

WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

WWiOPP.00.00.00

WYMAGANIA OGÓLNE DLA DOKUMENTÓW WYKONAWCY

WYMAGANIA OGÓLNE DLA DOKUMENTÓW WYKONAWCY

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot Warunków

Przedmiotem niniejszych Warunków Wykonania i Odbioru Prac Projektowych są wymagania dotyczące wykonania i odbioru Dokumentów Wykonawcy przewidzianych do wykonania w ramach zamówienia na Projekt i Budowę dla Przedmiotu Umowy **Rozbudowa drogi woj. nr 278 na odc. Stare Strącze – Wschowa – w systemie „zaprojektuj i wybuduj”**

Zamawiającym jest Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, a Inwestorem i wnioskodawcą decyzji ZRID jest Zarząd Województwa Lubuskiego.

1.2. Zakres stosowania Warunków Wykonania i Odbioru Prac Projektowych WWiOPP.00.00.00

Przedmiotem Warunków Wykonania i Odbioru Prac Projektowych są wymagania ogólne; wspólne dla:

- a) niżej wymienionej Dokumentacji Projektowej i pozostałych opracowań objętych Warunkami Wykonania i Odbioru Prac Projektowych:

P-10.00.00 - Dokumentacja podstawowa

P-10.30.00 - Projekt budowlany, Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, Projekt wykonawczy, Instrukcja obsługi i konserwacji

P-20.00.00 - Dokumentacja prawna

P-20.20.00 - Materiały do wniosku o Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej

P-30.00.00 - Dokumentacja geodezyjna

P-30.10.00 - Dokumentacja geodezyjno-kartograficzna oraz pozostałe prace geodezyjne

P-40.00.00 - Geologia i geotechnika.

P-40.10.00 - Dokumentacja geologiczno-geotechniczna

- b) pozostałych Dokumentów Wykonawcy określonych w PFU

1.3. Określenia podstawowe

Użyte we wszystkich Warunkach Wykonania i Odbioru Prac Projektowych wymienione poniżej określenia, należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

Określenie	Definicja
Przedmiot Umowy	Oznacza zadanie powierzone do wykonania pn.: Rozbudowa drogi woj. nr 278 na odc. Stare Strącze – Wschowa – w systemie „zaprojektuj i wybuduj”
Kontrakt zamiennie zwany Umową	Kontrakt zamiennie zwany Umową oznacza Umowę podpisaną przez Zamawiającego i Wykonawcę zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako rezultat postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego

	<p>przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych w zakresie opisanym w niniejszych Warunkach Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.</p> <p>Na umowę składają się następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i będą interpretowane w następującej kolejności:</p> <ol style="list-style-type: none"> umowa zwana również kontraktem Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Instrukcja dla Wykonawców, Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy, dalej PFU, Warunki Wykonania i Odbioru Prac Projektowych (WWiOPP), Warunki Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (WWiORB), Załączniki do Umowy, Oferta Wykonawcy. zabezpieczenie należytego wykonania umowy; polisa OC. <p>oraz wszelkie inne dokumenty dołączone do Umowy</p> <p>Dokumenty tworzące Umowę (Kontrakt) uznaje się za wzajemnie objaśniające się. W przypadku rozbieżności lub dwuznaczności będą one brane pod uwagę w kolejności, w jakiej występują w Umowie. W przypadku stwierdzenia niejasności lub rozbieżności w dokumencie, Inżynier Projektu wyda wszelkie potrzebne wyjaśnienia lub instrukcje.</p> <p>Kontrakt wchodzi w życie w dniu, w którym Umowę podpisze ostatnia ze Stron, pod warunkiem, że wymagane zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało przyjęte bez zastrzeżeń przez Zamawiającego</p>
Gwarancja/Gwarancja Jakości	Oznacza zobowiązanie Wykonawcy do udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na wykonanie prac i robót objętych umową na określonych w art. od 577 do 581 Kodeksu cywilnego w związku z art. 565 Kodeksu cywilnego.
Wynagrodzenie netto	Oznacza Cenę Oferty netto (bez podatku od towarów i usług VAT), po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 Prawa zamówień publicznych, wyrażoną w Walucie Miejskowej, zawartą w Umowie, za zaprojektowanie i wykonanie robót budowlano-montażowych.

Wynagrodzenie Brutto	Oznacza Cenę Oferty Brutto, po poprawieniu omyłek rachunkowych zgodnie z art. 87 Prawa zamówień publicznych, wyrażoną w Walucie Miejskowej, powiększoną o należny podatek od towarów i usług VAT, zawartą w Umowie, za zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych. Gdziekolwiek w niniejszych Warunkach Kontraktu jest używane określenie „Wynagrodzenie” oznacza ona Wynagrodzenie Brutto.
Wykaz Cen	Oznacza Wykaz zawierający opis sposobu obliczenia ceny zgodnie z art. 36 ust.1 pkt 12 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wypełniony przez Wykonawcę, zawierający wartości elementów rozliczeniowych wyliczone przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi w opisie sposobu obliczenia ceny, wyrażone w Walucie Miejskowej i stanowiący część Umowy.
Program Funkcjonalno- Użytkowy	Oznacza dokument tak zatytułowany i włączony do Umowy, zawierający opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Prawem zamówień publicznych
Dokumenty Wykonawcy	Dokumentacja Projektowa i inne dokumenty, w szczególności: Projekt budowlany, Projekt wykonawczy, pliki wytworzone za pomocą programów komputerowych i innego oprogramowania, rysunki, podręczniki, modele, dokumenty o charakterze technicznym i prawnym wymienione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz inne dokumenty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, dostarczane przez Wykonawcę według Kontraktu.
Dokumentacja Projektowa	Oznacza tą część Dokumentów Wykonawcy, w stosunku do których wymagania zostały opisane w WWiOPP w skład których wchodzi m.in. <ul style="list-style-type: none"> • opracowania projektowe w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi m.in. w Programie funkcjonalno - użytkowym wraz ze wszystkimi opracowaniami projektowymi i uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji, • uzyskanie wymaganych prawem decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę (PnB) lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą umową, • sprawowanie nadzoru autorskiego w okresie wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji wykonawczej, • czynności i opracowania geodezyjne po uzyskaniu ostatecznej decyzji ZRID związane m.in. ze stabilizacją punktów granicznych pasa drogowego

