



Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Dyrektora nr 14/2018 w sprawie zasad postępowania  
przy udzielaniu zamówień których wartość  
nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty netto  
określonej w art. 4 pkt 8 ustawy pzp

Zielona Góra, dnia .....2018 -09- 1 0.....

Znak sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-37/2018

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej\* o wartości nieprzekraczającej kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.),

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,  
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra  
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32  
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

### II. Przedmiot zamówienia :

**„Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk”**

### III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: wg formularza nr 3 n/n zapytania ofertowego.

### IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 30.11.2018r.

### V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Pani Joanna Stańczyk-Kaźmierczak  
tel.: (68) 322-17-09,

### VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

cena – 100 %

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

### VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.

4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

#### VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub faksem lub pocztą elektroniczną \* do dnia 19.09.2018 do godz. 10:00

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe - Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk” na adres: ~~Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra~~, lub faksem na nr ~~068-328-03-32~~, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: ~~zdw@zdw.zgora.pl~~ / Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, ul. Nowa 1, 65-339 Zielona Góra, lub faksem na nr: 68-322-17-01,

lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: rdw@zdw.zgora.pl

#### IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia przekracza netto 14 tys. euro.

#### X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy - formularz nr 1,
2. wypełniony formularz cenowy - formularz nr 2,
3. Wykaz robót budowlanych\* wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

*\*) przez roboty budowlane zamawiający rozumie wykonanie jednego zadania polegającego na ułożeniu nawierzchni z kostki brukowej betonowej o wartości min. 44 000 zł*

*Nie dopuszcza się sumowania robót celem uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.*

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów*

4. kopie uprawnień zawodowych Kierownika Budowy - Robót Drogowych - posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie dróg,

5. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż **44 000,00 zł brutto**.

#### **XI. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
  - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
  - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;

#### **XII. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich**

**Al. Niepodległości 32**

**65-042 Zielona Góra**

telefony: (0-68) 328-03-00,

fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich jest **Pan Rafał Wielgus**, kontakt: adres e-mail: [r.wielgus@bhpex.pl](mailto:r.wielgus@bhpex.pl), telefon: **609 856 986**;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Kłępsk**” nr sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-37/2018, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w RODO;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Podpis

**Agencja DYLEKTORA**  
Sp. z o.o. Zarządzanie Budownictwem i Inżynierią

Dyrektora lub osoby upoważnionej

**Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy – formularz nr 1;
- 2) Formularz cenowy – formularz nr 2,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia – formularz nr 3,
- 4) Projekt umowy – formularz nr 4.
- 5) Wykaz robót budowlanych – formularz nr 5

## FORMULARZ OFERTOWY

Województwo Lubuskie -  
Zarząd Dróg Wojewódzkich  
w Zielonej Górze  
Al. Niepodległości 32  
65-042 Zielona Góra

dotyczy zamówienia na: „Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk”

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł: .....

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

(słownie) .....

Inne kryteria .....

Termin realizacji zamówienia: do 30.11.2018r.

Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

Dane kontaktowe: .....

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

**OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu ofertowym.\*\*\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jej wykreślenie z formularza oferty).

Podpis

.....  
(czytelny podpis upoważnionego  
przedstawiciela+ pieczęćka)

Załączniki do oferty:

- 1.formularz cenowy
- 2.referencje/poświadczenie\*,
- 3.kopia uprawnień zawodowych\*,
4. polisa OC

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć Wykonawcy)**FORMULARZ CENOWY**

„Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Kłępsk”

