



Zielona Góra, dnia 03.03.2020 r.

Znak sprawy: ZDW-ZG-WM-3317-1/2020 Id. 2

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający **zaprasza do złożenia oferty** na wykonanie usługi ~~dostawy/roboty budowlanej*~~ o wartości nieprzekraczającej kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.),

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

II. Przedmiot zamówienia :

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno”

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniony jest w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do **30.06.2021 r.**

V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Marzenna Ciesielska tel. 68 328-03-19

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

cena - 100%

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.

2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyciczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub faksem lub pocztą elektroniczną * do dnia **19.03.2020 r.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem : „**Zapytanie ofertowe - Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno**” na adres:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra, lub faksem na nr 068 328 03 32, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zdw@zdw.zgora.pl / ~~Rejon Dróg Wojewódzkich w~~,
ul., fax, e-mail:

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia przekracza netto 14 tys. euro.

X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy - formularz nr 1
2. wypełniony formularz cenowy - formularz nr 2
3. referencje* potwierdzające realizację w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert dokumentacji projektowej* na którą uzyskano pozwolenie na budowę lub decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej. Przez wykonanie dokumentacji projektowej nie należy rozumieć opracowania aktualizacji lub optymalizacji projektu.

Przez usługę w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia należy rozumieć wykonanie:

- jednej dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem budowę, przebudowę obiektu mostowego (z wyłączeniem kładek dla pieszych) o ustroju nośnym żelbetowym lub stalowo-żelbetowym o rozpiętości teoretycznej pojedynczego przęsła min. 10 mb,

4. kopie uprawnień zawodowych* ~~kierownika budowy~~/projektanta.

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;

- b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
- c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;

XII. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

Al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefony: **(0-68) 328-03-00,**

fax: **(068) 328-03-32, (068) 328 03 38;**

2. inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich jest **Pani Kamila Litwin**, kontakt: adres e-mail: **k.litwin@zdw.zgora.pl, telefon: (068) 328 03 43;**

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno” nr sprawy: ZDW-ZG-WM-3317-1/2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1492);

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w RODO;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podpisano

Z-ca Dyrektora

ds. Zarządzania Drogami i Mostami

Grzegorz Szulc

Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Formularz cenowy
- 3) Projekt umowy;
- 4) Opis Przedmiotu Zamówienia

* niepotrzebne skreślić

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Województwo Lubuskie -
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra

dotyczy zamówienia na: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno” wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID)

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł:

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

.....
(słownie)

Inne kryteria -*

Termin realizacji zamówienia:

Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

Dane kontaktowe:

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu ofertowym.***

Podpis

.....
(czytelny podpis upoważnionego
przedstawiciela+ pieczęć)

Załączniki do oferty:

1. formularz cenowy,
2. referencje*,
3. kopia uprawnień zawodowych*,

* Niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia przez jej wykreślenie z formularza oferty).

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ CENOWY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno” wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRiD)

1. Podstawa wyceny:

.....
(podać podstawę sporządzenia wyceny)

2. Ceny prac (bez podatku VAT):

2.1. Mapa do celów projektowych - 1 egz.

Kwota nettozł

2.2. Dokumentacja geologiczna - inżynierska / geotechniczna - 2 egz.

Kwota nettozł

2.3. Dokumentacja geodezyjna (zakładana ilość działek objętych podziałem - 2 szt.) (jeżeli zajdzie taka konieczność) - 4 egz.

Kwota netto za 1 podziałzł

Łączna kwota netto (założono 2 podziały)zł

2.4. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach - 1 egz.

Kwota nettozł

2.5. Raport o oddziaływaniu na środowisko (jeżeli zajdzie taka konieczność) - 4 egz.

Kwota nettozł

2.6. Projekt budowlany dla całej inwestycji wraz z decyzją ZRiD - 4 egz.

Kwota nettozł

2.7. Projekt wykonawczy mostu stałego (wszystkie branże) - 4 egz.

Kwota nettozł

2.8. Projekt wykonawczy mostu tymczasowego (wszystkie branże) - 4 egz.

Kwota nettozł

2.9. Projekt stałej organizacji ruchu wraz z decyzją zatwierdzającą przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym - 4 egz.

Kwota nettozł

2.10. Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z decyzją zatwierdzającą przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym - 4 egz.

Kwota nettozł

2.11. Dokumentacja hydrologiczna - operat wodnoprawny wraz z pozwoleniami wodnoprawnymi dla wszystkich obiektów wymagających tego rodzaju operatów i pozwoleń - 4 egz.

Kwota nettozł

2.12. Dokumentacja na wycinkę drzew wraz z szacunkiem brakarskim - 4 egz.

Kwota nettozł

Łącznie kwota netto (suma podpunktów z pkt. 2)zł

Podatek VAT%zł

Łącznie kwota bruttozł

Słownie wartość brutto:

..... zł

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

UWAGI:

1. W cenie należy uwzględnić wszystkie czynniki pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością i wymaganiami Zamawiającego.
2. Cena powinna zawierać również koszt pełnienia nadzoru autorskiego.

UMOWA NR ZDW-ZG-WM -...../ 2020 – WZÓR

zawarta dnia2020 r. w Zielonej Górze pomiędzy:
Województwem Lubuskim – Zarządem Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32,
reprezentowanym przez:

Dyrektora
działającego na podstawie

przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

.....
.....
.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... -
..... -

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia do 30 000 EURO, (nr sprawy: ZDW-ZG-WM-3317-1/2020) nie podlegającego ustawie Prawo zamówień publicznych z art. 4, pkt. 8. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno”** wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej umowy i pełnieniem obowiązków nadzoru autorskiego podczas wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu zamówienia oraz zakres prac projektowych objętych niniejszą umową wyszczególnione są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
3. Dokumentacja projektowa będzie wzajemnie spójna i skoordynowana pod względem technicznym i merytorycznym.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, o którym mowa w § 1 ust. 1. w terminie do dnia: **30 czerwca 2021 r.** w formach i ilościach egzemplarzy określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. Strony ustalają, że istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a zaakceptowane przez Wykonawcę w treści oferty stanowią integralną część niniejszej umowy i wiążą Wykonawcę na równi z postanowieniami umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy materiałów, będących w posiadaniu Zamawiającego celem wykorzystania przy realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie i terminie określonym w OPZ,
 - 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, na podstawie wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) zaopatrzenia dokumentacji w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno – budowlanymi i normami oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Dokumentacja projektowa oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru,
 - 3) pozyskania własnym staraniem materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
 - 4) wzięcia udziału w naradach koordynacyjnych z udziałem Zamawiającego, których przedmiotem będą uzgodnienia dotyczące realizacji niniejszej umowy. Wynagrodzenie z tego tytułu zawiera się w kwocie ogólnej określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) pokrycia kosztów w pełnej wysokości spowodowanych błędami w przedmiocie zamówienia,
 - 6) pełnej i wyczerpującej współpracy z Zamawiającym w trakcie procedury przygotowania, prowadzenia postępowania i wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, w tym udzielanie odpowiedzi na zapytania od oferentów biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na pytania od wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, przekazanych przez Zamawiającego, a dotyczących dokumentacji projektowej – w terminie do trzech dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail),
 - 7) uzyskania wszystkich niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień, pozwoleń, sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów obowiązującego prawa,
 - 8) stosowania wyrobów budowlanych w rozwiązaniach objętych dokumentacją (materiałów, sprzętu i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
 - 9) przestrzegania wytycznych Zamawiającego, a w szczególności nie może określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp., chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry w celu zapewnienia konkurencyjności,