Warunki Wykonania i Odbioru Prac Projektowych (WWiOPP)	Oznaczają specyfikacje wymienione w Programie funkcjonalno-użytkowym, określające zakres techniczny i organizacyjny Dokumentacji Projektowej, do wykonania której jest zobowiązany Wykonawca w ramach Umowy, oraz wszelkie modyfikacje i dodatki poczynione w nich przez Inżyniera Projektu w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego.
Ogólne Specyfikacje Techniczne wg wymagań GDDKiA	Ogólne specyfikacje techniczne (OST) są opracowaniami zawierającymi zbiory wymagań, niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
Zamawiający	Oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną.
Inwestor	Inwestor (wnioskodawca) określony w art. 11 b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych
Koordynator ds. realizacji Umowy w zakresie prac projektowych	Osoba powołana przez Zamawiającego, Przedstawiciel Zamawiającego w rozumieniu określonym w Kontrakcie oraz zgodnie z postanowieniami Umowy.
Inżynier	Oznacza wykonawcę wyłonionego w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pełnienie kompleksowego nadzoru nad realizacją inwestycji. Prawa i obowiązki Inżyniera ustala Zamawiający.
Inżynier Projektu	Oznacza osobę wyznaczoną przez Inżyniera lub wyznaczoną w razie potrzeby przez Zamawiającego, do działania jako Inżynier Projektu dla celów Kontraktu. Jest to osoba która będzie wykonywała obowiązki przypisane Inżynierowi Projektu w Kontrakcie
Wykonawca	<p>Oznacza Stronę wymienioną w Umowie jako Wykonawca, zobowiązaną do wykonania robót budowlanych w ramach zadania opisanego w niniejszej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Wykonawcę w umowie reprezentuje osoba(y), wymieniona(e) jako wykonawca w Ofercie / Umowie zaakceptowanej przez Zamawiającego, oraz prawnych następców tej osoby(ów).</p> <p>Wykonawcą jest osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.</p>

Przedstawiciel Wykonawcy	Oznacza wymienioną w Umowie osobę ze strony Wykonawcy, odpowiedzialną za realizację Umowy.
Personel Wykonawcy	Pozostali przedstawiciele Wykonawcy m.in. Główny Projektant, Projektanci branżowi, Projektant sprawdzających, Kierownik budowy i Kierownicy robót budowlanych, wykonujący samodzielne funkcje techniczne w budownictwie zgodnie z Prawem budowlanym.
Główny Projektant	Oznacza uprawnioną osobę będącą autorem opracowań projektowych, wchodząca w skład Przedstawicieli Wykonawcy, której prawa i obowiązki określa Prawo budowlane [1] w szczególności art. 20. Zobowiązanego do skoordynowania wszystkich elementów wchodzących w skład Projektu Budowlanego i Projektu Wykonawczego, jak również skoordynowania wszystkich branż wchodzących w zakres opracowania.
Właściwy organ	Oznacza organ administracji publicznej posiadający zdolność prawną do rozpoznawania i rozstrzygania określonego rodzaju spraw w postępowaniu administracyjnym. W tym organ administracji architektoniczno-budowlanej lub organ nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości określonej w rozdziale 8 ustawy prawo budowlane [1], organ wynikający z ustawy prawo wodne [odnośnik] w zakresie zgody lub pozwolenia wodnoprawnego, jak również właściwy organ ochrony środowiska.
Harmonogram Prac Projektowych (HRF-PP)	Oznacza dokument zatytułowany „Harmonogram” zawierający w szczególności kolejność w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić Prace, włączając rozłożenie w czasie każdego etapu projektowania i realizacji robót.
Materiały wyjściowe	Oznaczają opisy, wymagania, dokumenty i inne informacje wymienione w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
Element opracowania projektowego	Część opracowania projektowego związana z wykonaniem zespołu wyodrębnionych czynności.
Elementami opracowania projektowego, w zależności od jego specyfiki, są:	<ul style="list-style-type: none"> - inwentaryzacje cech ilościowych, geometrycznych i materiałowych obiektów budowlanych (pomiar i badania), - oceny stanu technicznego obiektów budowlanych (ekspertyzy), - prace projektowe: opisy, obliczenia, kosztorysy, rysunki, materiały do uzgodnień, uzgodnienia, sprawdzenia, materiały do prezentacji, itd., - przeglądy i odbiory
Infrastruktura techniczna w pasie drogowym nie związana z drogą	<p>Obejmuje, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie elektroenergetyczne wysokiego i niskiego napięcia, - linie telekomunikacyjne, - przewody: kanalizacyjne (nie służące do odwodnienia drogi), gazowe, ciepłownicze i wodociągowe,

