

UMOWA ZDW-ZG-WBN- /2019 (wzór)

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

- 1) **Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich** z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, NIP 9730590332 zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Pawła Tondera

działającego na podstawie Uchwały Nr Zarządu Województwa Lubuskiego z dniar. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.

przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. ekonomicznych – Głównego Księgowego - Elżbiety Pietraszyńskiej,

działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a

- 2) _____ z siedzibą w _____
wpisaną do _____ pod numerem _____
zwanym dalej **WYKONAWCA**, reprezentowaną przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000 EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZA-3310-76/2019) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:
Rozbudowa drogi woj. nr 278 na odc. Stare Strącze – Wschowa – w systemie „zaprojektuj i wybuduj”
 - a) **Etap I** – opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację Robót budowlanych,
 - b) **Etap II** – realizacja Robót Budowlanych wraz z uzyskaniem zezwolenia na użytkowanie obiektu.
2. Dokumentami tworzącymi Umowę zwaną również Kontraktem, opisującymi szczegółowo przedmiot zamówienia są:
 - 1) Umowa (zwana również Kontraktem),
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z pytaniami i odpowiedziami w tym.:
Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwany dalej PFU) zawierający Warunki Wykonania i Odbioru Prac Projektowych (WWiOPP), Warunki Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (WWIORB),
 - 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) inne dokumenty wymienione w § 26 Umowy.

3. W przypadku wystąpienia niejasności lub różnic w zakresie interpretacji poszczególnych zapisów Umowy i dokumentów, o których mowa w **ust. 2**, dokumenty tworzące Umowę mają pierwszeństwo zgodnie z określoną kolejnością w **ust. 2**. Aneksy będą nadrzędne nad dokumentami, które modyfikują.
4. W ramach realizacji przedmiotu Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) opracowania **Dokumentacji Projektowej** w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi m.in. w Programie Funkcjonalno-Użytkowym wraz ze wszystkimi opracowaniami projektowymi i uzgodnieniami koniecznymi do wykonania tej dokumentacji;
 - 2) **uzyskania wymaganych prawem decyzji** administracyjnych, w tym pozwolenia na budowę (PnB) lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) lub innej decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych (zwanymi również: decyzjami administracyjnymi zezwalającymi na realizację Robót Budowlanych) wszystkich uzgodnień i pozwoleń, niezbędnych do wykonania robót budowlanych objętych niniejszą Umową;
 - 3) **przeprowadzenia czynności i opracowania geodezyjnego** po uzyskaniu ostatecznej decyzji ZRID związanych ze stabilizacją punktów granicznych pasa drogowego;
 - 4) **sprawowania nadzoru autorskiego** w okresie wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji wykonawczej;
 - 5) **wykonania Robót Budowlanych** na podstawie opracowanej przez **Wykonawcę** zatwierdzonej przez **Zamawiającego** dokumentacji projektowej oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, **uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie i/lub skuteczne zawiadomienie organów Nadzoru**, a także przekazania Zamawiającemu przedmiotu Umowy;
 - 6) wykonania Umowy z **należyłą starannością** m.in. zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. **Wykonawca** potwierdza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy, przy zachowaniu należytej staranności, miał możliwość zweryfikowania udostępnionych przez **Zamawiającego** danych, zadawania dostatecznej ilości pytań w zakresie wątpliwości związanych z Opisem Przedmiotu Zamówienia, PFU wraz z załącznikami oraz innych informacji przedstawianych przez **Zamawiającego** mających wpływ na przygotowanie oferty, jak również na proces projektowy i budowlany. W związku z tym **Wykonawca** oświadcza, że informacje, które uzyskał, lub które przy dochowaniu należytej staranności mógł uzyskać w toku takiej weryfikacji gwarantują terminową realizację Umowy i nie będą stanowiły podstawy do kierowania roszczeń wobec **Zamawiającego**, w szczególności roszczeń o zmianę terminu realizacji Umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w ciągu **44 miesięcy** od daty podpisania Umowy, w tym:
 - a) **Etap I** – opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację Robót budowlanych – **24 miesięcy**,
 - b) **Etap II** – realizacja Robót Budowlanych wraz z uzyskaniem zezwolenia na użytkowanie obiektu – **20 miesięcy**.
2. Termin, o którym mowa w **ust. 1** obejmuje czas przeznaczony na wykonanie prac projektowych i związanych z tym uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, zatwierdzeń, decyzji itp., w tym uzyskanie decyzji ZRID lub/i ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub innej decyzji umożliwiającej prowadzenie robót budowlanych lub/i jeśli zajdzie taka konieczność skutecznego zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę oraz wykonanie Robót Budowlanych, skutecznego zgłoszenia zakończenia robót do organów Nadzoru Budowlanego lub/i w razie konieczności uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie dla inwestycji.
3. **Wykonawca** oświadcza, że zdaje sobie sprawę, że dla **Zamawiającego** termin realizacji Umowy określony w **ust. 1** ma kluczowe znaczenie. W przypadku zmiany Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego (HRF)

możliwe jest przesunięcie terminu wykonania Etapu I z tym zastrzeżeniem, że końcowy termin realizacji przedmiotu zamówienia jest nieprzekraczalny. **Wykonawca** powinien zatem uwzględnić fakt, że każda zmiana terminu z winy Wykonawcy na etapie sporządzania Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji ZRID, wpłynie na termin realizacji robót budowlanych. **Zamawiający** nie dopuszcza wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy ponad określone w § 2 ust. 1 zmiana taka wymaga akceptacji **Zamawiającego** oraz złożenie oświadczenia przez **Wykonawcę** o zachowaniu terminu z § 2 ust. 1.

4. Rozpoczęcie Robót określonych w § 1 ust. 1 lit. b), ustala się na dzień przekazania **Wykonawcy** terenu budowy, co nastąpi w okresie do **14 dni** kalendarzowych, od uzyskania wymaganych, decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych lub od dnia uzyskania decyzji ZRID z nadanym rygiorem natychmiastowej wykonalności.
5. **Zamawiający** nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia przez **Wykonawcę** dokumentów:
 - a) **Programu Zapewnienia Jakości** dla Robót Budowlanych (**PZJ-RB**),
 - b) **Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego Robót Budowlanych (HRF-RB)** zgodnego z Tabelą Elementów Rozliczeniowych (**TER**),
 - c) **Oświadczenia Kierownika Budowy o podjęciu obowiązków wynikających z ustawy Prawo Budowlane i inne.**

Opóźnienie w przedłożeniu dokumentów o których mowa powyżej, będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** (zwłoka) i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

6. Zmiana końcowego terminu realizacji Umowy wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.
7. W przypadku konieczności zmiany terminu odbioru dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji ZRID **Wykonawca** zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do **Zamawiającego**. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.

§ 3 HARMONOGRAM

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 niniejszej Umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym (HRF, zwany również Harmonogramem) dla każdego z etapów tj.:
 - a) I Etap - Harmonogram Prac Projektowych (HRF-PP) z zachowaniem terminów wskazanych w § 2 ust.1 lit. a).
 - b) II Etap – Harmonogram realizacji Robót Budowlanych (HRF-RB) z zachowaniem terminów wskazanych w § 2 ust.1 lit. b).
- 1.1. Stopień szczegółowości HRF będzie odzwierciedlał zaplanowany proces prac projektowych i robót budowlanych, a jego forma zostanie uzgodniona z **Zamawiającym** na etapie PZJ.
- 1.2. Harmonogram podpisany zostanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania **Wykonawcy** i będzie zgodny z postanowieniami Umowy, w tym także z terminami realizacji poszczególnych etapów Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do zatwierdzenia Harmonogram HRF-PP wraz z Programem Zapewnienia Jakości dla Prac Projektowych (PZJ-PP) w terminie **7 dni** po podpisaniu Umowy, pod rygorem zapłaty kary umownej wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. HRF-PP musi uwzględniać terminy § 2 ust. 1 lit. b).
3. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć **Zamawiającemu** do zatwierdzenia Harmonogram HRF-RB, o których mowa w powyżej w terminie **14 dni** przed przekazaniem terenu budowy, pod rygorem zapłaty kary umownej wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
4. **Zamawiający** zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa powyżej w ciągu **14 dni** od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi Harmonogram.

5. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** uwag do Harmonogramu, **Wykonawca** będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia **Zamawiającemu** poprawionego harmonogramu w terminie **7 dni** od daty otrzymania zgłoszonych przez **Zamawiającego** uwag, pod rygorem zapłaty kary umownej wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku zmiany postępu prac projektowych i/lub robót budowlanych, które wystąpiły w okresie rozliczeniowym, **Wykonawca** zobowiązany jest do zaktualizowania Harmonogramu HRF-PP/HRF-RB i przedłożenia go do zatwierdzenia **Zamawiającemu**.
7. Zmiana Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do niniejszej Umowy chyba, że zmiana harmonogramu będzie skutkowałą zmianą końcowego terminu realizacji Umowy na zasadach określonych w § 14 [WARUNKI ZMIANY UMOWY].

§ 4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe (**Wynagrodzenie Brutto**) za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z **Wykazem Cen**, na kwotę: zł brutto (słownie:zł).

W tym:

- a) Wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za opracowanie Dokumentacji Projektowej wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację robót budowlanych oraz wykonanie pozostałych czynności zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i niniejszą Umową wynosi: zł brutto (słownie:).
- b) Wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za Roboty Budowlane wraz z uzyskaniem zezwolenia na użytkowanie obiektu oraz wykonanie pozostałych czynności zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i niniejszą Umową wynosi: zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie określone w **ust. 1** odpowiada zakresowi Prac i Robót przedstawionemu w Wykazie Cen, które było zamieszczone w SIWZ.
3. Wartość wynagrodzenia określonego w § 4 **ust. 1 lit. a** nie może przekroczyć **3,5%** wartości całkowitej zamówienia.
4. Rozliczenie poszczególnych elementów odbędzie się przy uwzględnieniu podziału na ETAPY i części wyróżnione w ramach tych Etapów:
 - a) Etap I - opracowanie Dokumentacji Projektowej i uzyskanie decyzji ZRID na podstawie:
 - podpisanego **Protokołu zdawczo-odbiorczego Prac Projektowych** obejmującego wykonaną **Dokumentację Projektową** wraz z uzyskaniem decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację Robót budowlanych – zgodnie z Wykazem Cen.
 - b) Etap II - realizacja Robót Budowlanych wraz z uzyskaniem zezwolenia na użytkowanie obiektu na podstawie:
 - **Protokołu Odbioru Robót (częściowego lub końcowego),**
 - **Tabeli Elementów Rozliczeniowych TER**
 - wykazu elementów robót zawierającego wielkości rzeczywiste – obmiar faktycznie wykonanych robót, potwierdzonych pomiarami powykonawczymi (Karty obmiaru)

5. W terminie **14 dni** przed rozpoczęciem Robót **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Tabeli Elementów Rozliczeniowych (Tabela TER)** - wykazu elementów robót budowlanych wraz z ich wyceną, opracowanej m.in. na podstawie projektu budowlanego i wykonawczego sporządzonego przez **Wykonawcę** i zawierającej zagregowane pozycje w ustalonych podziałach branżowych. Suma wszystkich elementów musi odpowiadać Wynagrodzeniu brutto, określone w § 4 ust. 1 pkt b) Umowy. Wykaz elementów robót przedstawiony w TER musi mieć swoje odzwierciedlenie w HFR-RB.
6. Wzór TER zatwierdza **Zamawiający**.
7. Płatności częściowe na podstawie odbioru częściowego przewiduje się za wykonanie w 100% poszczególnych elementów robót o których mowa w ust. powyżej. Protokół odbioru częściowego może obejmować więcej niż jeden element robót.
8. TER powinna uwzględniać podział na asortymenty, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji Podwykonawcy w sposób umożliwiający Zamawiającemu ustalenie solidarnej odpowiedzialności wynikającej z art. 6471 Kodeksu Cywilnego.
9. **Wykonawca** przekazując do zatwierdzenia **Zamawiającemu** projekt Umowy o Podwykonawstwo zobowiązany jest do wskazania pozycji w TER, których projekt Umowy o Podwykonawstwo dotyczy. W przypadku niezgodności ilości Robót w TER z przedmiarem zawartym w Umowie o Podwykonawstwo, przedłoży również zaktualizowaną TER.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w § 4 ust 1 zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku.

Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 10 powyżej.
12. W wypadku zmiany, o której mowa w pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
13. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
14. W przypadku zmiany, o którym mowa w pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
15. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. pkt 1), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 2) i 3).
16. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga wniosku wykonawcy, a w przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2) i 3) wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskazanych regulacji

na koszty związane z wykonywaniem umowy oraz złożenia oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian.

17. **Zamawiający** przewiduje możliwość udzielenia zaliczek **Wykonawcy** dla etapu robót budowlanych na pisemny wniosek **Wykonawcy**, zgodnie z art. 151a ustawy - Prawo zamówień publicznych.
18. Zaliczki mogą obejmować również wynagrodzenie dla podwykonawców biorących udział w realizacji części zamówienia.
19. Rozliczenie zaliczki nastąpi po zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** Protokołu Odbioru Częściowego robót zawierającego wykonane roboty na kwotę przyznanej zaliczki.
20. Warunkiem ubiegania się o kolejną zaliczkę jest rozliczenie poprzedniej zaliczki w **100%**.
21. W przypadku udzielenia zaliczki na Roboty wykonywane przez Podwykonawcę, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy biorącemu udział w realizacji części zamówienia, za którą zaliczka została wypłacona.
22. W przypadku nieprzedłożenia przez **Wykonawcę** wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy **Zamawiający** wstrzymuje **Wykonawcy**:
 - 1) wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane;
 - 2) udzielenie kolejnej zaliczki.
23. Przed udzieleniem zaliczki należy wnieść zabezpieczenie w jednej z form wynikających z art. 148 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych w wysokości kwoty udzielanej zaliczki. Zwrot zabezpieczenia zaliczki nastąpi w terminie **30 dni** od dnia jej rozliczenia zgodnie z **ust. 19,20,21**.
24. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa na kwotę zaliczki powinna być wystawiona na okres nie dłuższy niż okres realizacji robót objętych zaliczką + 1 miesiąc.
25. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie. Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy wymaga przedłużenia terminu ważności gwarancji, o której mowa w ust. powyżej, najpóźniej w dniu upływu ważności.
26. Nierozliczone zaliczki w ustalonym terminie wyłączając sytuacje opisane w ust. 25 spowodują niezwłoczne wystąpienie Zamawiającego z roszczeniem z tytułu gwarancji, o której mowa w ust. 23.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawiciele ZAMAWIAJACEGO:

Przedstawiciele wyznaczeni przez Zamawiającego:

- 1) Koordynator ds. realizacji Umowy w zakresie planowania i wydatkowania środków unijnych:

.....

- 2) Koordynator ds. realizacji Umowy w zakresie prac projektowych:

.....

- 3) Koordynator ds. realizacji Umowy w zakresie prac geodezyjnych i nieruchomości:

.....

- 4) Koordynator ds. realizacji Umowy w zakresie robót budowlanych:

.....

2. Przedstawiciele Wykonawcy:

- 1) **Upelnomocniony Przedstawiciel Wykonawcy** odpowiedzialny za realizację Umowy:

.....
2) Pozostali **Przedstawiciele Wykonawcy**:

..... –**Kierownik budowy**,

..... –**Główny Projektant/Projektant branży drogowej**, działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.

3. **Wykonawca** ma obowiązek przedkładać na żądanie **Zamawiającego** aktualne dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.
4. **Przedstawiciel Zamawiającego** uprawniony jest do wydawania poleceń **Wykonawcy** w zakresie realizowanej Umowy z wyłączeniem zakresu zastrzeżonego dla **Inspektora Nadzoru**, który wynika z ustawy Prawo budowlane.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w **ust.1** o dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę**. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
6. O każdej zmianie osób, o których mowa w **ust. 2**. **Wykonawca** zobowiązany jest powiadomić na piśmie **Zamawiającego** na **7 dni** przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację **Zamawiającego**. Zmiany te nie wymagają aneksu do Umowy.
7. **Zamawiający** zastrzega, że Kierownik budowy ma być obecny na budowie w zakresie koniecznym do jej prawidłowego zrealizowania oraz na każde żądanie **Zamawiającego**.