- 10) dokonywania na żądanie Zamawiającego ewentualnych zmian w dokumentacji oraz w uzyskanych decyzjach i pozwoleniach, będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy w ramach niniejszej umowy,
 - 11) realizacji poleceń Zamawiającego i wprowadzania zmian, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego, i które nie naruszają obowiązującego prawa,
 - 12) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia dokumentacji projektowej,
 - 13) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 14) przekazania oświadczeń, podpisanych przez poszczególnych projektantów o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego oraz oświadczeń o możliwości korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia w celu dokonywania zmian formy, rozwiązań uzupełniających i zamiennych przez osoby trzecie wg. wzoru określonego w Opisie przedmiotu zamówienia,
 - 15) wykonania uzupełnień lub poprawy nienależycie wykonanego przedmiotu zamówienia na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 16) pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego podczas wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych rozwiązań projektowych.
4. Wszelkie konsekwencje błędów zawartych w dokumentacji, brakujących projektów, szczegółów konstrukcyjnych zawartych w opracowaniach, zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowych, ponosi Wykonawca. Dotyczy to również kosztów wykonania prac nieujętych w dokumentacji projektowej z winy Wykonawcy przedmiotu zamówienia.
 5. Nienależytym wykonaniem Umowy jest:
 - 1) niewykonanie pełnego zakresu dokumentacji projektowej określonej w umowie,
 - 2) wykonanie dokumentacji lub jej części w wadliwy sposób, uniemożliwiający jego wykorzystanie,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy po upływie terminu umownego.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przekazania do akceptacji Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia podpisania przez strony umowy, szczegółowego harmonogramu wykonania przedmiotu zamówienia z określeniem terminów realizacji poszczególnych części wymienionych w formularzu cenowym. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, z tym, że data zakończenia realizacji umowy określona w § 2 powyżej pozostaje niezmienna.
 7. W okresie realizacji Umowy, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu cyklicznie raport z postępu prac sporządzony w języku polskim obejmujący dwumiesięczny okres postępu prac projektowych. Raport należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w jednym egzemplarzu w formie papierowej do 7-go dnia miesiąca następującego po tym okresie.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Wykonawca wyznacza Pana / Panią do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wyznacza Pana / Panią jako koordynatora prac w zakresie obowiązków umownych.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Przedmiotem odbioru będzie dokumentacja projektowa wykonana na podstawie Opisu Przedmiotu Zamówienia i niniejszej umowy wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
2. Przekazanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Zarządzie Dróg Wojewódzkich przy al. Niepodległości 32 w Zielonej Górze.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zorganizowania oraz udziału w Radzie Technicznej poprzedzającej przekazanie przedmiotu umowy oraz zobowiązania Wykonawcy do udziału w niej.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanych opracowań składających się na przedmiot zamówienia przy jej przekazaniu.
5. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu zamówienia potwierdza fakt otrzymania protokołem przekazania (końcowym), a następnie przystępuje do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 30 dni podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego) albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
6. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji (końcowego) oraz protokołu zdawczo - odbiorczego (końcowego) nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.
7. Jeżeli Zamawiający nie stwierdzi wad w przedmiocie zamówienia, to za datę wykonania umowy uznaje się dzień podpisania protokołu przekazania.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot zamówienia lub jego część została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę uznaje się termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodny z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
9. Wykonawca wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin ten nie wydłuża terminu realizacji umowy. Czas dokonywania uzupełnień i/lub poprawek uznaje się za zwłokę Wykonawcy.
10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
11. Wszystkie protokoły (przekazania dokumentacji oraz zdawczo-odbiorczy) wymagają użycia wzorów druków przedstawionych przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:
w określonej kwocie zł netto (bez podatku VAT)
słownie: zł
a z podatkiem VAT w wysokości 23%, tj. zł
wynagrodzenie określono kwotą zł brutto
słownie: zł
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi prac projektowych ujętych w formularzu cenowym i Opisie Przedmiotu Zamówienia.

3. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, będzie dokonana za wykonanie poszczególnych elementów - zgodnie z formularzem cenowym, po ich wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego poprzez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy i tym samym wynagrodzenia za niewykonane elementy na skutek uzgodnień i decyzji administracyjnych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w ofercie dla poszczególnych elementów określonych w formularzu cenowym.
5. Wynagrodzenie określone w ofercie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia.

ROZLICZENIE FAKTUR

§ 7

1. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi fakturą końcową w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy końcowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do protokołu odbioru końcowego zestawieniu wartości wykonanych elementów określonych w formularzu cenowym przez Wykonawcę. Dołączony do faktury protokół zdawczo-odbiorczy końcowy musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym (końcowym).
3. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy na konto bankowe Wykonawcy nr
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” (tzw. biała lista podatników VAT).
5. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują ustawowe odsetki za opóźnienie.
7. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
8. Faktura VAT będzie wystawiana na: Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65 - 042 Zielona Góra
Faktury VAT w formie papierowej należy przesłać/złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.
9. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:
TYP numeru PEPPOL - NIP,
Numer PEPPOL: 9730010122, skrócona nazwa skrzynki: ZDWZG.

RĘKOJMIA ZA WADY

§ 8

1. Zamawiającemu przysługiwają będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego Opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy przez okres 24 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 568 Kc.

2. W ramach rękojmi Zamawiającemu przysługiwać będą roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy wynikające z Kodeksu cywilnego.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:
 - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie należy się,
 - 2) za zwłokę w odbiorze wykonanych z należytą starannością prac - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych części przedmiotu umowy określonych w aktualnym szczegółowym harmonogramie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **100,00 zł**, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w zatwierdzonym przez Zamawiającego aktualnym harmonogramie,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez strony terminu na usunięcie wad,
 - 4) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 6 ust. 1,
 - 5) braku ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia, o którym mowa w § 14 ust. 2 w wysokości 1 000,00 zł,
 - 6) w przypadku opóźnienia w przekazaniu raportu z postępu prac, o którym mowa w § 3 ust. 7 w wysokości **150,00 zł**, za każdy dzień zwłoki,
 - 7) w przypadku naruszenia obowiązków o których mowa w § 3 ust.3 pkt 6) w wysokości **200 zł** za każdą odmowę wykonania czynności o których mowa w § 3 ust.3 pkt 6).
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się pokryć je w pełnej wysokości.
5. Zamawiający potrąci kwotę kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszej Umowy wyraża zgodę. W celu uniknięcia wątpliwości strony oświadczają, że termin płatności kar umownych odpowiada terminowi płatności faktur składanych przez Wykonawcę. W przypadku, kiedy kara umowna przewyższy wartość wynagrodzenia pozostałego do zapłaty, lub Wykonawca nie wystawił faktury, z wartością z której możliwe jest dokonanie potrącenia należności Wykonawca jest zobowiązany do jej uregulowania w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty / noty księgowej.
6. Jeżeli kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

NADZÓR AUTORSKI

§ 10

1. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z art. 20 i 21 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.).
2. Wykonawca w ramach wykonywanej dokumentacji projektowej jest zobowiązany do prowadzenia nadzoru autorskiego podczas wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych.
3. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się także do udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego oraz na każdą jego uzasadnioną prośbę bez żądania dodatkowej zapłaty i innych kosztów związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego.
4. Terminem rozpoczęcia wykonywania nadzoru autorskiego jest dzień rozpoczęcia robót budowlanych po zawarciu przez Zamawiającego umowy na realizację inwestycji prowadzonej w oparciu o dokumentację, opracowaną na podstawie niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w zakresie i w terminach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.

PRAWA AUTORSKIE

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie autorskie prawa majątkowe do całego opracowania, które powstały w związku i wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca z chwilą wydania któregośkolwiek elementu opracowania przenosi na Zamawiającego bezwarunkowo, bez odrębnego wynagrodzenia składając oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, prawa do wykonywania praw zależnych do opracowań stanowiących Przedmiot Umowy oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionego opracowania, powstałego w związku i w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, zarówno bezpośrednio przez Wykonawcę, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, celem wykorzystania na polach eksploatacji wymienionych w ust. 8 poniżej w nieograniczonym czasie. Treść oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych stanowi załącznik nr 1 OPZ.
3. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to Wykonawca zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych w zakresie wskazanym w ust. 8 poniżej.
4. Zamawiający może bez zgody Wykonawcy i bez odrębnego wynagrodzenia dla Wykonawcy dokonać zmian w opracowaniach, w szczególności może powierzyć ich wykonanie osobie trzeciej, umieszczać na własnej stronie internetowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w kwocie ogólnej wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Przejście na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do przekazywanych Zamawiającemu elementów opracowań projektowych objętych niniejszą Umową następuje z chwilą ich przekazania Zamawiającemu wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
7. Praca wykonana na podstawie niniejszej Umowy stanowi własność Zamawiającego dlatego Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego również własność wszelkich egzemplarzy lub

nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

8. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego;
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
 - 7) najem, dzierżawa;
 - 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;
 - 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
9. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 8 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
10. Postanowienia ust. 2 i 9 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. opracowań w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
11. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią lub podmiot, z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
12. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Przedmiotu Umowy, według potrzeb Zamawiającego wynikających z przyjętego przez niego sposobu rozpowszechniania Przedmiotu Umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:
 - 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa;

- 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części Przedmiotu Umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

ZMIANY W UMOWIE

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
- 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
- a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie zamówienia bądź w znaczny sposób spowalniających realizację usług w tym m.in. przeprowadzanie pomiarów oraz inwentaryzacji tj.:
- niesprzyjające warunki atmosferyczne (np.: długotrwałe opady deszczu, śniegu, mróz, porywiste wiatry),
 - klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
 - niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy,
 - wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego,
 - wystąpiły zamówienia dodatkowe, uzupełniające niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, wpływające na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, a także:
 - powstanie nowych obszarów chronionych zgodnie z ustawą o ochronie przyrody,
 - zaistniała konieczność wykonania inwentaryzacji przyrodniczej w ściśle określonym terminie (zgodnie z wymogami specyficznymi dla poszczególnych gatunków fauny i flory),
 - zaistniała konieczność wykonania badań archeologicznych w ściśle określonym terminie,
 - w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego,
- b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
 - konieczność wprowadzenia zmian w opracowaniach lub dokumentacji technicznej urzędzeń;
- c) zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:
- przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian w przedmiocie zamówienia, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy;