	<ul style="list-style-type: none"> - urządzenia wodnych melioracji, - urządzenia podziemne specjalnego przeznaczenia, - ciągi transportowe.
Inne obiekty	<p>Oznaczają obiekty budowlane lub przeszkody naturalne nie zaliczane do obiektów drogowych i obiektów inżynierskich, takie jak np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cieki i zbiorniki wodne wraz urządzeniami regulacyjnymi, spiętrzającymi i zabezpieczającymi, - obiekty kubaturowe, - wolnostojące maszty antenowe, - budowle ziemne, - itp.
Konstrukcja obiektu budowlanego (konstrukcja obiektu)	Oznacza elementy nośne obiektu, wraz z ich posadowieniem, posiadające określone cechy geometryczne, techniczne i materiałowe z wyłączeniem instalacji, wyposażenia technicznego i wykończeń.
Konstrukcja obiektu drogowego (drogi)	Oznacza korpus drogowy zawierający odpowiednio ukształtowaną drogową budowlę ziemną oraz elementy zapewniające stateczność korpusu drogowego i stateczność jego posadowienia (np.: konstrukcje oporowe, umocnienia skarp, pale, odpowiednie nachylenie skarp, ulepszone podłoże). Nośność i stateczność drogowych budowli ziemnych powinny spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu [1.2].
Konstrukcja obiektu inżynierskiego	Oznacza ustrój nośny wraz z podporami oraz elementami zapewniającymi stateczność obiektu i jego posadowienia.
Korpus drogowy	Oznacza nasyp lub tą część wykopu, która jest ograniczona koroną drogi i skarpami rowów.
Nawierzchnia	<p>Nawierzchnia - warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu na podłoże gruntowe i zapewniających dogodne warunki dla ruchu.</p> <ol style="list-style-type: none"> Warstwa ścieralna - górna warstwa nawierzchni poddana bezpośrednio oddziaływaniu ruchu i czynników atmosferycznych. Warstwa wiążąca - warstwa znajdująca się między warstwą ścieralną a podbudową, zapewniająca lepsze rozłożenie naprężeń w nawierzchni i przekazywanie ich na podbudowę. Warstwa wyrównawcza - warstwa służąca do wyrównania nierówności podbudowy lub profilu istniejącej nawierzchni. Podbudowa - dolna część nawierzchni służąca do przenoszenia obciążeń od ruchu na podłoże. Podbudowa może składać się z podbudowy zasadniczej i podbudowy pomocniczej.

	<p>e) Podbudowa zasadnicza - górna część podbudowy spełniająca funkcje nośne w konstrukcji nawierzchni. Może ona składać się z jednej lub dwóch warstw.</p> <p>f) Podbudowa pomocnicza - dolna część podbudowy spełniająca, obok funkcji nośnych, funkcje zabezpieczenia nawierzchni przed działaniem wody, mrozu i przenikaniem cząstek podłoża. Może zawierać warstwę mrozoochronną, odsączającą lub odcinającą.</p> <p>g) Warstwa mrozoochronną - warstwa, której głównym zadaniem jest ochrona nawierzchni przed skutkami działania mrozu.</p> <p>h) Warstwa odcinająca - warstwa stosowana w celu uniemożliwienia przenikania cząstek drobnych gruntu do warstwy nawierzchni leżącej powyżej.</p> <p>i) Warstwa odsączająca - warstwa służąca do odprowadzenia wody przedostającej się do nawierzchni.</p>
Obiekt budowlany (Obiekt)	<p>W przypadku drogownictwa oznacza budowlę stanowiącą całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi.</p> <p>W drogownictwie występują obiekty drogowe i obiekty inżynierskie.</p>
Obiekt drogowy	<p>Oznacza drogę spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu [1.2]. Obiekt drogowy zawiera, w zależności od potrzeb: jezdnię, dodatkowe pasy ruchu, pasy postojowe, pasy dzielące, pobocza, skarpy nasypów i wykopów, chodniki, ścieżki rowerowe, torowisko tramwajowe, pasy zieleni, skrzyżowania i zjazdy, węzły drogowe, przejazdy drogowe i skrzyżowania z liniami kolejowymi wraz z konstrukcją, nawierzchnią i wyposażeniem technicznym dróg.</p>
Obiekt inżynierski	<p>Oznacza obiekt budowlany spełniający wymagania rozporządzenia [1.3]. Do obiektów inżynierskich zalicza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obiekty mostowe (most, wiadukt, estakada, kładka), - tunele (tunele, przejście podziemne), - przepusty, - konstrukcje oporowe.
Urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu	<p>Do urządzeń tych należą m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znaki pionowe i poziome oraz słupki prowadzące na krawędzi korony i w pasie dzielącym drogi, - słupki przeszkodowe, - sygnalizatory wiatru, mgły i gołoledzi, - urządzenia do pomiaru, sterowania i kontroli ruchu (np.: sygnalizacje świetlne, tablice informacyjne i znaki o zmiennej treści), - bariery ochronne, osłony energochłonne, - urządzenia i wyspy spowalniające ruch, - urządzenia zabezpieczające ruch pieszego (np.: ogrodzenia, poręcze, bariery, łańcuchy).

Urządzenia ochrony środowiska	<p>Oznaczają wszystkie służące ochronie środowiska obiekty, urządzenia, wyposażenie i zagospodarowanie terenu, które są elementami zadania inwestycyjnego, w tym w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekrany akustyczne, - urządzenia podczyszczania wód opadowych, - ogrodzenia naprowadzające dla zwierząt, - przejścia dla zwierząt, - tunele i przekrycia ochronne, - pasy zieleni izolacyjnej i dogęszczającej.
Wyposażenie techniczne dróg	<p>Do wyposażenia technicznego dróg należą m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - urządzenia odwadniające oraz odprowadzające wodę (rowy odwadniające drogę, urządzenia ściekowe, urządzenia do powierzchniowego odwodnienia placu, urządzenia do głębokiego odwodnienia drogi, kanalizacja deszczowa, inne urządzenia wg rozwiązań indywidualnych), - urządzenia oświetleniowe, - obiekty i urządzenia obsługi uczestników ruchu (w tym: punkty kontroli samochodów ciężarowych, zatoki postojowe, zatoki autobusowe, pętle autobusowe, place do zawracania, mijanki, przejścia dla pieszych), - obwody utrzymania, - urządzenia techniczne drogi (w tym: bariery ochronne, osłony energochłonne, ogrodzenia, osłony przeciw-olśnieniowe, osłony przeciw-wietrzne, stałe przejazdy awaryjne, pasy technologiczne), - urządzenia bezpieczeństwa i organizacji ruchu, - ekrany akustyczne, przejścia dla zwierząt.
Wyposażenie techniczne drogowych obiektów inżynierskich	<p>Do wyposażenia technicznego drogowych obiektów inżynierskich należą m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - łożyska, - urządzenia dylatacyjne, - izolacje wodoszczelne, - nawierzchnie, - krawężniki, - urządzenia odprowadzenia wód opadowych i roztopowych, - balustrady, - bariery, - bariero-poręcze, - osłony zabezpieczające przed porażeniem prądem sieci trakcyjnych, - ekrany akustyczne, - osłony przeciw-olśnieniowe, - instalacje oświetleniowe, - urządzenia wentylacyjne,

