

## UMOWA RDWKŁ.2912.....2024 (projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim**, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Dokumentacji – Krzysztofa Kocika**  
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia  
29.08.2022r.  
(ZDW-ZG-K-105-50/22)

przy kontrasygnacie

**Główniej Księgowej – Martyny Włodarczyk**  
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a .....z siedzibą w....., wpisana  
do .....pod numerem .....zwana dalej  
Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....-

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości **nieprzekraczającej 130 tys. złotych** (Nr sprawy: RDWKŁ.2911.17.2024) zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 15/2023 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z dnia 03.07.2023 r. w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zawiera się umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące roboty:

**Konserwacja i czyszczenie rowów przy drogach wojewódzkich  
administrowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze  
- Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:  
teren OD Kłodawa oraz OD Drezdenko**

2. Szczegółowy zakres robót został opisany w formularzu cenowym, specyfikacji technicznej i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia ..... do dnia 31.12.2024r.**  
lub do czasu wyczerpania środków finansowych określonych w § 8 ust. 1,  
w zależności które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem robót zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.

3. Roboty wymienione w § 1 ust. 1 będą realizowane przez Wykonawcę w różnych okresach w zależności od potrzeb:

- 1) **w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego**, maksymalny czas na przystąpienie do realizacji tj. zabezpieczenia terenu będzie wynosił **do 2 godzin** od chwili złożenia zlecenia pisemnego przy użyciu:
  - poczty elektronicznej,
  - telefonicznie / wiadomość tekstowa SMS\*.

W ramach przystąpienia do realizacji należy wykonać tymczasowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prac.

- 2) **w pozostałych sytuacjach** – czas realizacji zostanie wskazany każdorazowo przez Zamawiającego w pisemnym zleceniu złożonym Wykonawcy przy użyciu poczty elektronicznej.

*\* zlecenia telefoniczne będą dokonywane tylko w dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Kłodawa, zlecenia telefoniczne będą potwierdzane pocztą elektroniczną następnego dnia roboczego.*

4. Zlecenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) -2) niniejszej umowy, będące podstawą do realizacji robót, będzie zawierać: zakres, ich szczegółową lokalizację oraz termin wykonania i będzie przekazywane: pocztą elektroniczną na adres: .....lub na nr tel. ....

5. Zamawiający dopuszcza przedłużenie wskazanego w zleceniu terminu realizacji robót zleconych w trybie ust. 3. pkt 2), na pisemny i zawierający uzasadnienie wniosek Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, które były nie do przewidzenia przez Strony umowy, którym nie można było zapobiec i które mają wpływ na ich realizację, w szczególności określonych w § 11 ust. 2 pkt 1) ppkt a) do g) Umowy. Przedłużenie terminu wykonania robót, dla swojej ważności, wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego.

Do zmiany terminu wskazanego w zleceniu uprawniony jest także Zamawiający.

## **OBOWIĄZKI STRON**

### **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:

- a) dostarczona przez Zamawiającego SST,
- b) dostarczonym przez Zamawiającego OPZ,
- c) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
- d) przepisami prawa,
- e) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
- f) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,

2) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót tj. dostarczenia i zainstalowania oznakowania zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego tymczasową organizacją ruchu,

3) protokolarnego przejęcia terenu realizacji umowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu robót oraz ewentualne szkody na rzecz osób trzecich, w związku z realizacją zamówienia,

4) zgłaszania rozpoczęcia prac w odpowiednim Obwodzie Drogowym, osobie odpowiedzialnej za nadzór nad ich realizacją,

- 5) przerwania robót na uzasadnione żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia prac przed ich zniszczeniem,
  - 6) pisemnego zgłoszenia przedmiotu zlecenia do odbioru,
  - 7) uczestniczenia w czynnościach odbiorowych,
  - 8) usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w okresie odbioru,
  - 9) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na terenie robót,
  - 10) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania. Na wypadek niesprawności sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z użyciem sprzętu zastępczego,
  - 11) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
  - 12) uporządkowania terenu każdorazowo po zakończeniu zleconych robót, i postępowania z odpadami zgodnie z ustawą o odpadach,
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w terminie 7 dni od daty podpisania umowy,
  - 2) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem robót zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
  - 3) przekazania terenu realizacji umowy,
  - 4) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
  - 5) odbioru należycie wykonanego przedmiotu zlecenia,
  - 6) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

