

WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32, 38

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

ZATWIERDZAM:

Z-ca Dyrektora
ds. Zarządzania Drogami i Mostami
Grzegorz Szulc

Zielona Góra, 30.08.2017 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Załącznik nr 1 - oświadczenie Załącznik nr 2 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Formularz cenowy
ROZDZIAŁ V:	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 24 sierpnia 2017, poz.1579.)

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZA-3310-66/2017

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra
telefony: (0-68) 328-03-00,
fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38
godziny pracy: 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.
adres strony internetowej: www.zdw.zgora.pl, www.bip.zdw.zgora.pl.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą pzp".
- 2) w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
- 3) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

- zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
- zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

Zamówienie obejmuje:

ZADANIE NR 1 - Usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie (tj. m.in. ocena i potwierdzenie zgonu zwierząt oraz przewiezienie do utylizacji).

ZADANIE NR 2 - Usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie (tj. m.in. ocena i potwierdzenie zgonu zwierząt oraz przewiezienie do utylizacji).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r. (dotyczy wszystkich zadań).

5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu;

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

B) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) posiada decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii, zatwierdzającą prowadzoną działalność w zakresie zbierania, transportu i usuwania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. 1, nadającą numer identyfikacyjny zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2014, poz. 1539) lub zaświadczenie wydane przez Powiatowego Lekarza Weterynarii, iż Wykonawca może wykonywać prace w zakresie transportu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. 1.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

Zadanie nr 1 - 18 500,00 zł

Zadanie nr 2 - 18 000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.

W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) usługi* wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

* przez usługi zamawiający rozumie: wykonanie min. jednej usługi w zakresie usuwania padłych zwierząt z pasa drogowego o wartości min.:

- dla zadania nr 1 - 18 500,00 zł brutto

- dla zadania nr 2 - 18 000,00 zł brutto .

Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w zakresie zgodnym z zad. nr 1-2, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.

2) wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj.

- osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia

Spełnianie warunku udziału w postępowaniu musi wykazać dowolny z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.B) lit. b-c Instrukcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający informuje, iż sytuacja o której mowa w pkt 5.4 Instrukcji wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt 5.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zamawiający żąda:

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.

1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia

publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (wzór - załącznik nr 2 do formularza oferty).

1.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do **złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień **złożenia oświadczeń** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, tj.:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów zamawiający **żąda** następujących dokumentów:

2.1.1. decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii, zatwierdzającą prowadzoną działalność w zakresie zbierania, transportu i usuwania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. 1, nadającą numer identyfikacyjny zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. 2014, poz. 1539) lub zaświadczenie wydane przez Powiatowego Lekarza Weterynarii, iż Wykonawca może wykonywać prace w zakresie transportu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat. 1.

2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający **żąda** następujących dokumentów:

2.2.1 potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1.B)b) Instrukcji.

2.3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający **żąda** następujących dokumentów:

2.3.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.3.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający **żąda** następujących dokumentów:

2.4.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.4.1.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6:

3.1.

1) ppkt 2.4.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.2. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3.2. stosuje się.

4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie oraz faksem.

3. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

4. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do

końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana jakby wpłynęła w dniu następnym.

7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień i Administracji,
- 2) *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień i Administracji.

8. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości:

Zadanie nr 1 – 800,00 zł (słownie: osiemset 00/100 zł)

Zadanie nr 2 – 800,00 zł (słownie: osiemset 00/100 zł).

2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku GETIN NOBLE BANK S.A O/ZIELONA GÓRA nr rachunku 38 1560 0013 2263 6869 1000 0011, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu ZDW-ZG-WZA-3310-66/2017 na Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Dotyczy zadania nr”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.3 Instrukcji przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zasady przechowywania, zwrotu oraz żądania ponownego wniesienia wadium określa ustawa Pzp.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli :

a) wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta winna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy,
 - 2) oświadczenie - zał. nr 1 do formularza oferty,
 - 3) zobowiązanie do udostępnienia zasobów - zał. nr 2 do formularza oferty (jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu)
 - 4) dowód wniesienia wadium,
 - 5) wypełniony formularz cenowy,
 - 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wykonawcy.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE
65 – 042 Zielona Góra, Al. Niepodległości 32
oraz opisane:
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM : 08.09.2017 r. godz. 10:30

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

18. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej Instrukcji. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32, w pokoju nr 5, nie później niż do dnia 08.09.2017 r. do godziny 10:00

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

4. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1 Instrukcji zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj: 08.09.2017 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, w pokoju nr 01-piwnica.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.bip.zdw.zgora.pl informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a) kryterium: Cena (C) - waga 60 %

