

Zielona Góra, dnia **08-12-2016r.**

Znak sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-103/2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający realizując zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ((tekst jednolity DZ.U., poz. 2164 z dnia 22 grudnia 2015r.z późniejszymi zmianami).

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie ~~usługi/dostawy/roboty~~ budowlanej* o wartości nieprzekraczającej netto 30 tys. euro.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Województwo Lubuskie – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze,
Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
Tel. (68) 328 03 300, fax (68) 328 03 32
REGON: 006092820, NIP: 973-00-10-122

II. Przedmiot zamówienia :

**" Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze"**

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: zgodnie z załącznikiem Nr 5

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.**

V. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Hanna Barylska. tel. (68)322-17-03

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena zamówienia (wartość brutto wyrażona w zł). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną).

VII. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Oferta z niekompletnym formularzem cenowym nie będzie brana pod uwagę podczas oceny ofert.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność.

Ofertę należy złożyć do dnia **15-12-2016r. do godz. 10:00.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Oferty można składać na adres:

Województwo Lubuskie - Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze / **Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze kod 65-339, ul. Nowa 1**, (sekretariat I piętro)

z dopiskiem na zamkniętej kopercie „Zapytanie ofertowe –
" **Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze**"

IX. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną oraz zostanie zamieszczona w biuletynie informacji publicznej zamawiającego www.bip.zdw.zgora.pl zakładka *zamówienia do 30 000 euro*. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Wykonawców, których oferta nie została przyjęta do realizacji.

X. Oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1
2. wypełniony formularz cenowy - Załącznik nr 2
3. zezwoleń Powiatowego Inspektoratu Weterynarii na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportowania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kat.1
4. wykaz usług* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - Załącznik nr 3

* przez główną usługę zamawiający rozumie:

- **1 usługę w zakresie usuwania padłych zwierząt o wartości min.: 19 000,00 zł brutto**

Nie dopuszcza się sumowania usługi celem uzyskania wymaganej minimalnej ilości.

5. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż **19 000,00 zł**.

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
 - b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
 - c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty;
2. Oferty niekompletne nie będą brane pod uwagę podczas oceny ofert.

Podpis

Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami

Grzegorz Szulc

.....

Dyrektora lub osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1;
- 2) Formularz cenowy – Załącznik Nr 2,
- 3) Wykaz usług – Załącznik Nr 3
- 4) Wykaz dróg Rejonu Dróg Wojewódzkich – Załącznik Nr 4
- 5) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik Nr 5
- 6) Projekt umowy – Załącznik Nr 6

*niepotrzebne skreślić

.....
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

**Województwo Lubuskie -
Zarząd Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra**

dotyczy zamówienia na:

**" Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego dróg wojewódzkich
na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze"**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę brutto zł:.....

(zgodnie z załączonym formularzem cenowym)

(słownie)

Termin realizacji zamówienia:

Oświadczam, iż akceptuję zapisy wzoru umowy.

Dane kontaktowe:

(imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail)

Podpis

.....
(czytelny podpis uprawnionego
przedstawiciela+ pieczęć)

Załączniki do oferty:

- 1.formularz cenowy
2. zezwolenie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii
3. wykaz usług
4. kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC

.....
miejsowość i data.....
pieczęć Wykonawcy**FORMULARZ CENOWY****Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego drogi wojewódzkiej na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze**

Lp.	Opis pozycji	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn.	Razem wartość
1.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie do 5 kg wraz z dojazdem	Szt.	9,00		
2.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie od 5kg do 20 kg wraz z dojazdem	Szt.	25,00		
3.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie od 20 kg do 50 kg wraz z dojazdem	Szt.	20,00		
4.	Usuwanie martwego zwierzęcia o masie powyżej 50 kg j wraz z dojazdem	Szt.	8,00		
x	RAZEM WARTOŚĆ NETTO:				
x	PODATEK VAT(8%):				
x	RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO:				

słownie:

.....
(czytelny podpis upelnomocnionego
przedstawiciela lub imienna pieczatka +
podpis)

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Zapytanie ofertowe na:

Usunięcie padłych zwierząt z pasa drogowego drogi wojewódzkiej na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

* **przez główne usługi zamawiający rozumie min. 1- usługę w zakresie usuwania padłych zwierząt z pasa drogowego o wartości min. 19 000,00 zł brutto .**

Nie dopuszcza się sumowania usług celem uzyskania wymaganej wartości brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów.

