

Zielona Góra, dnia 2018-03-13

Znak sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-13/2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający **zaprasza do złożenia oferty** na wykonanie usługi/~~roboty budowlanej*~~ o wartości nieprzekraczającej kwoty netto określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z.2017r. poz. 1579).

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 30, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-05-90-332.

II. Przedmiot zamówienia:

„Zakup wraz z dostawą liny stalowej na bębnie na potrzeby przepraw promowych na rzece Odrze”

o łącznej długości 1650mb w tym przeprawy:

- w Brodach w ilości 350mb,
- w Pomorsku w ilości 2x340mb,
- w Połęczku w ilości 380mb,
- Miłsko - Przewóz 240mb

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - wg formularza nr 3 n/n zapytania ofertowego.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.

V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Pani Iga Szyliczuk tel.: (68) 322 17-07,

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. cena – 100 %

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności zamówienia i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub faksem lub pocztą elektroniczną do dnia 05.04.2018 do godz. 10⁰⁰

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe” na adres: Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra, lub faksem na nr 068 328 03 32, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: zdw@zdw.zgora.pl / rdwz@zdw.zgora.pl

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom, którzy odpowiedzieli na zapytanie ofertowe w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego, jeżeli wartość szacunkowa zamówienia przekracza netto 14 tys. euro.

X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy - formularz nr 1
2. wypełniony formularz cenowy - formularz nr 2
3. referencje potwierdzające realizację jednego zadania związanego z przedmiotem zamówienia na minimalną wartość zł brutto
4. kopie uprawnień zawodowych kierownika budowy/projektanta
5. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 23 000,00 zł

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;

* niepotrzebna skreślić

Z-ca DYREKTORA
ds. Zarządzania Drogiami i Mostami

Podpis

Grzegorz Szulc

.....
Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – formularz nr 1;
- 2) Formularz cenowy – formularz nr 2,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia - formularz nr 3,
- 4) Projekt umowy – formularz nr 4

.....
(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra

dotyczy zamówienia na:

„Zakup wraz z dostawą liny stalowej na bębnie na potrzeby przepraw promowych na rzece
Odrze”

o łącznej długości 1650mb w tym przeprawy:

- w Brodach w ilości 350mb,
- w Pomorsku w ilości 2x340mb,
- w Połęczku w ilości 380mb,
- Miłsko - Przewóz 240mb

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę całkowitą brutto zł:**

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

(słownie)

Inne kryteria

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.**

Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

Dane kontaktowe:

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

Podpis

.....
(czytelny podpis upelnomocnionego
Przedstawiciela lub imienna pieczęć + podpis)

Załączniki do oferty:
1. Formularz cenowy,
4. Polisa OC

.....
(miejscowość, data).....
(pieczęć Wykonawcy)**FORMULARZ CENOWY****„Zakup wraz z dostawą liny stalowej na bębnie na potrzeby przepraw promowych na rzece Odrze”**o łącznej długości **1650mb** w tym przeprawy:

- w Brodach w ilości 350mb,
- w Pomorsku w ilości 2x340mb,
- w Połęczku w ilości 380mb,
- Milsko - Przewóz 240mb

Lp.	Opis robót	Jedn.	ilość	Cena jedn. netto za 1 mb	Razem netto
1.	Dostawa liny stalowej fi 22 mm na bębnie zgodnie z OPZ	mb	1650		
x	RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT NETTO:				
x	+ Podatek Vat 23 %				
x	RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT BRUTTO:				

Słownie brutto:

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Zakup wraz z dostawą liny stalowej na bębnie na potrzeby przepraw promowych na rzece Odrze”

o łącznej długości 1650mb w tym przeprawy:

- w Brodach w ilości 350mb,
- w Pomorsku w ilości 2x340mb,
- w Połęczku w ilości 380mb,
- Miłsko - Przewóz 240mb

Zakres dostawy:

Parametry liny na bębnie:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| • Długość: | 350 mb, 2x340 mb, 380 mb, 240 mb |
| • Konstrukcja: | WS6 x 36 |
| • Rdzeń: | włókienny |
| • Wytrzymałość min: | 1770 MPa |
| • Średnica liny: | 22 mm |
| • Rzeczywista siła zrywająca: min. | 282kN |
| • Kierunek: | prawy |
| • Typ: | przeciwzwity |
| • Wymagania zamawiającego | deklaracja zgodności |

Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

- Lina podwójnie smarowana (rdzeń + sploty)
- Pokrowiec/ plandeka na bęben z liną zabezpieczający przed warunkami atmosferycznymi.

Transport po stronie dostawcy na miejsce przeznaczenia bez dodatkowych kosztów, wymagany jest samochód z dźwigiem do rozładunku typu HDS (bez udziału załogi promu).

- Przeprawa promowa w Pomorsku w ciągu drogi woj. Nr 281
Dojazd do miejsca złożenia liny w Pomorsku jest utrudniony przez to, że ostatni odcinek ok. 40-50m – jest to zjazd z drogi utwardzonej asfaltowej na gruntową. O takiej sytuacji należy powiadomić przewoźnika i zorganizować tak transport, aby bęben z liną mógł być złożony we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

- Przeprawa promowa w Brodach w ciągu drogi woj. Nr 278
Dojazd nawierzchnia utwardzoną.
- Przeprawa promowa w Połęczku w ciągu drogi woj. Nr 138
Dojazd nawierzchnia utwardzoną.
- Przeprawa promowa Miłsko – Przewóz w ciągu drogi woj. nr 282
Dojazd do miejsca złożenia liny po stronie Przewozu jest dobry – drogą wojewódzką nr 282 o nawierzchni utwardzonej.

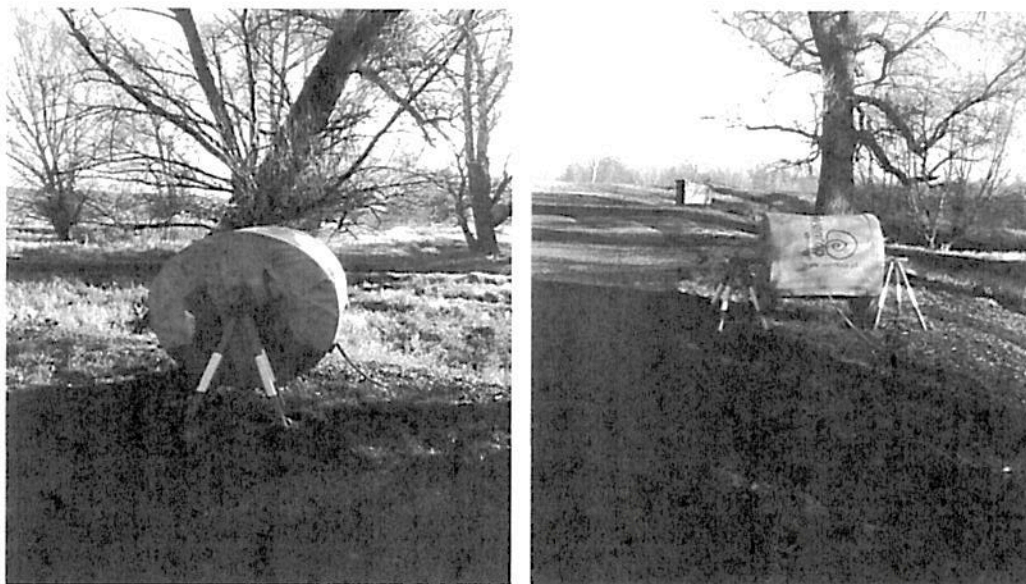
Przeprawy promowe na rzece Odrze znajdują się w woj. lubuskim.

Bęben z liną należy osadzić na przygotowanym przez Zamawiającego stojaku.

Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi przez Zamawiającego na podstawie:

- dokumentu przewozowego określającego ilość przewiezionego materiału (np. dokument „WZ”)
- deklarację zgodności na daną partię dostawy.

Zdjęcie nr 1 – przykład pokrowca/plandeki na bęben z liną



Termin realizacji zamówienia: do 31-12-2018r.

Orientacyjne terminy dostawy lin na poszczególne przeprawy promowe:

- w Pomorsku: IV.2018r. dł. 340mb; XI-XII.2018r. dł. 340mb
- w Brodach: V-VI.2018r. dł. 350mb
- w Połecku: X-XI.2018r. dł. 380mb
- w Przewozie: VII-VIII.2018r. dł. 240mb

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania dostawy drugiej partii liny (tj. orientacyjny termin dostawy XI-XII.2018r.) na przeprawę promową w m. Pomorsko w przypadku nieuruchomienia kursowania poza porą dzienną.

Dostawy objęte zamówieniem będą realizowane sukcesywnie w trakcie obowiązywania umowy, zależnie od bieżących potrzeb Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00

Czas realizacji dostawy **14 dni roboczych** od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/poczty elektronicznej.