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o - cena brutto oferty badanej (zł)

- b) kryterium: Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy od chwili przyjęcia zlecenia (T) - waga 40%

Zamawiający w kryterium *Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy od chwili przyjęcia zlecenia* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Czas przystąpienia Wykonawcy do koszenia od dnia zlecenia	do 2 h	do 3 h	do 4 h
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli w Formularzu oferty w pkt. 2 czasu przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje czas przystąpienia do 4 h od chwili przyjęcia zlecenia, a oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: *Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy od chwili przyjęcia zlecenia*

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Nie dotyczy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

18. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

2. Zamawiający żąda, wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy, wraz ze wskazaniem danych kontaktowych podwykonawców i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art. 36b) ust. 1 ustawy, o ile są mu znani na etapie składania oferty.

3. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: zdw@zdw.zgora.pl.

W przypadku przekazywania informacji przez Zamawiającego drogą elektroniczną Zamawiający informuje, że może być ona przekazana z dowolnego adresu z domeny: zdw.zgora.pl.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zadanie nr 1 – RDW Kłodawa

Zadanie nr 2 – RDW Koźuchów

21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

ROZDZIAŁ II:

FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKI

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE –
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 ZIELONA GÓRA
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr ogłoszenia 581163-N-2017 z dnia 31.08.2017 r.) zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr sprawy ZDW-ZG-WZA-3310-66/2017) pod nazwą:

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków

Nazwa zadania	Cena brutto zł (C)
ZADANIE NR 1* – RDW Kłodawazł słownie: zł
ZADANIE NR 2* – RDW Koźuchówzł słownie: zł

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym. *niepotrzebne skreślić

INFORMUJEMY**, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług

- dla zad. 1* -,
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 2* -,
(podać nazwę, rodzaj)

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

- dla zad. 1* - zł netto*
- dla zad. 2* - zł netto*

*niepotrzebne skreślić

**dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

2. OŚWIADCZAMY, iż Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy od chwili przyjęcia zlecenia wynosi:

Nazwa zadania	Czas przystąpienia Wykonawcy do realizacji umowy od chwili przyjęcia zlecenia (T)
ZADANIE NR 1* – RDW Kłodawa	do 2 h, do 3 h, do 4 h *
ZADANIE NR 2* – RDW Koźuchów	do 2 h, do 3 h, do 4 h *

*niepotrzebne skreślić

3. OŚWIADCZAMY, że usługi objęte zamówieniem wykonamy w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. **OŚWIADCZAMY**, że prace w zakresie wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonamy osobami zatrudnionymi w oparciu o umowę o pracę.

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

6. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. **USŁUGI** objęte zamówieniem wykonamy sami* / przy współdziałaniu podwykonawców*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa zadania	Nazwa i adres Podwykonawcy (podać o ile to wiadome na etapie składania oferty)	Zakres powierzonych do wykonania usług
ZADANIE NR 1* - RDW Kłodawa
ZADANIE NR 2* - RDW Koźuchów

10. **OŚWIADCZAMY**, iż w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej:

Nazwa zadania	Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres udostępnionych zasobów
ZADANIE NR 1* - RDW Kłodawa	zdolności techniczne* lub zawodowe* sytuacja ekonomiczna*
ZADANIE NR 2* - RDW Koźuchów	zdolności techniczne* lub zawodowe* sytuacja ekonomiczna*

11. **OŚWIADCZAMY**, że na czas trwania umowy zapewnimy ciągłą dyspozycyjność i łączność przy pomocy telefonu kontaktowego nr, faksu nr lub email

12. **WADIUM** w kwocie:
na zadanie nr 1* – 800,00 zł zostało wniesione w dniu
w postaci.....
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

na zadanie nr 2* – 800,00 zł zostało wniesione w dniu
w postaci.....
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na następujący rachunek:
.....

13. **OŚWIADCZAMY**, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw* / nie dotyczy*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

14. Dane wykonawcy:

miejsowość, kod:.....

ulica.....

województwo:.....

telefony:.....

fax.....

e-mail:.....

adres do korespondencji:

.....

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

b)

*niepotrzebne skreślić

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przetarg nieograniczony: Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

dotyczy zadania nr -

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5B Instrukcji dla Wykonawców.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam*, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam*, że w stosunku do następujących podwykonawców, którym powierzę realizację części zamówienia (niebędących podmiotami na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu) :

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano:

.....
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW
(opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....
(określenie zasobu* – zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

dotyczy zadania nr -

nr sprawy ZDW-ZG-WZA-3310-66/2017

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
- b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów mojego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
- c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
- d) zrealizuję / nie zrealizuję* usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
.....

