

## UMOWA BHP.3322. ....2023/projekt

zawarta w dniu .....w Zielonej Górze pomiędzy:

**Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, 65-042, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332** zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Dyrektora** – .....

działającego na podstawie uchwały Nr..... Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia.....  
w sprawie udzielania pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

przy kontrasygnacie

**Głównego Księgowego** – .....

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

.....z siedzibą w .....wpisana do.....  
pod numerem ..... zwana dalej **"Wykonawcą"** reprezentowanym przez:

..... - .....

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 złotych (Nr sprawy: BHP.3321.3.2023) zgodnie z przepisami Zarządzenia Dyrektora ZDW nr 9/2021 w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty netto określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, strony zawierają umowę o następującej treści:

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej**".
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawy w zakresie szczegółowo określonym w formularzu ofertowym oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załączniki do umowy.
3. Przedmiot umowy (zwany zamiennie w dalszej części „towarem”) musi być nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych. Nie dopuszcza się towarów noszących ślady użytkowania, niepełnowartościowych itd. Ponadto przedmiot zamówienia musi posiadać wszystkie stosowane dopuszczenia i normy oraz odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.
4. Do każdej partii obuwia, odzieży oraz środków ochrony indywidualnej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć deklaracje zgodności z normami na wyrób, niezbędne dokumenty charakteryzujące wyrób i określające parametry techniczne jak również eksploatacyjne, a także warunki gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania oznakowania na odzieży, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonanie oznakowania jest wliczone w cenę towaru na którym dokonywany jest nadruk.

### TERMIN I REALIZACJA UMOWY

#### § 2

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2023 r.** lub do dnia wykorzystania kwoty będącej wartością umowy określonej w § 3 w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.

2. Realizacja niniejszej umowy będzie odbywać się na podstawie sukcesywnych zamówień wg zapotrzebowania Zamawiającego składanych drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 2. W zamówieniu Zamawiający określi każdorazowo rodzaj asortymentu oraz ilość dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania nawet 1 sztuki towaru w poszczególnym zamówieniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia, w tym dostarczeniu zamówionego towaru, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Strony uzgodnią dłuższy termin wykonania dostawy.
5. Dostawa towaru w oparciu o jednostkowe zamówienia obejmuje transport, rozładunek i złożenie towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca dostarczy zamówienia wg potrzeb Zamawiającego bezpośrednio do siedziby Zamawiającego właściwych jednostek:
  - 1) Obwód Drogowy, 65-339 Zielona Góra, ul. Nowa 1,
  - 2) Obwód Drogowy, 66-110 Babimost, ul. Towarowa 4
  - 3) Obwód Drogowy, 66-627 Bobrowice 115B,
  - 4) Obwód Drogowy, 67-120 Kożuchów, ul. Szprotawska 30,
  - 5) Obwód Drogowy, 67-410 Sława, ul. Kolonia 4,
  - 6) Obwód Drogowy, 68-300 Lubsko, ul. Kolejowa 44,
  - 7) Obwód Drogowy, 68-100 Żagań, Al. Lotników Alianckich 27B,
  - 8) Obwód Drogowy, 66-415 Kłodawa, ul. Owocowa 2,
  - 9) Obwód Drogowy, 66-530 Drezdenko, ul. I-szej Brygady
  - 10) Obwód Drogowy, 66-200 Sulęcín, ul. Daszyńskiego 49
  - 11) Obwód Drogowy, 69-220 Ośno Lubuskie, ul. Sulęcińska
7. Zamawiający wymaga wykonania dostaw przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. od 7:00 do 15:00.
8. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym i ilościowym w miejscu dostawy. Zamawiający każdorazowo potwierdza odbiór dostarczonego towaru.
9. Zamawiający dokona zwrotu przedmiotu dostawy niezgodnego z warunkami niniejszej umowy, na koszt Wykonawcy a Wykonawca zobowiązuje się do jego przyjęcia. Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni roboczych, dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
10. Wykonawca przed uszyciem dzieży dostarczy próbki odzieży w celu zapewnienia właściwego wyglądu odzieży.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 3**

