

ZDW-ZG-WZ-3310-95/2016

ZMIANA DO SIWZ NR 3
-dot. opisu przedmiotu zamówienia i istotnych postanowień umowy /projekt umowy/

Przetarg nieograniczony: **Pełnienie funkcji Inżyniera Projektu nad realizacją zadania: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”.**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze na mocy art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w następującym zakresie:

• **Rozdział III:**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -pkt 19 Personel otrzymuje następującą treść:

pkt 19 Personel:

19.1. Nadzór nad realizacją zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ” będzie powierzony osobom wskazanym w ofercie Inżyniera Projektu niniejszego zamówienia, na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ oraz osobom spełniającym określone w SIWZ minimalne wymagania.

19.2. Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem inspektorów nadzoru będzie Inżynier Projektu.

19.3. Personel Inżyniera Projektu będzie wykonywał swoje obowiązki z należytą starannością, a w szczególności będzie:

- 1) dokumentował decyzje i rozstrzygnięcia, mające wpływ na realizację zadania;
- 2) dbał o kompletność korespondencji i prawidłowość przedstawionej dokumentacji;
- 3) potwierdzał wyłącznie kwoty, które są bezspornie należne Wykonawcy robót budowlanych, a wszelkich kalkulacji dokonywał w oparciu o warunki umowy i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 4) nie dopuszczał do sytuacji, w których jego działania lub zaniechania będą stanowiły podstawę do roszczeń Wykonawcy robót budowlanych;
- 5) dokumentował obecność na terenie budowy podpisem na liście obecności. Lista obecności personelu Inżyniera Projektu winna być udostępniana na każde żądanie Zamawiającego lub jego przedstawiciela.

19.4. Inżynier Projektu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem robót przedłoży do akceptacji Przedstawicielowi Zamawiającego - Kierownikowi Projektu szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień, jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom, a także przewidywany harmonogram pracy.

19.5. Inżynier Projektu dla wykonania obowiązków nadzoru nad robotami budowlanymi ustanowi zespół inspektorów nadzoru, obejmujący inżynierów branżowych oraz niezbędnych specjalistów, zdolnych do prowadzenia powierzonych zadań i uprawnionych do prowadzenia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i w zgodzie z postanowieniami decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

19.6. Biorąc pod uwagę powyższe Inżynier Projektu powinien ocenić swoje potrzeby i zatrudnić zespół wystarczający na wykonanie wszystkich obowiązków wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Jeśli Inżynier Projektu uzna, że zaproponowany przez Zamawiającego skład personelu nie pozwala na wypełnienie obowiązków omówionych w opisie przedmiotu zamówienia, może przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wycenie usługi. Personel, podany przez Inżyniera Projektu w ofercie nie wyczerpuje wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań i winien być traktowany jako minimalne wymogi Zamawiającego.

19.7. Inżynier Projektu powinien zaproponować w trakcie realizacji usługi personel pomocniczy, potrzebny do wykonania wszystkich zadań, zawartych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

19.8. Zmiana członków personelu Inżyniera Projektu, w uzasadnionych przypadkach, może nastąpić jedynie po uzyskaniu przez Inżyniera Projektu pisemnej zgody Zamawiającego.

19.9. Inżynier Projektu powinien dostarczyć swoim inspektorom oraz innym członkom zespołu niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego świadczenia usługi Inżyniera Projektu oraz wykonania zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza” (np. dodatkowi inspektorzy nadzoru w innych branżach, radca prawny, osoba znająca przepisy i praktyczne zastosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych, hydrolog, dendrolog, ornitolog, archeolog, specjalista ds. elektrycznych, specjalista ds. BHP, informatycy, personel pomocniczy, kierowcy, itp.). Każdorazowo kiedy będzie tego wymagać sytuacja bądź na żądanie Zamawiającego, Inżynier Projektu włączy niezbędne osoby, celem prawidłowej realizacji zadania. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu są zawarte w wycenie usługi Inżyniera Projektu.

19.10. W celu uniknięcia opóźnień w realizacji robót budowlanych, podczas nieobecności jakiegokolwiek inspektora nadzoru, wynikającej np. z okresu wakacyjnego lub choroby, Inżynier Projektu zapewni zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy inspektora nadzoru. Zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie wraz z opisem dotychczasowego doświadczenia zawodowego pracownika obejmującego zastępstwo, spełniającego wymagania dla danego stanowiska określone w SIWZ, do zaaprobowania przez Kierownika Projektu.

19.11. Ewentualne dodatkowe wynagrodzenie należne członkom zespołu Inżyniera Projektu z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych i w dni wolne od pracy, nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Inżynier Projektu powinien je uwzględnić w wycenie usługi.

19.12. W okresie trwania zadania Inżynier Projektu na własny koszt i ryzyko przeprowadzi rozpoznanie warunków panujących w m. Przetocznicza i na terenie budowy oraz zagwarantuje dla swojego personelu, w ramach oferowanej ceny ofertowej:

- 1) koszty administracyjne zatrudnienia inspektorów nadzoru, koszty związane z dojazdem do pracy tak w Polsce jak i z/do kraju macierzystego, zakwaterowanie, diety, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne wydatki związane z zatrudnieniem inspektorów nadzoru;
- 2) transport lokalny na terenie budowy;
- 3) inne świadczenia wynikające z przepisów i obowiązków wykonywanych na budowie.

19.13. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, co najmniej 1 osoby wykonującej prace biurowe, która umożliwi wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

19.14. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

19.15. Obowiązek określony w pkt 19.13 i 19.14 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.19.13, na umowę o pracę.

19.16. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w pkt 19.13.

19.17. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 19.13 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

19.18. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 19.13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

19.19. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w pkt 19.13, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 19.13 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

19.20. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

- **Rozdział IV:**

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/ - § 3 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON
otrzymuje następującą treść:

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej będącej w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w dokumentach przetargowych.
3. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy polisę zawartą w dniu (lub inny dokument ubezpieczenia) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prologaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub

w przypadku nieodnowienia polisy zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie nie było możliwe - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, co najmniej 1 osoby wykonującej prace biurowe, która umożliwi wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

6. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Obowiązek określony w ust. 5 i 6 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 5, na umowę o pracę.

8. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 5.

9. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy

ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

11. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust. 5, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 5 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Ww. zmiana nie skutkuje zmianą treści *ogłoszenia o zamówieniu* oraz nie skutkuje zmianą terminu składania ofert.

Poniżej, Zamawiający zamieszcza zmieniony opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy.

Podpisano:
Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami
Grzegorz Szulc

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pełnienie funkcji Inżyniera Projektu nad realizacją zadania: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”.

CPV 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

1. UWAGI OGÓLNE

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze informuje, że zamierza na sfinansowanie zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza” przeznaczyć środki, pochodzące z budżetu Województwa Lubuskiego oraz środki pochodzące z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.

Dla przedmiotowej inwestycji uzyskano decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej nr 6/14 z dnia 27.06.2014 r. znak: IB.II.7820.6.2014.JMud - decyzja jest ostateczna.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi Inżyniera Projektu, związanej z realizacją umowy, która zostanie zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”.

2.2. Usługa obejmuje:

- 1) świadczenie usługi z zakresu pełnienia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami umowy, w tym zapisami niniejszego OPZ,
- 2) zarządzanie budową w imieniu Zamawiającego,
- 3) wsparcie Zamawiającego w wypełnianiu obowiązków sprawozdawczych, wynikających z procedur współfinansowania projektu pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ” ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020.

2.3. W celu realizacji usługi, Inżynier Projektu utworzy jeden zespół nadzoru. W skład zespołu nadzoru będą wchodzić Inżynier Projektu, stojący na czele zespołu oraz inspektorzy nadzoru poszczególnych branż, uprawniony geodeta, jak też osoby odpowiedzialne za badania laboratoryjne oraz nadzór archeologiczny nad działaniami Wykonawcy robót budowlanych. Inżynier Projektu będzie działał zgodnie z rolą, jaka została określona w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Inżynier Projektu będzie odpowiadał za zarządzanie realizacją niniejszej inwestycji oraz kontrolę prawidłowości realizacji i rozliczenia danej inwestycji.

2.4. Czas pracy biura nadzoru powinien być zgodny z czasem pracy Wykonawcy Robót Budowlanych, zaakceptowany przez Zamawiającego.

Wymagana ilość pobytów na budowie w tygodniu:

- Inspektorzy Nadzoru – w okresie prowadzenia robót w danej branży oraz na każde żądanie Zamawiającego,

- Inżynier Projektu - pobytów w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego.