- d) zmiany przepisów wydanych przez władze centralne i lokalne oraz innych przepisów, regulaminów i wytycznych, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami;
 - e) przedłużenia procedury przetargowej;
 - f) uwarunkowania społeczne - protesty organizacji ekologicznych, mieszkańców itp.
 - g) wykonania umowy przed terminem umownym;
- 2) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- a) zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnej jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - c) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,
 - d) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Strony z wyłączeniem zmian określonych w § 4, które wymagają zachowania formy pisemnej.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie dostarczył Zamawiającemu dokumentacji wraz z decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w ciągu 30 dni po upływie terminu realizacji niniejszej umowy,
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) Wykonawca realizuje dokumentację w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego,
 - 4) suma kar umownych z powodów określonych w § 10 ust. 2 pkt 1) – 2) przekroczyła kwotę o której mowa w § 6 ust. 1.
2. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowanie lub jego części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały protokolarnie odebrane.
3. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie to należy złożyć w terminie 30 dni od kiedy strona powzięła informację o podstawie będącej przyczyną odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążą następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania opracowania wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je do Zamawiającego,

- 2) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) powyżej, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia za zinwentaryzowane opracowanie dokumentacji projektowej. Protokół inwentaryzacji dokumentacji stanowić będzie ewentualną podstawę do wystawienia protokołu zdawczo-odbiorczego i przekazania dokumentacji do odbioru końcowego jeżeli tak zdecyduje Zamawiający,
- 3) Wykonawca udziela rękopisami w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

INTEGRALNE SKŁADNIKI UMOWY

§ 15

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz cenowy,
- 3) Formularz ofertowy,
- 4) Polisa OC,
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 6) Harmonogram rzeczowo - finansowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

przy kontrasygnacie:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I ZAKRES – OPIS OGÓLNY

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 321 w ramach realizacji zadania pn. Rozbiórka istniejącego i budowa nowego mostu nad rzeką Krzycki Rów w ciągu drogi wojewódzkiej 321 w miejscowości Kierzno”** wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRiD) i pełnieniem obowiązków nadzoru autorskiego podczas wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Istniejąca droga wojewódzka nr 321 przebiega przez teren województwa lubuskiego, powiat nowosolski, gmina Siedlisko.
3. Zakres zamówienia powinien obejmować dokumentację projektową dotyczącą: rozbiórki i budowy nowego obiektu mostowego przez rzekę Krzycki Rów wraz z przebudową dróg dojazdowych do obiektu.

II. PODSTAWOWE CELE.

1. Celem przedmiotu zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym oraz uzyskanie wymaganych obowiązującym prawem opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji administracyjnych w tym uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRiD) Dokumentacja projektowa obiektu winna uwzględniać kompleksowy zakres prac inżynierskich, drogowych, budowlanych i kosztowych.
2. Dokumentacja projektowa winna umożliwić Zamawiającemu przygotowanie i przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia publicznego, pozwalającego na wyłonienie Wykonawcy na wykonanie zaprojektowanych rozwiązań.
3. Projektant będzie pełnił obowiązki nadzoru autorskiego podczas wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych zaprojektowanych rozwiązań projektowych.

III. OGÓLNE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna i wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych pozwalających na rozbiórkę istniejącego i budowę nowego mostu wraz z przebudową dojazdów w ciągu drogi wojewódzkiej nr 321 w miejscowości Kierzno.
2. Dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm przenoszących normy europejskie, przepisów techniczno-budowlanych, zasad wiedzy technicznej obowiązującymi w zakresie zagadnień związanych z przedmiotem zamówienia, aby Zamawiający w przyszłości w przypadku pojawienia się możliwości uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych mógł z nich skorzystać.
3. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa Prawo budowlane.

4. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania dokumentacji projektowej.
5. Wszystkie niezbędne materiały do przygotowania ww. dokumentacji, a następnie do uzyskania wszelkich opinii, pozwoleń, uzgodnień i decyzji Wykonawca pozyska własnym kosztem i staraniem w zakresie zleconego zadania. Dokumentacja projektowa winna zawierać komplet uzgodnień z właścicielami gruntów, lasów, urzędów, ewentualnych sieci uzbrojenia i budowli kolidujących z planowanym przedsięwzięciem. Wykonawca uzgodni i uzyska akceptację Zamawiającego, co do wszelkich przyjętych technologii i rozwiązań zastosowanych w dokumentacji.
6. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych.
7. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę dokumentacji projektowej pokryje jej Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania ewentualnych zmian będących następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się je pokryć w pełnej wysokości.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pełnej i wyczerpującej współpracy z Zamawiającym w trakcie procedury przygotowania, prowadzenia postępowania i wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, w tym udzielanie odpowiedzi na zapytania od oferentów biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na pytania od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, przekazanych przez Zamawiającego, a dotyczących dokumentacji projektowej – w terminie do trzech dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
10. Dokumentacja projektowa powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, technologiczne, materiałowe i kosztowe.
11. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia dokumentacji projektowej.
12. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót Wykonawca będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp., chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
13. Warunki techniczne, które mogą skutkować podpisaniem umów z gestorami infrastruktury niezwiązanej z ruchem drogowym należy uzyskać na Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, natomiast opinie, uzgodnienia, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach i inne dokumenty mogące stanowić załączniki do wniosku o wydanie ZRID na Zarząd Województwa Lubuskiego.

14. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przekazania do akceptacji Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia podpisania przez strony umowy, szczegółowego harmonogramu wykonania przedmiotu zamówienia z określeniem terminów realizacji poszczególnych części wymienionych w formularzu cenowym. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, z tym, że data zakończenia realizacji zamówienia pozostaje niezmienna.
15. W okresie realizacji Umowy, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu cyklicznie raport z postępu prac sporządzony w języku polskim obejmujący dwumiesięczny okres postępu prac projektowych. Raport należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w jednym egzemplarzu w formie papierowej do 7-go dnia miesiąca następującego po tym okresie.
- 16. Wykonawca ma obowiązek po dokonaniu wizji lokalnej a przed przystąpieniem do wykonania prac projektowych (w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy) przedstawić na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego koncepcję projektową, zawierającą w szczególności opis wraz z graficznym przedstawieniem na mapie planowanego zakresu robót oraz planowanej technologii robót i ich sposobem wykonania, oraz uzyskać akceptację swojej propozycji. Termin weryfikacji dokumentów przez Zamawiającego wynosi maksymalnie do 14 dni kalendarzowych.**

IV. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI.

1. Przedsięwzięcie przewiduje opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej budowy nowego mostu w miejscu istniejącego obiektu w ciągu drogi wojewódzkiej nr 321 w miejscowości Kierzno wraz z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (lub pozwolenia na budowę). W zakresie dokumentacji projektowej należy przewidzieć rozbiórkę istniejącego obiektu. Uwaga: Zamawiający dopuszcza inną lokalizację mostu, jeżeli będzie to poparte analizą techniczno-ekonomiczną. Zmiana taka nie wpłynie na zwiększenie ceny umownej oraz terminu wykonania przedmiotu zamówienia i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Parametry techniczne obiektu inżynierskiego należy przyjąć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. 2000 r., nr 63, poz. 735, ze zm.). Natomiast parametry techniczne drogi należy przyjąć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t. j.: Dz. U. 2016 r., poz. 124 z późn. zm.):
 - Podstawowe informacje:
 - 1) most w ciągu drogi wojewódzkiej nr 321, Siedlisko – granica województwa,
 - 2) najbliższa miejscowość: Kierzno,
 - 3) przeszkoda: rzeka Krzycki Rów,
 - 4) projektowany most powinien umożliwić przeniesienie przez obiekt najwyższej klasy obciążenia eksploatacyjnego (klasa I). Obciążenia wg PN-EN 1990:2004. Eurokod 0: Podstawy projektowania konstrukcji. PN-EN 1991-2:2007 Eurokod 1: Oddziaływania na konstrukcje. Część 2: Obciążenia ruchome mostów,
 - 5) klasa obciążenia obiektu mostowego zgodnie z wojskową klasyfikacją obciążenia obiektów mostowych (MLC) wg. STANAG 2021,