	<ul style="list-style-type: none"> - urządzenia zabezpieczające dostęp do obiektów w celach utrzymaniowych, - urządzenia mechaniczne dla ruchomych elementów konstrukcji, - płyty przejściowe w strefie połączenia obiektu z nasypem drogowym, - urządzenia zabezpieczające podpory mostów przed działaniem kry, spływu i żeglugi oraz podpory wiaduktów przed najeżaniem pojazdów i skutkami wykolejenia pojazdów szynowych, - tablice określające szlak żeglugowy, - sprzęt i środki gaśnicze, - zabezpieczenia przed dostępem zwierząt i osób postronnych do pomieszczeń technicznych, urządzeń technicznych oraz przestrzeni zamkniętych, - znaki pomiarowe, - urządzenia wentylacyjne, oświetleniowe, przeciwpożarowe, sterowania ruchem - w tunelach drogowych.
Protokół zdawczo-odbiorczy Prac Projektowych	Oznacza pisemny dowód sporządzony przez Wykonawcę, zaakceptowany przez Inżyniera Projektu i podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego, stwierdzający, że Dokument Wykonawcy będący przedmiotem odbioru wykonano zgodnie z Umową.
Wada Dokumentu Wykonawcy	Oznacza jakikolwiek błąd lub nieścisłość w Dokumencie Wykonawcy lub jego części, powodujący obniżenie jakości tego Dokumentu, które zmniejsza jej wartość lub użyteczność w porównaniu z rozwiązaniem wymaganym według Umowy. Usunięcie wady następuje zgodnie z Warunkami Kontraktu.
Program Zapewnienia Jakości zamiennie zwany PZJ-PP	Oznacza opracowanie przez Wykonawcę Programu Zapewnienia Jakości (PZJ), w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania Prac Projektowych, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjna gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową.
Projekt Budowlany (PB)	Oznacza dokument formalny, przedstawiający przewidywane rozwiązania projektowe planowanej inwestycji, stanowiący podstawę uzyskania zgód i pozwoleń w tym pozwolenia na budowę/ZRID.
Wstępny projekt budowlany	Oznacza wstępne opracowanie projektowe, powstałe na podstawie wytycznych Inwestora, mające na celu ukazanie głównej idei projektowanego obiektu oraz jego podstawowych parametrów oraz uzyskanie opinii, uzgodnień.
Prace	Oznaczają prace projektowe i czynności niezbędne do Dokumentacji Projektowej zgodnie z Kontraktem, obowiązującymi przepisami prawa i które są niezbędne do zrealizowania Robót budowlanych.

Wymagania Zamawiającego	Oznaczają dokument zatytułowany „Program Funkcjonalno - Użytkowy”, tak jak został włączony do Kontraktu oraz wszelkie dodatki i modyfikacje do takiego dokumentu, dokonane zgodnie z Kontraktem. Taki dokument wyszczególnia dla Robót cel, zakres, i/lub Projekt i/lub inne kryteria techniczne.
Uniwersalne projektowanie	Oznacza projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. „Uniwersalne projektowanie” nie wyklucza pomocy technicznych dla szczególnych grup osób niepełnosprawnych, jeżeli jest to potrzebne.

Pozostałe, nie wymienione powyżej, określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach Umowy.

2. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI

2.1. Uwarunkowania wynikające z zagospodarowania terenu istniejącego

Przy wykonywaniu Dokumentacji Projektowej Wykonawca weźmie pod uwagę m.in. następujące informacje i uwarunkowania dotyczące zagospodarowania terenu istniejącego:

- informacje i uwarunkowania zawarte w PFU,
- uzyskane decyzje, opinie, warunki techniczne,
- pozostałe potrzebne informacje i uwarunkowania wynikające z zagospodarowania terenu Wykonawca uzyska w ramach wykonania dokumentacji projektowej.

2.2. Ogólna charakterystyka Zadania

2.2.1. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów

- 1) Obiekty budowlane i urządzenia należy zaprojektować zgodnie z:
 - a) przepisami, w tym techniczno-budowlanymi (m.in. rozporządzeniami [1.2] i [1.3]) oraz innymi ważniejszymi przepisami zamieszczonymi w punkcie 6 odpowiednich WWiOPP,
 - b) zasadami wiedzy technicznej - wykaz niektórych wydawnictw zamieszczono odpowiednich WWiOPP,
 - c) wymaganiami określonymi w PFU,

Uwaga:
Gdziekolwiek w WWiOPP powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają Dokumentację Projektową, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

 - d) zapisami decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
- 2) Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić **optymalną**

ekonomiczność eksploatacji;

- 3) Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót;
- 4) Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach;
- 5) Obiekty budowlane należy projektować z uwzględnieniem ich wpływu na warunki hydrologiczne w sąsiedztwie drogi, odprowadzenie wód do odbiorników;
- 6) W Dokumentacji Projektowej mają być spełnione wymagania dotyczące właściwości funkcjonalno-użytkowych dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych oraz cechy obiektów budowlanych dotyczących rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych, wymienione w szczególności w PFU.