Za jednorazowy pobyt na budowie uważa się pobyt Wykonawcy odnotowany na liście obecności w danym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

3. CEL ZAMÓWIENIA

- 3.1. W zakresie nadzoru, jaki ma być świadczony przez Inżyniera Projektu w ramach umowy, zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usługi Inżyniera Projektu dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznica ”, należy zapewnić m.in. płynną realizację umowy na roboty budowlane, zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami umowy, nie przekroczenie budżetu przydzielonego do umowy na roboty budowlane, dla których Inżynier Projektu będzie pełnił nadzór oraz terminowy odbiór robót budowlanych.
- 3.2. Usługi, jakie mają być świadczone w ramach umowy na świadczenie usługi Inżyniera Projektu, to prowadzenie zarządzania oraz nadzoru i kontroli robót budowlanych, zleconych przez Zamawiającego. Usługi obejmują także koordynację wszystkich czynności związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu i w okresie rękojmi oraz prowadzenie działań wyjaśniających i informacyjnych związanych z realizacją projektu, do końca okresu gwarancyjnego.
- 3.3. Wykonawca niniejszego zamówienia jest zobowiązany przygotowywać raporty z postępu robót (z podziałem na poszczególne miesiące) na poszczególnych etapach realizacji, nie rzadziej niż raz w miesiącu, obejmujące zawsze okres trzymiesięczny zarówno z okresu poprzedzającego dzień złożenia raportu jak i obejmującego plan rzeczowy na kolejne trzy miesiące od dnia złożenia raportu oraz sprawować kontrolę finansową i przygotowywać związane z nią rozliczenia, uwzględniając w przedmiotowych raportach przewidywane koszty końcowe na różnych etapach wdrażania i realizacji zadania.

4. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA

Podstawowe wymiary:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| • długość całkowita | 64,50 m |
| • szerokość całkowita | 12,84 m |
| • rozpiętości przęsła | 54,00m |
| • światło poziome | 52,50 m |
| • szerokość w świetle poręczy | 9,00 m |
| • szerokość jezdni | 2x3,50m + 2x0,5m |
| • szerokość chodnika dla obsługi | 2x0,9 m |
| • klasa obciążenia | klasa A |
| • kąt skosu obiektu | 90° |

Parametry drogi dojazdowej po wykonaniu robót budowlanych

Projektowane dojazdy do obiektu posiadać będą parametry klasy drogi G.

Podstawowe wymiary:

- szerokość jezdni 2x3,5 m
- szerokość poboczy 1,5 m
- dopuszczalny nacisk osi pojazdu 115 kN
- V_p 50-70 km/h
- ciąg pieszy 2,5 m 2,0 m

5. STAN PROJEKTOWANY

Ustrój nośny

Projektowany obiekt to jednoprzęsłowy most belkowy wzmocniony łukiem (systemu Langer) o rozpiętości teoretycznej $L_t=54,00$ m. Dźwigary główne stalowe stanowią dwie blachownice o wysokości całkowitej 1370 mm o rozstawie osiowym wynoszącym 10,0 m. Blachownice połączone są ze sobą za pomocą stalowych poprzecznic o wysokości całkowitej wynoszącej 950 mm. Dźwigary główne podwieszone są do dźwigara łukowego za pomocą wieszaków stalowych. Wieszaki rozmieszczone są w rozstawie osiowym równym 5,40 m. Dźwigary łukowe stalowe zaprojektowano w rozstawie osiowym wynoszącym 10,0 m o wyniosłości w środku rozpiętości wynoszącej 8,0 m. Przekrój dźwigara łukowego przyjęto jako otwarty o wysokości całkowitej wynoszącej 720 mm. Dźwigary łuków stężone są poprzecznicami i wiatrownicami. Konstrukcja nośna przęsła jest oparta na żelbetowych przyczółkach ze skrzydłami wtopionymi w nasyp drogowy, posadowionych na żelbetowych palach wierconych o średnicy 60 cm. Przyczółki wykonane zostaną w osłonie ścianek szczelnych. Projektowany most ma na celu umożliwienie przeniesienia przez obiekt obciążeń eksploatacyjnych klasy A zgodnie z normą PN-85/S-10030. „Obiekty mostowe. Obciążenia”.

Pomost

Pomostowa płyta żelbetowa oparta jest na ruszcie prostokątnym złożonym z poprzecznic i podłużnic. Płyta zespolona jest z poprzecznicami za pomocą stalowych łączników. Grubość płyty wynosi 21-29 cm. Na płycie ułożona zostanie izolacja termozgrzewalna o gr. 0,5 cm, nawierzchnia wiążąca z MA 11 gr. 4 cm i nawierzchnia ścieralna z SMA 11 gr. 4 cm. Całkowita szerokość pomostu wynosi 12,84. Jezdnia o szerokości 7,0 m wraz z opaskami bezpieczeństwa o szerokości 0,5 m posiada daszkowy przekrój poprzeczny o wielkości 2,0 % i podłużny spadek w kierunku Świebodzina o wielkości 1,0%. Odprowadzenie wody z obiektu odbywa się za pomocą wpustów mostowych. Jezdnia ograniczona jest krawężnikami kamiennymi. Chodniki dla obsługi o szerokości 90 cm znajdują się na zewnątrz dźwigarów i ograniczone są balustradami mostowymi. Na płycie chodnikowej ułożona jest nawierzchnia cienkowarstwowa o gr. 5 mm w spadku poprzecznym wynoszącym 4,0%. W części chodnikowej zamocowane są stalowe wieszaki oraz bariera ochronna linowa, oddzielająca jezdnię od stalowych wieszaków. Odległość bariery ochronnej od pasa ruchu wynosi 0,50 m. Na początku płyty od strony Krosna Odrz. występuje urządzenie dylatacyjne natomiast na końcu płyty nacięcie dylatacyjne.

Podpory

Konstrukcja nośna przęsła jest oparta na żelbetowych przyczółkach ze skrzydłami wtopionymi w nasyp drogi, posadowionymi na żelbetowych palach o średnicy 60 cm.

Korpusy przyczółków wykształcone są w postaci żelbetowej ściany o długości 11,92 m i grubości 2,15 m z dwoma żelbetowymi skrzydłami. Długość całkowita skrzydeł wynosi 4,30 m. Górna część skrzydeł jest ukształtowana w taki sposób, że stanowi przedłużenie kształtu gzymsów części chodnikowej.

Przęsło jest oparte na przyczółkach poprzez łożyska garnkowe umieszczone pod każdym dźwigarem belkowym. Płyty dolne łożysk zamocowane są w wykształconej niszy podłożyskowej o szerokości 1,70 m. Na górnej części żelbetowych korpusów przyczółków od strony nasypu oparte są płyty przejściowe o długości 4,0 m.

Każdy przyczółek posadowiony jest na palach żelbetowych wierconych o średnicy 0,6 m. Górna część pali zwieńczona jest żelbetowym oczepem wykonanym w osłonie stalowych ścianek szczelnych. Przewidziano umocnienie brzegów palisadą z kółków o średnicy 12 cm i długości 2,0 m.

Droga dojazdowa

Przyjęto, że droga dojazdowa będzie jednojezdniowa, dwupasowa o dopuszczalnym nacisku osi pojazdu 115 kN. Szerokość pasa ruchu wynosić będzie 3,5 m a szerokość gruntowych poboczy 1,50 m. Prędkość projektową przyjęto $V_p=50-70$ km/h a prędkość miarodajną $V_m=70-90$ km/h. Elementy trasy w planie stanowią proste i dwa łuki poziome o $R=400$ m wraz z krzywymi przejściowymi oraz łuk o $R=1600$ m. Niweleta składa się z prostych, dwóch łuków wklęsłych o $R=1800$ m oraz łuku wypukłego o $R=2500$ m. Projektowana niweleta w większości biegnie po niwelecie istniejącego terenu jedynie na dojazdach do mostu prowadzona jest po projektowanym nasypie drogowym na odcinkach ok. 50 m przed i za obiektem. W przekroju poprzeczny jezdni na odcinkach prostych posiada spadek daszkowy o wielkości 2,0 %, a na łukach poziomych spadek jednostronny 7,0 %.

Ciąg dla pieszych

W ramach planowanych prac budowlanych przewidziano wykonanie ciągu pieszego po lewej stronie drogi od km lokalnego 0-058,20 do skrzyżowania w km 0+184,06 o szerokości 2,50 m. Po prawej stronie drogi do km lokalnego 0+049,70 projektuje się ciąg pieszy o szerokości 2,0 m. Następnie ciąg pieszy będzie przechodził na istniejącą drogę wojewódzką. Trasa ciągu wiedzie przy prawej stronie jezdni, w obrębie istniejącego pasa drogowego, aż do połączenia starego przebiegu drogi z nowym, projektowanym odcinkiem drogi w km 0+487,88.

Odwodnienie

Odwodnienie mostu będzie odbywało się powierzchniowo za pomocą spadków poprzecznych i podłużnych do projektowanych wpustów odwodnieniowych, zamocowanych w płycie pomostowej. Następnie za pomocą przykanalików woda odprowadzona będzie do kolektora. Z kolektora woda odprowadzona zostanie do separatorów, gdzie zostanie oczyszczona i odprowadzona na przyległy teren.

Odwodnienie drogi dojazdowej będzie odbywało się powierzchniowo za pomocą spadków poprzecznych i podłużnych

do projektowanych i istniejących rowów chłonnych. Spadek podłużny rowów od strony Świebodzina, oraz spadek podłużny rowów na długości 115 m od strony Krosna Odrzańskiego skierowany będzie w stronę mostu i zakończony separatorem. Pozostała część rowów od strony Krosna Odrzańskiego będzie miała spadek podłużny skierowany w stronę istniejących rowów przydrożnych.

