

Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot Umowy:

Dokumentacja projektowa budowy wyspy dzielącej z uspokojeniem ruchu w m. Wawrów w ciągu drogi wojewódzkiej nr 158 na wlocie od strony Janczewa (orientacyjny km 3+070).

II. Podstawowe cele opracowania:

Celem Przedmiotu Umowy jest opracowanie dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem braku sprzeciwu w zgłoszeniu robót budowlanych.

Powyższe opracowanie winno umożliwić Zamawiającemu przygotowanie i przeprowadzenie postępowania w trybie zamówienia publicznego pozwalającego na wyłonienie Wykonawcy na wybudowanie zaprojektowanych rozwiązań.

III. Ogólne wymagania Zamawiającego:

Dokumentacja projektowa powinna być kompletna branżowo, wzajemnie skoordynowana pod względem technicznym, z punktu widzenia celu jakiego ma służyć, czyli powinna umożliwić uzyskanie wymaganych uzgodnień i pozwoleń oraz wykonanie wyspy dzielącej z uspokojeniem ruchu w m. Wawrów w ciągu drogi wojewódzkiej nr 158 na wlocie od strony Janczewa (orientacyjny km 3+070). W szczególności, dokumentacja projektowa musi spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń, Polskich Norm, przepisów techniczno – budowlanych oraz zasad wiedzy technicznej.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa Prawo budowlane.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów, urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych.

Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji. Opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót oraz będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie odwoływał się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu, itp., chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.

Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Dokumentacja projektowa powinna być wewnętrznie spójna i skorelowana we wszystkich branżach, powinna zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe.

Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest uzyskać, własnym staraniem i na własny koszt, wszystkie wymagane przepisami opinie i uzgodnienia, niezbędne zgody właścicieli

działek objętych inwestycją na wejście z robotami budowlanymi, zgody wodnoprawne / pozwolenia wodnoprawne oraz brak sprzeciwu w zgłoszeniu zgłoszenia robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest również do przeprowadzenia konsultacji przyjętych rozwiązań technicznych, prawnych z organami wydającymi decyzje na poszczególnych etapach projektowych tak, aby w trakcie prowadzonych postępowań administracyjnych uniknąć błędów proceduralnych.

IV. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji:

Ww. przedsięwzięcie przewiduje opracowanie dokumentacji projektowej budowy wyspy dzielącej z uspokojeniem ruchu w m. Wawrów w ciągu drogi wojewódzkiej nr 158 na wlocie od strony Janczewa (orientacyjny km 3+070).

Parametry techniczne wyspy, należy przyjąć zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 124 z późn. zm.).

V. Ogólny zakres prac projektowych:

1. Usytuowanie wyspy w km ok. 3+070 (przed m. Wawrów – od strony m. Janczewo).
UWAGA! Projektant zobowiązany będzie do przedstawienia rozwiązań w minimum dwóch wariantach lokalizacyjnych z wskazaniem rozwiązania najbardziej optymalnego.
2. Budowa wyspy dzielącej w celu uspokojenia ruchu poprzez załamanie osi pasu ruchu.
Na wyspie dzielącej umieścić znaki aktywne U-5 i C-9 zasilane z linii energetycznej lub niezależnie poprzez rozwiązania solarne lub hybrydowe (w zależności od istniejącego zagospodarowania w infrastrukturę techniczną).
3. Zorganizowanie komisji BRD oraz wyznaczenie przejścia dla pieszych przy szkole podstawowej w m. Warów.
4. Projekt docelowej organizacji ruchu wraz z decyzją zatwierdzającą przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym.
5. Wykonanie projektu wycinki drzew wraz z szacunkiem brakarskim oraz uzyskanie decyzji na wycinkę – **jeżeli zajdzie taka konieczność.**
6. Zapewnienie powierzchniowego odwodnienia jezdni.
7. Badania geotechniczne.
8. Przebudowa kolidujących urządzeń infrastruktury technicznej – **jeżeli zajdzie taka konieczność.**
9. Wykonanie operatów wodnoprawnych dla wszystkich urządzeń wymagających tego rodzaju operatów, jak i na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych wraz z uzyskaniem zgody wodnoprawnej / pozwolenia wodnoprawnego – **jeżeli zajdzie taka konieczność.**
10. Opracowanie projektów wykonawczych w zakresie wszystkich branż.
11. Opracowanie części kosztorysowej w zakresie wszystkich branż.
12. Opracowanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie wszystkich branż.
13. Uzyskanie braku sprzeciwu w zgłoszeniu robót budowlanych od właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej.