§ 6 OBOWIĄZKI STRON

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania **Wykonawcy** niezbędnych pełnomocnictw i upoważnień koniecznych dla realizacji celu przedmiotu zamówienia;
 - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie, o którym mowa w **§ 2 ust 5** niniejszej Umowy;
 - 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia **Wykonawcy**;
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do zaprojektowania i wybudowania zadania, przy uwzględnieniu w szczególności następujących obowiązków:
 - 1) wykonywania Prac Projektowych i Robót budowlano-montażowych zgodnie z ogólnym zakresem opisanym w **§1** oraz w terminach określonych w **§2** niniejszej Umowy oraz z przyjętym aktualnym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym Prac Projektowych i Robót budowlano-montażowych;
 - 2) sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) zapewnienia wykwalifikowanego personelu w celu prawidłowego i sprawnego prowadzenia prac projektowych i robót budowlanych;
 - 4) do uczestniczenia w Naradach Koordynacyjnych, Technicznych itp.;
 - 5) zapewnienia **Zamawiającemu** oraz osobom upoważnionym, wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym zapewnienia środków ochrony osobistej niezbędnych do spełnienia wymogów BHP na placu budowy;
 - 6) opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z **§ 19 ust. 3**.
 - 7) protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu budowy oraz za ewentualne szkody na rzecz osób trzecich w związku z realizacją zamówienia;

- 8) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót w rozbiciu na tygodnie z uwzględnieniem wszystkich pozycji ujętych w wykazie elementów robót - TER,
- 9) ustawienia tablic informacyjnych o realizacji zadania ze środków unijnych, zgodnie, ST Wymagania Ogólne,
- 10) przeprowadzenia inwentaryzacji budynków wzdłuż zaprojektowanej trasy inwestycji w strefie oddziaływania inwestycji na budynki i udokumentowania jej, zgodnie z ST Wymagania Ogólne,
- 11) dostawy i pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków w związku z prowadzeniem robót budowlanych oraz utrzymaniem zaplecza budowy;
- 12) przerwania robót na uzasadnione żądanie **Zamawiającego** oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem;
- 13) informowania **Zamawiającego** o terminach robót zanikowych. Jeżeli **Wykonawca** nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć wykonane elementy lub wykonać otwory niezbędne do dokonania sprawdzeń i odbioru robót, a następnie dokonać ich zakrycia;
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznego przedstawiania raportu z postępu prac związanych z Przedmiotem Umowy.
- 15) przekazania **Zamawiającemu** dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót przy zgłoszeniu do odbioru;
- 16) pisemnego zgłoszenia (zawiadomienia) przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
- 17) zawiadomienia odpowiednich organów o wprowadzeniu stałej organizacji ruchu;
- 18) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego;
- 19) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w terminach wyznaczonych przez **Zamawiającego**;
- 20) usunięcia wad ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji oraz rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych;
- 21) natychmiastowego powiadomienia **Zamawiającego** o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na budowie;
- 22) przestrzegania obowiązujących przepisów, w szczególności bhp i ppoż.;
- 23) pokrycia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim, związanych z prowadzonymi robotami;
- 24) pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez **Wykonawcę** lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy. Przed rozpoczęciem robót **Wykonawca** ma obowiązek wykonać dokumentację fotograficzną dróg, po których planuje prowadzić transport materiałów/sprzętu/surowców itp. Niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych;
- 25) przygotowania dokumentacji powykonawczej na każdym etapie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót i udostępniania jej na każde żądanie **Zamawiającego** w trakcie realizacji Umowy;
- 26) wykonanie dokumentacji fotograficznej nieruchomości przeznaczonych pod realizację przedmiotu zamówienia (dla każdej osobno ze wskazaniem nr działki) celem udokumentowania stanu zagospodarowania oraz wykonania dokumentacji fotograficznej, przed, w trakcie i po budowie drogi;
- 27) przekazania oświadczeń, podpisanych przez poszczególnych projektantów o przeniesieniu autorskich praw majątkowych na rzecz **Zamawiającego** oraz oświadczeń o możliwości korzystania przez **Zamawiającego** z przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust. 4 pkt 1, pkt 2, pkt 3 w celu dokonywania zmian formy, rozwiązań uzupełniających i zamiennych przez osoby trzecie wg. wzoru stanowiącego załącznik do WWiOPP.

3. **Wykonawca** posiada w okresie obowiązywania umowy polisę zawartą w dniu (lub inny dokument ubezpieczenia) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody wyrządzone **Zamawiającemu** i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, **Wykonawca** ma obowiązek przedstawić — **Zamawiającemu** potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy **Zamawiający** może odstąpić od Umowy albo ubezpieczyć **Wykonawcę** na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie **Wykonawcy**, **Zamawiający** potrąci z wynagrodzenia **Wykonawcy**, a gdyby potrącenie nie było możliwe – zwróci się o wypłatę tych środków z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności, które umożliwią wykonanie Umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią tj.:
 - 1) zgodnie z PFU np. roboty: ziemne, rozbiórkowe, bitumiczne, brukarskie, betonowe, konstrukcyjne, montażowe, instalacyjne (wod.-kan., elektryczne), wykończeniowe drogowe oraz prace administracyjno-biurowe.
6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców oraz Podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Obowiązek określony w **ust. 5** ma zastosowanie także do Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców. **Wykonawca** ma obowiązek zawrzeć w umowie z Podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez Podwykonawcę i Dalszych Podwykonawców osób, o których mowa w **ust. 5**, na umowę o pracę.
8. Po podpisaniu Umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy, **Wykonawca** lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w **ust. 5**.
9. W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **ust. 5** czynności. **Zamawiający** uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie **Zamawiającego** w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, **Wykonawca** przedłoży **Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w **ust. 5** czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie **Zamawiającego**. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy** lub Podwykonawcy;

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony);
 - 3) kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie **właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
11. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w **ust. 5**, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez **Zamawiającego** niedopełnienia przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę wymogu o którym mowa w **ust. 5** - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.
 12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez **Wykonawcę** lub Podwykonawcę, **Zamawiający** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 13. Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy personel zagraniczny i robotników, jeżeli jest to zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi wiz pobytowych, pozwoleń na pracę oraz uprawnień wymaganych na danym stanowisku: Wykonawca może zatrudnić do wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemców w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2012 poz. 769) pod warunkiem dostarczenia Wykonawcy oświadczenia o:
 - 1) posiadaniu ważnych dokumentów uprawniających cudzoziemców do pobytu na terytorium RP oraz
 - 2) dokonaniu zgłoszenia cudzoziemców do ubezpieczeń społecznych, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów,w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej Umowy, pod rygorem poniesienia odpowiedzialności za kary nałożone przez uprawnione do tego organy. Zamawiający informuje Wykonawcę, że w przypadku powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy cudzoziemcom w rozumieniu ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium RP z dnia 15 czerwca 2012 roku (Dz.U. z 2012 poz. 769), bez ważnych dokumentów uprawniających do pobytu na terytorium RP. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i karną, o której mowa w w/w ustawie, w szczególności odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia cudzoziemcom oraz za poniesienie kosztów ich wydalenia, na warunkach szczegółowo określonych w w/w ustawie.

§ 7
PODWYKONAWCY, DOSTAWCY I USŁUGODAWCY

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcom za pisemną zgodą **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez **Wykonawcę** kluczowych części zamówienia.
3. Podwykonawcami, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, będą następujące podmioty:
4. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w **ust.1**.
5. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia **ust.1** z zastrzeżeniem **ust.4**.
6. Zmiana lub rezygnacja Podwykonawcy w sytuacji, gdy **Wykonawca** polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez **Wykonawcę** i wymaga pisemnej akceptacji **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie **14 dni** od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez **Zamawiającego** na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
7. **Wykonawca** każdorazowo kierując Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę do wykonania Robót musi uprzednio uzyskać pisemną akceptację **Zamawiającego**, której wydanie uzależnione jest od pozytywnego przejścia procedury zatwierdzającej zapisy umowy o Podwykonawstwo / Dalsze Podwykonawstwo, o której mowa poniżej od **pkt 12** do **pkt 17**.