### **§ 4.**

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr ..... zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **36 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia / nową polisę, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej polisy.  
W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, Zamawiający – według własnego uznania - może odstąpić od umowy, z zachowaniem trybu określonego w § 14 ust. 2 do 4 albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:

- 1) **Remigiusz Szpakowski - Inspektor Nadzoru w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Kłodawie, kontakt: 663-550-320,**
- 2) **Rafał Bogdała – kierownik Obwodu Drogowego w Kłodawie, kontakt: 663-550-323,**
- 3) **Agnieszka Cholewińska – kierownik Obwodu Drogowego w Dreżdenku, kontakt: 663-550-322.**

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie:

.....- **tel.** .....

- kierownik robót działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo budowlane.

4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzania aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu realizacji usług oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane usługi lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

## PODWYKONAWCY

### § 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom z wyłączeniem części zamówienia, o którym mowa w ust. 2

2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:

1) nie dotyczy

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy.

4. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.

5. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6. W terminie 14 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **projekt umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tej umowie** lub wskazaniem części dokumentacji, której dotyczy umowa zwana dalej umową podwykonawczą.

7. Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać:

1) określenie stron, pomiędzy którymi jest zawierana;

2) wartość wynagrodzenia /maksymalną wartość umowy / z tytułu wykonywania robót, które nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;

3) wysokość ceny jednostkowej w umowie z podwykonawcą /dalszym podwykonawcą nie może przekroczyć wysokości ceny takiej samej pozycji wskazanej w ofercie przetargowej Wykonawcy,

4) w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie procedury zamówień publicznych, a które spowodowały, że Wykonawca nie ma możliwości zawarcia umowy z Podwykonawcą na warunkach określonych w punkcie 2) i 3) dopuszcza się odstępnie od zapisów ust.7 w zakresie punktu 2) i 3). Warunkiem dopuszczenia odstępnie wymienionego jest przedłożenie przez Wykonawcę Umowy o Podwykonawstwo wraz z następującymi dokumentami:

a) opis okoliczności utrudniających zawarcie umowy z podwykonawcą,

b) oświadczenie Wykonawcy, że zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wynikającej z konieczności zapłaty różnicy wynikającej z różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty podwykonawcy oraz zobowiązuje się do zapłaty tejże różnicy podwykonawcy,

c) oświadczenie Podwykonawcy, że wyraża zgodę na przejęcie całości odpowiedzialności za zapłatę różnicy pomiędzy ceną jednostkową w jego ofercie, a ceną jednostkową wynikającą z oferty Wykonawcy przez Wykonawcę i tym samym zwalnia Zamawiającego z tej odpowiedzialności.

5) zapis: „Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia odpowiedzialności wobec podwykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia wynikającego z różnicy cen jednostkowych z oferty Wykonawcy, a cen jednostkowych w umowie podwykonawczej.”

6) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz sposób rozliczenia robót zgodnie z przedmiotową umową;

7) termin realizacji robót nie dłuższy niż przewiduje przedmiotowa umowa;

8) sposób odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane roboty zgodne z niniejszą umową;

9) do umowy należy dołączyć kosztorys cenowy, z którego wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres/ilość powierzonych mu robót budowlanych.

8. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do umowy podwykonawczej nastąpi w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu projektu tej umowy, a w szczególności

w przypadku:

1) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy podwykonawczej, określonych w ust. 7,

2) gdy przedmiot umowy podwykonawczej obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę,

3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę,

4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia

- przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
- 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określony projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
  - 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
9. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca nie może zlecić podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
10. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń i/lub odmowy akceptacji umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane uwzględniającego w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Postanowienia ust. 9 stosuje odpowiednio.
11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.
14. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości cen jednostkowych zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W przypadku gdyby ceny jednostkowe byłyby wyższe od cen jednostkowych wynikających z formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę na etapie postępowania przetargowego, Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, wyliczonego wg cen zaoferowanych przez Wykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
20. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedłożenia kopii umowy dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł oraz o wartości poniżej 50 000 zł, ale przekraczających 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie podwykonawcy Wykonawca i podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
22. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z formularzami cenowymi, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.
23. Postanowienia zawarte w § 6 stosuje się odpowiednio do:
- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na roboty budowlane;
  - 2) podwykonawców i dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane, przy czym dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