Nazwa zamówienia: -- usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego	Wartość zrealizowanego zamówienia (brutto w zł)	Data zakończenia (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa Zamawiającego

Podpisano:

_____ dnia ____ ____ roku
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub

.....
imienna pieczęćka + podpis)

OD Bobrowice					
Lp	Nr dr	Nazwa drogi	początek	koniec	dł. drogi
			[km]	[km]	[km]
1	138	Sulęcın - Torzym - Gubin	40+972	85+410	44+438
2	276	Krosno Odrz. - Świebodzin	0+000	13+145	13+145
3	278	Szklarka Radnicka - Wschowa	0+000	13+338	13+338
4	285	Gubin - Grabice - Starosiedle	0+000	17+035	17+035
5	286	Gubin - Biecz	0+000	13+590	13+590
6	287	Kosierz - Bobrowice - Lubsco - Żary	0+000	16+101	16+101
7	288	Dąbie - Lubiatów - Bogaczów - Nowogród Bobrz.	0+000	27+833	27+833
					145,480
OD Zielona Góra					
Lp	Nr dr	Nazwa drogi	początek	koniec	dł. drogi
			[km]	[km]	[km]
1	278	Szklarka Radnicka - Nietkowice - Sulechów - Konotop - Sława - Wschowa	13+338	53+534	40+196
2	279	Zawada - Racula - Buchałów – Wysokie Miasto Zielona Góra (1+645)	27+908 56+626	58+591 58+271	29+038
3	280	Zielona Góra - Czerwieńsk - Brody	7+201	18+311	11+110
4	281	Zielona Góra - Wysokie - Pomorsko	6+481	11+244	4+763
5	282	Droga nr 27 - Zielona Góra - Zabór – Bojadła Miasto Zielona Góra (13+750)	0+000 3+537	31+505 17+287	17+755
6	289	Gr. Państwa – Lubsco – Krzystkowice	40+466	46+672	6+206
7	290	Niwiska-Mirocin Dolny	0+000	11+196	11+196
8	295	Nowogród Bobrzański - Żagań	0+000	5+600	5+600
					125,864
OD Babimost					
Lp	Nr dr	Nazwa drogi	początek	koniec	dł. drogi
			[km]	[km]	[km]
1	277	Skąpe - Sulechów	0+000	13+086	13+086
2	276	Krosno Odrz. - Świebodzin	13+145	41+042	27+897
3	302	Brudzewo - Zbąszyń - Nowy Tomyśl	0+000	12+645	12+645
4	303	Świebodzin - Brudzewo - Babimost	0+000	26+478	26+478
5	304	Okunin - Nowe Kramsko - Babimost	0+000	17+513	17+513
6	313	Babimost - Kargowa – Klenica Wielkopolska 0+924	0+000 5+625	21+365 6+548	20+441
7	314	Kargowa - Świętno	0+000	8+945	8+945
8	456	Droga 304-port Lotniczy Zielona Góra Babimost	0+000	0+571	0+571
					127,576
ŁĄCZNIE: 398,920					

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Temat:

Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego dróg wojewódzkich na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

I. Termin realizacji zamówienia:– od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

II. Zamówienie obejmuje:

1. Usuwanie potraconych, przejechanych, martwych zwierząt i ich części leżących w pasie drogowym dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze (tj. m.in. ocena i potwierdzenie zgonu zwierząt, , oraz przewiezienie do utylizacji).