Konstrukcja

Konstrukcja nawierzchni jezdni:

- warstwa ściernalna SMA 11 gr. 4 cm,
- warstwa wiążąca z AC 16 W gr. 8 cm,
- podbudowa zasadnicza z AC 22 gr. 15cm,

- podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie gr. 20,0 cm,
- podłoże z gruncocementu o $R_m=2,5\text{MPa}$ gr. 15 cm

Konstrukcja nawierzchni jezdni na łączniku:

- warstwa ścieralna SMA 11 gr. 4 cm,
- warstwa wiążąca z AC 16 W gr. 6 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie gr. 20,0 cm,
- podłoże z gruncocementu o $R_m=2,5\text{MPa}$ gr. 15 cm

Konstrukcja nawierzchni jezdni na dowiązaniu do istniejącej jezdni na łączniku:

- warstwa ścieralna SMA 11 gr. 4 cm,
- warstwa wiążąca z AC 16 W gr. min. 6 cm,
- frezowanie

Konstrukcja nawierzchni jezdni na dowiązaniu do istniejącej jezdni:

- warstwa ścieralna SMA 11 gr. 4 cm,
- warstwa wiążąca z AC 16 W gr. 8 cm,
- frezowanie

Konstrukcja nawierzchni ciągu pieszego bitumicznego:

- bitumiczna warstwa ścieralna gr. 4 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie gr. 15,0 cm.

Konstrukcja nawierzchni ciągu pieszego z kostki:

- betonowa kostka brukowa gr. 8 cm,
- podsypka cementowo - piaskowa gr. 5 cm,

Konstrukcja nawierzchni zatoki autobusowej:

- betonowa kostka brukowa gr. 8 cm,
- podsypka cementowo - piaskowa gr. 3 cm,
- podbudowa zasadnicza z betonu gr. 20 cm,
- podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie gr. 20,0 cm.
- podłoże z gruncocementu o $R_m=2,5\text{MPa}$ gr. 15 cm

Konstrukcja poboczy:

- kruszywo łamane 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie gr. 15,0 cm.

W zakres przebudowy infrastruktury technicznej wchodzi:

- likwidacja kolizji istniejącej sieci elektroenergetycznej.

6. TERMIN REALIZACJI I WARUNKI ROZLICZENIA UMOWY

Przewidywany termin zakończenia świadczenia usługi Inżyniera Projektu - do dnia: **19 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych tj.** włącznie z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

Przewiduje się płatności za świadczenie usługi Inżyniera Projektu w zakresie usług nadzoru w powiązaniu z procentowym zaawansowaniem robót budowlanych, zweryfikowanych przejściowym świadectwem płatności Wykonawcy robót budowlanych w oparciu o ustalony z Zamawiającym harmonogram płatności.

Każdorazowo przy fakturowaniu Inżynier Projektu składa do Zamawiającego pisemne okresowe raporty (sprawozdania) z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót z wyszczególnieniem zrealizowanych robót zgodnie z zakresem wynikającym z formularza cenowego (główne pozycje) Wykonawcy robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją fotograficzną we współpracy z Wykonawcą robót budowlanych, będące nieodłącznym załącznikiem do faktur wystawianych przez Inżyniera Projektu. Niniejszy raport Inżynier Projektu ma obowiązek złożyć nie później niż w dniu przedłożenia zweryfikowanego Przejściowego Świadectwa Płatności Wykonawcy robót. Niniejszy raport stanowi podstawę do fakturowania robót Inżyniera Projektu. W raporcie należy również przedstawić plan robót budowlanych w odniesieniu do głównych pozycji formularza cenowego Wykonawcy robót budowlanych na następne 3 miesiące (w rozbiciu na każdy miesiąc) liczone od daty złożenia raportu, a w kolejnym raporcie podać ewentualne przyczyny braku realizacji planowanych robót budowlanych a także podać jakie roboty budowlane zostały wykonane w okresie 3 miesięcy przed dniem złożenia raportu, chyba, że okres za który składany jest raport jest krótszy niż 3 miesiące od momentu rozpoczęcia realizacji inwestycji.

Wszystkie roboty wykonywane w danym roku kalendarzowym powinny zostać potwierdzone protokołem odbioru i rozliczone **do dnia 15 grudnia danego roku** (chyba, że Zamawiający przedłuży termin), za wyjątkiem rozliczenia końcowego, które należy przekazać zgodnie z terminem określonym w umowie na wykonanie robót budowlanych.

Dodatkowo płatność końcowa dla Inżyniera Projektu dokonana zostanie po przedstawieniu zatwierdzonego rozliczenia końcowego Wykonawcy robót wraz ze wszelkimi wymaganymi dokumentami odbiorowymi oraz oświadczeniami podwykonawców robót budowlanych o braku roszczeń wobec Wykonawcy robót budowlanych (firma, z którą Zamawiający zawarł umowę na realizację zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”).

7. DOKUMENTACJA ZAMAWIAJĄCEGO

7.1. Zamawiający przekaze Wykonawcy, w terminie do 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

- 1) dokumentację projektową dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ”,
- 2) decyzje administracyjne pozwalające na realizację zadania,
- 3) inne dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego i potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia.

7.2. Umowa na roboty budowlane wraz z załącznikami, w tym kosztorys ofertowy Wykonawcy, zostanie przekazana w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych bądź w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy na pełnienie funkcji Inżyniera Projektu jeśli umowa na roboty budowlane zostanie zawarta przed zawarciem umowy z Inżynierem Projektu.

7.3. Inżynier Projektu jest zobowiązany sprawdzić kompletność przekazanej dokumentacji projektowej, jak również przekazać informację do Zamawiającego o wadach lub błędach możliwych do wykrycia, przy zachowaniu należytej staranności w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

7.4. Całość dokumentacji posiadanej przez Inżyniera Projektu, niezbędnej do prawidłowej realizacji zadania będzie przechowywana w jego biurze z zastrzeżeniem warunków niniejszego opisu przedmiotu zamówienia i zawartej umowy.

7.5. Inżynier Projektu jest zobowiązany należyście zabezpieczyć posiadaną przez siebie dokumentację przed zniszczeniem i dostępem osób niepowołanych oraz jest za nią odpowiedzialny aż do momentu przekazania jej Zamawiającemu po zakończeniu umowy.

7.6. Prowadzoną korespondencję (pisma, notatki, obmiary, druki odbiorowe, protokoły, itp.) Inżynier Projektu jest zobowiązany na bieżąco skanować i przekazywać w formie elektronicznej do Zamawiającego. Komplet skanów należy przekazać również wraz z rozliczeniem końcowym.

8. WYMAGANIA OGÓLNE

8.1. Inżynier Projektu będzie pełnił swe obowiązki przy ścisłej współpracy z Zamawiającym za pośrednictwem przedstawiciela Zamawiającego - Kierownika Projektu oraz będzie zobowiązany do:

- 1) Inżynier Projektu jest zobowiązany do uczestniczenia w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót;
- 2) pełnienia nadzoru zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie na świadczenie usługi Inżyniera Projektu dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza” i obowiązującymi przepisami. Personel Inżyniera Projektu, w granicach przyznanych mu uprawnień, będzie prowadził kontrole jakości materiałów i robót oraz postępu prac, realizowanych w ramach umowy na roboty budowlane, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz kompletności wymaganych dokumentów;
- 3) znajomości i przestrzegania zapisów umowy, która zostanie zawarta na roboty budowlane z Wykonawcą robót budowlanych dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”, w tym w zakresie dotyczącym obowiązków Inżyniera Projektu;
- 4) współpracy z Zamawiającym w egzekwowaniu od Wykonawcy robót postanowień umowy na roboty budowlane;
- 5) przygotowania wszelkich niezbędnych dokumentów, związanych z realizacją zadania w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w tym udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań, sporządzanych przez Zamawiającego;
- 6) weryfikacji dokumentów i dokumentacji, przygotowywanych i przekazywanych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz przestrzegania terminów weryfikacji przedmiotowych dokumentów. Termin weryfikacji dokumentów przez Inżyniera Projektu wynosi maksymalnie do 14 dni kalendarzowych, z zapewnieniem sprawnej i terminowej realizacji zadania. O sposobie załatwienia sprawy Wykonawca powinien być informowany niezwłocznie. Zamawiający będzie prowadził kontrolę terminów na niżej wymienionych warunkach:

- a) projekty umów zawieranych przez Wykonawcę robót z podwykonawcami - Inżynier Projektu wraz z rekomendacją do ww. dokumentów przekaże do Zamawiającego kopię pisma Wykonawcy z oznaczeniem daty wpływu tych dokumentów. Opinia do projektu umowy z podwykonawcą powinna uwzględniać w szczególności:
- potwierdzenie zgodności przedmiotu umowy z podwykonawcą z zawartą umową z Wykonawcą robót,
 - opinię w zakresie terminów realizacji umowy, w tym w odniesieniu do harmonogramu rzeczowego i harmonogramu finansowego,
 - opinię w zakresie wynagrodzenia, w odniesieniu do oferty Wykonawcy robót,
 - umowa z podwykonawcą nie może obejmować zobowiązań wykraczających poza umowę z Wykonawcą robót,
 - weryfikację terminów płatności,
 - potwierdzenie, że doświadczenie podwykonawcy odpowiada wymogom, określonym w SIWZ.
- b) dokumenty do rozliczenia częściowego/końcowego przekazane przez Wykonawcę robót, zostaną zatwierdzone przez Inżyniera Projektu i przekazane do Zamawiającego wraz z kopią pisma Wykonawcy z oznaczeniem daty wpływu tych dokumentów do Inżyniera Projektu;
- c) dokumenty do zatwierdzenia materiałów - raz w miesiącu Inżynier Projektu przedstawi tabelaryczne zestawienie materiałów zatwierdzonych i niezatwierdzonych, z określeniem daty wpływu każdego z wniosków materiałowych, daty zatwierdzenia i potwierdzonej daty przekazania Wykonawcy robót zatwierdzonego/niezatwierdzonego wniosku;
- 7) potwierdzania wszystkich dokumentów, przygotowanych przez Wykonawcę robót, niezwłocznie po ich otrzymaniu, w tym m.in.: raportów dziennych, tygodniowych, miesięcznych i kwartalnych wraz z dokumentacją fotograficzną z postępu robót (w raportach miesięcznych i kwartalnych należy ujmować również postęp robót w układzie narastającym) z przedstawieniem stosownej opinii do prowadzonych robót, w odniesieniu do harmonogramu i wszystkich innych dokumentów, stworzonych w związku z realizacją zadania. Na polecenie Zamawiającego, dokumenty przekazane zostaną we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
- 8) każdorazowego sprawdzania i potwierdzania, zatwierdzania bądź opiniowania dokumentacji projektowych, przygotowywanych przez Wykonawcę robót, a także sprawdzania kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów, w szczególności pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej; Powyższe dotyczy również projektu docelowej organizacji ruchu oraz aktualizacji projektu docelowej organizacji ruchu.
- 9) ścisłej współpracy z Wykonawcą usługi nadzoru autorskiego (jeżeli taki będzie prowadzony) i uzyskiwania od Wykonawcy usługi nadzoru autorskiego zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego; W przypadku wystąpienia Wykonawcy o uzgodnienie rozwiązania równoważnego, należy uwzględnić zapisy ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zwraca uwagę, że określone w dokumentacji parametry stanowią o równoważności przy doborze innego materiału, dla zrealizowania inwestycji o określonym standardzie i jakości. Należy wskazać, które z parametrów stanowią o

równoważności przy doborze innego materiału, w przypadku braku takiego wskazania przyjmuje się, iż wszystkie określone w danej STWiORB są jednakowo ważne i muszą być spełnione, aby materiał był równoważny i spełnił swoje założone zadanie - jedynie wówczas Projektant ma podstawę do uzgodnienia rozwiązania zamiennego.

- 10) sprawdzenia i zatwierdzania dokumentacji projektowej, przygotowywanej przez Wykonawcę usługi nadzoru autorskiego, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonej dokumentacji, z przedstawieniem rekomendacji do przyjętych rozwiązań projektowych, mając na uwadze skutki zaproponowanych rozwiązań, wywierających wpływ na realizację robót oraz wskazania czy dany projekt zamienny (ewentualnie wizyta na budowie), należy klasyfikować jako nadzór autorski czy błąd projektowy, uzupełnienie lub omyłkę;
- 11) wspierania Wykonawcy w uzyskiwaniu uzgodnień i zatwierdzeń wydawanych przez instytucje zewnętrzne, w szczególności przy uzgadnianiu zakresu i warunków przebudowy sieci uzbrojenia terenu;
- 12) wspierania Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych, związanych z realizacją zadania oraz reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją zadania, w szczególności we współpracy z lokalnymi samorządami, mieszkańcami, organizacjami ekologicznymi, itp. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego Inżynier Projektu będzie uczestniczył w organizowanych spotkaniach w sprawie zadania, również w okresie gwarancyjnym;
- 13) prowadzenia monitoringu zaangażowania sprzętowego i pracowników zaangażowanych do realizacji robót, w tym poprzez kontrole terenu budowy wraz z oceną wystarczalności środków podjętych przez Wykonawcę, mających na cele terminową realizację umowy na roboty budowlane;
- 14) prowadzenia bieżącej analizy sytuacji, związanej z realizacją zadania, monitorowania i identyfikowania wszelkich problemów, ryzyka i zagrożeń dla jego pomyślnego przebiegu. Stwierdzenie powyższych problemów czy zagrożeń powinno skutkować podjęciem przez Inżyniera Projektu zarządczych działań naprawczych, w zakresie jego kompetencji lub sformułowania konkretnych zaleceń (sugestii dla Zamawiającego), w celu podjęcia stosownych działań. W przypadku, gdy postęp robót budowlanych nie będzie zgodny z harmonogramem rzeczowym i finansowym, do obowiązków Inżyniera Projektu będzie należało bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć, w celu rozwiązania zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy na roboty budowlane. Wszelkie wnioski formułowane przez Inżyniera Projektu do Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie, oparte w zależności od sytuacji na przeprowadzonej analizie, np. harmonogramu robót budowlanych, dokumentów budowy, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa, itp. **z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami**. Powyższe nie wyklucza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych;
- 15) niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację robót budowlanych;
- 16) przestrzegania zasady, iż przepływ informacji pomiędzy stronami odbywa się drogą korespondencyjną tzn. na piśmie. **Inżynier Projektu przedstawi do akceptacji Kierownika Projektu propozycje druków, jakie obowiązywać będą przy realizacji zadania**. Po zakończeniu robót i rozliczeniu zadania Inżynier Projektu będzie zobowiązany przekazać wszystkie dokumenty, związane z realizacją zadania (korespondencja prowadzona w związku z budową, pisma, notatki, protokoły, raporty, inne dokumenty

budowy) w wersji elektronicznej (zapis na płycie DVD -1 egz. oraz nośnik zewnętrzny - pendrive -1 egz.);

17) przedstawienia organizacji zespołu w powiązaniu z czasem pracy i obowiązkami przydzielonymi poszczególnym pracownikom;

18) szczegółowej kontroli jakości i terminowości wykonywanych robót z potwierdzeniem w raportach miesięcznych, protokołach z rad technicznych i rad budowy.

8.2. Inżynier Projektu załatwi wszelkie sprawy formalno – prawne związane z rozpoczęciem, prowadzeniem i zakończeniem robót zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego, w tym:

- 1) zgłoszenie rozpoczęcia robót (łącznie z opracowaniem załączników) oraz prowadzenie niezbędnej korespondencji z organami Nadzoru Budowlanego i Administracji Budowlanej w czasie realizacji robót budowlanych,
- 2) przekazanie Wykonawcy robót budowlanych wszelkich niezbędnych dokumentów i kompletnej dokumentacji technicznej,
- 3) uzyskanie dzienników budowy,
- 4) kompletowanie dokumentów niezbędnych dla właściwych organów Nadzoru Budowlanego i Administracji Budowlanej, łącznie z dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,
- 5) uzgodnienia z władzami lokalnymi dot. realizacji inwestycji,
- 6) ewentualne negocjacje w konfliktach z władzami samorządowymi i mieszkańcami,
- 7) rozwiązywanie wszelkich innych problemów pojawiających się w czasie realizacji inwestycji.

8.3. Personel Inżyniera Projektu będzie zobowiązany do wypełniania obowiązków wynikających z zawartej umowy, przepisów prawa, jak i stosowania zasad wiedzy technicznej. Inżynier Projektu w szczególności uczestniczyć będzie w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu, w próbach i badaniach wykonywanych przez Wykonawcę, zatwierdzania materiałów, co zostanie potwierdzone podpisem właściwego inspektora nadzoru. W przypadku niedopełnienia z tego tytułu obowiązków, Zamawiający zażąda od Inżyniera Projektu zmiany personelu, a Inżynier Projektu przedstawi w ciągu 7 dni kalendarzowych osobę spełniającą wymagania SIWZ.