Procedurę tę stosuje się również do wszelkich zmian do umów między **Wykonawcą**, a Podwykonawcą w rozumieniu art. 647 ¹ Kodeksu cywilnego, jak również do zmian do tych umów.
8. **Wykonawca** jest zobowiązany do zgłoszenia i **Zamawiającemu** wszystkich Dostawców i Usługodawców. Zgłoszenie powinno zawierać nazwę Dostawcy lub Usługodawcy, zakres rzeczowy i wartość świadczeń.
9. W przypadku gdy przedmiotem świadczeń są Dostawy lub Usługi, których wartość wynagrodzenia umownego będzie:
— większa niż 50 000 zł
lub
— mniejsza niż 50 000 zł, ale przekraczająca **0,5%** Wynagrodzenia Brutto,
Wykonawca w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia przedłoży **Zamawiającemu** kopię tej umowy na Dostawy lub na Usługi poświadczoną za zgodność z oryginałem.
10. **Wykonawca** będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia **Wykonawcy**. **Wykonawca** jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Kontraktu. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia **Zamawiającego** do dokonania wypłaty kwot z Zabezpieczenia Wykonania lub z wszelkich wierzytelności **Wykonawcy** względem **Zamawiającego**, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców.
11. Zakres i suma wartości wynagrodzenia z zawartych umów z Podwykonawcami, Dostawcami, Usługodawcami nie może przekroczyć wartości Wynagrodzenia Brutto **Wykonawcy** o którym mowa w **§ 4ust.1 lit b** i musi uwzględnić m.in. dane zawarte w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER), a termin realizacji Umów musi odpowiadać obowiązującemu Harmonogramowi.
12. Umowa o Podwykonawstwo / Umowa o Dalsze Podwykonawstwo powinna zawierać w szczególności:

- 1) określenie przedmiotu Umowy o Podwykonawstwo / Dalsze Podwykonawstwo (wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**);
 - 2) określenie Stron, pomiędzy którymi jest zawierana umowa o Podwykonawstwo pomiędzy **Wykonawcą** a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą;
 - 3) określenie zakresu Robót przy uwzględnieniu danych zawartych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych;
 - 4) określenie wartości wynagrodzenia / maksymalnej wartości wynagrodzenia z tytułu wykonywania Robót (wartość Robót netto nie powinna być wyższa niż wartość Robót netto danego asortymentu określona w TER, określona zgodnie z Umową zawartą pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**);
 - 5) określenie terminu realizacji Robót, który nie może być dłuższy niż przewiduje przedmiotowa Umowa, i musi uwzględniać m.in. aktualny Harmonogram (HRF-RB);
 - 6) określać wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy oraz sposób rozliczenia Robót zgodnie z przedmiotową Umową;
 - 7) sposób odbioru robót oraz podstawę wystawienia faktury za wykonane Roboty zgodnie z niniejszą Umową;
 - 8) do umowy należy dołączyć wykaz elementów Robót (opracowany w powiązaniu z TER) z którego wynika wartość należnego Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia oraz zakres/iłość powierzonych mu Robót Budowlanych.
13. W terminie **14 dni** przed planowanym skierowaniem do wykonania Robót któregośkolwiek Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy, **Wykonawca** przedłoży i **Zamawiającemu** projekt umowy o **Podwykonawstwo / Dalsze Podwykonawstwo** wraz z częścią dokumentacji (m.in. projekty, opisy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru) dotyczącą wykonania robót określonych w tej umowie lub wskazaniem części dokumentacji i dokumentów, której dotyczy umowa zwana dalej Umową Podwykonawczą (zamiennie zwana Umową o Podwykonawstwo).
14. Wraz z projektem Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, o której mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca (inny niż określony w ust. 3) przedkłada Zamawiającemu dokumenty dotyczące przyszłego Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia takiego Podwykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia tj. oświadczenie Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej potwierdzający że nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, chyba że po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, a także referencje potwierdzające że Podwykonawca (Dalszy Podwykonawca) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej trzy roboty o zakresie zgodnym z umową podwykonawczą.
15. Zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do Umowy Podwykonawczej nastąpi w formie pisemnej w terminie do **14 dni** od dnia przedstawienia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, a w szczególności w przypadku:
- 1) niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących Umowy Podwykonawczej, określonych w **ust. 11**;
 - 2) gdy przedmiot Umowy Podwykonawczej obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez **Wykonawcę**;
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia

Wykonawcy przez **Zamawiającego** lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez **Wykonawcę** za realizację Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę;

- 4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez **Wykonawcę** podwykonawcy od zwrotu **Wykonawcy** zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez **Zamawiającego**;
 - 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określony projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót (HRF-RB);
 - 6) gdy wartość Robót Budowlanych przekracza wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji Etapu II Umowy;
 - 7) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane Roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy **Zamawiającym**, a **Wykonawcą** na podstawie Umowy (TER).
 - 8) w przypadku braku referencji o których mowa w ust. 14 powyżej.
16. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do Umowy o Podwykonawstwo, **Wykonawca** nie może powierzyć Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
 17. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń i/lub odmowy akceptacji Umowy o Podwykonawstwo, **Wykonawca** jest uprawniony do przedstawienia zmienionego projektu Umowy o Podwykonawstwo na Roboty Budowlane uwzględniającego w całości zastrzeżenia **Inżyniera Projektu** i/lub **Zamawiającego**. Postanowienia **ust. 14** stosuje się odpowiednio.
 18. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o Podwykonawstwo w terminie określonym w **ust. 13** uważa się za akceptację projektu Umowy o Podwykonawstwo / Dalsze Podwykonawstwo przez **Zamawiającego**.
 19. **Wykonawca** w terminie **7 dni** od zawarcia Umowy o Podwykonawstwo przedkłada i **Zamawiającemu** kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
 20. W przypadku powierzenia przez **Wykonawcę** realizacji Robót budowlanych Podwykonawcy, **Wykonawca** jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie o Podwykonawstwo, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy** faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.
 21. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z Umów o Podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy o Podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 22. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą, **Wykonawca** nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez **Zamawiającego** i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez **Wykonawcę** i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, **Zamawiający** zapłaci na rzecz Podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości przypisanych im wartości ryczałtowych zawartych w Umowie pomiędzy **Zamawiającym** i **Wykonawcą**, a określonych w TER. W przypadku gdyby wartości ryczałtowe byłyby wyższe od wartości ryczałtowych wynikających z wykazu elementów robót (TER), złożonego przez **Wykonawcę** przed przystąpieniem do robót budowlanych, **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, wyliczonego wg wartości zaoferowanych przez **Wykonawcę**, a określonych w TER.
 23. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 20** dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** Umowy o Podwykonawstwo Robót Budowlanych.
 24. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** wystąpi do **Wykonawcy** o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

Podwykonawcy w terminie **5 dni** od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne Podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.

25. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w **ust. 22**, w terminie wskazanym przez **Inżyniera Projektu i/lub Zamawiającego, Zamawiający** może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
- albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, **Zamawiający** potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
27. Za przerwy w realizacji przedmiotu Umowy o Podwykonawstwo, wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy **Wykonawca** i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia Robót.
28. **Wykonawca** ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć **Zamawiającemu** kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z wykazem elementów robót, które wynikają z umów zawartych pomiędzy **Wykonawcą**, Podwykonawcą i Dalszymi Podwykonawcami.
29. Postanowienia zawarte w **§ 7** stosuje się odpowiednio do:
- 1) wszelkich zmian Umów o Podwykonawstwo na Roboty Budowlane;
 - 2) Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców zamówienia na Roboty Budowlane, przy czym Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie Umowy o Dalsze Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy o Podwykonawstwo.
30. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do ponoszenia odpowiedzialności do wysokości wynagrodzenia określonego w **§ 4 ust. 1**.

§ 8

ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Przedmiotem odbioru będzie opracowana Dokumentacja Projektowa (projekt budowlany oraz wykonawczy) wraz z decyzją ZRID lub inną decyzją umożliwiającą realizację robót budowlanych oraz pozostałe elementy projektowe wykonane na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego i niniejszej Umowy.
2. Podstawą odbioru będzie przekazanie całości Dokumentacji Projektowej opracowanej na podstawie WWiOPP uwzględniającej wymagania określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiących załączniki do Umowy.
3. Przekazanie przedmiotu zamówienia określonego w **§1 ust. 1 lit. a** wraz z wykazem opracowań podpisanym przez **Wykonawcę** nastąpi w siedzibie **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zorganizowania oraz udział w Naradzie Technicznej poprzedzającej przekazanie przedmiotu umowy określonego w **§1 ust. 1 lit. a**.
5. **Zamawiający** nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.

6. **Zamawiający** po otrzymaniu dokumentacji projektowej potwierdza otrzymanie protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do **30 dni** kalendarzowych podpisaniem **Protokołu Zdawczo Odbiorczego Prac Projektowych** albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
7. Podpisanie protokołu przekazania dokumentacji i **Protokołu Zdawczo Odbiorczego Prac Projektowych nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych oraz prawnych** przekazanych opracowań i nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia w trakcie realizacji Robót Budowlanych.
8. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że przedmiot zamówienia został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy wraz z załącznikami, wówczas odmówi przyjęcia przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad istotnych) – w takim przypadku za termin wykonania tej części zamówienia przez **Wykonawcę** uznaje się termin, w którym **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** przedmiot zamówienia zgodny z Umową (w szczególności z PFU).
9. **Wykonawca** wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację, na własny koszt i własnymi staraniami w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Termin ten nie wydłuża terminu wykonania Umowy, ale wpływa na skrócenie czasu przewidzianego na Roboty Budowlane.
10. Wszystkie protokoły i formularze (przekazania dokumentacji, **Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych**, oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych oraz zgoda na dokonanie zmian w projektach) wymagają użycia wzorów druków przedstawionych przez **Zamawiającego** i podpisania przez obie strony.

