

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -  
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
65-042 Zielona Góra  
AL. Niepodległości 32  
tel.(068) 328-03-00 fax. (068) 328-03-32, 38**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018  
będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie  
Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

**ZATWIERDZAM:**

Dyrektor  
Paweł Tonder

**Zielona Góra, 21.06.2017 r.**

## **INFORMACJE OGÓLNE**

*1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:*

<b>ROZDZIAŁ I:</b>	Instrukcja dla Wykonawców
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Zał. nr 1 - oświadczenie Zał. nr 2 - zobowiązanie do udostępnienia zasobów
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	Formularz cenowy
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

*2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 22 grudnia 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)*

**ROZDZIAŁ I:**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZA-3310-52/2017

## **1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich  
Al. Niepodległości 32  
65-042 Zielona Góra  
telefony: (0-68) 328-03-00,  
fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38  
godziny pracy: 7:30 - 15:30, od poniedziałku do piątku.  
adres strony internetowej: [www.zdw.zgora.pl](http://www.zdw.zgora.pl), [www.bip.zdw.zgora.pl](http://www.bip.zdw.zgora.pl).

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą pzp".
- 2) w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
- 3) Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

Temat: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018 będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie**  
**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### **Zakres usług obejmuje (dotyczy wszystkich zadań):**

1. Przeglądy okresowe (na pisemne zlecenie Zamawiającego)
2. Naprawy:
  - 1) wnikające z przeglądów,
  - 2) awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
  - 3) blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ.

## **4. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30.05.2018 r. (dotyczy wszystkich zadań).**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu.**

### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

A) nie podlegają wykluczeniu;

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

B) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

Zadanie nr 1: **90.000,00 zł**

Zadanie nr 2: **132.000,00 zł**

Zadanie nr 3: **114.000,00 zł**

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.*

*W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.*

**c) zdolności technicznej lub zawodowej;**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże minimalny poziom zdolności, tj.:

1) usługi\* wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:

\* przez usługi zamawiający rozumie:

**- wykonanie min. jednej usługi w zakresie naprawy i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg o wartości:**

Zadanie nr 1: **min. 90.000,00 zł brutto**

Zadanie nr 2: **min. 132.000,00 zł brutto**

Zadanie nr 3: **min. 114.000,00 zł brutto**

*Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.*

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów.*

*W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w zakresie zgodnym z zad. nr 1-3 w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.*

2) wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami, tj.

**- osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia (na każde zadanie oddzielnie).**

*Spełnianie warunku udziału w postępowaniu musi wykazać dowolny z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.B) lit. b-c Instrukcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający informuje, iż sytuacja o której mowa w pkt 5.4 Instrukcji wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w pkt 5.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.4.

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zamawiający żąda:**

1.1. Aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5 Instrukcji - załącznik nr 1 do formularza oferty.

Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.**

1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1.**

1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 6. ppkt 1.1 Instrukcji składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (wzór - załącznik nr 2 do formularza oferty).

1.6. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, **przekazuje zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, tj.:**

**2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

2.1.1 potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1.B)b) Instrukcji.

**2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:**

2.2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

2.2.2. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

2.3.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2.4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 2.3.1.

**3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6:**

**3.1.**

1) ppkt 2.3.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione - w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3.2. Dokument, o którym mowa w pkt 3.1.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 3.2. stosuje się.

4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie oraz faksem.

3. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

4. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

6. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania zostanie potraktowana jakby wpłynęła w dniu następnym.

7. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień i Administracji,

2) *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień i Administracji.

## **8. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Zadanie nr 1 – **3.600,00 zł** (słownie: trzy tysiące sześćset 00/100 zł),

Zadanie nr 2 – **5.300,00 zł** (słownie: pięć tysięcy trzysta 00/100 zł),

Zadanie nr 2 – **4.600,00 zł** (słownie: cztery tysiące sześćset 00/100 zł),

przed upływem terminu składania ofert.



2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **GETIN NOBLE BANK S.A O/ZIELONA GÓRA nr rachunku 38 1560 0013 2263 6869 1000 0011**, z dopiskiem na przelewie:

**„Wadium w postępowaniu ZDW-ZG-WZA-3310-52/2017 na Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018 będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, Dotyczy zadania nr .....”**

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.3 Instrukcji przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12. Zasady przechowywania, zwrotu oraz żądania ponownego wniesienia wadium określa ustawa Pzp.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli :

- a) wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- b) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **9. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy pzp).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta winna zawierać:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy,
  - 2) oświadczenie - zał. nr 1 do formularza oferty,
  - 3) zobowiązanie do udostępnienia zasobów - zał. nr 2 do formularza oferty (jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu)
  - 4) dowód wniesienia wadium,
  - 5) wypełniony formularz cenowy,
  - 6) pełnomocnictwo do podpisania oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wykonawcy.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

### **ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE**

**65 – 042 Zielona Góra, Al. Niepodległości 32**

oraz opisane:

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM : 30.06.2017 r. godz. 10:30**

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie

o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

18. Do przeliczenia na zł wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż zł, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt 7 niniejszej Instrukcji. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w **siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32, w pokoju nr 5, nie później niż do dnia 30.06.2017 r. do godziny 10:00**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

4. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w pkt 11.1 Instrukcji zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj: **30.06.2017 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, w pokoju nr 01-piwnica.**

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.zdw.zgora.pl](http://www.bip.zdw.zgora.pl) informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.

6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.

7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) towaru / usługi, których **dostawa / świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż zł.

### **13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

**a) kryterium: Cena (C) - waga 60 %**

Zamawiający przyzna 60 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  - cena brutto oferty badanej (zł)

**b) kryterium: Gwarancja jakości (G) – waga 40%**

**Najkrótszy możliwy** okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: **3** miesiące liczone od daty podpisania protokołów poszczególnych przeglądów lub napraw sprzętów.

**Najdłuższy możliwy** okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert: **5** miesięcy, liczonych od daty podpisania protokołów poszczególnych przeglądów lub napraw sprzętów.

Wykonawca może zaproponować termin gwarancji jakości w pełnych miesiącach, tj. 3 lub 4 lub 5 miesięcy

Zamawiający w kryterium *Gwarancja jakości* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Gwarancja jakości (G)	5 miesięcy	4 miesiące	3 miesiące
Punkty	40	20	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Jeżeli Wykonawca nie wykreśli w Formularzu oferty w pkt 2 *Gwarancji jakości* Zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje najkrótszy czas gwarancji tj. *3 miesiące* i oferta w ramach tego kryterium otrzyma 0 pkt.

**Bez względu na powyższe**, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidyują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez wykonawcę, obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$K_o = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium *Cena*

G – liczba punktów przyznana ofercie w kryterium *Gwarancja jakości*

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w SIWZ, a jego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,

solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Nie dotyczy.

### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

### **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

### **18. Podwykonawcy**

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.

2. Zamawiający żąda, wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę którą część zamówienia zamierza zlecić do wykonania podwykonawcy, wraz ze wskazaniem danych kontaktowych podwykonawców i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art. 36b) ust. 1 ustawy.

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **19. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: [zdw@zdw.zgora.pl](mailto:zdw@zdw.zgora.pl).