2.2.2. Wymagania dotyczące konstrukcji, wyposażenia i materiałów

Wykonawca zaprojektuje zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę wymagania dotyczące konstrukcji, wyposażenia i materiałów dla projektowanych obiektów budowlanych i urządzeń, które zostały określone w PFU.

3. POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY**3.1. Materiały archiwalne i warunki**

Wykonawca pozyska we własnym zakresie potrzebne do wykonania Dokumentacji Projektowej:

- materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji,
- warunki budowy, przebudowy lub remontu wydane przez administratorów obiektów i urządzeń.

3.2. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy**3.2.1. Wymagania ogólne**

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodne z wymaganiami Umowy, przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej.

3.2.2. Zabezpieczenie terenu prac pomiarowych i badawczych

- 1) Pomiary i badania (inwentaryzacje) w istniejącym pasie drogowym „pod ruchem” Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie pomiarów i badań, w okresie ich trwania, w związku z wykonywanymi opracowaniami projektowymi. Przed przystąpieniem do prac pomiarowych i badawczych wykonywanych na terenie istniejących dróg, jeżeli jest to konieczne z uwagi na planowane wystąpienie utrudnień w istniejącym ruchu drogowym, Wykonawca przedstawi Inżynierowi Projektu do zatwierdzenia, uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia prac pomiarowych w okresie ich trwania. W zależności od potrzeb i postępu pomiarów i badań projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana, w stosunku do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu. W czasie wykonywania prac pomiarowych i badań

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Koszt projektów organizacji ruchu i koszt zabezpieczenia terenu pomiarów i badań nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w Wynagrodzenie Brutto.

2) Pomiary i badania poza istniejącym pasem drogowym

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu pomiarów i badań (inwentaryzacji) w okresie ich trwania, aż do zakończenia. Wykonawca uzyska odpowiednie zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, na terenie których wykonywane będą prace pomiarowe.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony prac pomiarowych, nieruchomości i wygody społeczności.

Koszt zgody właścicieli i zarządców nieruchomości oraz koszty zabezpieczenia terenu pomiarów nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w Wynagrodzenie Brutto.

3.2.3. Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i inne przepisy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w planach ich lokalizacji.

Wykonawca będzie realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.

Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów (inwentaryzacji) są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca zobowiązany jest je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić odpowiednie władze i Inżyniera Projektu i postępować zgodnie z ich poleceniami.

Podczas wykonywania prac projektowych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

3.2.4. Materiały do badań i prac projektowych

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania WWiOPP, polskich przepisów, norm i wytycznych przekazanych przez Inżyniera Projektu.

Wykonawca uwzględni w Wynagrodzeniu Brutto wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i innych prac projektowych.

4. WYKONANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

4.1. Zgodność Dokumentacji Projektowej z Umową i przepisami

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania prac projektowych z wymaganiami umowy, programem zapewnienia jakości i harmonogramem prac projektowych oraz poleceniami Inżyniera Projektu.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania prac projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania prac projektowych.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywaną Dokumentacją Projektową opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania prac projektowych. Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art. 20, ust. 1 i 2 ustawy prawo budowlane [1] oraz w ustawie o samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie Projektu Budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego.

Kserokopie WSZELKICH UZYSKANYCH WARUNKÓW, UZGODNIEŃ I OPINII NALEŻY NA BIEŻĄCO PRZEKAZYWAĆ ZAMAWIAJĄCEMU, W TERMINACH UMOŻLIWIAJĄCYCH SKORZYSTANIE Z TRYBU ODWOŁAWCZEGO.

4.2. Szczegółowość Dokumentacji Projektowej

Dokumentacja Projektowa powinna być wykonana z **odpowiednią szczegółowością** (dokładnością). Odpowiednia szczegółowość dotyczy istniejących i projektowanych parametrów terenu i parametrów obiektów wchodzących w skład Dokumentacji Projektowej. Stopień szczegółowości zależy głównie od celów jakie przypisano danemu opracowaniu projektowemu oraz od rodzaju i złożoności projektowanego zadania. Uściślenie zastosowanego tu pojęcia: **odpowiednia szczegółowość**, w odniesieniu do konkretnego opracowania projektowego, jest zadaniem Wykonawcy (projektanta), o ile Zamawiający nie podał w warunkach, własnych wymagań w zakresie szczegółowości opracowań projektowych. Rozwiązania projektowe zamieszczane w materiałach projektowych służących do uzyskania potrzebnych opinii, uzgodnień i pozwoleń powinny przedstawiać niezbędny na danym etapie zakres szczegółowości projektowanego zadania inwestycyjnego.

Niezależnie od warunków zawartych w WWiOPP i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych, w tym w szczególności rozporządzenia [1.1] w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego oraz obowiązujących warunków technicznych (w tym [1.2], [1.3]).

Należy przestrzegać poniższej klasyfikacji stopni szczegółowości opracowań projektowych:

- **szczegółowo (ostatecznie)** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry nie będą się zmieniać w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane na podstawie dokładnych danych wyjściowych i dokładnych metod obliczeń lub analiz.
- **dość szczegółowo** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą się zmieniać w niewielkim zakresie w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o dokładne lub dość dokładne dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz,
- **wstępnie** – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą przedmiotem uściśleń w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o szacunkowe dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz.

4.3. Oprogramowanie komputerowe

Oprogramowanie komputerowe, stosowane do wykonywania Dokumentacji Projektowej powinno spełniać wymagania zawarte w niniejszym Programie Funkcjonalno-Użytkowym. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania Dokumentacji Projektowej.

Jakiegokolwiek oprogramowanie komputerowe nie gwarantujące zachowania warunków Umowy, zostanie przez Inżyniera Projektu zdyskwalifikowane i nie będzie dopuszczone do wykonywania Dokumentacji Projektowej.

4.4. Sprzęt i transport przy wykonywaniu Prac Projektowych

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu i transportu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac projektowych. Sprzęt i transport do wykonania prac projektowych powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Sprzęt stosowany do wykonywania prac projektowych powinien spełniać wymagania zawarte w Umowie. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować wykonanie prac projektowych, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i wskazaniami Inżyniera Projektu.

Jakiegokolwiek sprzęt nie gwarantujący zachowania warunków Umowy, zostanie przez Inżyniera Projektu zdyskwalifikowany i nie dopuszczony do wykonywania prac.

4.5. Szata graficzna

Wykonawca wykona Dokumentację Projektową w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,
- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki

poszczególnych części składowych opracowania projektowego i jest zgodna z wymaganiami innych Specyfikacji technicznych.

Szata graficzna i układ Projektu Budowlanego powinna spełniać wymagania rozporządzenia [1.1].

4.6. Ochrona i utrzymanie Dokumentacji Projektowej.

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę Dokumentacji Projektowej i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał Dokumentację Projektową i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał egzemplarze archiwalne Dokumentacji Projektowej przez okres, co najmniej 10 lat od daty przejęcia Prac.

4.7. Wymagania dla nadzoru autorskiego

Wykonawca zapewni nadzór autorski w okresie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji Projektowej w zakresie określonym przez ustawę Prawo budowlane [1].

5. KONTROLA JAKOŚCI DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ I WYKONYWANIA POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW WYKONAWCY

5.1. Nadzór nad procesem projektowym

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy jest wykonywany jest przez Inżyniera Projektu i/lub Przedstawiciela Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas wykonywania Dokumentacji Projektowej i pozostałych Dokumentów Wykonawcy wystąpią następujące rodzaje spotkań:

- 1) **Przegląd Dokumentów Wykonawcy** - spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Inżyniera Projektu i/lub Przedstawiciela Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, którego głównymi celami są:
 - a) ocena bieżącego postępu prac projektowych w stosunku do wymagań Programu i Programu Zapewnienia Jakości, dokonywana przez Inżyniera Projektu i/lub Przedstawiciela Zamawiającego,
 - b) bieżąca ocena zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Kontraktu dokonywana przez Inżyniera Projektu i/lub Przedstawiciela Zamawiającego,
 - c) omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie bieżących problemów, do których rozstrzygania ma upoważnienie Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego.

Uwaga:

Na Naradach Technicznych/Koordynacyjnych Wykonawca zobowiązany jest do prezentacji opracowań projektowych takich jak plany sytuacyjne oraz szczegóły konstrukcyjne, przekroje, profile przy wykorzystaniu rzutnika lub prezentacji materiałów w formie papierowej.

- 2) **Narada Techniczna** - spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub Inżyniera Projektu przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Inżyniera Projektu oraz ewentualnie innych zaproszonych osób, której głównymi celami są:

- a) prezentacja przez Wykonawcę przyjętych rozwiązań projektowych,
 - b) ocena realizacji prac projektowych przez weryfikatorów,
 - c) omówienie wprowadzone zmiany do opracowań projektowych,
 - d) wnioski zatwierdzenie rozwiązań projektowych,
 - e) uwagi weryfikatorów.
- 3) **Narada Koordynacyjna** - spotkanie w siedzibie Zamawiającego lub Inżyniera Projektu przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Inżyniera Projektu oraz ewentualnie innych zaproszonych osób, której głównymi celami są:
- a) omówienie i ocena stanu zaawansowania prac projektowych,
 - b) plan działania w okresie tygodniowym, miesięcznym, kwartalnym,
 - c) postęp i realizacja harmonogramu,
 - d) pojawiające się problemy i ich omówienie,
 - e) sprawy inne, wolne wnioski.

Uwaga:

Zamawiający przewiduje Narady Techniczne/Koordynacyjne w odstępach 1 miesiąca z zastrzeżeniem, iż mogą się one odbywać częściej w przypadku zaistnienia problemów na etapie realizacji Przedmiotu Umowy.

- 4) **Wizyta robocza** - spotkania poza siedzibą Zamawiającego, Inżyniera Projektu i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Inżyniera Projektu i innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu którego dotyczą Dokumenty Wykonawcy lub z wizytą w siedzibie strony.
- Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Inżyniera Projektu lub Przedstawiciela Zamawiającego.
- Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.
- Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest:
- a) Wykonawca - dla wizyt roboczych,
 - b) Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego - dla przeglądów Dokumentów Wykonawcy i Narad Technicznych/Koordynacyjnych.

Wykonawca powinien udzielić Inżynierowi Projektu lub Przedstawicielowi Zamawiającego niezbędnej pomocy przy wykonywaniu roboczych przeglądów Dokumentów Wykonawcy. Podczas przeglądów Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego powinien mieć zapewnioną możliwość łatwego dostępu do wykonywanych Dokumentów Wykonawcy. Podczas przeglądów powinny być obecne osoby odpowiedzialne za **zarządzanie projektem** oraz **odpowiedni projektanci**, sprawdzający i autorzy Dokumentów Wykonawcy, które będą kompetentne do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Inżyniera Projektu lub Przedstawiciela Zamawiającego. Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego będzie oceniać zgodność wykonywania Dokumentów Wykonawcy, z wymaganiami Kontraktu na podstawie wyników własnych kontroli jak i wyników kontroli wewnętrznej dostarczonych przez Wykonawcę. Jeżeli wyniki kontroli wykażą, że sprawozdania Wykonawcy są niewiarygodne, to Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego oprze się wyłącznie na własnych wynikach kontroli.