§ 9 ODBIÓR ROBÓT CZĘŚCIOWY

1. Odbiór częściowy Robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane Roboty m.in. zgodnie z STWiORB.
2. Po zakończeniu wykonania części Robót, **Wykonawca** zgłasza gotowość do odbioru wskazanej części przez powiadomienie o gotowości do odbioru (**Inspektorowi nadzoru inwestorskiego**) **Zamawiającemu** oraz przedstawia (**Inspektorowi nadzoru inwestorskiego**) dokumenty do Odbioru częściowego Robót m.in. zgodnie z STWiORB.
3. Dokonanie odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez **Wykonawcę** i akceptowanego przez **Inspektora nadzoru inwestorskiego**, wykazu robót zgodnego z obowiązującą TER.
4. Wykaz robót, o którym mowa w **ust. 3** jest akceptowany i korygowany przez **Inspektora nadzoru inwestorskiego**, na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót, przy zachowaniu prawa wynagrodzenia ryczałtowego za poszczególną część wykonanych robót (zgodnie TER).

§ 10 ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT

1. Wykonane Prace i Roboty podlegać będą odbiorom zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, PFU oraz STWiORB.
2. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu Umowy) przyjmuje się datę pisemnego zawiadomienia (zgłoszenia) **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do **odbioru końcowego** pod warunkiem odbioru robót przez **Zamawiającego** protokołem odbioru bez uwag istotnych.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w **ust. 1**, dołączyć:
 - 1) dokumentację projektową powykonawczą,

- 2) inwentaryzację powykonawczą w postaci mapy w skali zgodnej z dokumentacją projektową w technice wielobarwnej,
 - 3) dziennik budowy,
 - 4) atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
 - 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez **Wykonawcę** sprawdzeń i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem,
 - 6) oświadczenie Kierownika budowy:
 - a) zgodności wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz warunkami decyzji administracyjnych zezwalających na realizację Robót Budowlanych oraz innymi przepisami;
 - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych.
 - 7) rozliczenia całej kwoty, którą **Wykonawca** uważa za należną w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem, opracowanej na podstawie Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER),
 - 8) elaborat odbiorowy w ilości: 1 egz. oryginału, oraz skan oryginału na nośniku elektronicznym np.: płyta CD lub pendrive itp.,
 - 9) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną lub powykonawczy operat geodezyjny wraz z dokumentem potwierdzającym jego złożenie do właściwego ośrodka geodezji,
 - 10) ostateczne pozwolenie na użytkowanie i/lub skuteczne zawiadomienie organów Nadzoru Budowlanego o zakończeniu robót.
4. Niewykonanie obowiązków wymienionych w **ust. 3** w punktach od 1 do 10 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o którym mowa w **ust. 2** powyżej. W celu uniknięcia wątpliwości, wskazuje się, że w takiej sytuacji **Wykonawca** zobowiązany jest po wykonaniu obowiązków wymienionych w **ust. 3** pkt od 1 do 10 do ponownego zgłoszenia (zawiadomienia) o gotowości do odbioru końcowego. Termin zgłoszenia (zawiadomienia) liczony jest od złożenia kompletu dokumentów wymienionych w **ust. 3** pkt od 1 do 10 powyżej (skuteczne zawiadomienie).
5. **Zamawiający** jest zobowiązany przystąpić do odbioru w terminie do **14 dni** od skutecznego zawiadomienia.
6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odebrać przedmiot umowy i wyznaczyć **Wykonawcy** termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z **ust.2** powyżej;
 - b) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne;
 - c) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o elaborat odbioru końcowego do czasu usunięcia wady.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** dokonuje odbioru przedmiotu Umowy i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o elaborat odbioru końcowego;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** nie dokonuje odbioru przedmiotu Umowy i może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy ponownie.

7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, **Zamawiający** wyznaczy **Wykonawcy** termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie. W przypadku usunięcia wad datą zakończenia robót będzie data pisemnego zgłoszenia przez **Wykonawcę** o gotowości do odbioru po usunięciu wad, pod warunkiem, że wady będą faktycznie usunięte.
8. W przypadku nie usunięcia przez **Wykonawcę** zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** może usunąć wadę w zastępstwie **Wykonawcy** i na jego koszt po uprzednim pisemnym zawiadomieniu **Wykonawcy**. W takim wypadku terminem zrealizowania umowy będzie data, w której wykonawca zastępczy usunął wady.
9. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez **Wykonawcę** całości robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy, po zgłoszeniu przez **Wykonawcę** zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami, o których mowa w **ust. 3**.
10. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio **Zamawiającego** w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli **Zamawiającego** w próbach i sprawdzeniach.
11. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przez przedstawicieli **Inżyniera Projektu, Zamawiającego** i **Wykonawcy**. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
12. O terminie odbioru **Wykonawca** ma obowiązek poinformowania **Podwykonawców**, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
13. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez uwag istotnych jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
14. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, **Zamawiający**, po uprzednim powiadomieniu **Wykonawcy**, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
15. **Za dzień faktycznego odbioru końcowego robót uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót bez uwag istotnych.**

§ 11

ROZLICZANIE FAKTUR

1. Podstawą rozliczenia za Etap I określony w **§1 ust. 1 lit. a** będzie **Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych**, zatwierdzony przez **Zamawiającego**, bez uwag istotnych. Podpisany Protokół Zdawczo Odbiorczy Prac Projektowych stanowi potwierdzenie wykonania usługi i upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury.
2. Zapłata za przedmiot umowy zgodnie z **§1 ust. 1 lit. a** nastąpi jedną fakturą.
3. Podstawą rozliczenia Robót określonej w **§1 ust. 1lit. b** będzie **Protokół Odbioru Robót** (częściowy lub końcowy), zatwierdzony przez **Inżyniera Projektu i Zamawiającego**, bez uwag istotnych.
4. Rozliczenie Robót następuje do wysokości wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje uzgodnione (oszacowane) wynagrodzenie wskazane w TER za faktycznie zrealizowane roboty (karta obmiaru faktycznie wykonanych Robót Budowlanych) zgodnie z Wynagrodzeniem Brutto określonym w **§ 4**.

Każde dołączone do faktury zestawienie TER musi być sprawdzone i podpisane przez Inspektora Nadzoru i podpisane przez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców zgłoszonych do rozliczanej części prac, ze wskazaniem jakie roboty i w jakiej kwocie zostały zrealizowane przez tychże Podwykonawców.

5. Rozliczenie przedmiotu Umowy w zakresie Robót zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie załączonego protokołu odbioru robót częściowych, zawierającego wielkości rzeczywiste wykonanych elementów robót, sprawdzonego przez **Inspektora Nadzoru** i zatwierdzonego przez **Zamawiającego**. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu Umowy suma faktur częściowych VAT nie może przekroczyć **90%** wartości wynagrodzenia, o którym mowa w **§ 4 ust. 1 lit b)**.
6. Rozliczenie końcowe Robót nastąpi fakturą końcową wystawioną w oparciu o protokół odbioru końcowego robót, na kwotę ustaloną w dołączonym do protokołu zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez **Wykonawcę** narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączony do faktury protokół odbioru końcowego musi być sprawdzony przez **Inspektora Nadzoru** i zatwierdzony przez **Zamawiającego**.
7. Warunkiem zapłaty drugiej i następnych faktur w tym również faktury końcowej **Wykonawcy** będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, i załączenie przez **Wykonawcę** do każdej faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez Podwykonawców. Wzory oświadczeń według załącznika nr 1, 2 i 3.
8. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom **Zamawiający** uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych **Wykonawcy** lub Podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym Dalszego Podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo **Wykonawca** wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców zgodnie z aktualną TER, której forma i zakres zostanie ustalona z **Zamawiającym**.
9. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
10. Do czasu dostarczenia przez **Wykonawcę** dokumentów, o których mowa w **ust. 8 Zamawiający** wstrzyma zapłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty na rzecz **Wykonawcy**, bez prawa naliczania przez **Wykonawcę** odsetek za opóźnienie.
11. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
12. **Zamawiający** zastrzega, że termin zapłaty przez **Zamawiającego** wymagalnego wynagrodzenia wobec **Wykonawcy** nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia **Wykonawcy** wobec Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy
13. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe **Wykonawcy** na rachunek nr:
.....
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany do rozliczeń rachunek bankowy jest ujęty w Białej liście podatników VAT.
15. Zmiana rachunku bankowego **Wykonawcy** wymaga aneksu pisemnego do umowy.
16. Faktury VAT będą wystawiane na :

Województwo Lubuskie, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra, NIP: 973-05-90-332
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

17. Adres, na który należy przysłać faktury VAT:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra.

18. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
Dane identyfikacyjne skrzynki ZDW w Zielonej Górze:
TYP numeru PEPPOL - NIP,
Numer PEPPOL: 9730010122,
skrótowa nazwa skrzynki: ZDWZG.
19. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Zamawiający ma prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar i odsetek naliczonych zgodnie warunkami Umowy.