- 6) konstrukcja i długość mostu – most jednoprzęsłowy o długości zależnej od warunków terenowych wynikających z przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych, lokalizacyjnych i dokumentacji geotechnicznej,
 - 7) na obiekcie należy przewidzieć lokalizację ciągu pieszo-rowerowego dwukierunkowego, jednostronną opaskę bezpieczeństwa min. 0,50 m oraz jezdnię szerokości min. 7,00 m,
 - 8) szerokość całkowitą obiektu należy przyjąć po uwzględnieniu powyższych parametrów i uzgodnieniu z Zamawiającym w trakcie realizacji dokumentacji,
 - 9) jeżeli konieczność zmian parametrów obiektu wyniknie z uzyskanych opinii czy uzgodnień to należy je dostosować bez dodatkowej zapłaty i wydłużenia terminu realizacji umowy.
- Droga – przybliżone informacje:
 - 1) parametry techniczne drogi przyjąć jak dla klasy drogi „G” zgodnie z ww. rozporządzeniem (o przekroju drogi jednojezdniowej, dwupasowej),
 - 2) długość odcinka drogi (dojazdów) – zależnie od warunków wynikających z przyjętych rozwiązań technicznych, uwzględniając m.in. długość płyt przejściowych i odcinki włączeniowe nawiązujące do rzędnej istniejącej drogi wojewódzkiej,
 - 3) kategoria ruchu - min. KR4,
 - 4) dopuszczalny nacisk osi pojazdu: 115 kN,
 - 5) przyjąć szerokość jezdni – min. 7,00 m,
 - 6) szerokość pasa ruchu powinna wynosić – min. 3,50 m,

UWAGA: Kilometraż projektowanej budowy powinien być zgodny z istniejącym kilometrażem drogi wojewódzkiej.

3. W przypadku konieczności spełnienia wymagań zawartych w Zarządzeniu nr 2 Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie wdrażania wymagań techniczno-obronnych w zakresie projektowania i użytkowania dróg i obiektów inżynierskich parametry obiektu należy dostosować do tych wymagań bez dodatkowej zapłaty i wydłużenia terminu realizacji umowy.
4. Projekt budowlany i wykonawczy powinien być opracowany na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1935).
5. Opracowanie materiałów do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) uwzględniając ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 283), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 55), Dyrektywą Rady Europy 2003/35/WE, rozporządzeniem Rady Ministrów z dn. 10.09.2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1839 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 14.06.2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (t. j.: Dz. U. z 2014 r., poz. 112), wytycznymi w zakresie postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych

z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych oraz Planów Zadań Ochronnych obszarów Natura 2000.

6. Projekt stałej i tymczasowej organizacji ruchu powinien być wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2311), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzeniem (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 784 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2310). Projekt musi być uzgodniony i zatwierdzony zgodnie z przepisami.
7. Dokumentacja hydrologiczna powinna być wykonana zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r., poz. 2268 ze zm.). Wymagana jest dokumentacja hydrologiczna posiadająca rozwiązanie wszystkich spraw wodnych wraz z pozwoleniem wodnoprawnym.
8. Dokumentacja geotechniczna / geologiczno - inżynierska powinna być wykonana zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 868 ze zm.) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.). Dokumentację geologiczną należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia. Dokumentacja geologiczna powinna być opracowana dla mostu i dojazdów.
9. Opracowanie geodezyjno-kartograficzne powinno być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), ustawą z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 725 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r., nr 25, poz. 133 ze zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podział w nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., nr 268, poz. 2663), ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.) oraz ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1474 ze zm.).

W przypadku braku na mapach istotnych elementów treści lub nieaktualnych danych należy dokonać ich uzupełnienia w zakresie niezbędnym dla celów projektowania. Mapy powinny obejmować teren oddziaływania inwestycji oraz treść i skalę odpowiednią do celów dla jakich są sporządzone.

10. Kosztorys inwestorski i ofertowy powinien być wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., nr 130, poz. 1389).
11. Inwentaryzację szaty roślinnej należy opracować m.in. zgodnie z ustawą z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 ze zm.), ustawą

z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.), ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz. U. z 2018, poz. 2081 ze zm.), ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 65) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.).

12. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia powinna być wykonana zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (t. j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 963 ze zm.), rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1126 ze zm.).

V. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO.

1. Metryka obiektu:

- JN1 17060043;
- most w ciągu drogi wojewódzkiej nr 321 w km 18+021;
- przeszkoda: rzeka Krzycki Rów;
- najbliższa miejscowość: Kierzno;
- rok budowy – przed 1939;

2. Parametry techniczne obiektu:

- długość mostu – 16 m
- szerokość całkowita obiektu – 7,66 m w tym jezdni 5,79 m
- schemat statyczny obiektu – łuk / sklepienie
- światło poziome – 2,75 i 1,17 [m]
- rodzaj i materiał konstrukcji ustroju niosącego – sklepienie ceglane
- rodzaj i materiał konstrukcji podpór – ceglane przyczółki masywne
- łożyska – brak
- system odwodnienia – powierzchniowe
- obecna nośność mostu – 40 t

3. Ogólny opis istniejącego obiektu.

1) Konstrukcja nośna i pomost

Obiekt zlokalizowany jest w ciągu drogi wojewódzkiej nr 321 w km 18+021 w okolicach miejscowości Kierzno. Konstrukcję nośną przęsła mostu stanowią dwa łuki ceglane o grubości 51 cm wykonane z cegieł pełnych, normalnych, ułożonych na zaprawie cementowo – wapiennej w dwóch warstwach. Nadłuczka wykonane z cegieł pełnych ułożonych na zaprawie cementowo – wapiennej. Rozpiętość w świetle łuku większego wynosi 2,75 m, a łuku mniejszego 1,17 m. Na sklepieniu ceglanym położona jest prawdopodobnie warstwa izolacji, na której znajduje się zasypka. Następnie na warstwie zasypki ułożona jest podbudowa oraz warstwa ścieralna jezdni. Jezdnia na obiekcie jest oddzielona od murka nadłuczka poboczem gruntowym. Na pomoście nie ma wydzielonych chodników, brak jest krawężników. W przekroju podłużnym przęsło zakończone jest skrzydełkami ceglanymi wtopionymi w nasyp drogi.

2) Podpory

Konstrukcja nośna mostu opiera się na dwóch przyczółkach o konstrukcji ceglanej. Korpusy posiadają ceglane skrzydła. Połączenie obiektu z dojazdami odbywa się bez dylatacyjnie.

3) Dojazdy

Na dojazdach do obiektu jezdnia posiada nawierzchnię z betonu asfaltowego. Jezdnia nie jest ograniczona krawężnikami. Na dojazdach do obiektu nie ma chodników, a jedynie pobocze gruntowe, w których zamontowane są bariery energochłonne. Taśmy barier energochłonnych licują z murkiem nadłucza na obiekcie.

4) Przeszkoda

Rzeka przepływająca pod mostem ma charakter nizinny. Koryto pod mostem jest proste o brzegach naturalnych, nie umocnionych, porośniętych trawą. Dno piaszczysto-kamieniste. Woda płynie wolno całą szerokością koryta.

VI. ZAKRES PRAC.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie rozbiórki i budowy nowego mostu przez rzekę Krzycki Rów w istniejącej lokalizacji. Dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie niezbędne uzgodnienia wraz z uzyskaniem zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) – dla całej inwestycji. Rozwiązania techniczne przebudowy dróg dojazdowych do obiektu (w zakresie niezbędnym) w dowiązaniu do istniejącego odcinka drogi wojewódzkiej nr 321.
2. Inwestycja obejmować będzie: budowę mostu objazdowego wraz z dojazdami na czas realizacji zadania w zakresie niezbędnym do utrzymania ciągłości ruchu (jeżeli zajdzie taka potrzeba), rozbiórkę i budowę nowego mostu w istniejącej lokalizacji wraz z dojazdami oraz rozbiórkę mostu objazdowego wraz z ewentualnym profilowaniem rowów po obu stronach drogi – w miarę potrzeb.
3. Zapewnienie powierzchniowego odwodnienia jezdnii wraz z kompletnym rozwiązaniem odprowadzenia wód opadowych i roztopowych.
4. Przebudowa lub rozbudowa istniejącej infrastruktury technicznej kolidującej z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi (uzyskania i uzgodnienia warunków usunięcia wszelkich kolizji z infrastrukturą techniczną) – jeżeli zajdzie taka konieczność.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania opinii o której mowa w §3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.
6. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do zatwierdzenia przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym projektu stałej i czasowej organizacji ruchu przed złożeniem wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej (lub pozwolenie na budowę).
7. Należy przewidzieć ewentualną przebudowę/remont istniejących zjazdów publicznych oraz indywidualnych wraz ze znajdującymi się pod nimi przepustami (w projekcie należy umieścić zestawienie wszystkich zjazdów wraz z podaniem ich pochylenia podłużnego, współrzędnych geodezyjnych w osi zjazdu przy krawędzi jezdnii, zapewnienie trójkąta widoczności na każdym ze zjazdów oraz ich dokumentację fotograficzną) – jeżeli zajdzie taka konieczność.
8. Wykonawca dokumentacji projektowej jest zobowiązany do sprawdzenia stanu prawnego wszystkich nieruchomości dotyczących inwestycji bezpośrednio przed złożeniem wniosku o ZRID poprzez

złożenie Inwestorowi oświadczenia, iż stan prawny uległ/nie uległ zmianie i jest rzeczywisty na dzień składania wniosku;

9. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do rejestracji w ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej mapy do celów projektowych w terminie nie wcześniej, niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej;
10. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawienia pomiarów rzędnych terenu przez geodetę w osi projektowanej drogi.