Lp.	Nr Specyfikacji Technicznej	Opis robót	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn.	RAZEM WARTOŚĆ
1	2	3	4	5	6	7
x	D-01.00.00	<b>ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE</b>	x	x	x	x
1.	D-01.02.04	Rozebranie nawierzchni z kostki brukowej betonowej, ułożonej na podsypce cementowo-piaskowej wraz z wywozem na składowisko Wykonawcy	m <sup>2</sup>	246,40		
2.	D-01.02.04	Rozebranie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm, wraz z rozbiórką ławy betonowej i wywozem na składowisko Wykonawcy	mb	154,00		
3.	D-01.02.04	Rozebranie obrzeży trawnikowych o wymiarach 8x30 cm na podsypce piaskowej wraz z wywozem na składowisko Wykonawcy	mb	118,00		
x	D-02.00.00	<b>ROBOTY ZIEMNE</b>	x	x	x	x
4.	D-02.01.01	Ścięcie istniejącej skarpy przy chodniku	m <sup>3</sup>	7,50		
x	D-04.00.00	<b>PODBUDOWY</b>	x	x	x	x
5.	D-04.02.01	Warstwy podsypkowe cementowo-piaskowe zagęszczane o gr. 10 cm	m <sup>2</sup>	246,40		
6.	D-04.01.01	Wykonanie koryta głębokość 10cm cm w gruncie kat. III wraz z wywozem na składowisko Wykonawcy	m <sup>2</sup>	246,40		
x	D-05.00.00	<b>NAWIERZCHNIE</b>	x	x	x	x
7.	D-05.03.23a	Wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej wibroprasowanej gr. 8 cm , układane na podsypce cementowo-piaskowej gr. 3cm, spoiny wypełniane piaskiem	m <sup>2</sup>	246,40		
x	D-06.00.00	<b>ROBOTY WYKONCZENIOWE</b>	x	x	x	x
8.	D-06.01.01	Humusowanie skarp z obsianiem	m <sup>2</sup>	40,00		
x	D-08.00.00	<b>ELEMENTY ULIC</b>	x	x	x	x
9.	D-08.01.01b	Ustawienie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm wraz z wykonaniem ław z betonu C12/15 na podsypce cementowo-piaskowej	mb	154,00		
10.	D-08.03.01	Ustawienie obrzeży betonowych o wymiarach 30x8 cm na podsypce cem. - piaskowej,	mb	118,00		
<b>Wartość netto</b>						
<b>Podatek VAT (23%):</b>						
<b>Ogółem wartość (brutto) w zł :</b>						

Słownie brutto: .....

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk”

### I. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

#### 1. ZAKRES OPRACOWANIA

Przedmiotem postępowania jest przełożenie nawierzchni istniejącego chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk.

**Zakres inwestycji obejmuje:**

- Roboty rozbiórkowe,
- Wymiana nawierzchni chodnika z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm na podsypce cementowo-piaskowej,
- Wymiana krawężnika betonowego,
- Wymiana obrzeży betonowych,
- Humusowanie skarp wraz z obsianiem trawą,

#### 2. DANE TECHNICZNE

- droga wojewódzka klasy Z,
- szerokość jezdni – wg stanu istniejącego,

#### 3. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO.

Remont chodnika zlokalizowano w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk w km 1+953 – 2+110 str. lewa.

Projektowana inwestycja położona jest w województwie lubuskim, w powiecie zielonogórskim, m. Klępsk, w terenie zabudowanym.

Droga wojewódzka posiada nawierzchnię bitumiczną w stanie dobrym, przekrój uliczny. Po lewej stronie występuje chodnik.

Z wizji lokalnej w terenie wynika, że:

- nawierzchnia bitumiczna niezniszczona,
- nawierzchnia chodnika po stronie lewej zniszczona,
- obrzeża i krawężniki w złym stanie

#### 4. OPIS PROJEKTOWANYCH ROZWIĄZAŃ.

Zakres prac obejmuje wykonanie rozbiórki nawierzchni istniejącego chodnika wraz z obrzeżem i krawężnikami. Nowy chodnik zaplanowano z kostki brukowej betonowej na szerokości 1,60 m, ograniczony obrzeżem betonowym o wym. 30x8cm, oraz krawężnikiem betonowym o wym. 15x30cm na ławie betonowej z betonu C12/15.

Inwestycja ma na celu usprawnienie komunikacji pieszych oraz poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.

#### 5. ODWODNIENIE.

Na całej długości remontu odwodnienie drogi będzie odbywać się powierzchniowo za pomocą spadków poprzecznych i podłużnych drogi.