VI. Dokumentacja techniczna powinna zawierać:

- 1) Materiały geodezyjne do celów projektowych jako materiały wyjściowe do projektowania i dokonania zgłoszenia robót budowlanych.
- 2) Dokumentację geotechniczną.
- 3) Dokumentację na wycinkę drzew wraz z decyzją na wycinkę oraz szacunkiem brakarskim.
- 4) Projekty wykonawcze wszystkich branż.

- 5) Projekt stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym - oryginały pism zatwierdzających i opiniujących projekty organizacji ruchu oraz opieczętowne projekty organizacji ruchu (stałą organizację ruchu należy uzgodnić przed złożeniem formularza zgłoszenia robót budowlanych).
- 6) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w zakresie wszystkich branż.
- 7) Kosztorys inwestorski i ofertowy wraz z przedmiarami w zakresie wszystkich branż.
- 8) Operaty wodnoprawne dla wszystkich urządzeń wymagających tego rodzaju operatów, jak i na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych (dla każdego opracowania należy sporządzić opis w języku nietechnicznym) – **jeżeli zajdzie taka konieczność**.
- 9) Zgodę wodnoprawną / pozwolenie wodnoprawne na budowę wszystkich urządzeń wymagających tego rodzaju pozwolenia, jak i na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych – oryginał + 4 kopie ostatecznej decyzji, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, dołączonej do każdego opracowania – **jeżeli zajdzie taka konieczność**.

VII. Wytyczne Zamawiającego:

1. Projekt Wykonawczy:

Projekt wykonawczy należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129).

Projekt wykonawczy należy wykonać osobno dla każdej branży i powinien zawierać:

1. Opis techniczny (rozszerzony o opis technologii robót, obliczenia robót ziemnych, współrzędne punktów tyczenia).
2. Komplet rysunków technicznych (w zależności od branży) m.in.:
 - a. plany orientacyjne,
 - b. plany sytuacyjno – wysokościowe,
 - c. przekroje normalne,
 - d. rysunki konstrukcyjne,
 - e. szczegóły konstrukcyjne,
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne (SST):
 - a) Założenia do wykonania SST:
 - SST, należy opracować zgodnie z obowiązującymi od 01.04.2010 r. europejskimi normami technicznymi;
 - SST należy opracować **wyłącznie dla przyjętych rozwiązań** projektowych, technicznych, technologicznych i organizacyjnych dla robót związanych z przedmiotowym zamówieniem;
 - w SST nie należy podawać ilości robót;
 - należy określić gradację ważności dokumentów w przypadku nieścisłości wynikających z przedmiarów, SST, projektu budowlanego, projektu wykonawczego i umowy z wykonawcą.
4. Przedmiar robót.
 - a) Założenia do wykonania przedmiarów:
 - przedmiar robót należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego

(t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129), uwzględniając również roboty tymczasowe niezbędne do wykonania robót podstawowych;

- przedmiar robót należy opracować tak, aby był zgodny z projektem (opis techniczny, rysunki) oraz SST – stanowiącymi integralną część dokumentacji;
- opracowanie powinno zawierać tabelaryczne zestawienie robót: ziemnych, nawierzchniowych, bitumicznych, plantowania, humusowania, profilowania, zjazdów, rozbiórek, wycinki drzew, wycinki krzewów, wykaz znaków przewidzianych do rozbiórki i do wbudowania, wykaz oznakowania poziomego oraz innych elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL.

5. Kosztorys inwestorski i ofertowy

a) Założenia do wykonania kosztorysów:

- metody i podstawy sporządzania kosztorysu inwestorskiego określa rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- kosztorys inwestorski należy sporządzić **w arkuszu kalkulacyjnym MS EXCEL** w formie tabeli elementów rozliczeniowych zawierający:
 - stronę tytułową zawierającą:
 - ✓ nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji,
 - ✓ nazwę i adres Zamawiającego,
 - ✓ nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
 - ✓ imiona i nazwiska z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
 - ✓ wartość kosztorysową robót,
 - ✓ datę opracowania kosztorysu inwestorskiego;
 - ogólną charakterystykę robót, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
 - **kalkulację uproszczoną** jako tabelę robót pogrupowanych według elementów rozliczeniowych zgodnie z SST z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości;
 - tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
 - kalkulację szczegółową na cenę jednostkową gdy brak jest ceny jednostkowej w ogólnie dostępnych publikacjach;
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania, analizy indywidualne i własne, wskazanie źródeł pozyskania informacji, co do wartości czynników cenotwórczych i cen jednostkowych;
 - załączniki:
 - ✓ założenia wyjściowe do kosztorysowania;
 - ✓ kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźniki narzutów kosztów pośrednich i zysku.