III. Inne istotne elementy zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego przyjmowania zgłoszeń o konieczności usuwania potraconych, przejechanych zwierząt i ich części leżących na pasach dróg wojewódzkich administrowanych przez Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.
2. Każdorazowa interwencja i wyjazd związany z realizacją zamówienia będzie zgłaszany przez Zamawiającego telefonicznie oraz potwierdzony pisemnie zleceniem (faksem – e-mail). Czas rozpoczęcia realizacji w ciągu 4 godziny od chwili przyjęcia zlecenia telefonicznego/pisemnego od Zamawiającego.
3. W przypadku zgłoszenia zdarzenia objętego zakresem umowy przez Policję lub Straż Miejską, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi po przekazaniu takiej informacji przedstawicielowi Zamawiającego oraz uzyskaniu pisemnego potwierdzenia przez zgłaszającego interwencję.
4. W przypadku zabrania kilku martwych zwierząt (o łącznej wadze nieprzekraczającej 100 kg) w ciągu jednego odcinka drogi – wezwanie takie będzie traktowane jako wezwanie jednokrotne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności oraz stosowania obowiązujących przepisów weterynaryjnych i sanitarno-epidemiologicznych przy wykonywaniu prac.
6. Usługi należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ochrony środowiska, o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych, o odpadach, prawem o ruchu drogowym oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Do Wykonawcy usług należy prowadzenie postępowania z odpadami weterynaryjnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, za co ponosi on wyłącznie odpowiedzialność.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania w całości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się zmiany w ilości w wyszczególnionym formularzu cenowym w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ilości zamienne nie mogą wpłynąć na ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym.
9. Za prawidłowe zabezpieczenie prac oraz skutki dla osób je wykonujących oraz uczestników ruchu drogowego całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Prowadzone prace mają być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dot. organizacji ruchu na drogach wojewódzkich.
10. Każdorazowo po zebraniu odpadów Wykonawca bezwzględnie musi zgłosić telefonicznie ten fakt Zamawiającemu tj.:
 - w dni robocze w godzinach urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze tj. 7:30 do 15:30 tel: (68)322-17-00 sekretariat
 - w pozostałe dni wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze na numer Kierowników Obwodów Drogowych i tak odpowiednio:
 - 1) p. W. Makarski – Kierownik Obwodu Drogowego Zielona Góra – tel. 663-550-309
 - 2) p. K. Kuzuś – Kierownik Obwodu Drogowego Bobrowice – tel. 663-550-311
 - 3) p. R. Zjawin – Kierownik Obwodu Drogowego Babimost – tel. 663-550-312
11. Odbiór usługi następuje po stwierdzeniu usunięcia całości odpadów oraz po podpisaniu dokumentu wykonania usługi przez Zamawiającego. Do faktury należy dołączyć: rozliczenie finansowe, kwity wagowe.
12. Cena oferty obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
13. W przypadku zgłoszenia do usunięcia z pasa drogowego **DZIKA** Wykonawca ma obowiązek postępować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 07.01.2016r. w sprawie wprowadzenia w 2016r. na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej „Programu mającego na celu wczesne wykrycie zakażeń wirusem wywołującym afrykański pomór świń i poszerzenie wiedzy na temat tej choroby oraz jej zwalczanie” (Dz.U.2016r. poz.70).
13. Wykonawca powinien uwzględnić w ofercie (formularzu cenowym) ewentualny brak zwierzyny we wskazanym miejscu. Wyjazd bez zebrania zwierzyny nie będzie przedmiotem osobnej płatności.
14. Ceny jednostkowe pozostaną stałe w okresie trwania umowy. Rozliczenie nastąpi za ilość rzeczywiście wykonanych usług wg cen jednostkowych i ilości odebranych usług.
15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług Podwykonawcy, warunkiem opłacenia faktury będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych Podwykonawcom i przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o uregulowaniu wobec Podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych usług. Powyższe oświadczenie będzie także potwierdzone przez Podwykonawców. Wzory oświadczeń zgodnie z załącznikiem nr 1 i nr 2 oraz zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z wykonawcą - płatnością dla podwykonawców – załącznik nr 3 stanowią integralną część opisu przedmiotu zamówienia.

Oświadczenie Wykonawcy o zafakturowaniu usług

Oświadczam, iż dokumentem (fakturą VAT nr.....) wystawionym dnia..... przez
..... zafakturowano usługi wykonane przez następujących Podwykonawców:

Nazwa Podwykonawcy	Rodzaj usług	Wartość usług netto

.....

Podpis Wykonawcy
(osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

(wzór) Załącznik nr 2 do OPZ

Miejscowość, data.....

Pieczętka firmowa

Oświadczenie Wykonawcy

Działając w imieniu....., zwanym/zwanej dalej „**Wykonawcą**” w związku z zawarciem pomiędzy(Wykonawca) a, zwanym dalej „**Podwykonawcą**”, umowy podwykonawczej nr..... na wykonanie w ramach zadania pn. „.....”, zwanej dalej „Umową podwykonawczą”,

oświadczam, iż:

Wykonawca dokonał na dzień złożenia niniejszego oświadczenia zapłaty na rzecz Podwykonawcy zobowiązań wynikających z tytułu dotychczas odebranych przez Zamawiającego usług na podstawie Umowy podwykonawczej.

Wykonawca dołącza do oświadczenia dowody zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy.

Między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje bądź może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi.