W przypadku przekazywania informacji przez Zamawiającego drogą elektroniczną Zamawiający informuje, że może być ona przekazana z dowolnego adresu z domeny: [zdw.zgora.pl](http://zdw.zgora.pl).

20. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych:

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

21. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

**ROZDZIAŁ II:**

**FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKI**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE –  
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
65-042 ZIELONA GÓRA  
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (nr ogłoszenia **536780-N-2017** z dnia 22.06.2017 r.) zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr sprawy ZDW-ZG-WZA-3310-52/2017) pod nazwą:

**Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018  
będące w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę brutto:

Nazwa zadania	Cena brutto zł (C)
ZADANIE NR 1* – RDW w Zielonej Górze	.....zł słownie: ..... zł
ZADANIE NR 2* – RDW w Koźuchowie	.....zł słownie: ..... zł
ZADANIE NR 3* – RDW w Kłodawie	.....zł słownie: ..... zł

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym. \*niepotrzebne skreślić

**INFORMUJEMY\*\***, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług

- dla zad. 1\* - .....,  
(podać nazwę, rodzaj)

- dla zad. 2\* - .....,  
(podać nazwę, rodzaj)

- dla zad. 3\* - .....,  
(podać nazwę, rodzaj)

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:

- dla zad. 1\* - ..... zł netto\*,

- dla zad. 2\* - ..... zł netto\*,

- dla zad. 3\* - ..... zł netto\*,

\*niepotrzebne skreślić.

2. **OŚWIADCZAMY**, iż Gwarancja jakości będzie wynosić:

Nazwa zadania	Gwarancja jakości (G)		
ZADANIE NR 1* – RDW w Zielonej Górze	5 miesięcy,	4 miesiące,	3 miesiące *
ZADANIE NR 2* – RDW w Koźuchowie	5 miesięcy,	4 miesiące,	3 miesiące *
ZADANIE NR 3* – RDW w Kłodawie	5 miesięcy,	4 miesiące,	3 miesiące *

\*niepotrzebne skreślić

3. **OŚWIADCZAMY**, że usługi objęte zamówieniem wykonamy w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. **OŚWIADCZAMY**, że prace w zakresie wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia wykonamy osobami zatrudnionymi w oparciu o umowę o pracę.

5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

6. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. **USŁUGI** objęte zamówieniem wykonamy sami\* / przy współdziałaniu podwykonawców\*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

Nazwa zadania	Nazwa i adres Podwykonawcy (podać o ile to wiadome na etapie składania oferty)	Zakres powierzonych do wykonania usług
ZADANIE NR 1* – RDW w Zielonej Górze	..... .....	..... .....
ZADANIE NR 2* – RDW w Koźuchowie	..... .....	..... .....
ZADANIE NR 3* – RDW w Kłodawie	..... .....	..... .....



10. **OŚWIADCZAMY**, iż w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów trzecich wskazanych poniżej:

Nazwa zadania	Nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres udostępnionych zasobów
ZADANIE NR 1* – RDW w Zielonej Górze	..... .....	zdolności zawodowe* sytuacja ekonomiczna*
ZADANIE NR 2* – RDW w Koźuchowie	..... .....	zdolności zawodowe* sytuacja ekonomiczna*
ZADANIE NR 3* – RDW w Kłodawie	..... .....	zdolności zawodowe* sytuacja ekonomiczna*

11. **OŚWIADCZAMY**, że na czas trwania umowy zapewnimy ciągłą dyspozycyjność i łączność przy pomocy telefonu kontaktowego nr ....., faksu nr ..... lub email .....

12. **WADIUM** w kwocie:

na zadanie nr 1\* – 3.600,00 zł zostało wniesione w dniu .....  
w postaci.....

( potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

na zadanie nr 2\* – 5.300,00 zł zostało wniesione w dniu .....  
w postaci.....

( potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

na zadanie nr 3\* – 4.600,00 zł zostało wniesione w dniu .....  
w postaci.....

( potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na następujący rachunek:

.....

13. **OŚWIADCZAMY**, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\* / małych przedsiębiorstw\* / średnich przedsiębiorstw\* / nie dotyczy\*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

14. Dane wykonawcy:

miejsowość, kod:.....

ulica.....

województwo:.....

telefony:.....

fax.....

e-mail:.....

adres do korespondencji:

.....

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .....

b) .....

*\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- 1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*
- 2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- 3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych*

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**  
**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

dotyczy zadania nr ..... - .....

Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

Podpisano:

.....  
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. .... ustawy pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

Podpisano:

.....  
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału** w postępowaniu określone w pkt 5B Instrukcji dla Wykonawców.

Podpisano:

.....  
(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

**Oświadczam\*, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:**

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

Podpisano:

.....  
*(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)*

**Oświadczam\*, że w stosunku do następujących podwykonawców, którym powierzę realizację części zamówienia (niebędących podmiotami na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu) :**

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

**nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

Podpisano:

.....  
*(data, czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć podmiotu)

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**  
(opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuje się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....  
(określenie zasobu\* – zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018 będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

dotyczy zadania nr ..... - .....

nr sprawy ZDW-ZG-WZA-3310-52/2017

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów mojego podmiotu, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

d) zrealizuję / nie zrealizuję\* usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

..... dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

.....  
**(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podmiotu)**

\*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wykazane zdolności dotyczą.

**ROZDZIAŁ III.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### Dotyczy zadania nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

#### I. Zakres usług:

1. Przeglądy okresowe (na pisemne zlecenie Zamawiającego)

2. Naprawy:

- 1) wnikające z przeglądów,
- 2) awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
- 3) blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

#### II. Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.05.2018r.

#### III. Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy przekaze Zamawiającemu dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii.

2. Wykonawca powinien zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych.

4. Przeglądy okresowe i naprawy będą się odbywać u Zamawiającego na Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Zielonej Górze lub na bazach Wykonawców, którzy będą świadczyli usługi zimowego utrzymania dróg dla Zamawiającego na pisemne/telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu lub do stosowania zamienników po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

6. Naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **48 godzin** od pisemnego/telefonicznego przyjęcia zgłoszenia awarii.

Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

W przypadku zaistnienia poważnej usterki uniemożliwiającej naprawę po przyjeździe ekipy serwisowej, Wykonawca ma obowiązek w ciągu kolejnych 24 godzin przywrócić urządzenie do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

7. Naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie sprzętu będą wykonywane na bazie Wykonawcy w uzgodnionym między stronami terminie. Transport sprzętu na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu po zrealizowaniu usługi /po stronie Wykonawcy/ winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie przedmiotem osobnej płatności.

8. Podstawowy zakres czynności serwisowych dotyczący przeglądów okresowych obejmuje min.:

##### 1) **dot. piaskarko-solarek:**

- a) sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
- b) sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z ewentualną korektą,
- c) sprawdzenie zespołu układu solankowego,
- d) sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
- e) sprawdzenie układu hydraulicznego,
- f) sprawdzenie zespołu sterowania elektrycznego oraz stan przewodów i połączeń elektrycznych,

- g) sprawdzenie silnika wysokoprężnego z osprzętem wraz z wymiana wszystkich filtrów i oleju silnikowego,
- h) sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
- i) wymiana filtra oleju hydraulicznego i uzupełnienie jego poziomu,
- j) sprawdzenie zespołu podpór,
- k) smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.