b) Kosztorys winien zawierać:

- koszty elementów wynikających z przedmiarów robót,

— koszty wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,

Tabele kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót mają być opracowane wg poniższego wzoru.

TABELA PRZEDMIARU ROBÓT

Lp.	Poz. wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych Opis robót i obliczenie ich ilości	Jednostka	Ilość

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Lp.	Branża	Wartość

Razem netto

Podatek VAT %

Razem brutto

KALKULACJA UPROSZCZONA

Lp.	Pozycja wg specyfikacji	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość pozycji

Razem netto

Podatek VAT %

Razem brutto

6. Opracowanie gospodarki zielenią - wykonanie inwentaryzacji dendrologicznej wraz projektem urządzenia terenów zieleni – nasadzeń zamiennych w granicach opracowania w skład, której wchodzi:
 - a) oznaczenie i ponumerowanie drzew przeznaczonych do wycinki oraz pni po ściętych drzewach na mapie w skali 1:500,
 - b) zestawienie drzew przewidzianych do wycinki oraz pni po ściętych drzewach w formie tabelarycznej zgodnie z ww. numeracją wraz z oznaczeniem nazwy gatunku, obwodu (**drzewa przeznaczone do wycinki na działkach leśnych należy zestawić w odrębnych tabelach z podziałem na wiek do 20 lat i powyżej**),
 - c) oznaczenie i ponumerowanie grup zinwentaryzowanych krzewów przewidzianych do wycinki, na mapie w skali 1:500,
 - d) zestawienie tabelaryczne zinwentaryzowanych krzewów przewidzianych do wycinki z zaznaczeniem ich powierzchni w m²,
 - e) zestawienie ilości drzew i krzewów przewidzianych do nasadzeń z zaznaczeniem planowanych miejsc na mapie w skali 1:500 – **jeżeli zajdzie konieczność przeprowadzenia nasadzeń zamiennych.**
7. Projekt stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem przez organ właściwy do zarządzania ruchem drogowym - oryginał pisma zatwierdzającego projekt organizacji ruchu oraz opieczetowane projekty organizacji ruchu.

Materiały należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej:

- płyta CD lub DVD: część rysunkowa w formacie umożliwiającym odczyt w ogólnie dostępnych przeglądarkach (typ pliku .dwg oraz .pdf), część opisowa w edytorze tekstów MS Word (typ pliku .doc), część kosztorysowa w arkuszu kalkulacyjnym MS Excel (typ pliku .xls).

VIII. Wykonawca prześle Zamawiającemu:

- 1) Projekty wykonawcze (**wszystkie branże**) – 4 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .doc, .pdf oraz .dwg.).
- 2) Dokumentację na wycinkę drzew wraz z szacunkiem brakarskim oraz decyzję na wycinkę – **jeżeli zajdzie taka konieczność** – 4 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .doc, .pdf oraz .dwg.).
- 3) Dokumentację geotechniczną – 2 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .pdf).
- 4) Szczegółowe specyfikacje techniczne (SSTWiORB - wszystkie branże) – 1 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .doc oraz .pdf).
- 5) Kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami robót (wszystkie branże) – 1 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .xls oraz .pdf).
- 6) Projekt stałej organizacji ruchu – 4 egz. + (wersja elektroniczna – typ pliku .doc, .pdf oraz .dwg.).
- 7) Operaty wodnoprawne (**jeżeli zajdzie taka konieczność**) – 4 egz. + niezbędna ilość egz. do dokonania uzgodnień + (wersja elektroniczna – skan całości opieczętownej przez organ administracji dokumentacji – typ pliku .pdf).

Uwaga:

Wykonawca prześle Zamawiającemu komplet oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism w przedmiotowej dokumentacji.

IX. Integralne składniki Opisu przedmiotu zamówienia:

1. Oświadczenie, że dokumentacja projektowa została wykonana należyście.
2. Oświadczenie o przekazaniu praw majątkowych i praw zależnych wraz ze zgodą na dokonywanie zmian w projektach.
3. Protokół przekazania.
4. Protokół zdawczo – odbiorczy.

X. Kontrola jakości opracowań projektowych:

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy, wykonywany będzie przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

Bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego inwestycji służyć będą narady koordynacyjne w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego oraz ewentualnie innych zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego
- przygotowywanie niezbędnej ilości egzemplarzy (min. 4 egz.) na spotkania Zespołu Uzgadniania Projektów ZDW,
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygnięcia upoważniony jest jedynie Zamawiający (w tym zmiany do Umowy).

Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy.

XI. Sposób przekazania dokumentacji:

Dokumentację projektową, należy odpowiednio skompletować w oddzielnych teczkach kartonowych wraz z wykazem zawartości te czki.

XII. Uwagi Zamawiającego:

Zaleca się, aby Oferent dokonał oględzin terenu objętego Przedmiotem Umowy w celu oszacowania na własną odpowiedzialność wszystkich elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy. W związku z tym, wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.

- 1. Wynagrodzenie określone w ofercie winno obejmować wszystkie ryzyka związane z realizacją niniejszego Przedmiotu Umowy.**
2. Za wykonanie usługi stanowiącej Przedmiot Umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie z wynagrodzeniem określonym w Umowie.
3. Strony przewidują uzyskanie decyzji administracyjnych w nw. terminach:
 - zgłoszenie robót budowlanych w terminie do 21 dni (formularz dokonania zgłoszenia należy złożyć najpóźniej na 21 dni przed datą zakończenia realizacji umowy),
 - zgody wodnoprawnej / pozwolenia wodnoprawnego w terminie do 30 dni od złożenia należycie przygotowanego wniosku do właściwego organu - **jeżeli zajdzie taka konieczność.**
 - decyzji zezwalającej na wycinkę drzew w terminie 30 dni od złożenia należycie przygotowanego wniosku do właściwego organu - **jeżeli zajdzie taka konieczność.**
4. Strony przewidują uzyskanie uzgodnień i opinii innych organów i instytucji w terminie do 30 dni od złożenia należycie przygotowanego wniosku - **jeżeli zajdzie taka konieczność.**

Uwaga: Przez należyte przygotowanie wniosku Zamawiający rozumie wniosek, który nie zawiera braków formalnych.

5. W przypadku opóźnienia w uzyskaniu decyzji wymienionych w pkt 3, termin wykonania umowy zostanie przedłużony o udokumentowany czas trwania opóźnienia, pod warunkiem, że opóźnienie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Uwaga: Zamawiający zastrzega, że terminy uzupełnień dokonywanych przez Wykonawcę, a wynikające z wezwań i postanowień będą traktowane jako zwłoka leżąca po stronie Wykonawcy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego, każdego składanego wniosku do organów, instytucji, jednostek organizacyjnych, gestorów.

Uwaga: Wnioski oraz materiały będące załącznikami do wniosków przygotowuje Wykonawca i ponosi pełną odpowiedzialność za ich właściwe przygotowanie. Jeśli wydana decyzja będzie posiadała wady wynikające z niewłaściwie przygotowanego wniosku lub załączników, to Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania nowej decyzji zgodnej z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi oraz obowiązującymi przepisami.

7. Obiekty budowlane, należy projektować tak, **aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.** W dokumentacji należy zastosować technologię robót i materiałów kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów.

8. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zasadę uczciwej konkurencji.
9. W tym celu wykonawca opisując materiały przewidziane do wykorzystania w trakcie realizacji robót będzie posługiwał się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie będzie się odwoływał do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu, itp. chyba, że będzie to niezbędne, wówczas Wykonawca poda kilka nazw i określi wymagane parametry.
10. Do Wykonawcy należy organizacja i udział w spotkaniach z przedstawicielami władz samorządowych, mieszkańcami terenów, na których planowana jest inwestycja i innymi zainteresowanymi stronami dotyczących konsultacji społecznych, wizji lokalnych i prezentacji projektu.

XIII. Termin wykonania Przedmiotu Umowy: 31.08.2020 r.

Sporządziła:

Agnieszka Brzezińska – 14.01.2020 r.