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę netto .....zł  
(słownie: ..... zł netto )  
a z podatkiem VAT 23% tj. .... zł  
kwota brutto .....zł  
(słownie: ..... zł brutto).
2. Strony ustalają, że zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w formularzu cenowym - stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego nr BHP.3321.3.2023.
3. Kopia formularza cenowego stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że ceny poszczególnych towarów są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji oraz uwzględniają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

5. Podane w formularzu cenowym ilości asortymentu są wielkościami orientacyjnymi, oszacowanymi na podstawie przewidywanego zapotrzebowania i mają jedynie charakter informacyjny. Zamawiający zastrzega, sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia w zakresie ilościowym i asortymentowym przedmiotu umowy.
6. Podstawą rozliczeń finansowych będzie ilość zamówionego towaru w cenie określonej w formularzu cenowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu innego asortymentu, nie wyszczególnionego w formularzu cenowym ofertowym, w ramach posiadanego przez Wykonawcę zaplecza hurtowego i materiałowego. Wykonawca będzie stosować ceny katalogowe.
8. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił żadnych roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej lub większej ilości towaru niż określona w załączniku do umowy oraz w przypadku nie dokonania zamówień na kwotę określoną w umowie.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 4

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie zamówień Zamawiającego z wyszczególnieniem rzeczywistej ilości dostarczonego towaru.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy:  
.....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).
5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Faktury VAT będą wystawiane na :  
**Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332,  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra**
8. Faktury VAT należy przesłać na adres:  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,  
al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.**
9. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania  
(<https://efaktura.gov.pl>)
10. Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:  
**TYP numeru PEPPOL-NIP,  
Numer PEPPOL: 9730010122  
Skrócona nazwa skrzynki: ZDWZG  
Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,  
al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra  
NIP: 973-05-90-332**

## OBOWIĄZKI STRON

### § 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) odbioru zamówionej dostawy.

- 2) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
  - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, za każdy dzień zwłoki danego zamówienia, przy czym dostarczenie towaru niespełniającego parametrów określonych w opisie przedmiotu zamówienia uznaje się za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) za zwłokę w wymianie towarów wadliwych w wysokości 1% wartości brutto zamówienia, którego dotyczy wymiana za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 3.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o ile nie zostaną zapłacone w terminie określonym w ust. 6.  
W przypadku, jeśli termin płatności kar umownych wypada po terminie płatności faktury, Wykonawca wyraża zgodę na jego skrócenie i dokonanie potrącenia.
6. Kary umowne płatne są w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty doręczenia noty księgowej Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
8. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek umownych za opóźnienie w transakcjach handlowych.

## **GWARANCJA I REKLAMACJA**

### **§ 7**

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem towarów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy. W przypadku gwarancji producenta wynoszącej mniej niż 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązany będzie udzielenia gwarancji na brakujący okres do łącznie 12 miesięcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych towarów oraz bezzwłocznej wymiany towarów wadliwych.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego towaru w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji w każdym przypadku stwierdzenia, że wada nie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany towaru, jeśli wywieszki lub oznakowania rozmiarów nie pokrywają się z rozmiarami rzeczywistymi.

6. Wszelkie czynności i koszty związane z wymianą reklamowanych produktów spoczywają na Wykonawcy.
7. W przypadku reklamacji towarów, których Wykonawca nie jest producentem, koszty uzyskania opinii niezależnego rzeczoznawcy dla uzasadnienia reklamacji u producenta spoczywają na Wykonawcy.

## **PRZEDSTAWICIELE STRON**

### **§ 8**

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego w osobie: .....  
tel. .... e-mail: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: .....  
tel. .... e-mail : .....
3. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

## **WARUNKI ZMIANY UMOWY**

### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonywane w formie pisemnej.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

### **§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
  - 1) w przypadku nie realizowania dostaw w umówionych terminach,
  - 2) w przypadku dostarczania towaru będącego przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniem Zamawiającego lub umową.
  - 3) narusza postanowienia niniejszej umowy lub nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

## INTERPRETACJA UMOWY

### § 11

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkowali postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 12

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy
  - 2) formularz cenowy
  - 3) opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

**Przy kontrasygnacie:**

.....