**2) dot. pługów odśnieżnych:**

- a) sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
- b) sprawdzenie instalacji elektrycznej,
- c) sprawdzenie współpracujących mechanizmów,
- d) sprawdzenie stanu lemieszy, ogumienia kół podporowych, złączy śrubowych, odkładnicy, powłoki lakierniczej,
- e) uzupełnienie poziomu oleju,
- f) smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.

**3) dot. wytwornic do produkcji solanki:**

- a) sprawdzenie zasilania elektrycznego,
- b) sprawdzenie zbiornika na roztwór / wanny/,
- c) sprawdzenia szafki sterowniczej,
- d) sprawdzenie pompy, zaworów, węży,
- e) oczyścić filtr pompy /usunąć ewentualne zanieczyszczenia ze zbiornika produkcyjnego/,
- f) oczyścić wąż ssący,
- g) oczyścić rurę wypłukującą.

9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie ustalonym z Zamawiającym.

**\* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Zielona Góra, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pisemnie następnego dnia roboczego.**

**IV. Warunki odbioru usługi:**

1. Z przeprowadzonego odbioru wykonania usługi zostanie sporządzony protokół, potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół naprawy/przebiegu bezwzględnie musi zawierać:

- 1) numer protokołu,
- 2) datę i miejsce dokonania usługi,
- 3) numer ewidencyjny urządzenia/maszyny,
- 4) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania usługi,
- 5) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

2. Protokół z wykonania usługi stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**V. Podstawa płatności:**

1. **Część A** - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:

- 1) dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).

Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.

- 2) wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami
- 3) koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

2. **Część B** - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.



Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące na dzień wykonania usługi.

VI. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg:

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości sprzętu, tj.:**

- 1) wycofanie z serwisu w przypadku zbycia,
- 2) dodanie do obsługi maszyn zakupionych (objętych gwarancją producenta)

**Obwód Drogowy Babimost ul. Towarowa 4; 66-110 – 12 szt. sprzętu.**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka Giletta 6m <sup>3</sup>	OH 338 KI01R	2010	KOMUNAL PARTNER
2.	Piaskarko-solarka Giletta 6m <sup>3</sup>	OH 339 KI01R	2010	KOMUNAL PARTNER
3.	Piaskarko-solarka Giletta 6m <sup>3</sup>	OH 340 KI01R	2010	KOMUNAL PARTNER
4.	Piaskarko-solarka KROKUS 7m <sup>3</sup>	102	2010	DOBROWOLSKI
5.	Piaskarko-solarka ORION 7 m <sup>3</sup>	24	2014	DOBROWOLSKI
6.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 75	2004	DOBROWOLSKI
7.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 270 EPZ 2295	2001	SCHMIDT POLSKA
8.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 270 EPZ 2296	2001	SCHMIDT POLSKA
9.	Pług odśnieżny dwustronny	CITY 3200 dziobowy 60401	2004	STANISŁAW HOINDO
10.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 112	2010	DOBROWOLSKI
11.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 64	2014	DOBROWOLSKI
12.	Wytwornica solanki	S2000	2007	SCHMIDT POLSKA

**Obwód Drogowy Bobrowice 115 b; 66-627 – 11 szt. sprzętu.**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka KROKUS 6m <sup>3</sup>	94	2010	DOBROWOLSKI
2.	Piaskarko-solarka KROKUS 6m <sup>3</sup>	95	2007	DOBROWOLSKI
3.	Piaskarko-solarka KROKUS 7m <sup>3</sup>	27	2009	DOBROWOLSKI
4.	Piaskarko-solarka ORION 7 m <sup>3</sup>	25	2014	DOBROWOLSKI
5.	Piaskarko-solarka ORION 7m <sup>3</sup>	31	2015	DOBROWOLSKI
6.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 42	2009	DOBROWOLSKI
7.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 106	2010	DOBROWOLSKI

8.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 108	2010	DOBROWOLSKI
9.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 109	2010	DOBROWOLSKI
10.	Pług odśnieżny lemieszowy	TM2 32	2015	DOBROWOLSKI
11.	Wytwornica solanki	S2000-63-1-003	2009	SCHMIDT POLSKA

**Obwód Drogowy Zielona Góra ul. Nowa 1; 65-339 – 2 szt. sprzętu.**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ/nr fabryczny	Rok produkcji	Producent
1.	Piaskarko-solarka STRATOS 4m <sup>3</sup>	40K-36 VCLN	2008	SCHMIDT POLSKA
2.	Pług odśnieżny lemieszowy	SNP 10100378	2008	SCHMIDT POLSKA

VII. Wykaz osób koordynujących prace związane z zimowym utrzymaniem dróg na terenie poszczególnych Obwodów Drogowych:

1. **Kierownik Obwód Drogowy Babimost p. R. Zjawin: (68) 351-12-01 / 663 550 312**
2. **Kierownik Obwód Drogowy Bobrowice p. K. Kazuś: (68) 391-32-75 / 663-550-311**
3. **Kierownik Obwodu Drogowego Zielona Góra p. W. Makarski: (68) 322 17 10 / 663-550-309**

VIII. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz

ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### Dotyczy zadania nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

#### **I. Zakres usług:**

1. Przeglądy okresowe (na pisemne zlecenie Zamawiającego)
2. Naprawy:
  - wynikające z przeglądów,
  - awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
  - blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

#### **II. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.05.2018r.**

#### **III. Wymagania Zamawiającego:**

1. Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/ e-mail służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii .
2. Wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Koźuchowie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne zlecenie Zamawiającego.
3. Przeglądy – podstawowy zakres czynności serwisowych:
  - **dot. piaskarko-solarek:**
    - sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
    - sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z ewentualną korektą,
    - sprawdzenie zespołu układu solankowego,
    - sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
    - sprawdzenie układu hydraulicznego,
    - sprawdzenie zespołu sterowania elektrycznego oraz stan przewodów i połączeń elektrycznych,
    - sprawdzenie silnika wysokoprężnego z osprzętem wraz z wymiana wszystkich filtrów i oleju silnikowego,
    - sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
    - wymiana filtra oleju hydraulicznego i uzupełnienie jego poziomu,
    - sprawdzenie zespołu podpór,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. pługów odśnieżnych:**
    - sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
    - sprawdzenie instalacji elektrycznej,
    - sprawdzenie współpracujących mechanizmów,
    - sprawdzenie stanu lemieszy, ogumienia kół podporowych, złączy śrubowych, odkładnicy, powłoki lakierniczej,
    - uzupełnienie poziomu oleju,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. wytwornic do produkcji solanki:**
    - sprawdzenie zasilania elektrycznego,
    - sprawdzenie zbiornika na roztwór / wanny/,

- sprawdzenia szafki sterowniczej,
- sprawdzenie pompy, zaworów, węży,
- oczyścić filtr pompy /usunąć ewentualne zanieczyszczenia ze zbiornika produkcyjnego/,
- oczyścić wąż ssący,
- oczyścić rurę wypłukującą.

4. Naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **24 godzin** od przyjęcia zgłoszenia awarii. Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. W przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 24 godz. od powiadomienia Wykonawca jest zobowiązany podstawić i zamontować sprzęt zastępczy umożliwiający Zamawiającemu prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Transport oraz montaż / demontaż maszyny po stronie Wykonawcy.
5. Nie wykonanie naprawy w ciągu 24 godz. od powiadomienia i nie podstawienie sprzętu zastępczego skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie (wzór umowy w załączeniu).
6. Wykonawca powinien zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy.
7. **Wykonawca usług będzie stosował części zamienne akceptowane przez producenta sprzętu.**
8. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie zgodnym z czasem reakcji na zgłoszenie od zawiadomienia telefonicznego przez Zamawiającego.
10. Naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie sprzętu będą wykonywane na bazie Wykonawcy w uzgodnionym między stronami terminie. Transport sprzętu na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu po zrealizowaniu usługi winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie on przedmiotem osobnej płatności.

#### **IV. Warunki odbioru usług:**

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę usług do odbioru, Zamawiający wyznaczy komisyjny odbiór z udziałem przedstawicieli Stron.
2. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół naprawy/przeglądu, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokół naprawy/przeglądu bezwzględnie musi zawierać:
  - numer protokołu przeglądu,
  - datę i miejsce dokonania naprawy,
  - numer inwentarzowy urządzenia/maszyny,
  - wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania napraw,
  - wykaz części oraz materiałów zużytych w trakcie wykonywania przeglądu
  - ilość roboczogodzin potrzebnych do usunięcia usterek/do wykonania przeglądu
 Protokół naprawy/przeglądu oraz rozliczenie usług stanowi podstawę do wystawienia faktury.

#### **V. Podstawa płatności**

##### **1. Część A** - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:

- dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).  
Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.
- wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

##### **2. Część B** - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

Na życzenie Zamawiającego, Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące na dzień wykonania usługi.

## **VI. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 1) - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **VII. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg - Rejon Dróg Wojewódzkich Kozuchów**

*Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości sprzętu, wycofanie z serwisu w przypadku zbycia, bądź dodania do obsługi serwisu w przypadku wygaśnięcia okresu gwarancyjnego sprzętu lub nabycia nowego.*

##### **Obwód Drogowy Kozuchów**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Posypywarko-solarka ORION	ORION 124	2014	Dobrowolski
2	Posypywarko-solarka ORION	ORION 123	2014	Dobrowolski
3	Posypywarko-solarka ORION	ORION 32	2014	Dobrowolski
4	Posypywarka EPOKE	SW 3501	1999	EPOKE
5	Solarko-piaskarka SOLKA D	SOLKA D	2005	Dobrowolski
6	Posypywarko-solarka Giletta	U3000	2010	Komunal Partner
7	Pług odśnieżny gumowo – stalowy	LLHDR 30	1999	ACOMETIS
8	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	1999	ACOMETIS
9	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	2000	ACOMETIS
10	Pług odśnieżny lemieszowy	LR 32	2000	ACOMETIS
11	Pług odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
12	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
13	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
14	Pług odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski

##### **Obwód Drogowy Lubsko**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Posypywarka ECOS	40 – 36 WA XN	2000	SCHMIDT
2	Solarko – piaskarka	SOLKA D	2003	Dobrowolski
3	Solarko – piaskarka	KROKUS	2006	Dobrowolski
4	Posypywarka ORION*	ORION 82	2015	Dobrowolski
5	Pług odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
6	Pług odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
7	Pług odśnieżny	TM – 2	2005	Dobrowolski
8	Pług odśnieżny	TM – 2	2006	Dobrowolski
9	Pług odśnieżny*	TM - 2	2015	Dobrowolski

##### **Obwód Drogowy Sława**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Piaskarko-solarka	ORION 31	2014	Dobrowolski
2	Solarko – piaskarka	ECOSOLAR – 2	2004	Dobrowolski
3	Solarko – piaskarka	KROKUS	2007	Dobrowolski

4	Solarko – piaskarka	KROKUS	2009	Dobrowolski
5	Pług odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
6	Pług odśnieżny	TM – 2	2004	Dobrowolski
7	Pług odśnieżny	TM – 2U	2005	Dobrowolski
8	Pług odśnieżny	TM – 2U	2006	Dobrowolski
9	Pług odśnieżny	TM – 2U	2009	Dobrowolski
10	Pług odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski

### Obwód Drogowy Żagań

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent
1	Posypywarka ECOS	40 – 36 WA XN	2000	SCHMIDT
2	Solarko – piaskarka	SOLKA D	2003	Dobrowolski
3	Solarko – piaskarka	KROKUS	2008	Dobrowolski
4	Posypywarko-solarka Giletta	U3000	2010	Komunal Partner
5	Pług odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
6	Pług odśnieżny	SNP 270	2001	SCHMIDT
7	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
8	Pług odśnieżny	TM – 2U	2007	Dobrowolski
9	Pług odśnieżny	TM-2U	2010	Dobrowolski

\* sprzęt objęty gwarancją.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### Dotyczy zadania nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

#### **I. Zakres usług:**

1. Przeglądy okresowe (na pisemne zlecenie Zamawiającego).
2. Naprawy:
  - wynikające z przeglądów,
  - awaryjne - w trakcie sezonu zimowego,
  - blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie.

#### **II. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.05.2018r.**

#### **III. Wymagania Zamawiającego:**

1. Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/ służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii .
2. Przeglądy okresowe i naprawy będą wykonywane u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Kłodawie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne zlecenie Zamawiającego.
3. Przeglądy – podstawowy zakres czynności serwisowych:
  - **dot. piaskarko-solarek:**
    - sprawdzenie zespołu skrzyni ładunkowej,
    - sprawdzenie przenośnika taśmowego wraz z ewentualną korektą,
    - sprawdzenie zespołu układu solankowego,
    - sprawdzenie zespołu rozrzutnika,
    - sprawdzenie układu hydraulicznego,
    - sprawdzenie zespołu sterowania elektrycznego oraz stan przewodów i połączeń elektrycznych,
    - sprawdzenie silnika wysokoprężnego z osprzętem wraz z wymiana wszystkich filtrów i oleju silnikowego,
    - sprawdzenie piast i kolumn piątego koła,
    - wymiana filtra oleju hydraulicznego i uzupełnienie jego poziomu,
    - sprawdzenie zespołu podpór,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. pługów odśnieżnych:**
    - sprawdzenie instalacji hydraulicznej,
    - sprawdzenie instalacji elektrycznej,
    - sprawdzenie współpracujących mechanizmów,
    - sprawdzenie stanu lemiesz, ogumienia kół podporowych, złączy śrubowych, odkładnicy, powłoki lakierniczej,
    - uzupełnienie poziomu oleju,
    - smarowanie wszystkich punktów smarowniczych.
  - **dot. wytwornic do produkcji solanki:**
    - sprawdzenie zasilania elektrycznego,
    - sprawdzenie zbiornika na roztwór / wanny/,
    - sprawdzenia szafki sterowniczej,

- sprawdzenie pompy, zaworów, węży,
- oczyścić filtr pompy /usunąć ewentualne zanieczyszczenia ze zbiornika produkcyjnego/,
- oczyścić wąż ssący,
- oczyścić rurę wypłukującą.