## **ODBIÓR ROBÓT**

### **§ 7.**

1. Zamawiający po zgłoszeniu przez wykonawcę przedmiotu zlecenia do odbioru i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego gotowości terenu do odbioru, w ciągu 14 dni powinien przystąpić do czynności odbiorowych.  
Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu zlecenia) przyjmuje się datę skutecznego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru pod warunkiem odbioru robót przez Zamawiającego protokołem odbioru robót bez uwag istotnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 w ciągu 5 dni roboczych dołączyć:
  - 1) obmiar powykonawczy,
  - 2) rozliczenia pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach zlecenia ze stosownym uzasadnieniem,
  - 3) oświadczenie kierownika robót:
    - a) o zgodności wykonania przedmiotu umowy z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i przepisami,
    - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
    - c) o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,

3. Niewykonanie obowiązków wymienionych w ust. 2 powoduje bezskuteczność zawiadomienia.

W celu uniknięcia wątpliwości, wskazuje się, że w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu obowiązków wymienionych w ust. 2 pkt od 1) do 3) do ponownego zgłoszenia (zawiadomienia) o gotowości do odbioru. Termin zgłoszenia (zawiadomienia) liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt od 1) do 3) powyżej (skuteczne zawiadomienie).

4. Zamawiający jest zobowiązany rozpocząć czynności odbiorowe w terminie do 14 dni od daty skutecznego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru. W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że określony w niniejszym ustępie termin nie jest terminem zakończenia czynności odbiorowych.

5. Przedmiotem odbioru robót będą elementy wyszczególnione w formularzu cenowym według zasad określonych w Specyfikacji Technicznej.

6. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.

7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:

a) może odebrać przedmiot zlecenia i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z ust. 1 powyżej.

b) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zlecenia i może zatrzymać odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy do czasu prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę;

c) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne.

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zlecenia i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o formularz cenowy;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający nie dokonuje odbioru przedmiotu zlecenia i może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy ponownie.

8. Komisja sporządza protokół odbioru robót. Podpisany protokół odbioru robót bez istotnych uwag jest podstawą do dokonania rozliczeń stron i stanowi podstawę do wystawienia faktury.

9. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu zlecenia, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wybór Wykonawcy zastępczego tak co do sposobu jak i ustalenia wynagrodzenia jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego na co Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.

10. Za dzień faktycznego odbioru uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy protokołu odbioru robót.

11. Do czasu zakończenia czynności odbiorowych Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.



## WYNAGRODZENIE

### § 8.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę netto .....zł  
(słownie: .....zł)  
a z podatkiem VAT 23% tj. ....zł  
kwota brutto: .....zł  
(słownie: .....zł)
2. Zamawiający gwarantuje realizację minimum 60% wartości umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w zapytaniu ofertowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym sporządzonym metodą kalkulacji uproszczonej.
4. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie:
  - 1) protokołu odbioru robót zawierającego wielkości rzeczywiste wykonywanych elementów robót;
  - 2) formularza cenowego i zawartych w nim cen jednostkowych;
  - 3) pomiarów powykonawczych zawierających faktycznie ilości wykonanych robót.
5. Wartość wykonywanych w tym okresie robót będzie obliczana jako iloczyn ceny jednostkowej z formularza cenowego i ilości wykonanych w tym okresie robót z obmiaru.
6. W zależności od potrzeb Zamawiającego dopuszcza się zmiany w ilości i asortymencie (zamienne) w wyszczególnionym formularzu cenowym. Ilości zamienne nie mogą wpłynąć na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym. Wymienione w formularzu cenowym ilości robót są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od sytuacji nie możliwych do przewidzenia przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresów w poszczególnych asortymentach robót do faktycznych potrzeb w ramach zawartej umowy. Zamawiający zastrzega, że z uwagi na brak możliwości dokładnego określenia ilości robót, szacunkowo podana ilość robót ulegnie zmianie. W związku z tym, ostateczna wartość wynagrodzenia ustalona będzie na podstawie rzeczywistej ilości wykonywanych przez Wykonawcę robót, zleczanych do wykonania przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej.  
Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.
9. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## WIERZYTELNOŚCI

### § 9.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej

części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zabezpieczenia zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **ROZLICZANIE FAKTUR**

### **§ 10.**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie załączonego protokołu częściowego odbioru robót. Protokoły będą zawierały wielkości rzeczywiste wykonanych robót oraz potwierdzenie wykonania robót przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w § 5 umowy.