VII. DOKUMENTACJA POWINNA ZAWIERAĆ.

Dokumentacja powinna zawierać w szczególności:

1. Aktualną mapę do celów projektowych w skali 1:500 wraz z naniesionymi granicami działek oraz zjazdami istniejącymi w obrębie opracowania. Mapę należy wykonać w formie obrazów wektorowych. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych, a nie digitalizacji map kreskowych. Dopuszcza się wyłącznie digitalizację infrastruktury podziemnej;
2. Materiały do uzyskania opinii, uzgodnień, zezwoleń i decyzji wymaganych przepisami szczegółowymi w tym: decyzji ZRiD oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
3. Uzyskanie uzgodnień, opinii zezwoleń i decyzji wymaganych przepisami szczególnymi (dokumentacja projektowa winna zawierać komplet uzgodnień m. in. z właścicielami gruntów, lasów, urzędzeń, ewentualnych sieci uzbrojenia i budowli kolidujących z planowaną inwestycją), w szczególności:
 - uzyskanie decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - uzyskanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego w przypadku budowy nowej infrastruktury zlokalizowanej poza projektowanym pasem drogowym wraz z uzyskaniem na jej lokalizację zgody właściciela terenu na którym ma być ona umieszczona – jeżeli zajdzie taka konieczność.
 - jeżeli w toku postępowania wyniknie konieczność opracowania raportu oddziaływania na środowisko wraz z inwentaryzacją przyrodniczą oraz innymi elementami określonymi w ustawie o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. Opracowanie tego raportu należy do Wykonawcy w ramach wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji projektowej.
4. Uzyskanie zgody na odstępstwo od warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie w szczególności w zakresie odległości pomiędzy skrzyżowaniami, pochyleń podłużnych na zjazdach oraz wszystkich innych elementów nie spełniających wymogów rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 124 ze zm.) – jeżeli zajdzie taka konieczność.
5. Projekt budowlany mostów: objazdowego i stałego wraz z dojazdami.

6. Projekt wykonawczy mostu stałego i objazdowego wraz ze wszystkimi branżami.
7. Inwentaryzacja istniejącego mostu w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej.
8. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne w zakresie wszystkich branż dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem.
9. Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
10. Projekty: stałej organizacji ruchu oraz organizacji ruchu na czas trwania budowy wraz z zatwierdzeniem przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym wraz z oryginałami pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu. Ponadto Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do przedstawienia koncepcji stałej organizacji ruchu przy uzgadnianiu geometrii drogi wraz z uwzględnieniem analizy widoczności, potrzebnej do zatrzymania i wyprzedzania pojazdów oraz trójkątów widoczności na skrzyżowaniach, (stałą organizację ruchu należy uzgodnić przed złożeniem wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej).

UWAGA: Projekt tymczasowej organizacji ruchu powinien zakładać utrzymanie ciągłości ruchu w istniejącym układzie drogi, w zależności od uzgodnienia z Zamawiającym – po obiekcie tymczasowym. Dopuszczalne jest również inne rozwiązanie za zgodą Zamawiającego.

11. Kosztorys inwestorski i ofertowy wraz z przedmiarami w zakresie wszystkich branż.
12. Dokumentacja hydrologiczna
 - 1) operat wodnoprawny na budowę wszystkich urządzeń wymagających tego rodzaju operatów, jak i przedstawienie kompletnego rozwiązania odprowadzenia wód opadowych i roztopowych (dla każdego opracowania należy sporządzić opis w języku nietechnicznym),
 - 2) zgody wodnoprawnej na budowę/pozwolenia wodnoprawnego wszystkich urządzeń wymagających tego rodzaju pozwoleń, jak i przedstawienie kompletnego rozwiązania odprowadzenia wód opadowych i roztopowych – oryginał + 4 kopie ostatecznej decyzji, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, dołączonej do każdego opracowania,
13. Dokumentacja geologiczno-inżynierska – geotechniczne warunki posadowienia obiektów budowlanych oraz rozpoznanie stanu istniejącego nawierzchni w obrębie budowy mostu i dojazdów:
 - 1) w przypadku, gdy badania geotechniczne wykażą złożone warunki gruntowe, o których mowa § 4 pkt 1 rozporządzenia z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463 ze zm.) oraz projektowany obiekt zakwalifikowany zostanie do drugiej i trzeciej kategorii geotechnicznej w myśl § 7 pkt 2 wyżej cytowanego rozporządzenia należy wykonać dodatkowo dokumentację badań podłoża gruntowego i projekt geotechniczny, a następnie przekazać je w czterech egz. właściwemu organowi administracji geologicznej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 868 ze zm.),
 - 2) w obrębie istniejącej jedni - rozpoznanie warstw konstrukcyjnych należy przeprowadzić w dwóch odwiertach po obu stronach obiektu (oś, 0,5 m od krawędzi),
 - 3) w miejscach planowanego posadowienia podpór obiektu inżynierskiego (min. 2 odwierty na podporze) na głębokość min. 8,0 m liczoną od zakładanego poziomu posadowienia każdej z podpór. Jeżeli na głębokości 8,0 m nadal będą grunty słabonośne, to należy wykonywać sondowanie do spągu warstwy słabonośnej i dodatkowo 3,00 m w gruntach nośnych,

- 4) dodatkowo w miejscach wykonywania odwiertów przy obiekcie mostowym, należy wykonać badanie zagęszczenia sondą dynamiczną na takie same głębokości,
- 5) Zamawiający nie dopuszcza podawania parametrów fizyczno-mechanicznych gruntów na podstawie normy PN-B-03020:1981,
- 6) zaleca się wykonywanie badań zgodnie z „Instrukcją badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych” Warszawa 1998.

14. Inwentaryzację szaty roślinnej, dokumentację na wycinkę drzew wraz z szacunkiem brakarskim (jeżeli zajdzie taka konieczność):

- 1) na terenach leśnych z podziałem na wiek 20 lat i powyżej,
- 2) pojedynczo rosnących z podziałem na grunty: osób fizycznych, Gminy, Skarbu Państwa.
- 3) plany sytuacyjne zawierające: obszary przedstawiające drzewa i krzewy przeznaczone do wycinki, Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest do załączenia, do wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej jako osobny załącznik planu wycięcia drzew.

15. Opracowanie geodezyjno - kartograficzne będzie obejmować wykonanie podziału geodezyjnego nieruchomości - **orientacyjna ilość działek: 2 szt.**

UWAGA: rozliczenie kosztów podziału nastąpi na podstawie rzeczywistej ilości działek objętych podziałem (bez względu na to ile działek powstanie z podziału jednej działki), jako iloczyn faktycznej liczby działek objętych podziałem i ceny jednostkowej za podział jednej działki.

Dokumentacja geodezyjna wymagana dla każdej dzielonej działki (osobno) stanowiącą załącznik do wniosku o ZRiD powinna obejmować:

- 1) aktualny wypis z rejestru gruntów (pełny) - nie starszy niż 3 miesiące na dzień składania wniosku (oryginał dla LUW, kopia dla ZDW),
- 2) mapę zawierającą projekt podziału nieruchomości, sporządzoną zgodnie z odrębnymi przepisami – szt. 5
- 3) odpis z księgi wieczystej (zwykły) lub protokół z badania księgi wieczystej opieczętowny przez geodetę.

16. Wszelkie inne opracowania jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia - przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub dodatkowych na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości lub błędów w dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wykonania opracowań dodatkowych. W przypadku nie dostarczenia ww. opracowań, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

UWAGA: W przypadku gdy przebudowa obiektów poza pasem drogowym wymagała będzie odrębnej decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru wykonania obiektów lub robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania tych decyzji, wynagrodzenie z tego skalkulowane winno być w ofercie.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany do uzgodnienia parametrów obiektu mostowego oraz warunków technicznych z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej (lub jego następcą).