9. WYMAGANIA - ETAP BUDOWY - WYMAGANIA FORMALNE

9.1. W trakcie realizacji robót budowlanych Inżynier Projektu będzie zobowiązany do:

- 1) ustanowienia zespołu złożonego z inspektorów nadzoru wszystkich branż, koniecznych dla zrealizowania zadania oraz uprawnionego geodety, laboranta i osób pełniących nadzór archeologiczny, którzy pełnić będą obowiązki wynikające m.in. ustawy Prawo budowlane (Dz. U. 2016, poz. 290), Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2013, poz.1232), Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2015, poz. 520), ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2014, poz.1446). Nadzór nad robotami będzie obejmował wszystkie roboty konieczne do wykonania danego zadania. O terminach odbiorów robót zanikających, częściowych oraz odbioru końcowego Inżynier Projektu powiadamia pisemnie Kierownika Projektu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu odbywać się będzie przy udziale przedstawiciela Zamawiającego, chyba że zostanie ustalone inaczej.
- 2) zaopatrzenia swoich inspektorów oraz innych członków zespołu w niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony rzeczoznawców i specjalistów, jeśli zajdzie taka potrzeba;

- 3) niezwłocznego udzielania Wykonawcy robót budowlanych wszelkich informacji i wyjaśnień, dotyczących zadania;
- 4) kontroli zgodności prowadzonych robót budowlanych z dokumentacją projektową;
- 5) sprawdzenia wykonanych robót i pisemnego powiadamiania Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania prac, jakie należy objąć programem naprawczym;
- 6) zapewnienia zachowania należytego poziomu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, przestrzegania przepisów bhp i ochrony środowiska w trakcie prowadzonych robót, a także kontroli zabezpieczenia budynków i obiektów, znajdujących się w strefie oddziaływania robót budowlanych, w tym kontrolowania sposobu i stanu monitorowania przez Wykonawcę robót budowlanych stanu technicznego ww. obiektów, w tym dróg, służących do transportu technologicznego budowy;
- 7) oceny i weryfikacji propozycji oraz potwierdzania zasadności wykonania robót, które wykraczają poza kosztorys ofertowy dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”, przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych, w zakresie rzeczowym i finansowym. W przypadku potwierdzenia zasadności i konieczności wykonania robót, wykraczających poza kosztorys ofertowy, Inżynier Projektu jest zobowiązany niezwłocznie opracować protokół z wszystkimi niezbędnymi dokumentami, wraz z uzasadnieniem konieczności wykonania danych robót. W przypadku gdy są to zamówienia dodatkowe w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, Inżynier Projektu jest zobowiązany opracować stosowny Protokół konieczności, na podstawie przekazanych przez Wykonawcę robót materiałów, w oparciu o posiadaną wiedzę i doświadczenie, w terminie do 7 dni roboczych od dnia uzyskania pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o konieczności wykonania robót. Przedmiotowy protokół konieczności, opatrzony podpisem Inżyniera Projektu, właściwych inspektorów nadzoru i Wykonawcy robót, winien zostać przekazany Zamawiającemu za pismem we wskazanym powyżej terminie. W przypadku jeśli Zamawiający potwierdzi zasadność i konieczność wykonania danych robót, protokół konieczności, zatwierdzony przez Kierownika Zamawiającego, będzie podstawą do wykonania i późniejszego rozliczenia danych robót. Protokół konieczności powinien zostać opracowany z należyłą starannością i powinien zawierać m.in.:
 - a) datę zdarzenia, zgłoszonego przez Wykonawcę robót;
 - b) datę sporządzenia protokołu;
 - c) szczegółowy opis zaistniałej sytuacji ze szczegółowym uzasadnieniem konieczności wykonania danych robót, z uwzględnieniem zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych, ze stosowną opinią właściwego inspektora nadzoru oraz Inżyniera Projektu;
 - d) niezbędne dokumenty, potwierdzające zaistniałą sytuację (np. badania, notatki, szkice, rysunki, pomiary geodezyjne, fotografie, itp.);
 - e) przedmiar robót, ze szczegółowym wyliczeniem ilości poszczególnych pozycji;
 - f) kosztorys szczegółowy; wzór protokołu będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
- 8) organizacji i przewodniczenia naradom koordynacyjnym na budowie, jak również organizacji i przewodniczenia organizowanym około 1 raz w miesiącu radom budowy, zwołanym przez Zamawiającego z udziałem Inżyniera i jego personelu (inspektorzy nadzoru), Wykonawcy robót budowlanych, Kierownika

Projektowi i bieżącego sporządzenia protokołów z narad, przekazywania ich w dniu narady Zamawiającemu i Wykonawcy robót budowlanych oraz pozostałym uczestnikom;

- 9) organizowania badań jakości w laboratoriach posiadających certyfikację, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego. Inżynier Projektu jest zobowiązany do przeprowadzenia, niezależnie od badań wykonanych przez Wykonawcę robót, badań co najmniej w zakresie robót ziemnych, zabezpieczeń antykorozyjnych, betonów, odwodnienia korpusu, nawierzchni i podbudowy oraz innych badań, których wykonanie konieczne będzie na etapie realizacji kontraktu, a także tych wymaganych przez Zamawiającego. Przedmiotowe badania nie będą podlegały odrębnej zapłacie;
- 10) sprawdzania pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy robót budowlanych wymaga się prowadzenia badań w ramach kontraktu, a przede wszystkim:
 - a) akceptacji materiałów zgodnych z wymaganiami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,
 - b) podejmowania decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - c) akceptowania receptur i technologii zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, kontrola i akceptacja deklaracji właściwości użytkowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011r.,
 - d) kontrolowania wytwórni materiałów, prefabrykatów mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
 - e) kontrolowania sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - f) zlecenia Wykonawcy robót przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do jakości,
 - g) żądania wykonania badań dodatkowych;
- 11) zlecenia Wykonawcy robót budowlanych wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości oraz nadzorowania pobierania próbek. W przypadku, jeżeli przeprowadzone badania przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Inżyniera Projektu zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów. W przypadku, kiedy wyniki badań potwierdzą zaistnienie wad lub niezgodności z treścią dokumentacji projektowej, wykonane roboty należy rozebrać/doprowadzić do zgodności z treścią dokumentacji projektowej zgodnie z zapisami DM.00.00.00. W takim przypadku koszty poniesie Wykonawca robót;
- 12) nadzoru nad wykonaniem kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów, tzn.: wyznaczeni przedstawiciele Inżyniera Projektu uczestniczą we wszystkich badaniach laboratoryjnych sprawdzających jakość wykonywanych robót budowlanych, co potwierdzą w opracowanych raportach miesięcznych; Inżynier Projektu będzie składał Zamawiającemu raporty z wykonanych badań wraz z ich wynikami nie rzadziej niż raz na dwa miesiące chyba, że Zamawiający wystąpi z żądaniem przekazania takiego raportu za dany okres.
- 13) sprawdzania i formułowania zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, itp.;
- 14) identyfikowania ryzyka powstania roszczeń ze strony Wykonawcy Robót i stron trzecich, propozycje zapobiegania tym roszczeniom, a w przypadku ich wystąpienia przedstawianie stanowiska w odniesieniu do tych roszczeń.

10. WYMAGANIA - ETAP BUDOWY - WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ROBÓT BUDOWLANYCH

10.1. W trakcie realizacji robót budowlanych Inżynier Projektu będzie zobowiązany m.in. do:

- 1) stosowania się do zaleceń i przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych oraz wszelkich innych, wymaganych prawem, przepisów;
- 2) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy, w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót budowlanych, wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacją projektową oraz praktyką inżynierską;
- 3) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 4) sprawdzenia i dopuszczenia materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót budowlanych, zatwierdzenia dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót budowlanych, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy oraz materiałów, które nie spełniają wymagań zgodnie z dokumentacją projektową oraz tych, które nie będą użyte podczas budowy;
- 6) zapewnienia nadzoru archeologicznego przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków i nadzoru archeologicznego przy realizacji robót oraz niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu odkrytych stanowisk wymagających przeprowadzenia badań archeologicznych,
- 7) oceny przydatności gruntów stosowanych w budowlach ziemnych;
- 8) nadzorowania badań laboratoryjnych i polowych oraz wykonywanie własnym staraniem i na własny koszt badań sprawdzających,
- 9) sprawowania specjalistycznego nadzoru geotechnicznego, geologicznego i geodezyjnego;
- 10) zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę,
- 11) zatwierdzania przedstawionych metod i technologii wykonywania robót budowlanych, włączając roboty tymczasowe zaproponowane przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 12) dopuszczenia wytwórni mas bitumicznych i betonowych, wytwórni prefabrykatów oraz sprzętu i środków transportu, przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 13) określenia sposobu zabezpieczenia i postępowania z wykopaliskami odkrytymi na terenie budowy w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 14) informowania o konieczności zabezpieczenia i sposobie postępowania z ewentualnie napotkanymi niewybuchami i przedmiotami niebezpiecznymi odkrytymi na terenie prowadzonych robót;
- 15) zatwierdzenia Laboratorium Wykonawcy robót budowlanych oraz propozycji Wykonawcy robót budowlanych w zakresie zmiany Laboratorium na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy robót

budowlanych, po sprawdzeniu kwalifikacji personelu, kompletności i sprawności sprzętu i urządzeń laboratoryjnych i niezwłoczne poinformowanie Kierownika Projektu;

- 16) sporządzania raportów z wykonanych odcinków próbnych i przekazywaniu ich wraz z opinią Kierownikowi projektu;