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wykazane zdolności dotyczą.

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

zadanie nr 1

- I. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.
- II. Zamówienie obejmuje:
 1. Usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie (tj. m.in. ocena i potwierdzenie zgonu zwierząt oraz przewiezienie do utylizacji).
- III. Inne istotne elementy zamówienia:
 1. Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego przyjmowania zgłoszeń o konieczności usuwania potraconych, przejechanych zwierząt i ich części leżących na pasach dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie.
 2. Każdorazowa interwencja i wyjazd związany z realizacją zamówienia będzie zgłaszany przez Zamawiającego telefonicznie oraz potwierdzony pisemnie zleceniem (faksem – e-mail).
 3. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy w ciągudni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od chwili przyjęcia zlecenia telefonicznego/pisemnego od Zamawiającego.
 4. W przypadku zgłoszenia zdarzenia objętego zakresem umowy przez Policję lub Straż Miejską, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi po przekazaniu takiej informacji przedstawicielowi Zamawiającego oraz uzyskaniu pisemnego potwierdzenia przez zgłaszającego interwencję.
 5. W przypadku zabrania kilku martwych zwierząt (o łącznej wadze nieprzekraczającej 100 kg) w ciągu jednego odcinka drogi – wezwanie takie będzie traktowane jako wezwanie jednokrotne.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności oraz stosowania obowiązujących przepisów weterynaryjnych i sanitarno-epidemiologicznych przy wykonywaniu prac.
 7. Usługi należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ochrony środowiska, o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych, o odpadach, prawem o ruchu drogowym oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 8. Do Wykonawcy usług należy prowadzenie postępowania z odpadami weterynaryjnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, za co ponosi on wyłącznie odpowiedzialność.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania w całości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się zmiany w ilości w wyszczególnionym formularzu cenowym w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ilości zamienne nie mogą wpłynąć na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym.
 10. Za prawidłowe zabezpieczenie prac oraz skutki dla osób je wykonujących oraz uczestników ruchu drogowego całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Prowadzone prace mają być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dot. organizacji ruchu na drogach wojewódzkich.
 11. Każdorazowo po zebraniu odpadów Wykonawca bezwzględnie musi zgłosić telefonicznie ten fakt Zamawiającemu tj.:
 - w dni robocze w godzinach urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie – p. Małgorzata Mizerna tel. 95 728-98-48
 - w pozostałe dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie na numer Kierowników Obwodów Drogowych i tak odpowiednio:
 - OD Kłodawa – Rafał Bogdała tel. 663 550 323
 - OD Drezdenko – Tomasz Czekajło tel. 663 550 322
 - OD Ośno Lubuskie – Artur Noszczyński tel. 663 550 325
 - OD Sulęcín – Bernard Śmigowski tel. 663 550 327

12. Odbiór usługi następuje po stwierdzeniu usunięcia całości odpadów oraz po podpisaniu dokumentu wykonania usługi przez Zamawiającego. Do faktury należy dołączyć: rozliczenie finansowe, kwity wagowe.
13. Cena oferty obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
14. W przypadku zgłoszenia do usunięcia z pasa drogowego dzika, Wykonawca ma obowiązek postępować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 07.01.2016r. w sprawie wprowadzenia w 2016r. na terytorium RP „Programu mającego na celu wczesne wykrycie zakażeń wirusem wywołującym afrykański pomór świń i poszerzenie wiedzy na temat tej choroby oraz jej zwalczanie” (Dz. U. 2016r. poz. 70)
15. Wykonawca powinien uwzględnić w ofercie (formularzu cenowym) ewentualny brak zwierzyny we wskazanym miejscu. Wyjazd bez zebrania zwierzyny nie będzie przedmiotem osobnej płatności.
16. Ceny jednostkowe pozostaną stałe w okresie trwania umowy. Rozliczenie nastąpi za ilość rzeczywiście wykonanych usług wg cen jednostkowych i ilości odebranych usług.

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1-4 które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.
4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę).