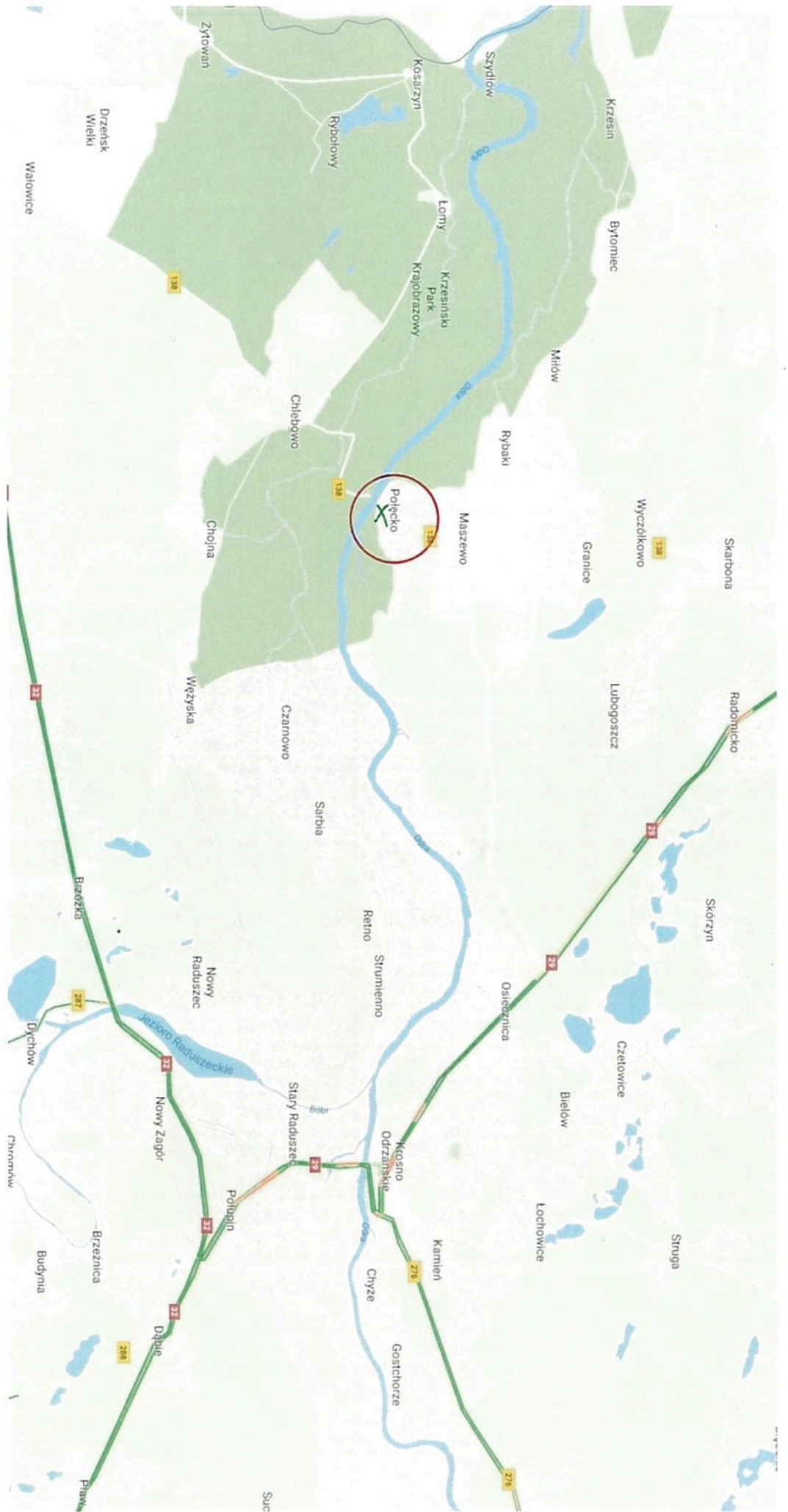
Zlecenie , o którym mowa będące podstawą do realizacji dostaw będzie zawierać: zakres dostawy, ich lokalizację oraz termin wykonania.