2. Warunkiem zapłaty faktur Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i dostarczenie Zamawiającemu przed wystawieniem faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę oraz oświadczeń podwykonawców potwierdzających dokonanie zapłaty. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.

3. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

5. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.

Termin zapłaty faktury biegnie na nowo od chwili dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi

dokumentami. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

8. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru, rozliczenie finansowe).

9. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy .....

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).

11. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego o którym mowa w ust. 9 powyżej z wykazem podatników Ministerstwa Finansów o którym mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego, bez prawa naliczania odsetek przez Wykonawcę.

12. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

13. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

14. Faktury należy wystawić i przesłać zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jednolity DZ. U. z 2023 r., poz. 1570 z późniejszymi zmianami) Dział XI rozdz. I.

15. FV należy wystawiać na:

Nabywca: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra NIP: 973-05-90-332

Odbiorca: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra

16. Adres, na który należy przysyłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze; Al. Niepodległości 32; 65-042 Zielona Góra.

17. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).

Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:

**TYP numeru PEPPOL - NIP,**

**Numer PEPPOL: 9730010122,**

**skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.**

## WARUNKI ZMIANY UMOWY

### § 11.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zlecenia w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:
  - a) niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę)
  - b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
  - c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
  - d) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;
  - e) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania prac i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
  - f) w sytuacji wystąpienia okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - g) wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
- 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SWZ;
- 3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji itp.):
  - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
  - b) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie wysokości tego podatku;
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
  - e) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez podwykonawców;
  - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 4 powyżej,
  - g) zmiany danych rejestrowych,
  - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
  - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
  - j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
  - k) skutki działań wojennych na Ukrainie jeżeli mają wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
  - l) skutki epidemii Covid-19 jeżeli mają wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.

## KARY UMOWNE § 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:

1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości zlecenia brutto lecz nie mniej niż 200,00 zł brutto za przekroczenie terminu .....godzinnego, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przystąpieniu do realizacji przedmiotu zlecenia,

2) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości zlecenia brutto lecz nie mniej niż 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,

3) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia wad, usterek określonych w protokole odbioru robót w terminach określonych przez Zamawiającego w wysokości 1% wartości zlecenia brutto lecz nie mniej niż 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,

3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy lub nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy / nowej polisy – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100zł), za każdy dzień zwłoki,

5) za brak każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych). W celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że przez podwykonawcę rozumie się zarówno podmiot wykonujący roboty budowlane, jak i usługodawcę oraz dostawcę,

6) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo do zaakceptowania w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust. 6 umowy, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł. (słownie jeden tysiąc złotych),

7) za nieprzedłożenie każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust.12 kopii umowy podwykonawczej lub jej zmiany w wysokości 1000,00 zł; (słownie: jeden tysiąc 00/100zł) za każdy dzień zwłoki,

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto określonej w § 8 ust. 1.

4. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

5. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile nie zostaną zapłacone w terminie określonym w ust. 6.

W przypadku, jeśli termin płatności kar umownych wypada po terminie płatności faktury, Wykonawca wyraża zgodę na jego skrócenie i dokonanie potrącenia.

6. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.

7. Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

### **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY** **§ 13.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:

- 1) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
- 2) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 1, tj. przekroczenie czasu na przystąpienie do realizacji zlecenia,
- 3) w przypadku 3-krotnego niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 2,
- 4) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

### **INTERPRETACJA UMOWY** **§ 15.**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i zapytania ofertowego.

2. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z ewentualnymi uzupełnieniami i zmianami z zachowaniem następującej kolejności:

- 1) Umowa,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Specyfikacja techniczna.

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**  
**§ 16.**

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy,
  - 2) formularz cenowy
  - 3) opis przedmiotu zamówienia,
  - 4) polisa OC
  - 5) SST

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Przy kontrasygnacie:**

\_\_\_\_\_