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

zadanie nr 2

- I. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2017r.
- II. Zamówienie obejmuje:
 1. Usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie (tj. m.in. ocena i potwierdzenie zgonu zwierząt oraz przewiezienie do utylizacji).
- III. Inne istotne elementy zamówienia:
 1. Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego przyjmowania zgłoszeń o konieczności usuwania potraconych, przejechanych zwierząt i ich części leżących na pasach dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie.
 2. Każdorazowa interwencja i wyjazd związany z realizacją zamówienia będzie zgłaszany przez Zamawiającego telefonicznie oraz potwierdzony pisemnie zleceniem (faksem – e-mail).
 3. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy w ciągugodz. (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od chwili przyjęcia zlecenia telefonicznego/pisemnego od Zamawiającego.
 4. W przypadku zgłoszenia zdarzenia objętego zakresem umowy przez Policję lub Straż Miejską, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi po przekazaniu takiej informacji przedstawicielowi Zamawiającego oraz uzyskaniu pisemnego potwierdzenia przez zgłaszającego interwencję.
 5. W przypadku zabrania kilku martwych zwierząt (o łącznej wadze nieprzekraczającej 100 kg) w ciągu jednego odcinka drogi – wezwanie takie będzie traktowane jako wezwanie jednokrotne.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności oraz stosowania obowiązujących przepisów weterynaryjnych i sanitarno-epidemiologicznych przy wykonywaniu prac.
 7. Usługi należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ochrony środowiska, o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych, o odpadach, prawem o ruchu drogowym oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 8. Do Wykonawcy usług należy prowadzenie postępowania z odpadami weterynaryjnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, za co ponosi on wyłącznie odpowiedzialność.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania w całości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się zmiany w ilości w wyszczególnionym formularzu cenowym w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ilości zamienne nie mogą wpłynąć na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym.
 10. Za prawidłowe zabezpieczenie prac oraz skutki dla osób je wykonujących oraz uczestników ruchu drogowego całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Prowadzone prace mają być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dot. organizacji ruchu na drogach wojewódzkich.
 11. Każdorazowo po zebraniu odpadów Wykonawca bezwzględnie musi zgłosić telefonicznie ten fakt Zamawiającemu tj.:
 - w dni robocze w godzinach urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie
 - w pozostałe dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie na n/w numery i tak odpowiednio:
 - OD Koźuchów - Jerzy Pawełek tel. 663 550 314
 - OD Lubsko - Tadeusz Bryczkowski tel.663 550 318
 - OD Sława – Tomasz **Łoś** tel.663 550 317
 - OD Żagań – Jolanta Suszał tel.663 550 339

12. Odbiór usługi następuje po stwierdzeniu usunięcia całości odpadów oraz po podpisaniu dokumentu wykonania usługi przez Zamawiającego. Do faktury należy dołączyć: rozliczenie finansowe, kwity wagowe.
13. Cena oferty obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
14. W przypadku zgłoszenia do usunięcia z pasa drogowego dzika, Wykonawca ma obowiązek postępować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 07.01.2016r. w sprawie wprowadzenia w 2016r. na terytorium RP „Programu mającego na celu wczesne wykrycie zakażeń wirusem wywołującym afrykański pomór świń i poszerzenie wiedzy na temat tej choroby oraz jej zwalczanie” (Dz. U. 2016r. poz. 70)
15. Wykonawca powinien uwzględnić w ofercie (formularzu cenowym) ewentualny brak zwierzyny we wskazanym miejscu. Wyjazd bez zebrania zwierzyny nie będzie przedmiotem osobnej płatności.
16. Ceny jednostkowe pozostaną stałe w okresie trwania umowy. Rozliczenie nastąpi za ilość rzeczywiście wykonanych usług wg cen jednostkowych i ilości odebranych usług.

IV. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1-4 które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.
4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

ROZDZIAŁ IV:

KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony:

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

zadanie nr 1

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł
		nazwa	ilość		
1.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie do 5 kg z drogi wojewódzkiej wraz z dojazdem	szt.	10		
2.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie powyżej 5 kg do 20 kg z drogi wojewódzkiej wraz z dojazdem	szt.	32		
3.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie powyżej 20 kg do 50 kg z drogi wojewódzkiej wraz z dojazdem	szt.	15		
4.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie powyżej 50 kg z drogi wojewódzkiej wraz z dojazdem	szt.	15		
Razem wartość netto zł					
Podatek VAT 8% zł					
Ogółem wartość brutto zł					

W przypadku stwierdzenia braku zwierzyny koszt usługi nie będzie rozliczany, wobec czego należy go skalkulować w poszczególnych elementach rozliczeniowych formularza ofertowego

SŁOWNIE BRUTTO: zł

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony:

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

zadanie nr 2

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka nazwa	ilość	Cena jednostkowa netto zł	Wartość netto zł
1.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie do 5 kg (wraz z dojazdem i powrotem)	szt.	4		
2.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie od 5kg do 20 kg (wraz z dojazdem i powrotem)	szt.	15		
3.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie od 20 do 50 kg (wraz z dojazdem i powrotem)	szt.	25		
4.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie powyżej 50 kg (wraz z dojazdem i powrotem)	szt.	10		
Razem wartość netto zł					
Podatek VAT 8%					
Ogółem wartość brutto zł					