§ 12 WIERZYTELNOŚCI

1. **Wykonawca** nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zamawiającego**.
2. W przypadku **Wykonawcy** będącego konsorcjum, z wnioskiem do **Zamawiającego** o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w **ust. 1**, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w **ust. 1** dopóki **Wykonawca** nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody **Zamawiającego**, są względem **Zamawiającego** bezskuteczne.

§ 13 ZMIANY ZAKRESU ROBÓT

1. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4, **Wykonawca** ponosi koszty przeprowadzenia wszystkich prób, badań, sprawdzeń, przeglądów, pomiarów i odbiorów niezbędnych do przekazania do użytkowania obiektu budowlanego wraz ze wszystkimi instalacjami, urządzeniami oraz sieciami.
2. **Zamawiający** ma prawo, jeżeli jest to niezbędne, do wykonania przedmiotu Umowy, polecać **Wykonawcy** na piśmie:
 - 1) wykonanie rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym,
 - 2) odstępianie od wykonania określonych robót wynikających z Programu Funkcjonalno-Użytkowego, jeżeli nie spowoduje to istotnej zmiany dokumentacji projektowej i całkowitego zakresu robót,
 - 3) dokonania zmiany kolejności wykonania robót określonej Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym,a **Wykonawca** ma obowiązek wykonać każde z powyższych poleceń.
3. Wydane przez **Zamawiającego** polecenia, o których mowa w **ust. 2**, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany - terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 2 **ust. 1** niniejszej Umowy oraz zmiany wynagrodzenia wskazanego w § 4 **ust. 1**.
4. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w **ust. 2**, mogą wymagać sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Zmiany wynikające z poleceń, o których mowa w **ust. 2** muszą być uwzględnione przez **Wykonawcę** w uaktualnionym Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej Umowy. W szczególności w przypadku, o którym mowa w § 13 **ust. 2 pkt 2** stosownemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie określone w § 4 **ust.1** niniejszej Umowy.

6. Strony ustalają, że w sytuacji jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami **§ 13 ust. 2** niniejszej Umowy lub wprowadzone na mocy art. 144 Pzp, odpowiadają opisowi pozycji z Wyceny elementów robót opisanej w **§ 4 ust. 4 i 6** Umowy to do rozliczenia będą stosowane ceny z Wyceny elementów robót, a jeśli nie odpowiadają opisowi pozycji w Wycenie elementów robót **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych zgodnie z **§ 4 ust. 4 i 6** Umowy, a dla materiałów, sprzętu i transportu, dla których ceny nie zostały określone w tym załączniku - cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów, nakładów własnych lub cen obowiązujących na rynku w danym województwie.
7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającego** będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami **ust. 6**, **Zamawiający** wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach, na co **Wykonawca** przez podpisanie niniejszej Umowy wyraża zgodę.
8. **Wykonawca** powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w **ust. 6** oraz przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
9. W sytuacji zaistnienia, niemożliwej wcześniej do przewidzenia i obiektywnie uzasadnionej, konieczności wykonania robót nie objętych niniejszą Umową, których oddzielenie od zamówienia podstawowego wymagałoby z przyczyn technicznych lub gospodarczych poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub od których wykonania jest uzależnione wykonanie zamówienia podstawowego, co zostanie stwierdzone w protokole konieczności, **Zamawiający** może zlecić ich wykonanie **Wykonawcy** w ramach zamówienia dodatkowego, na podstawie odrębnej umowy.

§ 14 WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności **ust.2** poniżej.
2. **Zamawiający** dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (tj. rozpoczęcia i zakończenia) w sytuacji:
 - a) dla zakresu określonego w **§ 2 ust.1 lit. a**:
 - działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności oraz klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy;
 - wyczerpania limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u **Zamawiającego**;
 - będącej następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu Umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich - w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy z tym zastrzeżeniem, że **Wykonawca** zobowiązany jest podjąć wszystkie dopuszczalne prawem kroki w celu uzyskania decyzji, zezwoleń;

- zmiany przepisów związanych z Przedmiotem Umowy
- trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych
- objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony,
- odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
- udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy;
- wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji.
- uwarunkowań społecznych (protesty, listy, petycje, itp.), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel **Wykonawcy** mające wpływ na realizację umowy;
- zaistnienia konieczności wykonania inwentaryzacji przyrodniczej w ściśle określonym terminie;
- wykonanie prac geodezyjnych polegających na rozgraniczeniu nieruchomości;
- zmiany przepisów wydanych przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami,
- konieczności prowadzenia uzgodnień z właścicielami urzędzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
- zmiany w uzbrojeniu terenu w stosunku do danych w zasobach geodezyjnych, mających wpływ na termin realizacji projektu budowlanego;
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, będących następstwem okoliczności leżących po stronie **Zamawiającego**;
- konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca;
- działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe podmioty, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- przesunięcie terminu w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp, na skutek okoliczności, za które - wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę;

b) dla zakresu określonego w § 2 ust.1 lit. b:

- wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót budowlano-montażowych bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie **Wykonawca** musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz (w zakresie uniemożliwiającym prowadzenie robót w danym asortymencie), porywiste wiatry (w zakresie uniemożliwiającym prowadzenie robót w danym

asortymencie), opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę), klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel **Wykonawcy**;

- wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u **Zamawiającego**;
 - zmiany harmonogramu rzeczowego - finansowego wykonywania przedmiotu umowy zaakceptowane przez **Zamawiającego**;
 - ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;
 - ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;
 - konieczność wykonania wykopalisk;
 - wstrzymania realizacji umowy przez **Zamawiającego**;
 - wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji (niezainwentaryzowanymi na mapach do celów projektowych) z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji (nie może to wynikać z błędów na etapie wykonania mapy przez **Wykonawcę**);
 - jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**,
 - wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych przed terminem Umownym;
 - konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy lub ograniczenia w jego użytkowaniu, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego;
- 2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których **Wykonawca** lub **Zamawiający** realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ;
- 3) zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie zmiany harmonogramu rzeczowego wykonywania przedmiotu Umowy;
- 4) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz **Wykonawcy** w związku ze zmianami zawartej przez **Zamawiającego** Umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 5) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu robót, sposobu realizacji, itp.):
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Stronę Umowy, któremu nie można było zapobiec i które ma wpływ na jej realizację.
 - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT wyłącznie w zakresie wysokości tego podatku;
 - c) zmiana technologii wykonywania robót w szczególności:
 - umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.

- konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w szczególności w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu;
- w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- pojawienie się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