- **dot. wytwornic do produkcji solanki objętych gwarancją (OD Sulęcín i OD Ośno Lubuskie):**

**- Zakres wykonania przeglądu gwarancyjnego:**

**1. Wanna produkcyjna**

- 1.1. weryfikacja stanu technicznego i czyszczenie układu doprowadzenia wody (pomiar ciśnienia wody w sieci, zaworu kulowego, układu wtryskowego),
- 1.2. czyszczenie układu przelewowego komory odbiorczej,
- 1.3. czyszczenie układu wtryskowego,
- 1.4. sprawdzenie poprawności działania układu podgrzewania na doprowadzeniu wody,

**2. Agregat produkcyjno-dystrybucyjny**

- 2.1. przegląd systemu sterowania agregatu,
- 2.2. systemy zabezpieczające przed porażeniem prądem elektrycznym,
- 2.3. przegląd i czyszczenie układu hydraulicznego
- 2.4. sprawdzenie drożności, szczelności i czyszczenie układu,
- 2.5. demontaż, czyszczenie, weryfikacja stanu podzespołów (ewentualna wymiana zużytych podzespołów i montaż pompy),
- 2.6. sprawdzenie szczelności układu.

**3. Przegląd i czyszczenie układu pomiaru stężenia roztworu (jeżeli jest zainstalowany).**

**4. Zbiornik solanki NaCl**

- 4.1. czyszczenie mechanizmu pływakowego,
- 4.2. czyszczenie zbiornika z zanieczyszczeń stałych.

**- Wykonywanie przeglądów i napraw przez producenta lub certyfikowane ekipy serwisowe.**

W przypadku przeglądów pozimowych nie później niż do 31 sierpnia.

4. Naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **48 godzin** od pisemnego przyjęcia zgłoszenia awarii. Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. W przypadku zaistnienia poważnej usterki uniemożliwiającej naprawę po przyjeździe ekipy serwisowej, Wykonawca ma obowiązek w ciągu kolejnych **24 godzin** przywrócić urządzenie do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Nie wykonanie naprawy w ciągu 72 godz. od powiadomienia skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie (wzór umowy w załączeniu).
5. Wykonawca powinien zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca usług będzie stosował części zamienne akceptowane przez producenta sprzętu.
7. Wykonawca powinien dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie zgodnym z ustalonym czasem reakcji na zgłoszenie od zawiadomienia telefonicznego przez Zamawiającego.
9. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu w siedzibie serwisanta (naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie) rozliczenie usługi nastąpi wg stawki za roboczogodzinę. Koszt przewozu sprzętu do zimowego utrzymania nie podlega zwrotowi i powinien być wkalkulowany w cenę.
10. W zależności od potrzeb Zamawiającego dopuszcza się zmiany w ilości i asortymencie (zamienne) w wyszczególnionym formularzu cenowym.

11. Ilości zamienne nie mogą wpłynąć na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym. Wymienione w formularzu cenowym ilości robót są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od sytuacji nie możliwych do przewidzenia przez Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia, w zależności od posiadanych środków finansowych.

#### **IV. Warunki odbioru robót:**

1. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę usług do odbioru, Zamawiający wyznaczy komisyjny odbiór z udziałem przedstawicieli Stron.
2. Z przeprowadzonego odbioru zostanie sporządzony protokół naprawy/przeгляdu/remontu, który podpisują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy,
3. Protokół naprawy/przeгляdu/remontu bezwzględnie musi zawierać:
  - numer protokołu przeгляdu/naprawy
  - datę i miejsce dokonania przeгляdu/naprawy
  - typ i numer seryjny urządzenia/maszyny
  - wykaz części i materiałów, w tym pędnych zużytych w trakcie wykonywania napraw/przeгляdów,
  - ilość roboczogodzin potrzebnych do usunięcia usterek/do wykonania przeгляdu

- protokół naprawy/przeгляdu oraz rozliczenie usług stanowi podstawę do wystawienia faktury.

#### **V. Podstawa płatności:**

##### **1. Część A** - Koszt jednej roboczogodziny obejmuje:

- dojazd, pobyt i powrót ekipy serwisowej (koszty dojazdu i powrotu ekipy serwisowej nie będą przedmiotem odrębnej płatności).

Ekipa serwisowa składać się będzie z minimum 2 serwisantów. Koszt jednej roboczogodziny jest stały, niezależnie od ilości osób w ekipie serwisowej.

- wartość pracy sprzętu Wykonawcy niezbędnego do wykonania usługi wraz z towarzyszącymi kosztami
- koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko.

##### **2. Część B** - wartość części i materiałów eksploatacyjnych do sprzętu zimowego utrzymania dróg.

Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z:

- cennikiem ogólnie obowiązującym u Wykonawcy na dzień wykonania usługi – dotyczy Wykonawcy świadczącego usługi serwisowe, lub
- fakturami zakupu części – dotyczy Wykonawcy świadczącego usługi naprawcze w zakresie przeгляdów, napraw i konserwacji sprzętu do zud. p

#### **VI. Wykaz sprzętu do zimowego utrzymania dróg - Rejon Dróg Wojewódzkich Kłodawa**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości sprzętu, wycofanie z serwisu w przypadku zbycia, bądź dodania do obsługi serwisu w przypadku wygaśnięcia okresu gwarancyjnego sprzętu lub nabycia nowego.**

**1. Obwód Drogowy Drezdenko - ul. Pierwszej Brygady 24; 66-530**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Solarko-piaskarka	KROKUS 7m <sup>3</sup> nr 87/08	2008	Dobrowolski	V/582/ODD/29/2008	
2	Solarko-piaskarka	KROKUS 6m <sup>3</sup> nr 104/10	2010	Dobrowolski	V/582/ODD/36/2010	
3	Posypywarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 67/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODD/38/2014	
4	Pług odśnieżny dwulemieszowy	PO 97/W nr 148/01	2001	PPT Kielce	V/582/ODD/15/2001	
5	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 26/08	2008	Dobrowolski	V/582/ODD/30/2008	
6	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 77/08	2008	Dobrowolski	V/582/ODD/31/2008	
7	Pług odśnieżny	TM-2U-2700 nr 113/08	2008	Dobrowolski	V/582/ODD/32/2008	
8	Wytwornica solanki	S-2004 nr ZOF 00009	2008	SCHMIDT	-	

**2. Obwód Drogowy Kłodawa - ul. Owocowa 2; 66-415**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Solarko-piaskarka	SOLKA D 6m <sup>3</sup> nr 08/03	2003	Dobrowolski	V/582/ODBA/20/2003	
2	Solarko-piaskarka	SOLKA D 7m <sup>3</sup> nr 19/04	2004	Dobrowolski	V/582/ODBA/21/2004	
3	Solarko-piaskarka	KROKUS 6m <sup>3</sup> nr 103/10	2010	Dobrowolski	V/582/ODBA/31/2010	
4	Posypywarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 27/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODBA/34/2014	
5	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02289	2001	SCHMIDT	V/582/ODBA/1/2001	
6	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02290	2001	SCHMIDT	V/582/ODBA/15/2001	
7	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02291	2001	SCHMIDT	V/582/ODBA/16/2001	
8	Pług odśnieżny	ACOMETIS L.R.3.2	2000	ACOMETIS	V/582/ODBA/13/2000	
9	Pług odśnieżny	TM – 2M nr 36/2013	2013	Dobrowolski	V/582/ODBA/33/2013	
10	Pług dwustronny stalowy	MADRO POD-5A – przejęty po WDDM	nieznany	MADRO	011/ODBA/13/1999	
11	Wytwornica solanki	S-2004 nr ZOF 00005	2007	SCHMIDT	-	