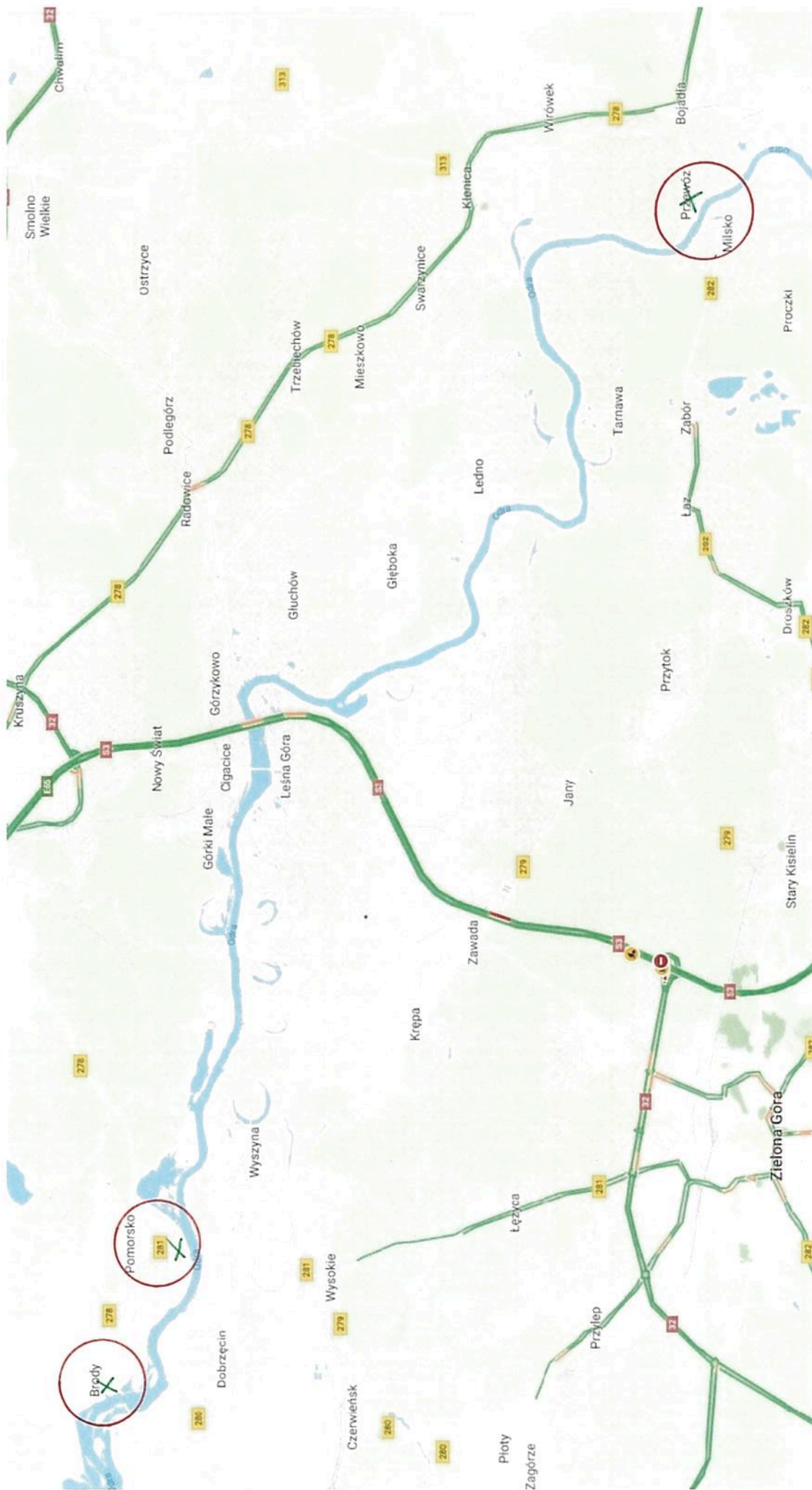
Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o dostawie co najmniej dwa dni przed planowaną dostawą.

Osoby odpowiedzialne za realizację dostawy będzie:

Ze strony Zamawiającego:

- Dariusz Błachuta – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze tel. (68) 322-17-17, 510-051-191,
- Jerzy Bielski – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze tel. 663-550-308,





UMOWA ZDW-ZG-RDWZG-...../2018 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32; NIP 973-05-90-332** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - Grzegorza Szulca
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 11.01.2017r.
(ZDW-ZG-WO-105-4/17)

Przy kontrasygnacie

Z-cy Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – Elżbiety Pietraszyńskiej,
działającej na podstawie upoważnienia Skarbnika Województwa Lubuskiego

az siedzibą w....., wpisana dopod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej 30 tys. EURO** (Nr sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-.../2018) w oparciu o art. 4.8 zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity DZ.U. z 2017r., poz. 1579*) zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do:

„Zakup wraz z dostawą liny stalowej na bębnie na potrzeby przepraw promowych na rzece Odrze”

o łącznej długości **1650mb** w tym przeprawy:

- w Brodach w ilości 350mb,
- w Pomorsku w ilości 2x340mb,
- w Połęczku w ilości 380mb,
- Miłsko - Przewóz 240mb

2. Szczegółowy zakres dostaw został opisany w formularzu cenowym oraz opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018r.**

2. Dostawy objęte zamówieniem będą realizowane sukcesywnie w trakcie obowiązywania umowy, zależnie od bieżących potrzeb Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.