Uwaga:

Na etapie opiniowania/akceptacji każdy przekazywany przez Wykonawcę egzemplarz projektu musi posiadać opis do jakiego pisma jest załącznikiem.

5.2. Kolejność wykonywania Dokumentów Wykonawcy w ramach Kontraktu

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy, Wykonawca będzie przedstawiał Inżynierowi Projektu lub Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji zaktualizowane Harmonogramy Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy. Aktualizacja HRF-PP powinna odbywać się wg następującej procedury:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć pierwszy Harmonogram Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów, w terminie **7 dni** po podpisaniu Umowy;
- 2) pierwszy Harmonogram Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy będzie zapewniał ukończenie Projektu Budowlanego i uzyskanie decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i uzyskaniu ZRID-u lub innej decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych w czasie ustalonym w Umowie oraz wykonanie pozostałych prac projektowych i Dokumentów Wykonawcy w terminach gwarantujących odpowiednie tempo robót i ich zakończenie w czasie na ukończenie zgodnym z Kontraktem i będzie odpowiadał niżej wymienionym wymaganiom,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Inżynierowi Projektu lub Przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji kolejne zaktualizowane Harmonogramy Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy, w terminie **7 dni** od daty polecenia Inżyniera Projektu lub Przedstawiciela Zamawiającego, wydanego w przypadku kiedy postęp prac nie będzie zgodny z Harmonogramem Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy,
- 4) w Harmonogramie Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy, Wykonawca przedstawi:
 - a) poszczególne elementy dokumentacji projektowej i pozostałych Dokumentów Wykonawcy,
 - b) kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy dokumentacji projektowej i pozostałych Dokumentów Wykonawcy,
 - c) terminy wykonywania poszczególnych elementów prac projektowych takich jak: mobilizacja, analiza materiałów wyjściowych, zebranie danych archiwalnych, pomiary, badania, ekspertyzy, prace projektowe (opisy, rysunki, obliczenia), uzgodnienia, zatwierdzenia, prezentacje, opinie, sprawdzenia, uzupełnienia, poprawki, odbiór, zatwierdzenie,
 - d) rezerwy czasowe na prace i zdarzenia nieprzewidziane,
 - e) obraz „ścieżki krytycznej”,
 - f) takie dodatkowe informacje, jakich może racjonalnie zażądać Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego.
- 5) Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego zaakceptuje zaktualizowany Harmonogram Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy, o ile będzie on zgodny z wymaganiami Kontraktu lub wydanymi poleceniami, w ciągu **14 dni** od daty przedłożenia do akceptacji.
- 6) Wykonawca będzie wykonywał aktualizację Harmonogramu na koszt ujęty w Wynagrodzeniu Brutto. Zatwierdzenie Harmonogramu lub zaktualizowanego Harmonogramu Prac Projektowych i wykonywania pozostałych Dokumentów Wykonawcy przez Inżyniera Projektu lub Przedstawiciela Zamawiającego nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań umownych.

Uwaga:

- 1) Wykonawca **umieści materiały na własnym serwerze w celach poglądowych oraz przyspieszenia komunikacji i rozwiązywania bieżących problemów (nie stanowi to**

- zobowiązania Inżyniera Projektu lub Zamawiającego do ich uzgodnienia),*
- 2) W celu akceptacji Dokumentacji Projektowej należy przedstawić wersję papierową z jednoznacznym wnioskiem jaki element podlega akceptacji,*
 - 3) Zamawiający może wstrzymać akceptację jeżeli materiały będą niekompletne, wówczas wzywa Wykonawcę do ich uzupełnienia. Po ich uzupełnieniu dopiero przystąpi do ich sprawdzania.*

5.3. Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie systemu nadzoru i kontroli wykonywania Dokumentów Wykonawcy.

System nadzoru i kontroli będzie obejmował: personel wykonawcy, laboratorium, sprzęt, transport i wszystkie urządzenia niezbędne do wykonywania opracowań projektowych.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli oraz wykonywaniem sprawozdań w związku z wykonywaniem Dokumentów Wykonawcy, Wykonawca łącznie w Wynagrodzeniu Brutto.

Inżynier Projektu lub Przedstawiciel Zamawiającego będzie miał zapewnioną możliwość udziału w wykonywaniu kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę.

5.4. Dokumentowanie wykonywania Dokumentów Wykonawcy

W trakcie wykonywania Dokumentów Wykonawcy, Wykonawca tworzy dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Wykonawcę.

Dokumentacja przebiegu procesu projektowego to:

- 1) notatki i protokoły ze spotkań w sprawie Dokumentacji Projektowej i pozostałych Dokumentów Wykonawcy,
- 2) korespondencja Wykonawcy ze stronami trzecimi,
- 3) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę,

Dokumentacja przebiegu procesu projektowego będzie przechowywana u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne na serwerze dla Inżyniera Projektu oraz Zamawiającego.

6. ODBIÓR DOKUMENTÓW WYKONAWCY

6.1. Rodzaje odbiorów :

Dokumenty Wykonawcy podlegają następującym odbiorom:

- 1) odbiorowi końcowemu,
- 2) odbiorowi po okresie gwarancji jakości.

6.2. Odbiór Dokumentacji Projektowej

6.2.1. Przedmiot odbioru Dokumentacji Projektowej

Przedmiotem odbioru końcowego jest komplet Dokumentów Wykonawcy w tym:

- 1) opracowanie Dokumentacji Projektowej w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi m.in. w Programie Funkcjonalno – Użytkowym oraz WWiOPP wraz ze wszystkimi opracowaniami projektowymi i uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji,
- 2) uzyskanie wymaganych prawem decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę (PnB) lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą umową,

Odbiór końcowy Dokumentów Wykonawcy nastąpi **po przekazaniu ostatniego** Dokumentu Wykonawcy.