**3. Obwód Drogowy Ośno Lubuskie ul. Sulęcińska ; 69-220**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Piaskarko-solarka	KROKUS 5m <sup>3</sup> nr 1/2005	2005	Dobrowolski	V/582/ODOL/9/2005	
2	Piaskarko-solarka	GILETTA 6m <sup>3</sup> ONE 3500 OH 337/2010 KIO1R	2010	KOMUNAL PARTNER	V/582/ODOL/10/2010	
3	Piaskarko-solarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 74/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODOL/15/2014	
4	Posypywarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 121/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODOL/16/2014	
5	Pług odśnieżny	SNP 270 EPZ nr 02292	2001	SCHMIDT	V/582/ODOL/4/2001	
6	Pług odśnieżny	TM-2 nr 76/2004	2004	Dobrowolski	V/582/ODOL/8/2004	
7	Pług odśnieżny	TM2-U nr 105/2010	2010	Dobrowolski	V/582/ODOL/11/2010	
8	Pług odśnieżny	TM2-U nr 107/2010	2010	Dobrowolski	V/582/ODOL/12/2010	
9	Wytwornica solanki	ST3000B no. 0050	2016	SALT-TECH S.C.	-	<b>Gwarant:</b> DOME INTERNATIONAL Sp. z o.o. Sp. K. ul. Bora Komorowskiego 56 lok.12, 03-982 Warszawa

**4. Obwód Drogowy Sulęcín ul. Daszyńskiego 49 ; 69-200**

Lp.	Rodzaj sprzętu	Typ	Rok produkcji	Producent	Nr inwentarzowy	UWAGI
1	Piaskarko-solarka	ECOSOLAR 5m <sup>3</sup> nr 96/01	2001	Dobrowolski	V/582/ODS/9/2001	
2	Piaskarko-solarka	GILETTA 6m <sup>3</sup> ONE 3500 OH 341/2010 KIO1R	2010	KOMUNAL PARTNER	V/582/ODS/19/2010	

3	Piaskarko-solarka	GILETTA 6m <sup>3</sup> ONE 3500 OH 342/2010 KIO1R	2010	KOMUNAL PARTNER	V/582/ODS/20/2010	
4	Piaskarko-solarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 26/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODS/26/2014	
5	Posypywarka	ORION 7m <sup>3</sup> nr 122/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODS/29/2014	
6	Pług odśnieżny dziobowy	CITY 3200 nr 060402	nieznany	STANISŁAW HOINDO	V/582//ODS/13/2004	
7	Pług odśnieżny	SNP-270 E PZ nr 02293	2001	SCHMIDT	V/582/ODS/11/2001	
8	Pług odśnieżny	SNP-270 E PZ nr 02294	2001	SCHMIDT	V/582/ODS/10/2001	
9	Pług odśnieżny	TM2 nr 51/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODS/27/2014	
10	Pług odśnieżny	TM2 nr 52/2014	2014	Dobrowolski	V/582/ODS/28/2014	
11	Wytwornica solanki	ST3000B no. 0141	2015	SALT-TECH S.C.	-	<b>Gwarant:</b> DOME INTERNATIONAL Sp. z o.o. Sp. K. ul. Bora Komorowskiego 56 lok.12, 03-982 Warszawa

### Wykonawca zobowiązany jest do:

- Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
- Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.
- Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
- W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem

czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**ROZDZIAŁ IV:**

**KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY**

**FORMULARZ CENOWY**

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**

**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

**Dotyczy zadania nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDNOSTKA		CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
		NAZWA	ILOŚĆ		
x	x	x	x	x	x
<b>CZĘŚĆ A</b>					
1	Robocizna	roboczogodzina	200		
<b>CZĘŚĆ B</b>					
2	<b>Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich</b> (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto)				<b>94 651,22</b>
	<b>Wartość netto w zł (część A +B):</b>				
	<b>Podatek VAT (23%):</b>				
	<b>Razem wartość brutto w zł:</b>				

Słownie wartość brutto: .....

..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)



## FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony: Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018 będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**  
**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### Dotyczy zadania nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDNOSTKA NAZWA	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
x	x	x	x	x	x
<b>CZĘŚĆ A</b>					
1	<b>Robocizna</b>	roboczogodzina	400		
<b>CZĘŚĆ B</b>					
2	<b>Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały)</b>				<b>138 200,00</b>
<b>Wartość netto w zł (część A +B):</b>					
<b>Podatek VAT (23%):</b>					
<b>Razem wartość brutto w zł:</b>					

Słownie wartość brutto: .....

..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ CENOWY

Przetarg nieograniczony: **Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018** będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
**Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**  
**Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie**  
**Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### Dotyczy zadania nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH	JEDNOSTKA NAZWA	ILOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA netto zł	WARTOŚĆ netto zł
x	x	x	x	x	x
<b>CZĘŚĆ A</b>					
1	Robocizna	roboczogodzina	300		
<b>CZĘŚĆ B</b>					
2	Części i materiały eksploatacyjne do sprzętu zimowego utrzymania dróg wojewódzkich (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały)				115 471,55
<b>Wartość netto w zł (część A +B):</b>					
<b>Podatek VAT (23%):</b>					
<b>Razem wartość brutto w zł:</b>					

Słownie wartość brutto: .....

..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

**ROZDZIAŁ V:**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/**

## UMOWA ZDW-ZG-RDWZG/...../2017 (projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca**  
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 11.01.2017r.  
(ZDW-ZG-WO-105-4/17)

a .....z siedzibą w....., wpisana do .....  
.....pod numerem .....zwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:  
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 209 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310/52/2017) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 22 grudnia 2015r., poz. 2164. ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:

**„Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg w sezonie 2017/2018 będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze”**

2. Szczegółowy zakres usług został ujęty w formularzu cenowym, opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 30.05.2018r.**

### OBOWIĄZKI STRON

#### § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).  
Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest:
- VI. Przekazania Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy dane osoby, bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax/email służący do powiadamiania o zaistnieniu awarii,
  - VII. zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy,
  - VIII. dysponować odpowiednim zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych,
  - IX. wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego na Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Zielonej Górze lub na bazach Wykonawców, którzy będą świadczyli usługi zimowego utrzymania dróg dla Zamawiającego na pisemne/telefoniczne\* zlecenie Zamawiającego,
  - X. do stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu lub do stosowania zamienników po uzyskaniu zgody Zamawiającego,

XI. naprawy awaryjne ekipa serwisowa Wykonawcy zobowiązana jest wykonać w ciągu **48 godzin** od pisemnego/telefonicznego\* przyjęcia zgłoszenia awarii.

Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

W przypadku zaistnienia poważnej usterki uniemożliwiającej naprawę po przyjeździe ekipy serwisowej, Wykonawca ma obowiązek w ciągu kolejnych 24 godzin przywrócić urządzenie do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.

XII. naprawy blacharskie, spawalnicze, lakierniczo-malarskie sprzętu będą wykonywane na bazie Wykonawcy w uzgodnionym między stronami terminie. Transport sprzętu na bazę Wykonawcy w celu wykonania w/w usługi oraz transport sprzętu po zrealizowaniu usługi /po stronie Wykonawcy/ winien być wliczony w oferowaną cenę i nie będzie przedmiotem osobnej płatności,

XIII. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie ustalonym z Zamawiającym.