Czas realizacji dostawy **14 dni roboczych** od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/poczty elektronicznej.

3. Zlecenie, o którym mowa w ust. 2, będące podstawą do realizacji dostaw będzie zawierać: zakres dostawy, ich lokalizację oraz termin wykonania.

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) odbioru dostawy,
- 2) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) dostawy liny stalowej średnicy 22 mm, o konstrukcji WS6 x 36, z rdzeniem włókienny, o wytrzymałości min. 1770 MPa, rzeczywista siła zrywająca: min.282kN, lina podwójnie smarowana, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- 2) transportu na miejsce przeznaczenia bez dodatkowych kosztów, wymagany jest samochód z dźwigiem do rozładunku typu HDS (bez udziału załogi promu)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **23 000,00 zł**. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:

- 1) p. D. Błachuta - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, kontakt: 510-051-191
- 2) p. Jerzy Bielski – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, kontakt: 663-550-308



2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

1) tel.

4. Zmiana osób wskazanych do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga sporządzenia aneksu, jedynie pisemnego powiadomienia stron i do tej zmiany nie ma zastosowania §12 ust.4 umowy.

ODBIÓR DOSTAWY

§ 6.

1. Odbiór dostawy zostanie dokonany na podstawie dokumentu przewozowego określającego ilość przewiezionego materiału (np. dokument „WZ”) i odbioru dostawy przez Zamawiającego. Dokumenty będą zawierały wielkości rzeczywiste dostaw oraz potwierdzenie wykonania dostawy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania dostawy drugiej partii liny (XI-XII.2018r.) na przeprawę promową w m. Pomorsko w przypadku nieuruchomienia kursowania poza porą dzienną.

3. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości Wykonawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym przez Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę nettozł

(słownie:.....)

a z podatkiem VAT 23% tj.zł

kwota bruttozł

(słownie:.....zł)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi dostaw przedstawionemu w formularzu cenowym.

3. Rozliczenie będzie się odbywało na podstawie załączonego dokumentu przewozowego określającego ilość przewiezionego materiału (np. dokument „WZ”).

4. Wartość wykonywanej dostawy będzie obliczana w ten sposób, że ceny jednostkowe będą przyjmowane z formularza cenowego, a ilości wykonanej dostawy wg dokumentów WZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych. Takie działanie Zamawiającego nie upoważnia Wykonawcy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem, w tym odszkodowawczym.

6. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględni wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 8.

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie załączonych dokumentów przewozowych zawierających wielkości rzeczywiste dostarczanych partii.



2. Podstawą do wystawienia faktur jest dokument odbioru dostawy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w § 5 umowy.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
4. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (dokument przewozowy, rozliczenie finansowe, deklaracje zgodności/).
5. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy
6. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
7. Za zwłokę w zapłacie należności z faktury przysługują odsetki ustawowe.
8. FV należy wystawiać na:
Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32,
65 - 042 Zielona Góra; NIP: 973-05-90-332.
9. Adres, na który należy przesyłać faktury VAT:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32; 65-042 Zielona Góra.

KARY UMOWNE

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:
 - 1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust.2 niniejszej umowy - w wysokości 2% wartości zlecenia brutto za przekroczenie terminu 14 dniowego, za każdy dzień spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,
 - 2) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości **1000 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc);
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 11 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.
5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:



- 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie dostaw bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.:
 - a) niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry),
 - b) klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi),
 - c) niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
- 2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.
 - b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT; w zakresie wysokości tego podatku
 - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - d) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - e) zmiany danych rejestrowych,
 - f) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,
 - g) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,
 - h) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w zapytaniu ofertowym.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 11.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 2,
 - 2) w przypadku dostarczenia materiału o parametrach niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia

INTERPRETACJA UMOWY

§ 12.

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.



3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz ofertowy
 - 2) formularz cenowy
 - 3) opis przedmiotu zamówienia
 - 4) Polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Przy kontrasygnacie:

KIEROWNIK
REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH
CEZARY NOWAK

Jowita Pilarska-Korczak
RADCA PRAWNY