6.2.2. Procedura odbioru Dokumentacji Projektowej

- 1) Odbioru dokonuje Zamawiający przy udziale Inżyniera Projektu.
W trakcie odbioru Zamawiający przy udziale Inżyniera Projektu sprawdza zgodność dokumentów przedstawionych do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z Umową,
- 2) W trakcie odbioru Zamawiający przy udziale Inżyniera Projektu ma prawo do podjęcia decyzji:
 - a) O wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż 14 dni, przeznaczonego na:
 - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
 - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - wprowadzenie do opracowań uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
 - przekazanie poprawionych opracowań do Zamawiającego,
 - jeżeli zdaniem Zamawiającego niektóre elementy opracowań posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do tych opracowań,
 - b) o wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż 28 dni, przeznaczonego na:
 - przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań zleconej przez Zamawiającego, i przedstawienie Zamawiającemu protokołu z analizy uwag (protokół będzie zawierał informacje; w jakim zakresie Wykonawca proponuje uwzględnić uwagi zawarte w opinii),
 - przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego oraz wad przez niego stwierdzonych,
 - uzgodnienie wspólnie z Zamawiającym zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień wynikających z opinii,
 - przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Zamawiającego,
 - wprowadzenie do opracowań uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad,
 - przekazanie poprawionych opracowań do Zamawiającego, jeżeli Zamawiający zlecił opinię do opracowań i jeżeli jego zdaniem niektóre elementy opracowań posiadają wady lub/i Zamawiający zgłasza uwagi do opracowań,
 - c) o odmowie odebrania tych opracowań, które zdaniem Zamawiającego, zasadniczo nie są zgodne z Kontraktem lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami punktu a) lub b).
- 3) Wykonawca na koszt ujęty w Wynagrodzeniu Brutto usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia.
- 4) Jeśli Zamawiający uzna, że przekazane do odbioru opracowania wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami Umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze Protokół zdawczo-odbiorczy prac projektowych. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego przez

- Zamawiającego kończy odbiór opracowań.
- 5) Zamawiający dokona odbioru opracowań w terminie 30 dni lub w przypadku zlecenia przez Zamawiającego opinii do opracowań projektowych w terminie 56 dni, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów do odbioru, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych w pod punkcie 2 (a) lub (b).

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania odbioru dokumentacji w której stwierdzono wady aby umożliwić rozpoczęcie realizacji robót budowlanych z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do naprawy wykrytych wad. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do zaprojektowania właściwych rozwiązań i usankcjonowania ich stanu prawnego przed zrealizowaniem danego elementu.

Odbiór Dokumentacji Projektowej nie stanowi o braku wad. Jeżeli na etapie realizacji robót wynikną elementy niezbędne do zaprojektowania lub zaprojektowane elementy będą podlegały przeprojektowaniu to Wykonawca jest zobowiązany w Wynagrodzeniu Brutto dokonać tych poprawek łącznie z uzyskaniem nowych lub wprowadzeniem zmian w uzyskanych decyzjach, pozwoleniach, zezwoleniach, które ostatecznie usankcjonują wprowadzone zmiany.

6.2.3. Dokumenty do odbioru Dokumentacji Projektowej

Podstawowym dokumentem do przystąpienia do czynności odbiorowych jest Protokół przekazania Prac Projektowych – zgodny z załącznikiem 3.

Zamawiający w dniu przekazania Dokumentacji Wykonawcy nie ma obowiązku do dokonywania ich sprawdzenia.

Zamawiający wraz z Inżynierem Projektu przystąpi do czynności odbiorowych. Po zakończeniu czynności odbiorowych zostanie przygotowany Protokół zdawczo-odbiorczy Prac Projektowych zgodnie z Załącznikiem 4.

Składając wniosek o dokonaniu odbioru każdego Dokumentu Wykonawcy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Protokół przekazania Prac Projektowych w dwóch egzemplarzach wraz z załącznikami:

- kompletnym opracowaniem,
- oświadczeniem, że są one wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć – na wzorze Załącznik 2,
- kopią protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych,
- rozliczeniem końcowym za opracowane Dokumenty Wykonawcy, które powinno zawierać zestawienie wynagrodzenia zgodnego z Wykazem Cen,
- dowodem opłacenia wszystkich składek wynikających z umowy ubezpieczenia Wykonawcy od skutków błędów projektowych,
- podpisanym oświadczeniem zgodnie z Załącznikiem 1.

Uwaga:

Protokół przekazania i zdawczo-odbiorczy Prac Projektowych będą wypełniane zgodnie z Załącznikiem 3 i 4.

6.3. Odbiór po okresie Gwarancji Jakości

Odbiór po okresie gwarancji polega na ocenie uzupełnień Dokumentów Wykonawcy związanych z usunięciem wad w Dokumentach Wykonawcy stwierdzonych po odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie obowiązywania gwarancji.

Odbiór po okresie gwarancji będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru po okresie gwarancji

7. PŁATNOŚCI

Zgodnie z Umową.

8. PRZEPISY ZWIĄZANE

Przepisy prawne

- [1] Ustawa Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.).
 - [1.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1935).
 - [1.2] Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124. z późn. zm.).
 - [1.3] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz.U. z 2000 r., Nr 63 poz. 735 z późn. zm.).
- [2] Ustawa - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- [3] Ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.).
- [4] Ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1474).

9. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych oraz zgoda na dokonanie zmian projektowych.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o prawidłowości opracowań.

Załącznik nr 3 – Protokół przekazania Prac Projektowych.

Załącznik nr 4 – Protokół zdawczo-odbiorczy Prac Projektowych.