VIII. WYTYCZNE ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE ZAWARTOŚCI OPRACOWAŃ.

1. Dokumentacja projektowa branży mostowej musi być sprawdzona i podpisana przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zgodnie z wymogami określonymi w art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1182 ze zm.).
2. Dokumentacja projektowa winna zawierać wszystkie uzgodnienia wymagane przy realizacji robót budowlanych, **w tym uzgodnienie z Szefostwem Transportu i Ruchu Wojsk** oraz mapę do celów projektowych.
3. Projekt budowlany powinien zawierać:
 - 1) projekt zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami,
 - 2) opis techniczny – określający przeznaczenie, podstawowe dane obiektu,
 - 3) część rysunkową obejmującą: widoki boczne, rzuty, przekroje poprzeczne i podłużne, rozwiązania budowlano-konstrukcyjne itp.,
 - 4) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 5) oświadczenie projektantów i sprawdzających o sporządzeniu projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
 - 6) zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa (aktualne na dzień opracowania projektu),
 - 7) decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (lub pozwolenie na budowę).
4. Projekt wykonawczy należy wykonać osobno dla każdej branży i powinien zawierać:
 - 1) opis techniczny (rozszerzony o opis technologii robót, obliczenia robót ziemnych, współrzędne punktów tyczenia),
 - 2) inwentaryzację niezbędną do wykonania dokumentacji,
 - 3) komplet rysunków niezbędnych do kompleksowego wykonania robót budowlanych w zależności od branży:
 - a) plan orientacyjny,
 - b) plan sytuacyjno – wysokościowy z naniesionymi rozbiórkami wraz z podaniem rodzaju oraz powierzchni przeznaczonej do rozbiórki,
 - c) profile podłużne,
 - d) przekroje skażone,
 - e) przekroje poprzeczne,
 - f) przekroje poprzeczne w osi każdego zjazdu – jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - g) przekroje normalne,
 - h) rysunki konstrukcyjne,
 - i) rysunki szczegółowe detali budowlanych,
 - j) plany warstwiczne skrzyżowań,
 - k) plany tyczenia,
 - l) umocnienia stożków, skarp i linii brzegowych rzeki,
 - m) rysunki przyjętych rozwiązań,
 - n) inne szczegóły i elementy – w ramach potrzeb,
 - o) plany rozbiórki (plan sytuacyjny z naniesionymi rozbiórkami wraz z podaniem rodzaju oraz powierzchni przeznaczonej do rozbiórki),

- 4) szczegółowe wytyczne rozwiązań konstrukcyjnych i zabezpieczeń elementów konstrukcji,
- 5) zbiorczy spis dokumentacji projektowej obiektu,
- 6) komplet niezbędnych uzgodnień,
- 7) Specyfikacje Techniczne zawierające wymagania ogólne oraz ST wg pozycji ślepego kosztorysu, założenia do wykonania SST:
 - a) SST, należy opracować zgodnie z obowiązującymi od 01.04.2010 r. europejskimi normami technicznymi;
 - b) SST należy opracować dla rozwiązań projektowych, technicznych, technologicznych i organizacyjnych wyłącznie dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem zamieszczając w pozycjach ST:
 - wstęp,
 - materiały,
 - sprzęt,
 - transport,
 - wykonanie robót,
 - kontrola jakości robót,
 - obmiar robót,
 - odbiór robót,
 - podstawa płatności,
 - przepisy związane,
 - c) w SST nie należy podawać ilości robót,
 - d) należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, SST, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy z wykonawcą.
- 8) przedmiar robót – należy opracować tak aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz SST – stanowiącymi integralną część dokumentacji; przedmiar należy opracować uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych, opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie robót m. in.: ziemnych, nawierzchniowych, bitumicznych, plantowania, humusowania, profilowania, zjazdów, rozbiórek, wycinki drzew, wycinki krzewów, wykaz znaków przewidzianych do rozbiórki i do wbudowania, wykaz oznakowania poziomego oraz innych elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL,
- 9) kosztorys inwestorski – winien zawierać: koszty elementów wynikających z przedmiarów robót oraz koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, kosztorys należy sporządzić w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL w formie tabeli elementów rozliczeniowych zawierający:
 - a) stronę tytułową zawierającą:
 - nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
 - imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
 - wartość kosztorysową robót,

- datę opracowania kosztorysu inwestorskiego,
 - b) ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót,
 - c) kalkulację uproszczoną jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z SST z podaniem ilości, ceny jednostkowej, i wartości,
 - d) tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót,
 - e) kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach,
 - f) założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych,
 - g) załączniki:
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania,
 - kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźniki narzutów kosztów pośrednich i zysku,
 - h) Kosztorys winien zawierać:
 - koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,
 - koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- 10) dokumentacja geotechniczna (wykonana i podpisana przez uprawnionego geologa) należy wykonać z uwzględnieniem zaleceń wynikających z: PN-EN 1997-1: Eurokod 7 Projektowanie geotechniczne. Zasady ogólne., PN-EN 1997-2: Eurokod 7 Projektowanie geotechniczne. Rozpoznanie i badanie podłoża gruntowego.
Dokumentacja dotycząca rozpoznania geologiczno-inżynierskiego w szczególności ma zawierać:
- a) opinię geotechniczną,
 - b) dokumentację badań podłoża gruntowego,
 - c) punkty charakterystyczne wraz z ich współrzędnymi,
 - d) karty dokumentacyjne otworów badawczych,
 - e) przekroje geotechniczne,
 - f) plan sytuacyjny z naniesioną lokalizacją wierceń badawczych,
- 11) opracowanie dokumentacji na wycinkę drzew i krzewów wraz z szacunkiem brakarskim w granicach opracowania (jeżeli zajdzie taka konieczność) w której skład wchodzi:
- a) część opisowa: cel i zakres opracowania, ogólna charakterystyka inwentaryzowanej (z dokumentacją fotograficzną),
 - b) oznaczenie i ponumerowanie drzew przeznaczonych do wycinki oraz pni po ściętych drzewach na mapie w skali 1:500,
 - c) zestawienie drzew przewidzianych do wycinki oraz pni po ściętych drzewach w formie tabelarycznej zgodnie z ww. numeracją wraz z określeniem nazwy gatunkowej, obwodu, wysokości drzewa, zasięgu korony w [m], masy pozyskanego drewna, uwagi dotyczące wieku,

- d) oznaczenie i ponumerowanie grup zinwentaryzowanych krzewów przewidzianych do wycinki, na mapie w skali 1:500,
 - e) zestawienie tabelaryczne zinwentaryzowanych krzewów przewidzianych do wycinki z zaznaczeniem ich powierzchni w m²,
 - f) zestawienie ilości drzew i krzewów przewidzianych do nasadzeń z zaznaczeniem planowanych miejsc na mapie w skali 1:500 – jeżeli zajdzie konieczność przeprowadzenia nasadzeń zamiennych.
- 12) projekt stałej organizacji ruchu oraz organizacji ruchu na czas prowadzenia robót wraz z zatwierdzeniem przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym – oryginały pism zatwierdzających projekty organizacji ruchu oraz opieczątowane projekty organizacji ruchu:
- a) projekt stałej organizacji ruchu powinien zawierać dowiązanie do istniejącej organizacji ruchu (oznakowanie poziome, pionowe oraz urządzenia brd) oraz obejmować/zawierać wszystkie konieczne zmiany w oznakowaniu, które należy wprowadzić na sieci drogowej w związku z oddaniem inwestycji do ruchu,
 - b) projekt czasowej organizacji ruchu powinien uwzględniać wszystkie etapy inwestycji (prace rozbiórkowe, budowę obiektu itp.).

Projekty organizacji ruchu (stała i czasowa) powinny składać się z części opisowej i rysunkowej (plany sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych, z zaznaczeniem pasa drogowego). Ponadto projekty powinny zawierać osobne zestawienie znaków poziomych, pionowych i urządzeń brd (obejmujące całe oznakowanie dla nowej organizacji ruchu, na rozpatrywanym odcinku). Opracowując projekty organizacji ruchu, należy mieć na uwadze, że wprowadzenia oznakowania nastąpi dopiero na etapie realizacji robót, czyli po przygotowaniu i rozstrzygnięciu przetargu na wykonanie robót oraz po podpisaniu stosownej umowy z wykonawcą robót. Z uwagi na powyższe termin wprowadzenia oznakowania należy podać na tyle odległy, aby umożliwić ich wprowadzenia na etapie prowadzenia robót.

- 13) opracowanie geodezyjno-kartograficzne winno zawierać:
- a) mapy powinny obejmować teren oddziaływania inwestycji oraz treść i skalę odpowiednią do celów jakim są sporządzone,
 - b) mapę do celów projektowych,
 - c) mapę zawierającą projekt podziału nieruchomości,
 - d) szczegółowy wykaz nieruchomości, zawierający m.in. nazwę obrębu, powierzchnię i numery działek wg stanu w ewidencji gruntów, nr ksiąg wieczystych, dane dotyczące właściciela nieruchomości, numery i powierzchnię działek po podziale z wyróżnieniem działek przeznaczonych pod inwestycję,
 - e) punkty charakterystyczne wraz z ich współrzędnymi,
 - f) domiary punktów zastabilizowanych w terenie wraz z opisem topograficznym,
 - g) opis punktów stałych osnowy geodezyjnej podlegających ochronie – jeżeli zajdzie konieczność,
 - h) opis lokalizacji i rzędnych wysokościowych reperów państwowych i roboczych założonych w odstępach max. co 300m,

5. W celu uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Wykonawca musi przygotować wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami:

- 1) kartą informacyjną przedsięwzięcia sporządzoną zgodnie z zapisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 283),
 - 2) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej teren na którym będzie realizowane przedsięwzięcie wraz z obszarem na który będzie oddziaływać,
 - 3) wypisy z rejestru gruntów obejmujące teren na którym będzie realizowane przedsięwzięcie wraz z obszarem na który będzie oddziaływać,
 - 4) opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (jeżeli zajdzie taka konieczność), zgodnie z zapisami art. 66 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 283) oraz postanowieniem nakładającym obowiązek przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko określającym zakres raportu.
6. Zaleca się, aby wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach uwzględniał:
- 1) Wyniki przeprowadzonej inwentaryzacji przyrodniczej każdego z proponowanych wariantów lokalizacyjnych (inwentaryzacja botaniczna i faunistyczna ze szczególnym uwzględnieniem populacji zwierząt, uwzględniając miejsca ich rozrodu, stałego przebywania, trasy dobowych i sezonowych wędrówek) – zestawienie tabelaryczne wraz z załącznikiem graficznym.
 - 2) Szczegółową analizę ocenową wpływu planowanego przedsięwzięcia, w zasięgu jego oddziaływania, na poszczególne formy ochrony przyrody, w szczególności na przedmioty i cele ochrony obszarów Natura 2000 jak i wszystkie inne chronione gatunki roślin, zwierząt i grzybów oraz ich siedliska.
 - 3) Wnikliwą sparametryzowaną analizę ocenową, wpływu realizacji wariantów przedsięwzięcia na przedmioty i cele ochrony obszarów Natura 2000 na podstawie m.in. wykonanych analiz terenowych gatunków i siedlisk prowadzonych na potrzeby sporządzenia raportu.
 - 4) Zakres działań kompensacyjnych wraz z podaniem lokalizacji proponowanych miejsc działań kompensacyjnych – jeżeli zajdzie taka konieczność.
 - 5) Zaprojektowanie elementów zabezpieczających tereny przed przekroczeniem dopuszczalnych poziomów hałasu – jeżeli zajdzie taka konieczność.
7. Nowy most zaprojektować zgodnie z następującymi uwarunkowaniami:
- 1) optymalne i bezpieczne przeprowadzenie ruchu samochodowego i pieszo-rowerowego,
 - 2) zastosowanie rozwiązań geometrycznych minimalizujących budowę trasy,
 - 3) optymalizację robót ziemnych,
 - 4) prawidłowe i bezpieczne połączenie z istniejącą drogą.
8. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub dodatkowych na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości lub błędów w dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wykonania opracowań dodatkowych. W przypadku nie dostarczenia ww. opracowań, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

UWAGA: W przypadku uwag zawartych w opiniach należy się do nich pisemnie ustosunkować i wprowadzić niezbędne zmiany w opracowaniu oraz opisie technicznym.

IX. WYKONAWCA PRZEKAŻE ZAMAWIAJĄCEMU

1. Mapę do celów projektowych – 1 egz.
2. Dokumentację geologiczno - inżynierską / dokumentację geotechniczną – 2 egz.
3. Dokumentację geodezyjną (jeżeli zajdzie taka konieczność) – 4 egz.
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – 1 egz.
5. Raport o oddziaływaniu na środowisko (jeżeli zajdzie taka konieczność) – 4 egz.
6. Projekt budowlany dla całej inwestycji wraz z decyzją ZRID (lub pozwoleniem na budowę) – 4 egz.
7. Projekt wykonawczy mostu stałego i tymczasowego wraz ze wszystkimi branżami zawierający: – 4 egz.
 - 1) Opis techniczny,
 - 2) Inwentaryzacja istniejącego obiektu,
 - 3) Rysunki wykonawcze,
 - 4) Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 5) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - 6) Przedmiar robót,
 - 7) Kosztorys inwestorski dla całej inwestycji,
 - 8) Komplet opinii, uzgodnień, warunków oraz decyzji.
8. Projekt stałej organizacji ruchu – 4 egz.
9. Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót – 4 egz.
10. Dokumentację hydrologiczną – operat wodno prawny, pozwolenia/zgody wodnoprawne – 4 egz.
11. Dokumentację na wycinkę drzew wraz z szacunkiem brakarskim – 3 egz.
12. Ww. opracowania w wersji elektronicznej, na nośniku elektronicznym – 1 egz.

UWAGA:

Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych dokumentów pozyskanych w trakcie opracowania dokumentacji projektowej a niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia. Wszystkie decyzje administracyjne winny zawierać klauzule ostateczności. Wszystkie ww. dokumenty powinny być również zeskanowane i umieszczone na nośniku elektronicznym.

Dokumentację projektową należy opracować w języku polskim.

Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej (rysunki złożone do formatu A-4) i elektronicznej (na nośniku elektronicznym) w formie edytowalnej i nieedytowalnej z zachowaniem następujących zasad:

- jako podstawowy format dokumentów opisowych, tekstowych przyjmuje się w edytorze tekstów MS Word (typ rozszerzenia *.pdf lub *.doc lub nowsze),
- jako podstawowy format dokumentów zawierających kosztorysy i tabelaryczne zestawienia kosztowe, przyjmuje się w arkuszu kalkulacyjnym MS Excel (rozszerzenie *.xls lub nowsze)
- zbiory zawierające dane graficzne typu dokumentacja techniczna, szkice, mapy, przyjmuje się w formacie umożliwiającym odczyt w ogólnie dostępnych przeglądarkach typ rozszerzenia *.jpg, *.pdf oraz *.dwg),
- zdjęcia należy przedstawić w formacie *.jpg,
- nazwy plików elektronicznych nie mogą zawierać znaków alfabetu polskiego,

- każdy plik w formacie *.dwg musi zawierać poza arkuszem „Model” również arkusze wszystkich zawartych w projekcie wydruków,
- pliki nie mogą być w żaden sposób chronione hasłem, nośniki muszą zawierać plik z pełnym indeksem zawartości, uwzględniającym wszystkie załączniki,
- arkusze kalkulacyjne Excel winny być przekazane tak, aby zawierały aktywne formuły pozwalające na prześledzenie sposobu przeprowadzenia wyliczeń, a także wszystkie założenia i dane wejściowe oraz arkusze obliczeniowe. Arkusze muszą być przygotowane w taki sposób, aby możliwa była kontrola poprawności przygotowanych wyliczeń, tj. powiązania między komórkami muszą być zapisane w postaci formuł, a widok zawartości komórek nie może być w żaden sposób utrudniony ani chroniony hasłem. Zmiana wartości jakiegokolwiek parametru w modelu powoduje automatyczne przeliczenie wszystkich pozostałych,
- opracowanie w wersji elektronicznej powinno zawierać skany (typ rozszerzenia *.pdf) wszystkich dokumentów (opinii, uzgodnień, decyzji, map, projektu budowlanego z rysunkami oraz decyzją ZRiD) zatwierdzonych przez właściwy organ.
- Zarchiwizowane na nośniku elektronicznym kompletne opracowania muszą być tożsame z wersją pisemną.

Rozmiar pojedynczego pliku nie powinien przekraczać 20 MB.

X. KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

1. Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany będzie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
2. W okresie realizacji Umowy, Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu cyklicznie raport z postępu prac sporządzony w języku polskim obejmujący dwumiesięczny okres postępu prac projektowych. Raport należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w jednym egzemplarzu w formie papierowej do 7-go dnia miesiąca następującego po tym okresie.
3. Bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego inwestycji służyć będą wizyty robocze oraz spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania niezbędnej ilości egzemplarzy dokumentacji (min. 2). Głównymi celami spotkania są:
 - 1) przedstawienie koncepcji budowy nowego obiektu i rozbudowy drogi wraz z technologią wykonania (**w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy**),
 - 2) uzgodnienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego będzie zgodna z opracowanym i dostarczonym **w ciągu 3 dni** od podpisania umowy przez Wykonawcę szczegółowym harmonogramem, również w formie graficznej ze wskazaniem ścieżki krytycznej,
 - 4) omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający; (w tym zmiany do umowy).
4. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac projektowych na każdym etapie realizacji zadania.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego co najmniej dwóch spotkań Technicznych w celu poinformowania Zamawiającego o zaawansowaniu prac projektowych. Jeżeli zajdzie taka konieczność Wykonawca zorganizuje dodatkowe spotkania na wniosek Zamawiającego.
6. Rozwiązania techniczne Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym.
7. Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.