*\* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Zielona Góra, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pisemnie następnego dnia roboczego.*

10. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
- 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr ..... zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **90 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:

- 1) p. J. Bielski - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze – tel.: 663-550-308
- 2) p. J. Stańczyk-Każmierczak – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, tel. 68-322-17-09
- 3) p. W. Makarski– kierownik Obwodu Drogowego w Zielonej Górze – tel.: 663-550-309
- 4) p. K. Kazuś– kierownik Obwodu Drogowego w Bobrowicach – tel.: 663-550-311
- 5) p. R. Zjawin– kierownik Obwodu Drogowego w Babimoście – tel.: 663-550-312

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ..... - tel.: .....
4. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu realizacji usług oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane usługi lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 6.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
  - 1) .....nie dotyczy.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 7.**

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:  
na kwotę netto ..... zł  
(słownie: .....zł),  
a z podatkiem VAT w wys. 23 % tj. ....zł  
kwota brutto ..... zł  
(słownie: .....zł).
2. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych. Takie działanie Zamawiającego nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem, w tym odszkodowawczym.
4. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## **WIERZYTELNOŚCI**

### **§ 8**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 9.

1. Rozliczenie następuje na podstawie faktur częściowych wraz z rozliczeniem usług w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokół naprawy/przeгляdu.

Protokół bezwzględnie musi zawierać:

- 1) numer protokołu,
- 2) datę i miejsce dokonania usługi,
- 3) numer ewidencyjny urządzenia/maszyny,
- 4) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania usługi,
- 5) ilość roboczogodzin zrealizowanych w celu wykonania usługi.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy.....

4. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

5. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

6. Faktury VAT należy wystawiać na:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra

NIP: 973-05-90-332.

7. Adres, na który należy przysyłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze;

Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

## WARUNKI ZMIANY UMOWY

### § 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniającej tj.:

- a) niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry),
- b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
- c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.



- b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
  - e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;
  - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - g) zmiany danych rejestrowych,
  - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
  - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
  - j) zmiany teled adresowe Stron umowy określonych w umowie;
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 11.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
  - 1) za przekroczenie terminu 72-godzinnego (naprawy awaryjne) w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdy sprzęt, za każdą godzinę spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,
  - 2) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych)
  - 3) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000 zł brutto (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **GWARANCJA**

### **§ 12.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą niniejszą umową na okres .....  
**miesiący (zgodnie z ofertą wykonawcy)**, licząc od daty podpisania protokołu przeglądu lub naprawy sprzętu.

## **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

### **§ 13.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:

- 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
- 2) w przypadku 3-krotnego powtórzenia się sytuacji o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 1).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

## **INTERPRETACJA UMOWY**

### **§ 14.**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 15.**

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy
  - 2) formularz cenowy
  - 3) opis przedmiotu zamówienia
  - 4) polisa OC

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

## UMOWA ZDW-ZG-RDWK/...../2017 (projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca**  
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 11.01.2017r.  
(ZDW-ZG-WO-105-4/17)

a .....z siedzibą w....., wpisana do .....  
.....pod numerem .....zwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:  
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 209 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310/52/2017) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 22 grudnia 2015r., poz. 2164. ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

- Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:  
**„Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie w sezonie 2017/2018”**
- Szczegółowy zakres usług został ujęty w formularzu cenowym, opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

- Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 30.05.2018r.**

### OBOWIĄZKI STRON

#### § 3.

- Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osób wykonujących czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.
- Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
- Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
- W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 1) - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Wykonawca zobowiązany jest:

1) Przekazać Zamawiającemu dane osoby bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax./e-mail służący do powiadomienia o zaistnieniu awarii w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy,

2) Wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Koźuchowie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne/telefoniczne\* zlecenie Zamawiającego,

3) Zapewnić ekipę serwisową, która zobowiązana będzie wykonać naprawy awaryjne w ciągu **24 godzin** od pisemnego/telefonicznego\* przyjęcia zgłoszenia awarii. Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. W przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 24 godz. od powiadomienia Wykonawca jest zobowiązany podstawić i zamontować sprzęt zastępczy umożliwiający Zamawiającemu prowadzenie prac

związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Transport oraz montaż / demontaż maszyny po stronie Wykonawcy.

- 4) Zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy,
- 5) Stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu,
- 6) Dysponować odpowiednim, zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych,
- 7) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy, przyjęcia od Zamawiającego reklamacji oraz zobowiązać się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie zgodnym z § 3 ust. 9 pkt 3 od zawiadomienia przez Zamawiającego,
- 8) W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu w siedzibie serwisanta rozliczenia usługi wg stawki za roboczogodzinę. Koszt przewozu sprzętu do zimowego utrzymania nie podlega zwrotowi i powinien być w kalkulowany w cenę.

\* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Koźuchów, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pisemnie następnego dnia roboczego.

10. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
- 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr ..... zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **132 000 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:

- a) Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie - Katarzyna Cichocka tel.663 550 306
- b) Obwód Drogowy w Koźuchowie – Kierownik Jerzy Pawełek tel.663 550 314
- c) Obwód Drogowy w Lubsku – Kierownik Tadeusz Bryczkowski tel.663 550 318
- d) Obwód Drogowy w Sławie – Kierownik Tomasz Łoś tel.663 550 317
- e) Obwód Drogowy w Żaganiu – p.o. Kierownik Jerzy Uniejewski tel.663 550 339

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: ..... - tel.: .....
4. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu realizacji usług oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane usługi lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 6.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
  - 1) .....nie dotyczy.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 7.**

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:  
na kwotę netto ..... zł  
(słownie: .....zł),  
a z podatkiem VAT w wys. 23 % tj. ....zł  
kwota brutto ..... zł  
(słownie: .....zł).
2. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych. Takie działanie Zamawiającego nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem, w tym odszkodowawczym.
4. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## **WIERZYTELNOŚCI**

### **§ 8**

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 9.

1. Rozliczenie następuje na podstawie faktur częściowych wraz z rozliczeniem usług w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokół naprawy/przeglądu.

Protokół bezwzględnie musi zawierać:

- 1) numer protokołu przeglądu,
- 2) datę i miejsce dokonania naprawy,
- 3) numer ewidencyjny urządzenia/maszyny,
- 4) wykaz części i materiałów zużytych w trakcie wykonywania napraw,
- 5) wykaz części oraz materiałów zużytych w trakcie wykonywania przeglądu
- 6) ilość roboczogodzin potrzebnych do usunięcia usterek/do wykonania przeglądu

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy .....

4. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

5. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

6. Faktury VAT należy wystawiać na:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra

NIP: 973-05-90-332.

7. Adres, na który należy przysyłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze;

Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

## WARUNKI ZMIANY UMOWY

### § 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:

- a) niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry),
- b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
- c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
  - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
  - e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;
  - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - g) zmiany danych rejestrowych,
  - i) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
  - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
  - j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 11.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
  - 1) za przekroczenie terminu 24-godzinnego i nie podstawienie sprzętu zastępczego w wysokości 200,00 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdy sprzęt, za każdą godzinę spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,
  - 2) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1000,00zł (słownie: jeden tysiąc złotych)
  - 3) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **GWARANCJA**

### **§ 12.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą niniejszą umową na okres .....  
**miesiące**, licząc od daty podpisania protokołu przeglądu lub naprawy sprzętu.