- d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - e) **Zamawiający** dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których **Wykonawca** opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez **Zamawiającego** na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
 - f) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez podwykonawców;
 - g) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy;
 - h) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy;
 - i) zmiany danych rejestrowych;
 - j) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy;
 - k) zmiany numeru rachunku **Wykonawcy**;
 - l) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
 - m) **Zamawiający** dopuszcza zmianę osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, pod warunkiem, że zaproponowana przez **Wykonawcę**, na dane stanowisko, osoba wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym, niż **Zamawiający** określił na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
3. Zmiana terminu realizacji Umowy wymaga pisemnego aneksu do Umowy, podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
 4. Zmiana terminu realizacji Umowy nie powoduje automatycznie zmiany wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy.
 5. Zmiana terminu realizacji umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi, najpóźniej w dniu upływu terminu gwarancji.
 6. Zakres świadczenia **Wykonawcy** wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w Ofercie.
 7. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 15
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w Ofercie, o którym mowa w **§ 4 ust.1** tj.zł (słownie:.....) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy **Wykonawca** wnosi w formie _____.
2. Jeżeli **Wykonawca** wykona roboty zgodnie z Umową:
 - 1) **70 %** zabezpieczenia zostanie zwolnione **Wykonawcy** w ciągu **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane;
 - 2) **30 %** zabezpieczenia zostanie zwolnione **Wykonawcy** nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 147-151 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami art.149 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, po uprzednim poinformowaniu **Zamawiającego**. **Zamawiający** bezwzględnie wymaga zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
5. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 16
KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - (a) za przekroczenie terminu realizacji Umowy określonego w **§2 ust.1** (44 miesięcy), z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki
 - (b) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, a w przypadku odstąpienia od części Robót – w wysokości **10 %** wartości tych Robót;
 - (c) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia Wad, usterek lub wykonania zaległych robót określonych w Protokole Odbioru Robót w terminach określonych przez **Zamawiającego** w wysokości **1 000 PLN** (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - (d) za niedotrzymanie któregokolwiek z terminów usunięcia Wad, usterek lub wykonania zaległych Robót określonych w protokole z przeglądu, sporządzonego w okresie Przeglądów i rozliczenia Kontraktu, w terminach określonych przez **Zamawiającego** w wysokości **1 000 PLN** (słownie: tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - (e) za niezgłoszenie, zgodnie z **§ 7**, któregokolwiek z Dostawców lub Usługodawców - w wysokości **5 000 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych), za każdego niezgłoszonego Dostawcę lub Usługodawcę;
 - (f) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo do zaakceptowania w wyznaczonym terminie zgodnie z **§ 7** projektu Umowy o Podwykonawstwo / Umowy o Dalsze Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości **5 000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde uchybienie;
 - (g) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii **Umowy o Podwykonawstwo** lub Umowy o **Dalsze Podwykonawstwo** lub **jej zmiany** w wysokości **5 000,00 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde uchybienie;

- (h) w przypadku nieprzedłożenia każdorazowo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy zawartej z **Dostawcą** lub **Usługodawcą** lub jej zmiany umowy w wysokości w wysokości **500,00** PLN (słownie pięćset złotych) za każde uchybienie;
 - (i) w przypadku braku zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **5 000,00 zł** za każde uchybienie;
 - (j) z tytułu braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom w wysokości **0,02%** wartości brutto umowy o Podwykonawstwo / dalsze Podwykonawstwo;
 - (k) za każdą nieobecność Kierownika budowy na terenie budowy na wezwanie **Zamawiającego** w wysokości **500,00** PLN (słownie pięćset złotych) za każde niestawienie się potwierdzone notatką **Inżyniera Projektu i/lub Zamawiającego**;
 - (l) za opóźnienie w ustawieniu tablic informujących o realizacji zadania ze środków unijnych w wysokości 150 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - (m) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością w wysokości 5000 zł brutto,
 - (n) za nie przeprowadzenie inwentaryzacji budynków, zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 10) Umowy w wysokości 2.000 zł brutto,
 - (o) za niewykonanie dokumentacji fotograficznej, zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 26) Umowy w wysokości 2.000zł brutto,
 - (p) za każdorazowe nieprzedłożenie harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego uaktualnienia
w wysokości 5.000 zł brutto
 - (q) za każde stwierdzenie niedopełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 6 ust 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 złotych brutto,
 - (r) za niezłożenie oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych w terminie określonym w zdaniu 1 niniejszego ustępu skutkuje możliwością naliczenia przez Zamawiającego dla Wykonawcy kary w wysokości 15 000,00 zł za brak każdego oświadczenia.
 - (s) za każdorazowe nieudokumentowanie przedłużenia okresu zabezpieczenia należyte wykonania umowy i okresu rękojmi, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000,00 złotych brutto.
 - (t) za każde z naruszeń polegających na niedopełnieniu obowiązku wskazanego w:
 - § 3 ust. 2 w wysokości **500,00** PLN (słownie pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - § 3 ust. 3 w wysokości **500,00** PLN (słownie pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - § 3 ust. 5 w wysokości **500,00** PLN (słownie pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
2. Każda z Kar umownych wymienionych w podpunktach od (a) do (t) jest niezależna od siebie, a **Zamawiający** ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
 3. Zapłata przez **Wykonawcę** Kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku ukończenia Robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Kontraktu.
 4. Zapłata kary umownej nie pozbawia **Zamawiającego** prawa dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, w tym wynikającego z utraty dofinansowania w ramach środków pochodzących z Unii Europejskiej w przypadku, gdy utrata tego dofinansowania nastąpiła z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**.
 5. **Wykonawca** przez podpisanie niniejszej Umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy**. Termin płatności kary umownej

odpowiada terminowi płatności faktury należnej **Wykonawcy**. Jeżeli kara umowna została naliczona, a **Wykonawca** nie wystawił faktury, z tytułu wykonanych Robót, na kwotę wynikającą z zaliczki, z którą można byłoby tę karę potrącić, termin płatności kary umownej określa się na **7 dni** od dnia wystawienia noty księgowej przez **Zamawiającego**.

6. **Zamawiający** może potrącić kwotę Kary umownej z każdą płatnością należną lub jaką będzie się należeć **Wykonawcy** oraz uzyskać jej wartość z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
7. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z następujących tytułów:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie **Zamawiającego** z zastrzeżeniem **§17 ust.1 pkt 1** w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto wskazanego w **§ 4 ust.1**;
8. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 17

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie **30 dni** kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy. Uprawnienie to stosuje się odpowiednio do wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) **Wykonawca** nie przystąpił do odbioru terenu robót w terminie określonym w **§ 2 ust. 4** lub nie rozpoczął Robót w terminie określonym w **§ 2 ust. 4**;
 - 3) **Wykonawca** przerwał wykonywanie Robót z przyczyn leżących po jego stronie (z winy **Wykonawcy**), a przerwa ta trwa dłużej niż **15 dni kalendarzowych**;
 - 4) jeżeli bieżące kontrole postępu robót wykażą, że nie ma możliwości technicznych wykonania przedmiotu umowy w terminie umownym, a szacowane przez **Zamawiającego** opóźnienie zakończenia choćby jednego z elementów przedmiotu umowy z winy **Wykonawcy** przekracza **30 dni kalendarzowych** w stosunku do terminu ujętego w Harmonogramie Rzeczowo - Finansowym;
 - 5) **Wykonawca** wykonuje Roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami **Zamawiającego** lub Umową;
 - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub znacznej części tego majątku, uniemożliwiający należyte wykonanie przedmiotu Umowy;
 - 7) wystąpi konieczność wielokrotnego (co najmniej 2-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż **5%** wartości Umowy Podwykonawczej;
 - 8) nie realizuje zaakceptowanego przez **Zamawiającego** programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień;
 - 9) podzleca całość lub część Robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody **Zamawiającego**.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w niniejszej Umowie może nastąpić w terminie **30 dni kalendarzowych** od powzięcia przez **Zamawiającego** okoliczności o przyczynach odstąpienia, w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
3. W razie odstąpienia od Umowy, **Wykonawcę** i **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane Roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie Robót;
 - 2) **Wykonawca** zgłosi i **Zamawiającemu** w formie pisemnej żądanie dokonania odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada;
 - 3) w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w **pkt. 2 Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku. Protokół inwentaryzacji Robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**;
 - 4) **Wykonawca** udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
4. **Zamawiający** będzie dochodził od **Wykonawcy** zwrotu środków finansowych w wysokości utraconej dotacji (przyznanej przez np. Unię Europejską lub z budżetu państwa), jeżeli z powodu winy **Wykonawcy**, utracone lub cofnięte zostaną przyznane środki pieniężne.

§ 18 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonanie prac i robót objętych niniejszą Umową.
2. Okres gwarancji wynosi liczony od następnego dnia po dacie odbioru końcowego robót.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy,
 - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający **Zamawiającego** do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie Umowy w okresie trwania gwarancji.
5. Jeżeli **Wykonawca** w ramach udzielonej gwarancji jakości, wykona roboty ponownie lub dokona ich istotnej naprawy okres gwarancji jakości dla tych robót biegnie na nowo od momentu dokonania wymiany lub naprawy.
6. **Zamawiający** wyznacza przeglądy gwarancyjne i końcowy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji ustalonym w **ust. 2 i 3**, w których **Wykonawca** ma obowiązek uczestniczenia.
7. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w **ust.2**, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
8. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**, bez uzyskiwania odrębnego upoważnienia sądu.
9. Strony rozszerzają okres rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji jakości.
10. **Zamawiający** może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
11. Jeśli w okresie obowiązywania gwarancji zajdzie konieczność umieszczenia w obrębie inwestycji urządzeń obcych takich jak m.in. sieci: telekomunikacyjne, energetyczne, gazowe, wodociągowe, kanalizacyjne, zjazdy itp. **Zamawiający** może udzielić zgody Inwestorowi na wejście w pas drogowy. W takim przypadku **Wykonawca** nie ma prawa do zmniejszenia zakresu gwarancji bądź uzależnienia zgody na wejście w pas drogowy od przejęcia od **Wykonawcy** gwarancji. **Zamawiający** wydając decyzję lokalizacyjną oraz decyzje na zajęcie pasa drogowego zażąda od Inwestora przedłożenia dodatkowej gwarancji oraz uzgodni projekt odtworzenia w technologii zgodnej z projektem.
12. W przypadku gdy w okresie gwarancyjnym ujawniona zostanie wada w obrębie umieszczenia urządzeń obcych **Zamawiający** powoła komisję w skład której wchodzić będzie zarówno **Wykonawca**, Gestor i

Zamawiający, którzy stwierdzą przyczynę powstania wady wymagającej naprawy. W zależności od przyczyny powstania wady **Zamawiający** będzie żądał od **Wykonawcy** lub od Inwestora naprawy powstałej wady.

