – min. 800,
8. średnica gałęzi [mm] – min. 250,
9. wydajność zrębkowania [m³/h) – min. do 18,
10. wyłącznik bezpieczeństwa,
11. rura wrzutowa obrotowa o 360°.

4) KOSIARKA BIJAKOWA TYLNO-BOCZNA- montowana na trójpunktowym układzie zawieszenia z tyłu ciągnika, kompatybilna z oferowanym ciągnikiem – 1 szt.:

1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.
2. szerokość robocza min. 1600 mm – max. 1800 mm
3. noże rozmieszczone spiralnie na rotorze,
4. ilość noży na rotorze min. 40 szt.,
5. prędkość obrotowa noży min. 45 m/sek.,
6. masa kosiarki max. 550kg,
7. napęd WOM 540,
8. napęd na rotor przenoszony trzema paskami klinowymi,

9. przekładnia ze sprzęgłem zamontowana na zewnątrz ramy,
10. przesuw hydrauliczny od osi ciągnika do min. 2700 mm,
11. średnica wału kopiującego min. 140 mm,
12. regulowana wysokość koszenia,
13. kąt obrotu głowicy min. 45°,
14. wewnętrzne łożyskowanie rotora koszącego,
15. wymienne płozy boczne.

5) ŁADOWACZ z łyżką i paleciakiem - kompatybilny z oferowanym ciągnikiem – 1 szt.:

1. Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.
2. Masa ładowacza min. 560 kg
3. Masa czerpaka do materiałów sypkich 0,65 m³ – min. 265 kg
4. Siłownik hydr. wywrotu SIH/B 70/36/415
5. Siłownik hydr. podnoszenia SIH/B 70/36/600
6. Max. ciśnienie oleju w czasie pracy pompy min. 22 MPa
7. Nominalne ciśnienie w układzie hydraulicznym min. 18 MPa
8. Kąt czerpania na górze (E) – min. 46 stopni
9. Kąt czerpania na dole (G) – min. 46 stopni
10. Kąt zsypywania na górze (F) – min. 63 stopnie
11. Obsługa - 1 osoba
12. Udźwig na dole – min. 2380 kg
13. Udźwig na górze – min. 1710 kg
16. Wysokość podnoszenia (A) – min. 3650 mm
17. Głębokość czerpania (C) – min. 150 mm
18. Dopuszczalna prędkość jazdy: robocza / transportowa - min. 6 km/h / 15 km/h
19. Sterowanie ładowaczem za pomocą joysticka umieszczonego w kabinie kierowcy.

6) Przedni trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ) - kompatybilny z oferowanym ciągnikiem – 1 szt.:

Oferowane urządzenie jest fabrycznie nowe, kompletne, wyprodukowane w 2020 lub 2019 roku. Posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów i jest gotowe do pracy z oferowanym ciągnikiem.

Wzory oświadczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 oraz zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z wykonawcą - płatnością dla podwykonawców – załącznik nr 3 stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu dostaw

Oświadczam, iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia..... przez zafakturowano dostawy wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj prac	Wartość prac netto zł

.....

Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość, data.....

.....
Pieczęć firmowa

Oświadczenie Wykonawcy

Działając w imieniu....., zwanym/zwanej dalej „**Wykonawcą**” w związku z zawarciem pomiędzy(Wykonawca) a, zwanym dalej „**Podwykonawcą**”, umowy podwykonawczej nr..... na wykonanie w ramach zadania pn. „.....”, zwanej dalej „Umową podwykonawczą”,

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych przez Zamawiającego dostaw na podstawie Umowy podwykonawczej.

Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.

Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Podwykonawcy:

.....

.....

Zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z Wykonawcą													
Płatności dla podwykonawców													
Lp.	Nazwa podwykonawcy	Zakres	Kwota umowna	FAKTURY					PŁATNOŚCI DLA PODWYKONAWCÓW				
				Data wpływu	Numer	Na kwotę	Termin zapłaty	Płatne przez Wykonawcę	Kwota	Data płatności	Czy na całość faktury	Czy w terminie	Ilość dni opóźnienia
1													
2													

W imieniu Wykonawcy:

.....

ROZDZIAŁ IV:

KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY

.....
/miejsowość, data/

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony: **Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł (kol.4 x kol.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Ciągnik typrok produkcji	szt.	1		
2.	Przyczepa kompatybilna z oferowanym ciągnikiem typrok produkcji	szt.	1		
	Przyczepa kompatybilna z ciągnikiem ZETOR 9641 FORTERRA typrok produkcji	szt.	1		
3.	Rębak tarczowy typrok produkcji	szt.	1		
4.	Kosiarka bijakowa tylna-boczna typrok produkcji	szt.	1		
5.	Ładowacz typrok produkcji	szt.	1		
6.	Przedni TUZ do ciągnika typrok produkcji	szt.	1		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ZŁ:					
PODATEK VAT (23%)					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO ZŁ:					

Słownie wartość brutto: zł

Podpisano:

.....
(czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis

ROZDZIAŁ V:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

UMOWA ZDW-ZG-WZD- /2020 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora -
działającego na podstawie

przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana do
.....pod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 214 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310-34/2020) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych ((tekst jednolity: Dz.U. 2019r., poz. 1843 ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY § 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