11. WYMAGANIA - KONTROLA ROZLICZEŃ FINANSOWYCH

11.1. Inżynier Projektu będzie zobowiązany do sprawowania kontroli rozliczeń finansowych, w szczególności w zakresie:

- 1) bieżącej kontroli realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo - finansowym, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego, aktualnym harmonogramem rzeczowo - finansowym, przygotowanym przez Wykonawcę robót;
- 2) opiniowania i potwierdzania rzeczywistego zaawansowania robót budowlanych, w odniesieniu do przedstawionego w harmonogramie przez Wykonawcę robót budowlanych;
- 3) potwierdzania szacunkowej umownej wartości zrealizowanych robót i sporządzanych dokumentów Wykonawcy;
- 4) potwierdzania kwot, które bezspornie są należne Wykonawcy, dokonywania wszelkich kalkulacji w oparciu o postanowienia umowy na roboty budowlane i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 5) dokonywania obmiaru wykonanych robót, sprawdzenia miesięcznych zestawień ilości i wartości wykonanych robót;
- 6) analizy i weryfikacji harmonogramów rzeczowo - finansowych zaawansowania prac budowlanych, przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych. Harmonogramy powinny być sporządzane co najmniej w zakresie miesięcznym i kwartalnym w kwotach brutto;
- 7) prawidłowości wystawiania faktur częściowych i końcowej za wykonane roboty budowlane oraz kalkulacji kosztów robót budowlanych, przygotowanych przez Wykonawcę robót budowlanych, zgodnie z umową na roboty budowlane, Inżynier Projektu jest zobowiązany do sprawdzenia i potwierdzenia poprawności rozliczenia robót budowlanych i przekazywania potwierdzonych faktur Zamawiającemu, celem zatwierdzenia do zapłaty w terminie określonym w umowie, z zastrzeżeniem, że wartość końcowa robót nie może przekroczyć wielkości środków umownych przeznaczonych na realizację robót budowlanych;
- 8) Inżynier Projektu w porozumieniu z Wykonawcą robót prowadzić będzie bieżące rozliczenie należności podwykonawców wg załączonego wzoru:

Zestawienie przedłożonych dowodów w rozliczeniu z Wykonawcą
Płatności dla podwykonawców

	Nazwa podwykonawcy	Zakres	Kwota umowna	FAKTURY					PŁATNOŚCI DLA PODWYKONAWCÓW				
				lp.	Data wpływu	Numer	Na kwotę	Termin zapłaty	Płatne przez Wykonawcę	Kwota	Data płatności	Czy na całość faktury	Czy w terminie
1													
2													

11.2. Zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane - zakres robót zawarty w kosztorysie ofertowym Wykonawcy robót jest szacunkowy. W zależności od faktycznych potrzeb, co będzie wynikać z postępu robót i stosownych dokumentów, dopuszczone będzie bez sporządzania pisemnego aneksu - zmiany ilości robót wykonywanych względem ilości robót założonych do wykonania do wysokości określonej w umowie. **Wszelkie płatności za przekroczenia obmiarów w poszczególnych pozycjach formularza cenowego płacone będą po zbilansowaniu całego kontraktu a przekroczenia w pozycjach mogą być rozliczone i płacone za zgodą Zamawiającego.**

11.3. Inżynier Projektu będzie zobowiązany do kontroli pracy podwykonawców i każdorazowego niezwłocznego informowania Zamawiającego o prowadzeniu robót przez podwykonawcę nie zgłoszonego bądź nie zatwierdzonego, a także kontroli uregulowania przez Wykonawcę robót należności, wynikających z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą robót a podwykonawcami. Inżynier Projektu będzie zobowiązany do kontroli przedmiotowych umów i płatności, w tym do opiniowania projektów umów, które mają być zawarte pomiędzy Wykonawcą robót a podwykonawcami i przekazania opinii do Zamawiającego w terminie zadeklarowanym w ofercie.

11.4. Inżynier Projektu jest zobowiązany do przygotowania rozliczenia końcowego zadania z dostarczeniem wszystkich niezbędnych dokumentów zgodnie z terminem określonym w umowie.

11.5. **Inżynier Projektu jest zobowiązany przygotowywać raporty miesięczne z postępu robót i pełnionego nadzoru wraz ze zbiorczym zestawieniem czynności Inżyniera Projektu, którego szczegółowy zakres zostanie uzgodniony z Zamawiającym.** Po zatwierdzeniu powyższych dokumentów przez Kierownika Projektu, Inżynier Projektu wystawi protokół odbioru częściowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury. W raportach powinny być uwzględnione również przewidywane koszty na różnych etapach realizacji robót budowlanych oraz sprawozdanie z zakresu wykonanej przez Inżyniera Projektu pracy w miesiącu poprzednim oraz pracy Wykonawcy robót.

11.6. Każdy raport miesięczny Inżyniera Projektu powinien zawierać harmonogram płatności na kolejne miesiące zarówno w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych, jak i Inżyniera Projektu. Na podstawie danych przedstawionych w raporcie, Zamawiający będzie zabezpieczał środki finansowe i realizował płatności należne Wykonawcy robót oraz Inżynierowi Projektu.

11.7. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, Inżynier Projektu jest zobowiązany przedstawić raport określający zaawansowanie rzeczowe i finansowe robót budowlanych (z podziałem na asortyment robót), a także przewidywany do wykonania rzeczywisty zakres robót budowlanych, w szczególności pod koniec roku kalendarzowego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze.

12. WYMAGANIA - ROSZCZENIA WYKONAWCY ROBÓT I STRON TRZECICH

12.1. W trakcie realizacji robót budowlanych oraz w okresie gwarancyjnym Inżynier Projektu będzie zobowiązany do:

- 1) zapobiegania i identyfikowania wszędzie tam, gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy robót budowlanych i stron trzecich i informowania o nich Zamawiającego;
- 2) informowania Zamawiającego o wszystkich występujących i przewidywanych problemach, związanych z roszczeniami Wykonawcy robót i stron trzecich i wnioskowanie o podjęcie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych, w celu ich przewyższenia, z przedstawieniem propozycji sposobu zapobiegania tym roszczeniom lub ich rozwiązania, w zakresie kompetencji;
- 3) powiadomienia Zamawiającego o rozbieżnościach pomiędzy przekazaną dokumentacją projektową a stanem faktycznym na terenie budowy na każdym etapie realizacji zadania i potencjalnych zagrożeniach i związanych z tym roszczeniach Wykonawcy robót/osób trzecich;
- 4) zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach roszczeniowych i pisemnym przedstawieniu przedmiotowego stanowiska Zamawiającemu w ustalonym terminie;
- 5) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń Wykonawcy robót budowlanych i osób trzecich, związanych z realizacją zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ” wraz z propozycją ich rozstrzygnięcia, również w okresie gwarancyjnym;
- 6) prowadzenia ewentualnych negocjacji w konfliktach z władzami samorządowymi i mieszkańcami;
- 7) załatwiania wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu, w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 8) dokonywania niezbędnych uzgodnień z władzami lokalnymi dot. realizacji inwestycji;
- 9) niezwłocznego rozliczenia umowy na roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia, rozwiązania lub odstąpienia Wykonawcy robót wraz z przeprowadzeniem inwentaryzacji;
- 10) rozwiązywanie wszelkich innych problemów pojawiających się w czasie realizacji inwestycji.

12.2. W przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, dotyczący realizacji zadania, Inżynier Projektu zapewni niezwłocznie wsparcie Zamawiającemu poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących tematu sporu i w razie potrzeby będzie uczestniczył w procesie.

13. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z DOFINANSOWANIEM ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

13.1. W przypadku uzyskania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, Inżynier Projektu będzie stosować się do wszelkich przepisów Unii Europejskiej, związanych z przewidywanym dofinansowaniem projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO – Lubuskie 2020 oraz zapisów umowy o dofinansowanie ze środków unijnych, a także będzie egzekwował ich przestrzeganie przez Wykonawcę robót budowlanych.

13.2. Po podpisaniu umowy o dofinansowanie ze środków unijnych dla przedmiotowego projektu, kopia przedmiotowej umowy zostanie przekazana Inżynierowi Projektu oraz Wykonawcy robót budowlanych. Inżynier Projektu będzie wspierał Zamawiającego w realizacji obowiązków, wynikających z dofinansowania ze środków unijnych i będzie zobowiązany w szczególności do:

- 1) stosowania obowiązującego zestawu znaków graficznych, zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO – Lubuskie 2020. Powyższe dotyczy wszystkich dokumentów wytworzonych w związku z realizacją zadania;
- 2) czynnego uczestnictwa w kontrolach w trakcie realizacji projektu, a także w okresie gwarancji, na każde wezwanie Zamawiającego;

13.3. Zamawiający zastrzega sobie dostęp do wszelkiej dokumentacji dotyczącej realizacji zadania, posiadanej przez Inżyniera Projektu na każdym etapie realizacji robót budowlanych. W szczególności dotyczy to sytuacji, w której odbywać się będzie jakakolwiek kontrola projektu przez uprawnione do tego instytucje.

14. INNE UWAGI

14.1. W trakcie realizacji robót budowlanych **Inżynier Projektu nie ma upoważnienia do:**

- 1) przyznania części robót budowlanych lub odcinka robót innemu Wykonawcy, nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności, wynikających z umowy na roboty budowlane,
- 2) zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego,
- 3) zatwierdzania robót wykraczających poza zamówienie podstawowe na roboty budowlane dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ”.

14.2. W trakcie realizacji robót budowlanych **Inżynier Projektu ma prawo wnioskować do Zamawiającego o:**

- 1) wydanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót budowlanych;
- 2) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego inspektora, jeżeli byłoby to wymagane okolicznościami;

- 3) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej, w przypadku gdy Wykonawca robót budowlanych nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- 4) zmianę terminu wykonania robót w umowie na roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy robót budowlanych;
- 5) akceptację propozycji Wykonawcy robót budowlanych odnośnie zmiany Kierownictwa Wykonawcy robót budowlanych na inne niż wskazane w ofercie Wykonawcy robót budowlanych, lecz o kwalifikacjach i doświadczeniu zgodnym z ofertą i wymogami określonymi w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia dla zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ”,
- 6) zmianę przez Wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawcy robót budowlanych;
- 7) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- 8) akceptację przez Przedstawiciela Zamawiającego - Kierownika Projektu faktur częściowych i faktury końcowej, po uprzednim sprawdzeniu zgodności wykonanych robót z robotami fakturowanymi.

15. WYMAGANIA - ETAP PO ZAKOŃCZENIU ROBÓT BUDOWLANYCH

15.1. Po zakończeniu robót budowlanych Inżynier Projektu będzie zobowiązany do:

- 1) sprawdzenia wszystkich dokumentów niezbędnych do odbioru końcowego robót, wymaganych niniejszym opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami umowy, a także zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do przejścia całości robót budowlanych. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę robót zakończenia budowy, Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego robót. Inżynier Projektu jest zobowiązany powiadomić o odbiorze wszystkie zainteresowane strony. W odbiorze końcowym robót Inżynier Projektu uczestniczy wraz ze swoimi pracownikami (w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających użytkowanie obiektu w trakcie odbioru, zostaną przerwane czynności odbiorowe, a ich wznowienie następuje po usunięciu przez Wykonawcę robót budowlanych wszystkich stwierdzonych wad);
- 2) pozyskania od Wykonawcy robót budowlanych operatu kolaudacyjnego wraz z jego sprawdzeniem, w tym pełnej dokumentacji powykonawczej z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi oraz wszystkimi dokumentami stworzonymi w trakcie i w celu realizacji inwestycji (łącznie z pomiarami geodezyjnymi naniesionymi na plany sytuacyjne), a następnie przekazanie do Zamawiającego;
- 3) dopilnowania przygotowania i przekazania przez Wykonawcę robót, dokumentów i uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektów bądź dokonania skutecznego zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych i zakończenia procedury dopuszczenia do ruchu. Inżynier Projektu wystąpi odpowiednio wcześniej z wnioskiem do Zamawiającego o udzielenie stosownego pełnomocnictwa w tym celu. Inżynier Projektu jest zobowiązany uczestniczyć w czynnościach odbiorowych, związanych z dopuszczeniem do ruchu oraz wszelkich kontrolach Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 4) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do komisyjnego odbioru końcowego wraz z przygotowaniem wszystkich niezbędnych w tym zakresie dokumentów;

- 5) udziału w pracach inwentaryzacyjnych związanych z poniesionymi nakładami w ramach realizacji zadania oraz przygotowania dokumentów finansowych, związanych z rozliczeniem zadania jw. i przyjęcia do użytkowania aktywów trwałych;
- 6) przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów PT, OT i książki obiektu.

15.2. Po zakończeniu realizacji i dokonaniu odbioru robót budowlanych, Inżynier Projektu będzie zobowiązany wykonać rejestrację obrazu pasa drogowego w plikach cyfrowych w kolorze, z zastrzeżeniem niżej wymienionych uwag.

- a) Inżynier będzie prowadził dokumentację fotograficzną w czasie budowy z przebiegu realizacji zadania i przekaże ją Zamawiającemu. Minimalna rozdzielczość zdjęć cyfrowych powinna wynosić 1280 x 960 pixeli.
- c) Zdjęcia powinny być zapisane na płycie DVD lub na dysku zewnętrznym USB. Każdy nośnik powinien być zaopatrzony w etykietę, zawierającą informację o jego zawartości.

15.3. Za brak wypełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 15 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia będą naliczane kary umowne zgodnie z umową.

15.4. Inżynier Projektu w terminie umownym uzyska pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego/zgłosi zakończenie robót budowlanych zgodnie z Prawem Budowlanym do odpowiedniego urzędu Nadzoru Budowlanego;

16. WYMAGANIA - ETAP GWARANCJI (RĘKOJMI)

16.1. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Inżynier Projektu zobowiązuje się do :

- 1) organizowania przeglądów gwarancyjnych (przeglądy odbywać się będą minimum 1 raz w roku w każdym roku do końca okresu gwarancyjnego Inżyniera Projektu). Inżynier Projektu jest zobowiązany do spisania protokołu z każdego przeglądu i przedłożenia go Zamawiającemu do akceptacji;
- 2) przekazywania raportów z każdego przeglądu gwarancyjnego;
- 3) wyznaczenia terminu usunięcia usterek oraz terminu wykonania robót gwarancyjnych;
- 4) sprawowania nadzoru nad robotami niezbędnymi do wykonania w celu usunięcia wad i usterek i ich odbioru;
- 5) poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad i usterek w przedłożonym do Zamawiającego protokole;
- 6) finalizacji zadań, wynikających z obowiązków na etapie budowy;
- 7) udziału w ewentualnych spotkaniach/negocjacjach, dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów, dotyczących realizacji zadania;
- 8) zajmowania stanowiska w odniesieniu do wszystkich roszczeń, zgłaszanych przez osoby trzecie w okresie gwarancyjnym;

16.2. Za brak wypełnienia obowiązków, o których mowa w pkt. 16 niniejszego opisu przedmiotu zamówienia będą naliczane kary umowne zgodnie z umową.

17. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY Z INŻYNIEREM PROJEKTU

17.1. Zamawiający zobowiązany będzie do:

- 1) zapewnienia prawa dysponowania terenem, na którym będą prowadzone roboty budowlane, w zakresie decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej, z zastrzeżeniem wymagań dla nieruchomości podlegających ograniczeniu w korzystaniu;
- 2) przekazania Inżynierowi Projektu kompletnej dokumentacji, niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia, a będącej w posiadaniu Zamawiającego, w terminie do 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
- 3) zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw formalnych w zakresie, gdzie udział Zamawiającego jest przewidziany prawem lub też udzielenia Inżynierowi Projektu przez Zamawiającego odpowiednich pełnomocnictw do reprezentacji formalnej w tych sprawach;
- 4) zapewnienia wsparcia w sprawach dot. aspektów formalnych zadania pn. „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ”;
- 5) zapewnienie wsparcia i wyjaśnień ze strony projektantów w zakresie opracowań projektowych;
- 6) wyznaczenia osób powołanych do sprawowania funkcji kierowniczych ze strony Zamawiającego przy realizacji zadania.

18. LOGISTYKA I ROZKŁAD W CZASIE

18.1. Zadanie pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza” będzie realizowane w Polsce. Funkcje związane z wykonywaniem zadań Inżyniera Projektu pełnione będą na terenie Gminy Skąpe oraz Gminy Czerwieńsk w obrębie m. Przetocznicza.

18.2. Przewidywany termin zakończenia świadczenia usługi Inżyniera Projektu - do dnia: **19 miesięcy od daty podpisania umowy tj.** Zamawiający dopuszcza wydłużenie czasu realizacji usługi, w szczególności w przypadku zmiany terminu wykonania umowy, zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót i zmiany terminu zakończenia robót budowlanych.

19. PERSONEL

19.1. Nadzór nad realizacją zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ” będzie powierzony osobom wskazanym w ofercie Inżyniera Projektu niniejszego zamówienia, na formularzu stanowiącym załącznik do SIWZ oraz osobom spełniającym określone w SIWZ minimalne wymagania.

19.2. Osobą odpowiedzialną za kierowanie zespołem inspektorów nadzoru będzie Inżynier Projektu.

19.3. Personel Inżyniera Projektu będzie wykonywał swoje obowiązki z należytą starannością, a w szczególności będzie:

- 1) dokumentował decyzje i rozstrzygnięcia, mające wpływ na realizację zadania;
- 2) dbał o kompletność korespondencji i prawidłowość przedstawionej dokumentacji;
- 3) potwierdzał wyłącznie kwoty, które są bezspornie należne Wykonawcy robót budowlanych, a wszelkich kalkulacji dokonywał w oparciu o warunki umowy i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi;
- 4) nie dopuszczał do sytuacji, w których jego działania lub zaniechania będą stanowiły podstawę do roszczeń Wykonawcy robót budowlanych;
- 5) dokumentował obecność na terenie budowy podpisem na liście obecności. Lista obecności personelu Inżyniera Projektu winna być udostępniana na każde żądanie Zamawiającego lub jego przedstawiciela.

19.4. Inżynier Projektu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem robót przedłoży do akceptacji Przedstawicielowi Zamawiającego - Kierownikowi Projektu szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień, jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom, a także przewidywany harmonogram pracy.