### II. REALIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przed rozpoczęciem wykonywania robót przekaze Wykonawcy zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas ich trwania.

#### UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zaleca się, aby Oferent dokonał wizji lokalnej Terenu Budowy i jego otoczenia objętego niniejszym zamówieniem w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania Oferty.

2. W razie natrafienia w trakcie prowadzenia prac ziemnych na przedmiot posiadający cechy zabytku, należy zastosować się do procedury określonej w art. 32 ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. z 2017 r., poz. 2187 z późn. zm).

4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, warunkiem opłacenia faktury będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych robót. Powyższe oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców.

Wzory oświadczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 oraz zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z wykonawcą - płatnością dla podwykonawców – załącznik nr 3 stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

STARSZY SPECJALISTA

Joanna Stańczyk-Kaźmierczak



### Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu robót

Oświadczam, iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia.....  
przez ..... zafakturowano roboty wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót netto

.....  
*Podpis Wykonawcy*  
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

### Oświadczenie Wykonawcy

Działając w imieniu....., zwanym/zwanej dalej „Wykonawcą” w związku z zawarciem pomiędzy .....(Wykonawca) a ....., zwanym dalej „Podwykonawcą”, umowy podwykonawczej nr..... na wykonanie ..... w ramach zadania pn. „.....”, zwanej dalej „Umową podwykonawczą”,

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych przez Zamawiającego robót na podstawie Umowy podwykonawczej.

Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.

Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Podwykonawcy:

Zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z Wykonawcą  
Płatności dla podwykonawców

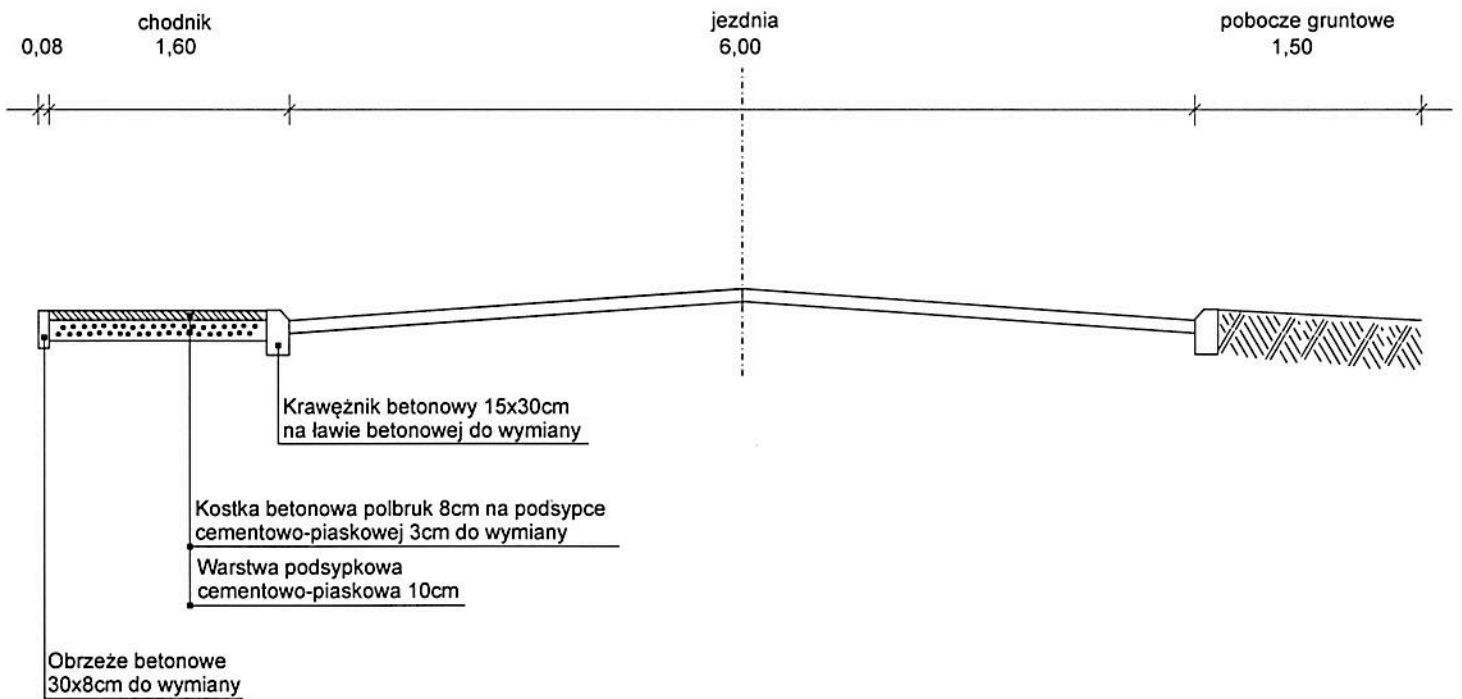
Nazwa podwykonawcy	Zakres	Kwota umowna	FAKTURY						PŁATNOŚCI DLA PODWYKONAWCÓW				
			lp.	Data wpływu	Numer	Na kwotę	Termin zapłaty	Płatne przez Wykonawcę	Kwota	Data płatności	Czy na całość faktury	Czy w terminie	Ilość dni opóźnienia
1													
2													

W imieniu Wykonawcy:

# SCHEMAT KONSTRUKCYJNY PRZEKRÓJ

“Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk”

skala 1 : 50



## UMOWA ZDW-ZG-RDWZG-...../2018 (projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
działającego na podstawie .....

## Przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,  
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

a..... z siedzibą w ..... wpisaną do  
..... pod numerem ..... zwaną dalej WYKONAWCĄ,  
reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 30 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-37/2018) w oparciu o art. 4.8 zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity DZ.U. z 2017r., poz. 1579) zawiera się umowę o następującej treści:

## PRZEDMIOT UMOWY

## § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

„Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Klępsk”

2. Szczegółowy zakres robót został ujęty w formularzu cenowym, SST i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących integralną część umowy.

## TERMIN REALIZACJI UMOWY

## § 2.

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do 30.11.2018r.

2. Teren budowy zostanie protokolarnie przekazany Wykonawcy najpóźniej w terminie 14 dni od podpisania umowy.

3. Zamawiający przekaze Wykonawcy przed rozpoczęciem robót zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania robót.

## OBOWIĄZKI STRON

## § 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:

- a) z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
- b) przepisami prawa,
- c) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
- d) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
- e) zasadami sztuki budowlanej,

2) protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu robót oraz ewentualne szkody na rzecz osób trzecich w związku z realizacją zamówienia,

3) dostawy i pokrycia kosztów energii, zużycia wody i odprowadzenia ścieków,

4) zgłoszenia rozpoczęcia prac Inspektorowi Nadzoru,

- 5) przerwania robót na uzasadnione żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
  - 6) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminach robót zanikowych. Jeżeli Wykonawca nie dopełni powyższego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
  - 7) pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru,
  - 8) uczestniczenia w czynnościach odbioru,
  - 9) usunięcia wad ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady,
  - 10) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
  - 11) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na terenie robót,
  - 12) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania. Na wypadek niesprawności sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z użyciem sprzętu zastępczego,
  - 13) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy,
  - 2) protokolarnego przekazania terenu budowy ,
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy,
  - 4) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - 5) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

#### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

##### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr ..... zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **44 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### PRZEDSTAWICIELE STRON

##### § 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:
  - 1) Jerzy Bielski – inspektor nadzoru RDW Zielona Góra Tel. 663-550-308
2. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie:  
.....\* .tel.....  
- kierownik budowy działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy – Prawo budowlane.

4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu robót oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie jest traktowana jako zmiana umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego niezwłocznego powiadomienia stron.

## PODWYKONAWCY

### § 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:
  - 1) .....nie dotyczy.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
4. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.
5. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.
8. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne Podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Obowiązek przedłożenia kopii umowy dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 zł oraz o wartości poniżej 50 000 zł, ale przekraczających 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy Wykonawca i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

16. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z formularzami cenowymi, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.

17. Postanowienia zawarte w § 6 stosuje się odpowiednio do:

- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na roboty budowlane;
- 2) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zamówienia na roboty budowlane, przy czym dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

## ODBIÓR ROBÓT

### § 7.

1. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru i potwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego gotowości terenu do odbioru, w ciągu 14 dni powinien zakończyć czynności odbioru uzasadniając swoją decyzję na piśmie. Za datę zakończenia robót (wykonania przedmiotu umowy) przyjmuje się datę pisemnego zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego pod warunkiem odbioru robót przez Zamawiającego protokołem bez uwag istotnych.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 dołączyć:

- 1) obmiar powykonawczy,
- 2) atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty, materiały i urządzenia,
- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
- 4) oświadczenie kierownika budowy:
  - a) o zgodności wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz warunkami pozwolenia na budowę (zgłoszeniem/ zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej) oraz przepisami;
  - b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych.
- 5) rozliczenia pełnej kwoty, którą Wykonawca uważa za należną w ramach umowy ze stosownym uzasadnieniem,

3. Niewykonanie obowiązków wymienionych w ust.2 powoduje bezskuteczność zawiadomienia.

4. Przedmiotem odbioru robót będą elementy wyszczególnione w formularzu cenowym według zasad określonych w Specyfikacji Technicznej.

5. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot umowy.

6. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
  - a) może odebrać przedmiot umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin do usunięcia wad. W takiej sytuacji datę zakończenia robót przyjmuje się zgodnie z ust. 1 powyżej.
  - b) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może zatrzymać odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o elaborat odbioru końcowego do czasu prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę;
  - c) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne.
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie stosownie do utraconej wartości w oparciu o elaborat odbioru końcowego;
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy i może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy ponownie.

7. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Podpisany protokół odbioru końcowego robót bez istotnych uwag jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń stron.

8. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu umowy, strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony



w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy protokołu odbioru końcowego robót.

10. Do czasu zakończenia czynności odbiorowych Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

## WYNAGRODZENIE

### § 8.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na **kwotę netto** .....zł

(słownie: .....)

a z podatkiem VAT .....% tj. ....zł

**kwota brutto** .....zł

(słownie: .....)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w formularzu cenowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.

3. Rozliczenie robót odbędzie się na podstawie:

1) protokołu odbioru robót zawierającego wielkości rzeczywiste wykonywanych elementów robót;

2) formularza cenowego i zawartych w nim cen jednostkowych;

3) pomiarów powykonawczych zawierających faktycznie wykonane roboty.

4. Wartość wykonywanych w tym okresie robót będzie obliczana jako iloczyn ceny jednostkowej z formularza cenowego i ilości wykonanych w tym okresie robót z obmiaru

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia zależności od posiadanych środków finansowych. Wykonawcy nie przysługują w związku z powyższym żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze.

6. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

## WIERZYTELNOŚCI

### § 9.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.

3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## ROZLICZANIE FAKTUR

### § 10.

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane jednorazową fakturą na podstawie załączonego protokołu odbioru końcowego. Protokół będzie zawierał wielkości rzeczywiste wykonanych robót oraz potwierdzenie wykonania robót przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego w § 5 umowy.

2. Warunkiem zapłaty faktur Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych prac wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.

3. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodne z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.

5. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 i 4 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

8. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy:.....

9. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.

10. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnieniem.

11. Faktury VAT będą wystawiane na:

Województwo Lubuskie,

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32,

65 - 042 Zielona Góra

NIP: 973-05-90-332

12. Adres , na który należy przysyłać faktury VAT :

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze al. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra.

## WARUNKI ZMIANY UMOWY

### § 11.

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w szczególności w następujących przypadkach:

1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (tj. rozpoczęcia i zakończenia) w sytuacji:

a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, przy czym na ich potwierdzenie Wykonawca musi przedstawić stosowne dokumenty z IMiGW np.: mróz, porywiste wiatry, opady deszczu (długotrwałe, przekraczające 6 godzin/dobę lub w ilości przekraczającej 10mm/dobę), klęski żywiołowe (np.: powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy; wyczerpanie limitu środków na dany rok lub nieprzewidziany brak płynności finansowej u Zamawiającego;

b) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych;

c) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;

d) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;

e) z uwagi na czas trwania procedury przetargowej oraz terminu podpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą;

f) wykonania przewidzianych umowa robót budowlanych przed terminem umownym,

g) w sytuacji wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg zapytania ofertowego;

3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):



- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
  - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie wysokości tego podatku;
  - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;
  - e) zmiana zakresu robót / ilości realizowanego przez podwykonawców;
  - f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, z zastrzeżeniem treści § 5 ust. 5 powyżej,
  - g) zmiany danych rejestrowych,
  - h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
  - i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
  - j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
2. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### § 12.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, o którym mowa w § 8 tj. \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w formie \_\_\_\_\_.
2. Jeżeli Wykonawca wykona roboty zgodnie z umową:
- 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
  - 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, jeżeli nie stwierdzono wad lub wady zostały usunięte w wyznaczonym terminie.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 147-151 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zgodnie z postanowieniami art. 149 ustawy Pzp.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

## KARY UMOWNE

### § 13.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach i ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości 1000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych).
  - 4) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany 1000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
  - 5) za brak każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3 000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych)
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego

- z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 15 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
  4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
  5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **GWARANCJA**

### **§ 14.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zasadach wynikających z art. 577 do 581 Kodeksu cywilnego na wykonane roboty objęte niniejszą umową.
2. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące.
3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
  - 1) w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
  - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania usunięcia wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji jakości, wykona roboty ponownie lub dokona ich naprawy okres gwarancji jakości dla tych robót biegnie na nowo od momentu dokonania naprawy.
6. Zamawiający wyznacza przeglądy gwarancyjne i końcowy odbiór gwarancyjny przed upływem terminu gwarancji ustalonym w ust. 2 i 3, w których Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust.2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
8. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe przystąpienie do usunięcia wad w terminie określonym powyżej, Zamawiający ustali termin przystąpienia do usunięcia wad, który będzie umożliwiał ich usunięcie.

## **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

### **§ 15.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
  - 1) świadczenia robót przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
  - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie robót z przyczyn leżących po jego stronie (z winy Wykonawcy), a przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni;
  - 3) Wykonawca wykonuje roboty będące przedmiotem umowy w sposób niezgodny z dokumentacją określającą przedmiot zamówienia, wskazaniami Zamawiającego lub umową.
  - 4) podzleca całość lub część robót lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego,
  - 5) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

*Wzrost i zdrowie*  
*Wzrost i zdrowie*



## INTERPRETACJA UMOWY

### § 16.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

## LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

### § 17.

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią :
  - 1) formularz ofertowy
  - 2) formularz cenowy
  - 3) opis przedmiotu zamówienia –załącznik do umowy
  - 4) SST
  - 5) polisa OC
  - 6) zabezpieczenie należytego wykonania umowy

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

.....

.....

Przy kontrasygnacie:

.....

KIEROWNIK  
REJONU DRÓG POWIĘDZKICH

CEZARY NOWAK

Jowita-Pilarska-Korczak  
RADCA PRAWNY

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Zapytanie ofertowe na:

#### „Remont chodnika w ciągu drogi woj. nr 304 w m. Kłępsk”

Wykaz robót budowlanych\* wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

**\*) przez roboty budowlane zamawiający rozumie wykonanie jednego zadania polegającego na ułożeniu nawierzchni z kostki brukowej betonowej o wartości min. 44 000 zł**

*Nie dopuszcza się sumowania robót celem uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.*

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów*

Nazwa zamówienia, rodzaj robót, miejsce wykonania:	Wartość zrealizowanego zamówienia (zł brutto)	Data zakończenia robót (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa Zamawiającego	Doświadczenie
				1. własne** Lub 2. innych podmiotów** - wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego

\*\* niepotrzebne skreślić

Podpisano:

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub  
imienna pieczęćka + podpis)