§ 19 PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA

1. **Wykonawca** podczas wykonywania Robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na koszt ujęty w Wynagrodzeniu brutto wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany opracować i przedłożyć **Zamawiającemu** plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami ustawy - Prawo budowlane i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126) nie później niż **3 dni** robocze przed datą rozpoczęcia robót, jeżeli wystąpi konieczność opracowania takiego planu w myśl obowiązujących przepisów.

§ 20 UTRZYMANIE TERENU BUDOWY

1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu terenu budowy, **Wykonawca** jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy.
2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
 - 2) podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu wstępowi na teren budowy przez osoby nieuprawnione;
 - 3) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy;
 - 4) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami;
 - 5) zapewnienie oraz jego inspektorom, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy;
 - 6) do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie budowy (w tym również na drogach objazdowych budowy), w okresie trwania realizacji Umowy, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót, koszt zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę Wynagrodzenia brutto.
 - 7) opracowania projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go **Zamawiającemu** w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych,
 - 8) utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów i gruntów w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwanie zbędnych przedmiotów z terenu budowy;
 - 9) **Wykonawca** na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych;

- 10) uporządkowanie teren budowy po zakończeniu robót budowlanych i poinformowanie o tym fakcie **Inspektora Nadzoru** najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót;
- 11) W przypadku stwierdzenia, że teren budowy po zakończeniu robót nie został uporządkowany **Inspektor Nadzoru** ma prawo polecić **Wykonawcy** natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż **14 dni** roboczych skierowanym przez **Inspektora Nadzoru** do **Wykonawcy**, **Zamawiający** ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć **Wykonawcę** (wykonanie zastępcze).

§ 21

ZABEZPIECZENIE DRÓG I OBIEKTÓW INŻYNIERSKICH

1. **Wykonawca** jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt **Wykonawcy**, jego Dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na teren budowy i z terenu budowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez **Wykonawcę** przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

§ 22

WYKOPALISKA ARCHEOLOGICZNE

1. Wykopaliska, w szczególności monety, przedmioty wartościowe lub zabytkowe oraz inne przedmioty o znaczeniu historycznym lub archeologicznym bądź też przedstawiające znaczną wartość, odkryte lub znalezione na terenie budowy, stanowią własność Skarbu Państwa.
2. **Wykonawca** po uzgodnieniu z **Zamawiającym** jest zobowiązany poczynić niezbędne czynności, aby zabezpieczyć wykopaliska przed przywłaszczeniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem przez personel **Wykonawcy** lub przez osoby trzecie.
3. **Wykonawca** niezwłocznie powiadomi Inżyniera Projektu oraz właściwy organ państwowy o znaleziskach i wykona polecenia Inżyniera Projektu dotyczące właściwego zabezpieczenia miejsca znaleziska, obchodzenia się z nimi i dalszego trybu postępowania.
4. Jeśli w związku z koniecznością przeprowadzenia badań archeologicznych wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji inwestycji **Wykonawcy** nie przysługują roszczenia finansowe z tego tytułu w stosunku do **Zamawiającego**.

§ 23

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. **Wykonawca** w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na terenie budowy i wokół terenu budowy.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do postępowania zgodnie z ostateczną decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia wydaną przez właściwy organ.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.

4. **Wykonawca** jest zobowiązany usuwać odpady z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.)
5. **Wykonawca** jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, które mogą być dochodzone od **Zamawiającego** z powodu naruszenia przez **Wykonawcę** przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody.

§ 24

INTERPRETACJA UMOWY

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

§ 25

PRAWA AUTORSKIE

1. **Wykonawca** oświadcza, że przysługują lub będą mu przysługiwać wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowej, która powstanie w związku i wyniku wykonania niniejszej umowy określonej w § 1.
2. **Wykonawca** przynosi z chwilą wydania któregośkolwiek elementu Dokumentacji Projektowej na **Zamawiającego** bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat składając oświadczenie o przeniesieniu autorskich praw majątkowych, prawa do wykonywania praw zależnych do opracowań stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wszystkich egzemplarzy wyżej wymienionego opracowania, powstałego w związku i w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, zarówno bezpośrednio przez **Wykonawcę**, jak i przez osoby lub podmioty działające na jego zlecenie, celem wykorzystania na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.), w nieograniczonym czasie. Treść oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych stanowi załącznik do WWiOPP.

Nie złożenie oświadczenia o przeniesieniu autorskich praw majątkowych w terminie określonym w zdaniu 1 niniejszego ustępu skutkuje możliwością naliczenia przez **Zamawiającego** dla **Wykonawcy** kary w wysokości 15 000,00 zł za brak każdego oświadczenia.
3. Jeżeli przy realizacji określonych zadań przez osoby trzecie powstaną prawa autorskie (rozumiane także jako inne prawa o podobnym charakterze), to **Wykonawca** zobowiązany jest do każdego takiego zadania dołączyć oświadczenie danej osoby o przeniesieniu na rzecz **Zamawiającego** autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawiera się w kwocie ogólnej określonej w § 4.

5. Przejście na **Zamawiającego** majątkowych praw autorskich do przekazywanych **Zamawiającemu** elementów Dokumentacji Projektowej objętej niniejszą Umową następuje z chwilą ich przekazania **Zamawiającemu**.
6. Praca wykonana na podstawie niniejszej Umowy stanowi własność **Zamawiającego** dlatego **Wykonawca** przenosi na rzecz **Zamawiającego** również własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże **Zamawiającemu** stosownie do postanowień niniejszej Umowy.
7. **Zamawiający** z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik;
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji **Zamawiającego**;
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej;
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie **Zamawiającego** w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie;
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
 - 7) najem, dzierżawa;
 - 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
 - 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania;
 - 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
8. Strony ustalają, że rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w **ust. 7** może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
9. Postanowienia **ust. 2 i 9** stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią lub podmiot, z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do **Zamawiającego** z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, **Wykonawca**:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie **Zamawiającego** i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem **Zamawiającego** w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.
11. **Wykonawca** wyraża zgodę na wykonywanie przez **Zamawiającego** autorskich praw osobistych do przedmiotu Umowy, według potrzeb **Zamawiającego** wynikających z przyjętego przez niego sposobu

rozpowszechniania przedmiotu Umowy dla celów informacyjnych, promocyjnych bądź komercyjnych, w szczególności na:

- 1) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijaniu autorstwa;
 - 2) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części przedmiotu Umowy, samodzielnie lub w połączeniu z innymi przedmiotami umów.
12. **Wykonawca** zobowiązuje się do niewykorzystywania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów **Zamawiającego** lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 26 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - b) polisa OC,
 - c) wykaz personelu,
 - d) pełnomocnictwa.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Przy kontrasygnacie :

.....

(wzór) Załącznik nr 1

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu robót

Oświadczam, iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia.....
przez zafakturowano roboty (odebrane i poświadczone do zapłaty w protokole
odbioru nr) wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót netto

.....

Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór) Załącznik nr 2

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

Oświadczenie Wykonawcy

Działając w imieniu....., zwanym/zwanej dalej „**Wykonawcą**” w związku z zawarciem pomiędzy(Wykonawca) a, zwanym dalej „**Podwykonawcą**”, umowy podwykonawczej nr..... na wykonanie w ramach budowy pn. „.....”, zwanej dalej „Umową podwykonawczą”,

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych i zapłaconych przez Zamawiającego robót na podstawie Umowy podwykonawczej.

Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.

Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Podwykonawcy:

