

UMOWA ZDW-ZG-BHP-/2022/projekt

zawarta w dniuw Zielonej Górze pomiędzy:

Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, 65-042, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora -

działającego na podstawie uchwały Nr..... Zarządu Województwa Lubuskiego z dnia.....
w sprawie udzielania pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego -

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

.....z siedzibąwpisana do.....
pod numerem zwana dalej **"Wykonawcą"** reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 130 000 złotych (nr sprawy: ZDW-ZG-BHP-3317-...../2022) zgodnie z przepisami Zarządzenia Dyrektora ZDW nr 9/2021 w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu zamówień których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty netto określonej w art. 2 ust. 1 pkt ustawy pzp, strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Sukcesywna dostawa odzieży ochronnej, środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej**
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawy w zakresie szczegółowo określonym w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ofercie cenowej złożonej w postępowaniu, stanowiącej integralny składnik niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy musi być nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych. Nie dopuszcza się towarów noszących ślady użytkowania, niepełnowartościowych itd. Ponadto przedmiot zamówienia musi posiadać wszystkie stosowane dopuszczenia i normy oraz odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.
4. Do każdej partii odzieży ochronnej i roboczej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć deklaracje zgodności z normami na wyrób, niezbędne dokumenty charakteryzujące wyrób i określające parametry techniczne jak również eksploatacyjne, a także warunki gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania oznakowania towaru (nadruku na odzieży), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w zamówieniu oraz zgodnie ze wzorem przedstawionym w „Opisie przedmiotu zamówienia”. Wykonanie oznakowania jest wliczone w cenę towaru na którym dokonywany jest nadruk.

11. Wykonawca przed uszyciem dzieży dostarczy próbki odzieży w celu zapewnienia właściwego wyglądu odzieży.

WARTOŚĆ UMOWY

§ 3

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę nettozł
(słownie: zł netto)
a z podatkiem VAT 23% tj. zł
kwota bruttozł
(słownie: zł brutto).
2. Strony ustalają, że zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w formularzu cenowym - stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZDW-ZG-BHP-3317-...../2022.
3. Ceny poszczególnych towarów są stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu innego asortymentu, nie wyszczególnionego w kosztorysie ofertowym, w ramach posiadanego przez Wykonawcę zaplecza hurtowego i materiałowego, po cenach rynkowych (np. określonych na stronie internetowej wykonawcy, cenniku itd.), ale do kwoty nie przekraczającej wartości umowy określonej w ustępie 1. Wykonawca stosować będzie obowiązujące ceny katalogowe po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Kopia formularza cenowego stanowi załącznik do niniejszej umowy.
6. Podstawą rozliczeń finansowych będzie ilość zamówionego towaru w cenie określonej w formularzu cenowym.
7. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu zamówienia mniejszej lub większej ilości towaru, niż określona w załączniku do umowy.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 4

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie zamówień Zamawiającego z wyszczególnieniem rzeczywistej ilości dostarczonego towaru.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu przez Wykonawcę. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy:
.....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej Liście podatników VAT.
5. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. Faktury VAT będą wystawiane na :
Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra
8. Faktury VAT należy przesłać na adres:
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.**

7. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek umownych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

GWARANCJA I REKLAMACJA

§ 7

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem towarów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 12 miesięcy. W przypadku gwarancji producenta wynoszącej mniej niż 12 miesięcy, Wykonawca zobowiązany będzie udzielenia gwarancji na brakujący okres do łącznie 12 miesięcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uznania reklamacji wad ukrytych dostarczonych towarów oraz bezzwłocznej wymiany towarów wadliwych.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanego towaru w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji w każdym przypadku stwierdzenia, że wada nie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiającemu przysługuje w okresie 12 miesięcy licząc od daty dostawy, prawo do wymiany towaru, jeśli wywieszki lub oznakowania rozmiarów nie pokrywają się z rozmiarami rzeczywistymi.
6. Wszelkie czynności i koszty związane z wymianą reklamowanych produktów spoczywają na Wykonawcy.
7. W przypadku reklamacji towarów, których Wykonawca nie jest producentem, koszty uzyskania opinii niezależnego rzeczoznawcy dla uzasadnienia reklamacji u producenta spoczywają na Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 8

1. Wyznacza się przedstawiciela Zamawiającego w osobie:
tel. e-mail:
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
tel. e-mail :
3. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 9

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie dostaw bądź w znacznym stopniu je spowalniających tj.



POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§ 12

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Integralna część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz ofertowy
 - 2) formularz cenowy
 - 3) opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

Przy kontrasygnacie:

.....

Główny Specjalista
ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy

Ewa Hic

Radosław Pietrzak
radca prawny