W imieniu Wykonawcy:

W imieniu Podwykonawcy:

Zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z Wykonawcą													
Płatności dla podwykonawców													
Nazwa podwykonawcy	Zakres	Kwota umowna	FAKTURY						PŁATNOŚCI DLA PODWYKONAWCÓW				
			lp.	Data wpływu	Numer	Na kwotę	Termin zapłaty	Płatne przez Wykonawcę	Kwota	Data płatności	Czy na całość faktury	Czy w terminie	Ilość dni opóźnienia
1													
2													

W imieniu Wykonawcy:

UMOWA ZDW-ZG-RDWZG-...../2016 (projekt)

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy **Województwem Lubuskim**, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, Al. Niepodległości 32** zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca
działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
nr ZDW-ZG-WO-105-48/16 z dnia 09 września 2016r.

az siedzibą w....., wpisana do
.....pod numeremzwana dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania (Nr sprawy: ZDW-ZG-RDWZG-3317-103/16) o wartości szacunkowej **poniżej 30 000 EURO w oparciu o art. 4 pkt 8** ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz.U. z 22 grudnia 2015r., poz. 2164. ze zmianami), strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:

„Usuwanie padłych zwierząt z pasa drogowego na terenie Zarządu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze.”

2. Szczegółowy zakres prac został ujęty w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY**§ 2.**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia 01.01.2017r. do dnia 31.12.2017r.**

2. Usługi dotyczące usuwania padłych zwierząt będą realizowane przez Wykonawcę całodobowo. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń o konieczności usuwania potraconych, przejechanych zwierząt i ich części leżących w pasach dróg wojewódzkich, maksymalny czas na przystąpienie do realizacji zlecenia będzie wynosił **4 godziny** od chwili przyjęcia zlecenia telefonicznego* potwierdzonego pisemnie przy użyciu faksu, bądź drogą elektroniczną (e-mail).

* zlecenia telefoniczne będą miały zastosowanie w dni robocze oraz wolne od pracy i świąteczne oraz poza godzinami urzędowania RDW Zielona Góra, zlecenia telefoniczne każdorazowo będą potwierdzane pisemnie pierwszego dnia roboczego.

3. Zlecenie o którym mowa w ust. 2 niniejszej umowy, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac i ich szczegółową lokalizację.

OBOWIĄZKI STRON**§ 3.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni od podpisania umowy.
 - 2) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:
 - a) przepisami prawa,
 - b) obowiązującymi przepisami weterynaryjnymi i sanitarno – epidemiologicznymi,
 - c) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa.
 - 2) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
 - 3) wykonania przedmiotu zamówienia przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania.
 - 4) każdorazowo po zebraniu odpadów bezwzględnego zgłoszenia telefonicznego (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia pkt 11) najpóźniej następnego dnia roboczego w godz.7.30-8.00.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę nr zawartą w potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej) obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy, zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:
 - 1) **p. H. Barylska – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze – tel. 68/ 322 17 03**
 - 2) **p. W. Makarski – Kierownik Obwodu Drogowego Zielona Góra – tel. 663-550-309**
 - 3) **p. K. Kazuś – Kierownik Obwodu Drogowego Bobrowice – tel. 663-550-311**
 - 4) **p. R. Zjawin – Kierownik Obwodu Drogowego Babimost – tel. 663-550-312**
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.....
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust.1 . O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

5. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego na 7 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

PODWYKONAWCY

§ 6.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:

1)nie dotyczy.....

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.

4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust.5.

5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru robót.

8. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia wynikający z umów o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy należne wynagrodzenie bez odsetek. Wynagrodzenie to nie może przekraczać wysokości cen jednostkowych zawartych w umowie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.9 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo usług.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 5 dni od dnia doręczenia pisma oraz do złożenia oświadczenia czy wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone lub roszczenie o zapłatę wynagrodzenia wygasło z innych powodów.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

14. Wykonawca ma obowiązek na ustne bądź pisemne wezwanie przedłożyć Zamawiającemu kopie faktur prawidłowo złożonych i przyjętych, dowodów zapłaty, protokołów odbioru wraz z formularzami cenowymi, które wynikają z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami.

15. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej **3 razy** lub, gdy suma wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 5% wartości umowy.

16. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do:

- 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na usługi;
- 2) podwykonawców i dalszych podwykonawców zamówienia na usługi, przy czym dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.

WYNAGRODZENIE

§ 7.