Dostawę ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

2. Szczegółowe wymagania jakościowe zamawianego sprzętu określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego, o przygotowaniu sprzętu do odbioru, telefonicznie z 1 dniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem odbioru pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca dostarczy zamówiony sprzęt na własny koszt i ryzyko, do wskazanej przez Zamawiającego jednostki podległej. Poprzez dostawę rozumie się dowóz oraz rozładunek sprzętu na bazie Zamawiającego.
5. Z pojazdem dostarczona zostanie cała dokumentacja w języku polskim obejmująca: instrukcję obsługi, książkę gwarancyjną, serwisową, dokument potwierdzający, że pojazd dostarczony posiada homologację wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.), inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.
6. Z pojazdem dostarczony zostanie dodatkowo pakiet ubezpieczeń na okres 12 miesięcy:
 - a) AC, OC, NW dla ciągnika,
 - b) OC dla przyczepy.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a/ jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b/ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

Całość zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia **wg oświadczenia wykonawcy.**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr **zawartą z** potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **200 000,00 zł. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie nie było możliwe - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu musi zostać złożone w formie pisemnej w terminie 7 dni odkąd Zamawiający dowiedział się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Wyznacza się przedstawiciele Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:
 - 1)
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: tel.
4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

PODWYKONAWCY

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca i podwykonawca nie mogą bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jak i umów o podwykonawstwo na osoby trzecie.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto:zł (słownie: zł), z podatkiem VAT 23% tj. kwota brutto - zł, (słownie: zł).

zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Wartość umowy określona w ust. 1 ulegnie odpowiednio zmianie, jeżeli czasie obowiązywania umowy zmieniają się przepisy dotyczące stawki podatku VAT.

WIERZYTELNOŚCI

§ 7

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZENIE FAKTUR

§ 8

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturą jednorazowo na podstawie dokumentów przewozowych i odbioru dostawy przez Zamawiającego. Dokumenty będą zawierały potwierdzenie wykonania dostawy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego w § 4.

2. Warunkiem zapłaty faktur Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych dostaw wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.

3. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

5. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.

6. Podstawą do wystawienia faktury jest dokument odbioru dostawy podpisany przez pracownika Zamawiającego.

7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

9. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (dokumenty przewozowe i odbioru dostawy, rozliczenie finansowe, dokumenty dopuszczające i potwierdzające parametry techniczne wydane przez odpowiednie jednostki).

10. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy

.....
11. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podatników VAT.

12. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

13. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

14. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na fakturze symbolu PKWiU.

15. Faktury VAT należy wystawiać na:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra

NIP: 973-05-90-332.

16. Adres, na który należy przysyłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze;

al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

17. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL - NIP,

Numer PEPPOL: 9730010122,

skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.

GWARANCJA JAKOŚCI

§ 9

1. Wykonawca udziela **letniej gwarancji na ciągnik oraz 2 letniej gwarancji na osprzęt (przyczepę, rębak, kosiarkę, ładowacz i przedni TUZ)** licząc od daty podpisania protokołu końcowego (zdawczo-odbiorczego), na warunkach określonych poniżej.

2. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego przyznanych przez Producenta.

3. W celu zapewnienia prawidłowej obsługi sprzętu Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do przeszkolenia personelu obsługującego sprzęt. Szkolenie na terenie poszczególnych Obwodów Drogowych, termin do uzgodnienia z Zamawiającym po dostawie sprzętu.

4. Serwis gwarancyjny prowadzony będzie przez:

.....
5. Koszty naprawy gwarancyjnej wraz z dojazdem poniesie Wykonawca.

6. Usunięcie awarii zgłoszonej przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym nastąpi w ciągu **7 dni** od pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia **na terenie Obwodu Drogowego, do którego zostanie dostarczony sprzęt.**

7. W przypadku stwierdzenia, iż usunięcie awarii będzie trwało dłużej niż **7 dni**. Wykonawca po tym terminie zobowiązany jest dostarczyć sprzęt zastępczy o takich samych parametrach.

8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

9. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji jakości.

KARY UMOWNE

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w §2 niniejszej umowy - w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego,
- c) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości 1 000,00 zł brutto.

1.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednie zastosowanie.

3. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę przez podpisanie niniejszej umowy.

ZMIANY W UMOWIE

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zgodnie z ust. 1 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji całości zamówienia w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) zmiany osobowe:

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,

3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez siłę wyższą Strony rozumieją każde zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, któremu nie można było zapobiec, a mające wpływ na realizację umowy
- b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT;
- c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian dokonanych przez Zamawiającego w wytycznych dotyczących realizacji dostawy, rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
- d) zmiana regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
- e) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, z zastrzeżeniem treści § 4 ust. 4 powyżej,
- f) zmiany danych rejestrowych,
- g) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
- h) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
- i) zmiany teleadresowe stron umowy określonych w umowie.

3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2,
 - 2) Wykonawca wykonuje dostawę będącą przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym i w § 3 ust. 3, powinno być złożone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 13

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

§ 14

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) formularz ofertowy,
 - b) formularz cenowy,
 - c) specyfikacja techniczna ciągnika wraz z osprzętem,
 - d) polisa OC,
 - e) opis przedmiot zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Przy kontrasygnacie:

.....

ROZDZIAŁ VI:

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefony: (0-68) 328-03-00,

fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38;

2. dane inspektora ochrony danych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze udostępnione są na stronie internetowej www.zdw.zgora.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa ciągnika wraz z osprzętem do bieżącego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze** nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310-34/2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz.U. 2019, poz. 1843*), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.