

UMOWA – wzór

nr

zawarta w dniuw Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, 65-042, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Marcina Ogorzałka – p.o. Dyrektora

działającego na podstawie uchwały Nr1/10/24 Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pełniącemu obowiązki Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

przy kontrasygnacie

Martyny Włodarczyk - Głównego Księgowego

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

.....z siedzibą wwpisana do
.....pod numeremzwana dalej Wykonawcą
reprezentowanym przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 tys. złotych (nr sprawy: BHP.2510.13.2024) zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 15/2023 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z dnia 03-07-2023 r. w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych niniejszą umową pn.

„Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej”.

2. Zamawiający w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się zamawiać, a Wykonawca dostarczać sukcesywnie, na podstawie zamówień cząstkowych przedmiot umowy zwany zamiennie w dalszej części „towarem” zgodnie z formularzem ofertowym.

3. Wykonawca oświadcza, że cały towar objęty niniejszą umową jest nowy i wolny od wad, posiada wszystkie stosowane dopuszczenia i normy oraz odpowiada co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.

4. Do każdej partii obuwia, odzieży oraz środków ochrony indywidualnej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć deklaracje zgodności z normami na wyrób, niezbędne dokumenty charakteryzujące wyrób i określające parametry techniczne jak również eksploatacyjne, a także warunki gwarancji.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania oznakowania na odzieży, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonanie oznakowania jest wliczone w cenę towaru na którym dokonywany jest nadruk.

6. Podane w formularzu cenowym ilości towaru są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia w zakresie ilościowym i asortymentowym poszczególnego towaru, w zależności od aktualnych potrzeb i posiadanych środków finansowych. W przypadku niezamówienia minimalnej ilości poszczególnego towaru określonego w formularzu cenowym oraz w przypadku niedokonania zamówień na kwotę określoną jako wartość umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.

§ 2 TERMIN UMOWY

Umowa zawarta jest na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.** lub do dnia wykorzystania kwoty będącej wartością umowy określonej w § 4 w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 3 REALIZACJA UMOWY

1. Realizacja niniejszej umowy będzie się odbywać na podstawie zamówień cząstkowych zgłaszanych e-mailem przez Zamawiającego) przez co rozumie się osobę uprawnioną działającą w imieniu Zamawiającego) do Wykonawcy.

W zamówieniu Zamawiający określi każdorazowo rodzaj asortymentu oraz ilość dostawy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania oraz dostarczenia nawet 1 sztuki towaru w poszczególnym zamówieniu.

3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia, w tym dostarczeniu zamówionego towaru, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Strony uzgodnią dłuższy termin wykonania dostawy.

4. Dostawa towaru w oparciu o jednostkowe zamówienia obejmuje transport, rozładunek i złożenie towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.

5. Wykonawca dostarczy zamówienia wg potrzeb Zamawiającego bezpośrednio do siedziby Zamawiającego właściwych jednostek:

- 1) Obwód Drogowy, 65-339 Zielona Góra, ul. Nowa 1
- 2) Obwód Drogowy, 66-110 Babimost, ul. Towarowa 4
- 3) Obwód Drogowy, 66-627 Bobrowice 115B
- 4) Obwód Drogowy, 67-120 Kożuchów, ul. Szprotawska 30
- 5) Obwód Drogowy, 67-410 Sława, ul. Kolonia 4
- 6) Obwód Drogowy, 68-300 Lubsko, ul. Kolejowa 44
- 7) Obwód Drogowy, 68-100 Żagań, Al. Lotników Alianckich 27B
- 8) Obwód Drogowy, 66-415 Kłodawa, ul. Owocowa 2
- 9) Obwód Drogowy, 66-530 Drezdenko, ul. I-szej Brygady 24
- 10) Obwód Drogowy, 66-200 Sulęcín, ul. Daszyńskiego 49
- 11) Obwód Drogowy, 69-220 Ośno Lubuskie, ul. Sulęcińska 22

6. Zamawiający wymaga wykonania dostaw przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7:00 do 15:00.
7. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym i ilościowym w miejscu dostawy.
8. Zamawiający dokona zwrotu przedmiotu dostawy niezgodnego z warunkami niniejszej umowy, na koszt Wykonawcy a Wykonawca zobowiązuje się do jego przyjęcia. Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
9. Wykonawca przed uszyciem dzieży dostarczy próbki odzieży w celu zapewnienia właściwego wyglądu odzieży.

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym:
na kwotę nettozł
(słownie: zł)
a z podatkiem VAT 23% tj. zł
na kwotę bruttozł
(słownie: zł /100 zł).
2. Strony ustalają, że zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w formularzu cenowym - stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego Nr BHP.2510.13.2024. Na pozostały towar, których ceny nie zostały wskazane w formularzu cenowym, a które będą realizowane przez Zamawiającego na podstawie zamówień zgodnie z przedmiotem Umowy, Wykonawca stosować będzie obowiązujące ceny katalogowe.
3. Wykonawca oświadcza, że ceny poszczególnych towarów są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji oraz uwzględniają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
4. Kopia formularza cenowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Podstawą rozliczeń finansowych będzie ilość zamówionego towaru w cenie określonej w formularzu cenowym.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej lub większej ilości towaru niż określona w załączniku do umowy.

§ 5 ROZLICZANIE FAKTUR

1. Rozliczenie Przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie zamówień Zamawiającego z wyszczególnieniem ilości dostarczonego towaru.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty skutecznego doręczenia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy:

.....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).

5. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w pkt 3 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w pkt 4 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.

6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

7. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

8. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z zasadami określonymi w Dziale XI rozdz. I ustawy z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 361).

9. Faktury należy wystawiać na:

Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra,
NIP: 973-05-90-332,

Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32,
65-042 Zielona Góra

10. Adres, na który należy przesłać faktury VAT:

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32,
65-042 Zielona Góra.**

11. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl>)

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

TYP numeru PEPPOL-NIP,

Numer PEPPOL: 9730010122

Skrócona nazwa skrzynki: ZDWZG

§ 6

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) odbioru zamówionej dostawy,

2) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz odstąpienia

od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:

1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki danego zamówienia, przy czym dostarczenie towaru niespełniającego parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia uznaje się za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy,

2) za zwłokę w wymianie towarów wadliwych w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, którego dotyczy wymiana za każdy dzień zwłoki,

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, od którego odstąpiono, z zastrzeżeniem § 11 ust.1.

4. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

5. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

6. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

7. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. W przypadku, jeśli termin płatności kar umownych wypada po terminie płatności faktury, Wykonawca wyraża zgodę na jego skrócenie i dokonanie potrącenia.

8. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.

9. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 4.

§ 8

GWARANCJA I REKLAMACJA

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem towarów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy. W przypadku gwarancji producenta wynoszącej mniej niż 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązany będzie udzielenia gwarancji na brakujący okres do łącznie 12 miesięcy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych towarów oraz bezzwłocznej wymiany towarów wadliwych.

3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego towaru w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji w każdym przypadku stwierdzenia, że wada nie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w kodeksie cywilnym.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany towaru, jeśli wywieszki lub oznakowania rozmiarów nie pokrywają się z rozmiarami rzeczywistymi.

6. Wszelkie czynności i koszty związane z wymianą reklamowanych produktów spoczywają na Wykonawcy.

7. W przypadku reklamacji towarów, których Wykonawca nie jest producentem, koszty uzyskania opinii niezależnego rzeczoznawcy dla uzasadnienia reklamacji u producenta spoczywają na Wykonawcy.

§ 9

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego w osobie:
tel. e-mail:

2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
tel. e-mail :

3. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

§ 10

WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§ 11

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w przypadku dostarczania towaru o parametrach niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz w przypadku nie realizowania dostaw w umówionych terminach.

3. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz zostać złożone w terminie 14 dni od daty powzięcia informacji o podstawie odstąpienia od umowy.

§ 12 INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) nr 1 - Formularz ofertowy
 - 2) nr 2 - Formularz cenowy
 - 3) nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Przy kontrasygnacie:

.....