

Zielona Góra, 2023-01-20

Znak sprawy: WZA.2321.3.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający **zaprasza do złożenia oferty** na wykonanie usługi ~~—dostawy—~~ ~~roboty~~ ~~budowlanej\*~~ o wartości nieprzekraczającej kwoty netto 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm*).

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,  
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra  
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32  
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

### II. Przedmiot zamówienia:

**Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z podziałem na zadania:**

**Zadanie 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie 3: Rejon dróg Wojewódzkich w Kożuchowie**

**Zadanie 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie**

### III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w posiadaniu Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z podziałem na zadania:

Zadanie 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra - 5 pojazdów.

Zadanie 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,

ul. Nowa 1, 65-339 Zielona Góra – 7 pojazdów.

Zadanie 3: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

ul. Szprotawska 30, 67-120 Kożuchów – 14 pojazdów

Zadanie 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

ul. Owocowa 2, 66-415 Kłodawa – 11 pojazdów

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

### IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 31.12.2023 r.

## V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Magdalena Polewka, tel. 68 328 03 12, adres email: m.polewka@zdw.zgora.pl

## VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

cena – 90 %

termin realizacji naprawy od daty akceptacji kosztorysu przez zamawiającego - 10 %

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

## VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

Dotyczy Zadania nr 1, 2, 3, 4.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena (*K.1*) – 90% = 90 pkt
2. Termin realizacji naprawy od daty akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego (*K.2*) - 10% = 10 pkt  
z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

gdzie „*K.*” – oznacza kryterium

**K.1. Cena ofertowa** - maksymalnie 90 pkt

W kryterium „Cena ofertowa” zostanie zastosowany następujący wzór:

$$K1. \text{ Cena ofertowa} = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 90 \text{ pkt}$$

**K.2. Termin realizacji naprawy od daty akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego** - maksymalnie 10 pkt

W kryterium „Termin realizacji naprawy od daty akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego” zostanie zastosowana następująca punktacja:

	2 dni robocze	3 dni robocze	4 dni robocze
Punkty	10	5	0

O wyborze najkorzystniejszej oferty, która spełnia wymogi, zadecyduje suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów, obliczona wg wzoru:

$$LP = K1 + K2$$

gdzie: **LP** – liczba punktów uzyskanych przez ofertę

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nie podlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne, która uzyska najwyższą liczbę punktów. W ramach ww. kryteriów oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## VIII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.

3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.

4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

#### **IX. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę **podpisaną przez osobę upoważnioną** należy złożyć w zamkniętej kopercie lub faksem lub pocztą elektroniczną \* **do dnia 24.01.2023 r.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

**„Zapytanie ofertowe - Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z podziałem na zadania:**

**Zadanie 1: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie 2: Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

**Zadanie 3: Rejon dróg Wojewódzkich w Kożuchowie**

**Zadanie 4: Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie"**

**dotyczy Zadania nr .....**

na adres: Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra, lub faksem na nr 068 328 03 32, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [zdw@zdw.zgora.pl](mailto:zdw@zdw.zgora.pl).\*

#### **X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub przekracza kwotę netto 50 000 złotych.

#### **XI. Oferta powinna zawierać:**

1. wypełniony formularz ofertowy - formularz nr 1
2. wypełniony formularz cenowy - formularz nr 2
3. oświadczenie związane z przeciwdziałaniem wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego

#### **XII. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;

- b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
- c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

20 stycznia 2023

Paweł Tonder

Dyrektor

[podpisano certyfikowanym podpisem elektronicznym]

### **XIII. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

tel.: (0-68) 328-03-00,

fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38.

2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, którego dane kontaktowe udostępnione są na stronie internetowej [www.zdw.zgora.pl](http://www.zdw.zgora.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Usługi konserwacyjne i naprawcze pojazdów służbowych będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze z podziałem na zadania, nr sprawy: WZA.2321.3.2023, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1710 ze zmianami) oraz realizacji zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania umowy;

3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022, poz. 902);

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

5. Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny do skutecznego złożenia oferty i zawarcia umowy;

6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* niepotrzebne skreślić

#### **Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – formularz nr 1;
- 2) Formularz cenowy – formularz nr 2,
- 3) Projekt umowy – formularz nr 3.