W przypadku stwierdzenia braku zwierzyny koszt usługi nie będzie rozliczany, wobec czego należy go skalkulować w poszczególnych elementach rozliczeniowych formularza ofertowego

Słownie brutto:zł

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

ROZDZIAŁ V:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 11.01.2017r.
(ZDW-ZG-WO-105-4/17)

az siedzibą w....., wpisana do
.....pod numeremzwaną dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 209 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310-66/2017) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity Dz.U. z dnia 24 sierpnia 2017, poz.1579.*), strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze

zadanie 1 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie
zadanie 2 - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

dotyczy zadania nr -

2. Szczegółowy zakres usług został ujęty w formularzu cenowym oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy tj.do dnia 31.12.2017r.

2. Usługi dotyczące usuwania padłych zwierząt i ich utylizacji będą realizowane przez Wykonawcę całodobowo. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń o konieczności usuwania potraconych, przejechanych zwierząt i ich części leżących w pasach dróg wojewódzkich, maksymalny czas na przystąpienie do realizacji zlecenia będzie wynosił godziny (wg oferty Wykonawcy) od chwili przyjęcia zlecenia telefonicznego* potwierdzonego pisemnie przy użyciu faksu, bądź drogą elektroniczną (e-mail).

* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie w dni robocze oraz wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW, zlecenia telefoniczne każdorazowo będą potwierdzane pisemnie pierwszego dnia roboczego.

3. Zlecenie o którym mowa w ust. 2 niniejszej umowy, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac i ich szczegółową lokalizację.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1-4 które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.
4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę).

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:
 - a) przepisami prawa,
 - b) obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi i sanitarno – epidemiologicznymi,
 - c) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa.
 - 2) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
 - 3) wykonania przedmiotu zamówienia przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania.
 - 4) każdorazowo po zebraniu odpadów bezwzględnie zgłoszenia telefonicznego (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt 11) najpóźniej następnego dnia roboczego w godz. 7.30-8.00.
10. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
 - 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo ruchu, utrudnienia w ruchu oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tytułu niewłaściwego wykonania lub niewykonania usług objętych umową.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż : zadanie 1- 18 500,00 zł., zadanie 2- 18 000,00 zł . Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznaczają się przedstawiciele Zamawiającego w osobach:
- 1) - kierownik OD w tel.....
 - 2) - kierownik OD w tel.....
 - 3) - kierownik OD w tel.....
 - 4) - kierownik OD w tel.....
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:- tel.:
4. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu realizacji usług oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane usługi lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

PODWYKONAWCY

§ 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
 - 1) nie dotyczy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę netto zł
(słownie:zł),
a z podatkiem VAT w wys.% tj.zł
kwota brutto zł
(słownie:zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.
Rozliczenie będzie się odbywało na podstawie protokołu częściowego odbioru prac zawierających wielkości rzeczywiste wykonywanych usług.
Wartość wykonywanych w tym okresie prac będzie obliczana jako iloczyn cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym i ilości wykonanych prac wg stanu faktycznego, potwierdzonego protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w §9 ust.2.
3. Z tytułu niewykorzystania całkowitego wynagrodzenia wskazanego w ust.1 powyżej Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.

WIERZYTELNOŚCI

§ 8

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 9

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie załączonego protokołu odbioru prac częściowych zawierającego wielkości rzeczywiste.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowy odbioru wykonanych usług podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.
3. Usługi związane z usuwaniem padłych zwierząt z pasa drogowego będą rozliczane w cyklu miesięcznym.
4. Do faktury wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru, rozliczenie finansowe, kwity wagowe).
5. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy
6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
7. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
8. Faktury VAT należy wystawiać na:
Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
al. Niepodległości 32,
65 - 042 Zielona Góra
NIP: 973-05-90-332.
9. Adres, na który należy przysłać faktury VAT:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
 - 2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Stronę umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
 - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT;
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;
 - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - g) danych rejestrowych,
 - h) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
 - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
 - j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - 1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust.2 niniejszej umowy - w wysokości 100 zł za każdą godzinę spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,
 - 2) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości 1000,00zł. (słownie: jeden tysiąc złotych)
 - 3) braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)
 - 4) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 12 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 12.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
 - 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
 - 2) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania usługi, określonego w §2 ust.2
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

INTERPRETACJA UMOWY

§ 14.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz ofertowy,
 - 2) formularz cenowy
 - 3) opis przedmiotu zamówienia
 - 4) polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....