

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający **zaprasza do złożenia oferty** na wykonanie usługi/~~dostawy/roboty budowlanej*~~ o wartości nieprzekraczającej kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

2. Przedmiot zamówienia:

Przewóz międzybrzegowy łodzią na jedno wiosło przez Odrę w Bytomiu Odrzańskim.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w Opisie Przedmiotu zamówienia będącym załącznikiem do niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: 31 grudnia 2019.

5. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Agnieszka Dymarczyk tel. 68 328-03-09

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie. Warunki udziału w postępowaniu:

cena - 100%

Warunki udziału w postępowaniu

- Wykonawca musi wykazać osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, zakresu wykonywanych przez nie czynności i podstawie do dysponowania tymi osobami:
Warunek do spełnienia dla osób/osoby wykonującej funkcję przewoźnika: posiadanie *Patentu żeglarskiego przewoźnika żeglugi śródlądowej uprawniającego do kierowania promem lub łodzią przewozową bez napędu mechanicznego.*
- Zamawiający** nie przewiduje udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia** w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, osoby wykonujące czynności wskazane w formularzu cenowym, które umożliwią wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

- Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.
- Cena winna być wyrażona w złotych polskich.

3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być podana według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza ofertowego. Oferta z niekompletnym formularzem ofertowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

8. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie ~~lub faksem lub pocztą elektroniczną~~ * do dnia 06.07.2018 r. do godz. 15.00. w sekretariacie siedziby Zamawiającego.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Zapytanie ofertowe - „Przewóz międzybrzegowy łodzią na jedno wiosło przez Odrę w Bytomiu Odrzańskim”**” na adres:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra, ~~lub faksem na nr 068 328 03 32, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zdw@zdw.zgora.pl*~~ / Rejon Dróg Wojewódzkich w, ul., fax, e-mail:

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia przekracza netto 14 tys. euro.

10. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełnione i podpisane: formularz ofertowy - załącznik nr 1 i formularz cenowy – załącznik nr 2
2. ~~referencje* potwierdzające realizację jednego zadania związanego z przedmiotem zamówienia na minimalną wartość zł brutto,~~
3. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej,
4. kopie uprawnień zawodowych* kierownika budowy/projektanta.

11. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;

12. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich

AI. Niepodległości 32

65-042 Zielona Góra

telefony: (0-68) 328-03-00,

fax: (068) 328-03-32, (068) 328 03 38;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich jest **Pan Rafał Wielgus**, kontakt: adres e-mail: r.wielgus@bhpx.pl, telefon: 609 856 986;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przewóz międzybrzegowy łodzią na jedno wiosło przez Odrę w Bytomiu Odrzańskim** nr sprawy: ZDW-ZG-WM-57-30/2018, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w RODO;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* niepotrzebna skreślić

** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Podpisano:
Dyrektor
Paweł Tonder

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wykaz osób;
- 3) Formularz cenowy;
- 4) Projekt umowy;
- 5) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 6) Specyfikacja wykonania usługi.