## **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

### **§ 13.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od



powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:

1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,

2) w przypadku 3-krotnego powtórzenia się sytuacji, o której mowa w § 11 ust.1.1).

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

## **INTERPRETACJA UMOWY**

### **§ 14.**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 15.**

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) formularz cenowy,
- 3) opis przedmiotu zamówienia,
- 4) polisa OC.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

## UMOWA ZDW-ZG-RDWKŁ /...../2017(projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim, - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca**  
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 11.01.2017r.  
(ZDW-ZG-WO-105-4/17)

a .....z siedzibą w....., wpisana do .....  
.....pod numerem .....zwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:  
.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 209 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310/52/2017) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 22 grudnia 2015r., poz. 2164. ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:

**„Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu do zimowego utrzymania dróg będącego w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze w sezonie 2017/2018 - Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie”**

2. Szczegółowy zakres prac został ujęty w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.05.2018r.**

### OBOWIĄZKI STRON

#### § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym poz. 1, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Obowiązek określony w ust. 1 i 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.1, na umowę o pracę.

4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.

5. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

7. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 1, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 1 – za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Przekazać Zamawiającemu dane osoby bądź osób zawierające imię i nazwisko oraz numer telefonu /fax./e-mail służący do powiadomienia o zaistnieniu awarii w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
- 2) Wykonywać przeglądy okresowe i naprawy u Zamawiającego w Bazach Obwodów Drogowych podległych RDW w Kłodawie lub w siedzibie serwisanta (w zależności od możliwości naprawczych) na pisemne/telefoniczne\* zlecenie Zamawiającego.
- 3) Zapewnić ekipę serwisową, która zobowiązana będzie wykonać naprawy awaryjne w ciągu **48 godzin** od pisemnego/telefonicznego\* przyjęcia zgłoszenia awarii. Ekipa serwisowa Wykonawcy w chwili stawienia się w miejscu awarii powinna dysponować odpowiednimi środkami niezbędnymi do jak najszybszego przywrócenia urządzenia do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. W przypadku zaistnienia poważnej usterki uniemożliwiającej naprawę po przyjeździe ekipy serwisowej, Wykonawca ma obowiązek w ciągu kolejnych 24 godzin przywrócić urządzenie do stanu umożliwiającego dalsze prowadzenie prac

związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Nie wykonanie naprawy w ciągu 72 godz. od powiadomienia skutkować będzie zastosowaniem kar umownych określonych w umowie (wzór umowy w załączeniu).

- 4) Zapewnić możliwość zgłoszenia przez Zamawiającego faktu zaistnienia awarii w okresie trwania umowy, siedem dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę. Dotyczy to również wszystkich dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5) Stosowania części zamiennych akceptowanych przez producenta sprzętu.
- 6) Dysponować odpowiednim, zapleczem technicznym jak również wykwalifikowaną kadrą umożliwiającą sprawne przeprowadzenie naprawy w warunkach zimowych.
- 7) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania naprawy przyjęcia od Zamawiającego reklamacji oraz zobowiązać się do dokonania ponownej naprawy na własny koszt w terminie zgodnym z ustalonym czasem reakcji na zgłoszenie od zawiadomienia przez Zamawiającego.
- 8) W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu w siedzibie serwisanta rozliczenia usługi wg stawki za roboczogodzinę. Koszt przewozu sprzętu do zimowego utrzymania nie podlega zwrotowi i powinien być w kalkulowany w cenę.

*\* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Kłodawa, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pisemnie następnego dnia roboczego.*

2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
- 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- 3) odbioru należyście wykonanego przedmiotu umowy,
- 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr .....

zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **114 000,00**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:

- 1) Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie – z-ca kierownika – Artur Pacześny tel. 663-550-324
- 2) Obwód Drogowy w Kłodawie - kierownik – Rafał Bogdała tel. 663-550-323
- 3) Obwód Drogowy w Drezdenku - kierownik – Tomasz Czekajło tel. 663-550-322
- 4) Obwód Drogowy w Sulęcinie - kierownik – Bernard Śmigowski tel. 663-550-327
- 5) Obwód Drogowy w Ośnie Lubuskim - kierownik – Artur Noszczyński tel. 663-550-325

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust.1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
- 5 O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

## PODWYKONAWCY

### § 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
  - 1) .....nie dotyczy.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru usług.
8. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

## WYNAGRODZENIE

### § 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:  
**na kwotę netto** ..... zł  
(słownie: .....zł),  
a z podatkiem VAT w wys. 23% tj. ....zł  
**kwota brutto** ..... zł  
(słownie: .....zł).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w SIWZ i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.
3. Rozliczenie będzie się odbywać na podstawie załączonego protokołu naprawy/przeгляdu zawierających wielkości rzeczywiście wykonanych elementów usług.
4. Cena części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych będzie zgodna z cennikami ogólnie obowiązującymi u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych.
6. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## WIERZYTELNOŚCI

### § 8.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 9.

1. Rozliczenie następuje na podstawie faktur częściowych wraz z rozliczeniem usług w oparciu o potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokół naprawy/przeglądu. **Protokół bezwzględnie musi zawierać:**

- numer protokołu przeglądu/naprawy,
- datę i miejsce dokonania przeglądu/naprawy,
- typ i numer seryjny urządzenia/maszyny,
- wykaz części i materiałów, w tym pędnych zużytych w trakcie wykonywania napraw/przeglądów,
- ilość roboczogodzin potrzebnych do usunięcia usterek/do wykonania przeglądu

Na życzenie Zamawiającego Wykonawca udostępni do wglądu cenniki obowiązujące u Wykonawcy na dzień wykonania usługi.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury **w terminie 30 dni** kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru, obmiar powykonawczy, rozliczenie finansowe).
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy .....
5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

#### 7. Faktury VAT należy wystawiać na:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra

NIP: 973-05-90-332.

#### 8. Adres, na który należy przysłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

## KARY UMOWNE

### § 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za przekroczenie terminu 72-godzinnego w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy sprzęt, oraz w wysokości 500,00 zł brutto za każdą następną dobę zwłoki w realizacji usługi.
  - 2) w przypadku 3-krotnego niewywiązania się z poleceń, o których mowa w ust.1.1) Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia i odszkodowania.
  - 3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości 1000,00zł. (słownie: jeden tysiąc złotych)

- 4) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 12 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **GWARANCJA**

### **§ 11.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na usługę objętą niniejszą umową na okres ..... **miesiący (wg oferty Wykonawcy)**, licząc od daty podpisania protokołów poszczególnych przeglądów lub napraw sprzętów.

## **ZMIANY W UMOWIE**

### **§ 12.**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia zdarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:
    - a) niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry),
    - b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
    - c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
  - 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ;
  - 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
    - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku,
    - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
    - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
    - e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;
    - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
    - g) danych rejestrowych,
    - h) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
    - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
    - j) zmiany teled adresowe Stron umowy określonych w umowie;

3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

#### **§ 13.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
  - 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

### **INTERPRETACJA UMOWY**

#### **§ 14.**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

### **LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY**

#### **§ 15.**

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy,
  - 2) formularz cenowy,
  - 3) opis przedmiotu zamówienia,
  - 4) polisa OC,
  - 5) informacja o telefonie i faksie Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....