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę netto zł

(słownie:zł),

a z podatkiem VAT w wys.% tj.zł

kwota brutto zł

(słownie:zł).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.

Rozliczenie będzie się odbywało na podstawie protokołu częściowego odbioru prac zawierających wielkość rzeczywiste wykonywanych usług.

Wartość wykonywanych w tym okresie prac będzie obliczana następująco:

ceny jednostkowe będą przyjmowane z formularza cenowego, a ilości wykonanych prac wg stanu faktycznego.

3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust.1 może ulec odpowiednim zmianom.

4. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i wykazać Zamawiającemu na piśmie wpływ zmiany stawki podatku VAT na koszty wykonania przedmiotu umowy wraz z propozycją nowego wynagrodzenia, która powinna być potwierdzona przez Wykonawcę stosownymi przepisami, z których wynikają zmiany oraz odpowiednimi dokumentami. Ewentualna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonana wyłącznie po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy.

WIERZYTELNOŚCI

§ 8

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści

- wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
 3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
 4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

ROZLICZANIE FAKTUR

§ 9

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane **fakturami częściowymi** na podstawie załączonego protokołu odbioru prac częściowych zawierającego wielkości rzeczywiste.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowy odbioru wykonanych usług podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego zgodnie z § 5 umowy.
3. Usługi związane z usuwaniem padłych zwierząt z pasa drogowego będą rozliczane w cyklu miesięcznym.
4. Do faktury wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru, rozliczenie finansowe, kwity wagowe).
5. Warunkiem zapłaty faktur Wykonawcy będzie uregulowanie wszystkich płatności należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom i załączenie przez Wykonawcę do faktury oświadczenia o uregulowaniu wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców wszystkich należności z tytułu wykonanych usług wraz z dowodami potwierdzającymi tę zapłatę. Powyższe oświadczenie powinno być także potwierdzone przez podwykonawców. Wzory oświadczeń stanowią załączniki do opisu przedmiotu zamówienia.
6. Za dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom Zamawiający uzna, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kopie faktur podwykonawców prawidłowo wystawionych i dostarczonych Wykonawcy lub podwykonawcy (z potwierdzeniem wpływu) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Faktury winny określać zakres rzeczowy wykonanych części zamówienia wynikający z umów o podwykonawstwo, w tym dalszego podwykonawcy, należne kwoty wynikające z wystawionych przez nich faktur oraz obustronnie podpisanego protokołu odbioru. Dodatkowo Wykonawca wypełni zestawienie faktur i dokonanych płatności dla podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z tabelą, której wzór stanowi załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku uregulowania płatności gotówką, dokumentem potwierdzającym zapłatę będzie pokwitowanie, zgodnie z art. 462 § 1 Kodeksu cywilnego.
8. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 5 Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, bez prawa naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie.
9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z wymaganymi dokumentami.
10. Zamawiający zastrzega, że termin zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia wobec Wykonawcy nie może być krótszy niż termin zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy wobec podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
11. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy _____

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust.2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) zmiany osobowe polegające na zmianie osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji, itp.):

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.

b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT;

c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

d) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca - podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;

e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;

f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,

g) danych rejestrowych,

h) będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,

i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,

j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;

3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

KARY UMOWNE

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne bez względu na wysokość poniesionej szkody:

1) za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust.2 niniejszej umowy - w wysokości 100 zł za każdą godzinę spóźnienia w realizacji przedmiotu zlecenia,

2) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem prolongaty ubezpieczenia – w wysokości **1 000,00zł**.

3) braku każdorazowej zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **1 000,00 zł**.

4) nieprzedłożenia w wyznaczonym terminie zgodnie z § 6 ust.6 umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany **1 000 zł** (słownie jeden tysiąc złotych) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem §12 ust.1 w wysokości 10 % wartości umowy brutto.

4. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

5. Stronom umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
2. Zamawiający może, oprócz innych przyczyn wskazanych w umowie, odstąpić od niniejszej umowy w sytuacji:
 - 1) w przypadku 3-krotnego niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust. 2 ,
 - 2) w przypadku świadczenia usługi przez osobę w stanie intoksykacji tj.: w stanie po użyciu alkoholu, nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego lub innej podobnie działającej substancji,
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w umowie powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 13

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron..
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) formularz ofertowy,
 - 2) formularz cenowy,
 - 3) opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) polisa OC.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA
