………………………. ………………………..

(pieczęć wykonawcy) (miejscowość i data)

Formularz cenowy

**Temat:**

“Usługi konserwacyjne i naprawy sprzętu drukującego”

**Inwestor: Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich**

 **w Zielonej Górze**

**Adres: Al. Niepodległości 32**

 **65-042 Zielona Góra**

**I Konserwacje sprzętu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **NAZWA MASZYNY** | **ILOŚĆ MASZYN [SZT.]** | **ILOŚĆ KONSERWACJI RAZEM** | **Cena jednostkowanetto zł** | **Wartość netto zł** |
| **1** | **Urządzenia wielofunkcyjne A4** | **29** | **29** |  |  |
| **2** | **Drukarki** | **21** | **21** |  |  |
|  |  |  |  | **razem netto zł** |  |

 Podpis

**II Naprawy.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **WYSZCZEGÓLNIENIE ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH** | **JEDNOSTKA / ILOŚĆ** | **CENA JEDNOSTKOWA****/zł netto/** | **WARTOŚĆ netto zł** |
| **1** | **Robocizna** | **roboczogodzina** | **50** |  |  |
| **2** | **Części i materiały eksploatacyjne, do sprzętu drukującego, kopiującego, urządzeń wielofunkcyjnych** (wartość, którą zamawiający przeznacza na materiały - zł netto) | **8403,88** |
| **Razem wartość netto zł** |  |

**Łączna cena konserwacji i naprawy (I+II)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | netto…………………………………………… (słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………zł)  |
|  | vat:………………………………………………zł  |
|  | brutto………………………………………….. (słownie:……………………………………………………………………………………………………………………………..zł) |

..................................................

 (czytelny podpis upełnomocnionego

 przedstawiciela+ pieczątka)