

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia:

„Opracowanie dokumentacji projektowej budowy sygnalizacji świetlnej na drodze wojewódzkiej nr 158 w m. Lipki Wielkie.

II. Ogólne wymagania Zamawiającego:

Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych uzgodnień i pozwoleń oraz wykonanie sygnalizacji świetlnej typu ALL RED z detekcją ruchu pojazdów oraz wzbudzanej z przyciskiem sensorycznym bez konieczności dotyku wraz z dedykowanym oświetleniem przejścia dla pieszych na drodze wojewódzkiej nr 158 w m. Lipki Wielkie w km ok. 22+445.

W szczególności dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, Norm Europejskich, przepisów techniczno - budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa Prawo budowlane.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych.

Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.

Wykonawca dokumentacji projektowej powinien uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia, niezbędne zgody właścicieli działek objętych inwestycją na wejście z robotami budowlanymi oraz zgłoszenie robót budowlanych dla całego przedsięwzięcia.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do dokonywania ewentualnych zmian dotyczących zgłoszenia robót budowlanych będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je pokryć w pełnej wysokości.

III. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji:

Ww. przedsięwzięcie przewiduje opracowanie dokumentacji projektowej budowy sygnalizacji świetlnej typu ALL RED z detekcją ruchu pojazdów oraz wzbudzanej na przycisk sensoryczny bez konieczności dotyku wraz z dedykowanym oświetleniem przejścia dla pieszych na drodze wojewódzkiej na drodze wojewódzkiej nr 158 w m. Lipki Wielkie w km ok. 22+445.

IV. Zakres prac projektowych:

- Zaprojektowanie sygnalizacji świetlnej typu ALL RED z detekcją ruchu pojazdów oraz wzbudzanej z przyciskiem sensorycznym bez konieczności dotyku wraz z dedykowanym oświetleniem przejścia dla pieszych na drodze wojewódzkiej na drodze wojewódzkiej nr 158 w m. Lipki Wielkie w km ok. 22+445 (zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, w szczególności zgodnie z normą **PN-EN 13201-2:2016**);
- Zaprojektowanie zasilania (przyłącza) proj. urządzeń BRD lub przeprojektowanie - jeżeli zajdzie taka konieczność;
- Zaprojektowanie zasilania oświetlenia dedykowanego:
 - ✓ wariant A (**preferowany**) – jako rozbudowa istniejącego oświetlenia, z tym że zaprojektowane rozwiązanie powinno umożliwić niezależne sterowanie załączaniem doświetlenia przejścia,
 - ✓ wariant B – zaprojektowanie niezależnego złącza kablowego;
- Opracowanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym;
- Uzyskanie niezbędnych warunków, uzgodnień i opinii;
- Opracowanie projektu wykonawczego;
- Opracowanie części kosztorysowej;
- Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
- Zgłoszenie robót budowlanych (zgłoszenie należy dokonać min. 21 dni przed terminem zakończenia umowy).

➤ Wytyczne Zamawiającego dotyczące zawartości projektu wykonawczego:

Projekt wykonawczy zawiera:

1. Opis techniczny.
2. Plan sytuacyjny w skali 1:500.
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne;
Szczegółowe Specyfikacje Techniczne, należy opracować zgodnie z obowiązującymi od 01.04.2010 r. europejskimi normami technicznymi.
4. Kosztorys inwestorski sporządzony w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL w formie tabeli elementów rozliczeniowych – opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. „w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym”, zawierający:
 - stronę tytułową zawierającą:
 - nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
 - imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
 - wartość kosztorysową robót,
 - datę opracowania kosztorysu inwestorskiego;
 - ogólną charakterystykę obiektu, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
 - przedmiar robót;
 - kalkulację uproszczoną;
 - tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
 - załączniki:

- założenia wyjściowe do kosztorysowania;
- kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźniki narzutów kosztów pośrednich i zysku.

Tabele kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót mają być opracowane wg poniższego wzoru.

TABELA PRZEDMIARU ROBÓT

Lp.	Podstawa	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości	Jednostka	Ilość

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Lp.	Branża	Wartość

Razem netto
Podatek VAT %
Razem brutto

KALKULACJA UPROSZCZONA

Lp.	Podstawa	Pozycja wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem netto
Podatek VAT %
Razem brutto

Materiały należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej:

- płyta CD lub DVD: część rysunkowa w formacie umożliwiającym odczyt w ogólnie dostępnych przeglądarkach (typ pliku .dwg oraz .pdf), część opisowa w edytorze tekstów MS Word (typ pliku .doc), część kosztorysowa w arkuszu kalkulacyjnym MS Excel (typ pliku .xls).

V. Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

1. Projekt wykonawczy (wszystkie branże) – 3 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .doc, .pdf, .dwg)
2. Potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych (zgłoszenie należy dokonać min. 21 dni przed terminem zakończenia umowy).

VI. Kontrola jakości opracowań projektowych:

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany będzie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego inwestycji służyć będą spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający (w tym zmiany do umowy).

Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy (stacjonarnie lub zdalnie).

VII. Sposób przekazania Zamawiającemu dokumentacji:

Dokumentację projektową, należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach wraz z wykazem zawartości.

VIII. Integralne składniki opisu przedmiotu zamówienia:

1. Oświadczenie, że dokumentacja projektowa została wykonana należycie.
2. Oświadczenie o przekazaniu praw majątkowych oraz zgoda na dokonanie zmian w opracowaniu.
3. Formularz karty gwarancyjnej.
4. Protokół przekazania.
5. Protokół zdawczo – odbiorczy.

IX. Wykonawca zobowiązany jest do:

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności, które umożliwią wykonanie Umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią tj.:
 - 1) zgodnie z art. 95 ust.1 ustawy Pzp zastrzeżone przez Zamawiającego - projekt branży energetycznej.
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Obowiązek określony w ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. **Wykonawca** ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę.
4. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy, **Wykonawca** lub **Podwykonawca** zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 KK) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
6. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy**,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy** (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez **Zamawiającego** niedopełnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu, o którym mowa w ust. 1 - za każdą osobę, wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę**, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

X. Uwagi Zamawiającego:

1. Zaleca się, aby Oferent dokonał oględzin terenu objętego niniejszym zamówieniem w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania Oferty.
2. Nie przewiduje się fakturowania częściowego.

XI. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 6 miesięcy od daty podpisania umowy

Sporządziła:
Agnieszka Brzezińska
28.07.2021 r.