XI. SPOSÓB PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI.

1. Dokumentację projektową, należy odpowiednio skompletować w sztywną oprawę lub zapakować w teczkę z rączką i wytrzymałym zamknięciem wraz z wykazem zawartości teczek. Teczki winny posiadać opis na klapie i grzbiecie.
2. Przekazanie przedmiotu umowy zamówienia lub jego części przez Wykonawcę nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
3. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu zamówienia lub jego części potwierdza otrzymanie protokołem przekazania – załącznik nr 3.
4. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.
5. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru częściowego lub końcowego, które zakończy w terminie 30 dni od dnia przekazania przedmiotu zamówienia podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego – załącznik nr 4, albo zwrotem przedmiotu zamówienia wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
6. Jeżeli Zamawiający nie stwierdzi wad w przedmiocie zamówienia, to za datę wykonania uznaje się dzień podpisania protokołu przekazania - załącznik nr 3.

XII. UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca w terminie do 3 dni od podpisania umowy przedłoży ogólny harmonogram rzeczowy z określeniem terminów realizacji poszczególnych części. Wykonawca jest uprawniony do dokonywania zmian w harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, z tym, że data zakończenia realizacji umowy określona w pkt. XIV. OPZ pozostaje niezmienna. Harmonogram rzeczowy będzie stanowić załącznik do umowy.
2. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał oględzin terenu objętego niniejszym zamówieniem oraz analizy materiałów ogólnodostępnych w celu oszacowania na własną odpowiedzialność wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. **Wynagrodzenie określone w ofercie winno obejmować wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego zamówienia.**

4. Za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane elementy, zgodnie z załączonym formularzem cenowym. Za elementy które nie zostały wykonane, ponieważ nie było potrzeby ich opracowania zostanie potrącona kwota zgodnie z załączonym formularzem cenowym.
5. Niezrealizowanie elementów koniecznych do wykonania na polecenie Zamawiającego zgodnie z formularzem cenowym, ewentualne niedotrzymywanie terminów realizacji poszczególnych elementów określonych w szczegółowym harmonogramie, Zamawiający może traktować jako nienależyte wykonywanie Umowy.
6. Opracowania winny być spójne we wszystkich elementach oraz zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień przekazania jej Zamawiającemu. Wykonawca bez możliwości uzyskania dodatkowego wynagrodzenia dokona ujednolicenia opracowań w przypadku stwierdzenia rozbieżności.
7. Zakres dokumentacji zostanie dostosowany do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych.
8. Strony przewidują uzyskanie ostatecznych decyzji administracyjnych w nw. terminach:
 - 1) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – w terminie do 3 miesięcy od złożenia należyście przygotowanego wniosku do właściwego organu (w przypadku konieczności opracowania raportu oddziaływania na środowisko postępowanie administracyjne może wydłużyć się – w tym przypadku termin wykonania umowy zostanie przedłużony o udokumentowany czas trwania procedury związanej z opracowaniem raportu.
 - 2) zgody wodnoprawnej w terminie do 30 dni od złożenia należyście przygotowanego wniosku do właściwego organu - jeżeli zajdzie taka konieczność
 - 3) postanowienia udzielającego zgodę na odstępstwo od warunków technicznych w terminie do 4 miesięcy od złożenia należyście przygotowanego wniosku – jeżeli zajdzie taka konieczność,
 - 4) decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w terminie do 90 dni od złożenia należyście przygotowanego wniosku do właściwego organu.Uwaga: Przez należyte przygotowanie wniosku Zamawiający rozumie wniosek, który nie zawiera braków formalnych.
9. W przypadku opóźnienia w terminie określonym w pkt XIV. OPZ, termin wykonania Umowy zostanie przedłużony o udokumentowany czas trwania opóźnienia, pod warunkiem, że opóźnienie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że terminy uzupełnień dokonywanych przez Wykonawcę, a wynikające z wezwań i postanowień będą traktowane jako zwłoka leżąca po stronie Wykonawcy. Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za ich właściwe przygotowanie. Jeśli wydana decyzja będzie posiadała wady wynikające z niewłaściwie przygotowanego wniosku lub załączników, to Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania nowej decyzji zgodnej z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi oraz obowiązującymi przepisami.
10. W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że dla realizowanego przedsięwzięcia nie jest wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzyskanie uzgodnień, opinii, decyzji, pozwoleń, należy dołączyć do dokumentacji opinię organu właściwego dla wydania przedmiotowej decyzji potwierdzającą brak konieczności jej uzyskania.

11. Przedmiot zamówienia obejmuje również pisemne udzielanie odpowiedzi na zapytania dotyczące przedmiotowej dokumentacji zadawane przez Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na realizację inwestycji oraz jej zmiany, których konieczność wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi w ramach ww. postępowania. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi dotyczących dokumentacji projektowej – w terminie do trzech dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail).
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia za opracowania niewykonane niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego o kwoty brutto wykazane w wycenie przedmiotu zamówienia.
13. Gdziekolwiek w opisie przedmiotu zamówienia powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.
14. *Obiekty budowlane, należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.*

XIII. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **30.06.2021 r.**

XIV. INTEGRALNE SKŁADNIKI OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oświadczenie o przekazaniu praw majątkowych oraz zgoda na dokonywanie zmian w projektach.
2. Oświadczenie, że dokumentacja projektowa została wykonana należycie.
3. Protokół przekazania.
4. Protokół zdawczo – odbiorczy.

miejsowość: dnia:

.....

 (imię nazwisko; adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

złożone Województwu Lubuskiemu – Zarządowi Dróg Wojewódzkich

.....
 (imię i nazwisko; nr i seria dowodu osobistego)

jako autor projektu:
 (nazwa inwestycji)

branży:

posiadający uprawnienia nr wydane przez

z dniem dzisiejszym zgodnie z art. 2 ust.2 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze zm.) przenoszę na Zamawiającego (Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich), w ramach wynagrodzenia określonego umową autorskie prawa majątkowe oraz wyrażam zgodę na wykonywanie praw zależnych do utworów wchodzących w skład przekazanej części /całości dokumentacji .W ramach przejętych praw majątkowych Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich będzie mogło bez mojej zgody i bez dodatkowego wynagrodzenia na moją rzecz, jednorazowo, jednak bez żadnych ograniczeń czasowych korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
- 2) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji **Zamawiającego**;
- 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej;
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
- 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie **Zamawiającego** w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
- 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
- 7) najem, dzierżawa;
- 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
- 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;
- 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.

Rozpowszechnianie utworu na polach eksploatacji określonych powyżej może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.

Jednocześnie wyrażam zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego i /lub innego projektanta zmian / modyfikacji w moim projekcie w celu aktualizacji opracowań projektowych powstałych w wyniku przedmiotowego zlecenia, a także wprowadzania rozwiązań uzupełniających i zamiennych. Ponadto wyrażam zgodę na sprawowanie nadzoru autorskiego nad przedmiotowym projektem przez innego projektanta.

.....
 (czytelny podpis autora projektu)

OŚWIADCZENIE

Wykonawca: z siedzibą w,
kod, ul. oświadcza, że opracowanie zostało sprawdzone i uznane
za sporządzone prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
Jest ono zgodne z umową i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowane
do wykorzystania.

miejsowość,dnia.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA – KOŃCOWY

....., ul.,
 przekazuje zgodnie z umową nr z dn.opracowanie:
 „.....
”

w zakresie:

- 1)-.....egz.,
- 2)-.....egz.,
- 3)-.....egz.,
- 4)-.....egz.,
- 5)-.....egz.,

1. Zamawiający: Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich
 al. Niepodległości 32
 65-042 Zielona Góra

2. Reprezentowany przez:

3. Wykonawca:

4. Reprezentowany przez:

Wykonawca oświadcza, że dokumentacja została sprawdzona i uznana za sporządzoną prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do wykorzystania.

Zamawiający:**Wykonawca:**

miejsowość ,dnia.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

..... ul.
 przekazuje zgodnie z umową nr z dn. opracowanie:

”.....
”

w zakresie:

- 1)-.....egz.,
- 2)-.....egz.,
- 3)-.....egz.,
- 4)-.....egz.,
- 5)-.....egz.,
- 6)-.....egz.,
- 7)-.....egz.,
- 8)-.....egz.,

1. Zamawiający: Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich
 al.. Niepodległości 32
 65-042 Zielona Góra

2. Reprezentowany przez:

3. Wykonawca:

4. Reprezentowany przez:

5. Wartość umowna:
 zł netto x = zł brutto

5. Do zapłaty: zł brutto

1)
 formularz cenowy: x = zł brutto

2)
 formularz cenowy: x = zł brutto

3)
 formularz cenowy: x = zł brutto

RAZEM: x = zł brutto

7. Terminowość wykonania prac: zgodnie z umową, dni po terminie

8. Kary umowne: zł

9. Do zapłaty: zł

Wykonawca oświadcza, że dokumentacja została sprawdzona i uznana za sporządzoną prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i może być skierowana do wykorzystania.

Zamawiający:**Wykonawca:**