19.5. Inżynier Projektu dla wykonania obowiązków nadzoru nad robotami budowlanymi ustanowi zespół inspektorów nadzoru, obejmujący inżynierów branżowych oraz niezbędnych specjalistów, zdolnych do prowadzenia powierzonych zadań i uprawnionych do prowadzenia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i w zgodzie z postanowieniami decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.

19.6. Biorąc pod uwagę powyższe Inżynier Projektu powinien ocenić swoje potrzeby i zatrudnić zespół wystarczający na wykonanie wszystkich obowiązków wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Jeśli Inżynier Projektu uzna, że zaproponowany przez Zamawiającego skład personelu nie pozwala na wypełnienie obowiązków omówionych w opisie przedmiotu zamówienia, może przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wycenie usługi. Personel, podany przez Inżyniera Projektu w ofercie nie wyczerpuje wymagań dla rzetelnego wypełnienia zobowiązań i winien być traktowany jako minimalne wymogi Zamawiającego.

19.7. Inżynier Projektu powinien zaproponować w trakcie realizacji usługi personel pomocniczy, potrzebny do wykonania wszystkich zadań, zawartych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

19.8. Zmiana członków personelu Inżyniera Projektu, w uzasadnionych przypadkach, może nastąpić jedynie po uzyskaniu przez Inżyniera Projektu pisemnej zgody Zamawiającego.

19.9. Inżynier Projektu powinien dostarczyć swoim inspektorom oraz innym członkom zespołu niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego świadczenia usługi Inżyniera Projektu oraz wykonania zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetoczna” (np. dodatkowi inspektorzy nadzoru w innych branżach, radca prawny, osoba znająca przepisy i praktyczne zastosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych, hydrolog, dendrolog, ornitolog, archeolog, specjalista ds. elektrycznych, specjalista ds. BHP, informatycy, personel pomocniczy, kierowcy, itp.). Każdorazowo kiedy będzie tego wymagać sytuacja bądź na żądanie Zamawiającego, Inżynier Projektu włączy niezbędne osoby,

celem prawidłowej realizacji zadania. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu są zawarte w wycenie usługi Inżyniera Projektu.

19.10. W celu uniknięcia opóźnień w realizacji robót budowlanych, podczas nieobecności jakiegokolwiek inspektora nadzoru, wynikającej np. z okresu wakacyjnego lub choroby, Inżynier Projektu zapewni zastępstwo krótkoterminowe, na cały okres założonej pracy inspektora nadzoru. Zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie wraz z opisem dotychczasowego doświadczenia zawodowego pracownika obejmującego zastępstwo, spełniającego wymagania dla danego stanowiska określone w SIWZ, do zaaprobowania przez Kierownika Projektu.

19.11. Ewentualne dodatkowe wynagrodzenie należne członkom zespołu Inżyniera Projektu z tytułu pracy w godzinach nadliczbowych, nocnych i w dni wolne od pracy, nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Inżynier Projektu powinien je uwzględnić w wycenie usługi.

19.12. W okresie trwania zadania Inżynier Projektu na własny koszt i ryzyko przeprowadzi rozpoznanie warunków panujących w m. Przetocznicza i na terenie budowy oraz zagwarantuje dla swojego personelu, w ramach oferowanej ceny ofertowej:

- 1) koszty administracyjne zatrudnienia inspektorów nadzoru, koszty związane z dojazdem do pracy tak w Polsce jak i z/do kraju macierzystego, zakwaterowanie, diety, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne wydatki związane z zatrudnieniem inspektorów nadzoru;
- 2) transport lokalny na terenie budowy;
- 3) inne świadczenia wynikające z przepisów i obowiązków wykonywanych na budowie.

19.13. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, co najmniej 1 osoby wykonującej prace biurowe, która umożliwi wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.

19.14. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

19.15. Obowiązek określony w pkt 19.13 i 19.14 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt.19.13, na umowę o pracę.

19.16. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w pkt 19.13.

19.17. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 19.13 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

19.18. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 19.13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

19.19. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w pkt 19.13, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w pkt 19.13 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

19.20. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20. RADY TECHNICZNE, RADY BUDOWY

Rady budowy na budowie odbywać się będą minimum 1 raz w danym miesiącu lub częściej, w terminach określonych przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustalenia składu osobowego uczestników organizowanych rad technicznych i rad budowy. Na radach Inżynier Projektu będzie zobligowany do raportowania wszystkich czynności, wynikających z dokumentów związanych z umową na roboty budowlane (w szczególności niniejszego OPZ) oraz podjętych przez Inżyniera Projektu zobowiązań, wynikających z warunków umowy i niniejszego OPZ. Protokół z rady technicznej/rady budowy powinien składać się m.in. z następujących zagadnień:

- 1) omówienie i ocena stanu zaawansowania robót budowlanych,
- 2) plan robót w okresie tygodniowym, miesięcznym, kwartalnym,
- 3) postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót, w powiązaniu z planem na każdy miesiąc,
- 4) realizacja harmonogramu robót,
- 5) realizacja planu finansowego,
- 6) harmonogram płatności na kolejne miesiące w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych,
- 7) organizacja ruchu i raport z przeglądu oznakowania na czas robót,
- 8) ocena realizacji robót przez nadzór inwestorski,
- 9) wprowadzone zmiany,
- 10) wnioski o zatwierdzenie materiałów z informacją o zatwierdzeniu,
- 11) BHP,
- 12) ochrona środowiska,
- 13) raport z działań promocyjnych projektu,
- 14) sprawy inne, wolne wnioski,
- 15) uwagi nadzoru (z potwierdzeniem wywiązywania się Wykonawcy robót z obowiązków, wynikających z zawartej umowy na roboty budowlane),
- 16) dokumentacja fotograficzna (w tym załączona na płycie CD/DVD) z postępu robót budowlanych, wykonanych w danym miesiącu, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu.

W zależności od potrzeb, Inżynier Projektu przedstawi propozycję uwzględnienia dodatkowych punktów i zagadnień do protokołu. Protokołowanie będzie odbywało się na bieżąco na każdej radzie technicznej/budowy, sporządzony protokół zostanie przekazany w ciągu 3 dni do akceptacji Zamawiającego. Za sporządzenie protokołu odpowiada Inżynier Projektu.

21. RAPORTY

21.1. Wykonawca niniejszego zamówienia ma obowiązek sporządzać raporty w czasie trwania umowy na roboty budowlane w zakresie i terminach określonych poniżej.

1) Raport początkowy

W terminie 4 tygodni od dnia podpisania umowy na świadczenie usługi Inżynier Projektu przedłoży Zamawiającemu raport początkowy, zawierający komentarz, dotyczący ogólnej organizacji budowy, zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji zadania pn.: „Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza ” z propozycją sposobu ich rozwiązania. Raport będzie zawierać również opinię w zakresie dokumentacji projektowej.

2) Raporty miesięczne

Inżynier Projektu przez cały okres trwania usługi sporządza raporty miesięcznie. Każdy raport miesięczny będzie wyszczególniał wykonane przez inspektorów prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz będzie informował o postępie robót budowlanych, poziomie jakości robót, sprawach finansowych i występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane i rozwiązaniach tych problemów. Raport będzie zawierał m.in.:

- a) opis postępu robót i powstałych problemów oraz rozwiązania tych problemów;
- b) zaangażowanie sił i środków Wykonawcy robót budowlanych;
- c) zaangażowanie rzeczowe i finansowe w odniesieniu do harmonogramu;
- d) postęp robót i płatności w podziale na kategorie robót w powiązaniu z planem na każdy miesiąc;
- e) harmonogram płatności na kolejne miesiące w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy robót budowlanych oraz Inżyniera Projektu;
- f) raport z działań promocyjnych (po uzyskaniu dofinansowania projektu),
- g) graficzne przedstawienie postępu robót w powiązaniu z harmonogramem;
- h) fotografie dokumentujące postęp robót wykonane w sposób pozwalający na porównanie postępu robót;
- i) wykaz zatwierdzonych i nie zatwierdzonych (z podaniem przyczyny) kart nadzoru autorskiego w danym miesiącu;
- j) wykaz zatwierdzonych i nie zatwierdzonych podwykonawców;
- k) informację o protokołach konieczności (zatwierdzonych i nie zatwierdzonych);
- l) aktualne szacunki kosztu końcowego na różnych etapach wdrażania i trwania zadania,
- m) wyniki kontroli finansowej zadania i związane z nim rozliczenia;
- n) wykaz roszczeń i sposób ich rozpatrzenia;

- o) sprawozdanie z wywiązywania się z podjętych zobowiązań, o których mowa w pkt 8 -14, niniejszego OPZ.

W zależności od potrzeb, Inżynier Projektu przedstawi propozycję uwzględnienia dodatkowych zagadnień do raportu.

3) Raport techniczny

Inżynier Projektu przygotowuje (wtedy, kiedy będzie to konieczne lub na żądanie Przedstawiciela Zamawiającego - Kierownika Projektu) raport informujący o problemach technicznych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji robót budowlanych. Taki raport będzie wymagany, kiedy wystąpią poważne zmiany w dokumentacji projektowej oraz odstępstwa od harmonogramu robót budowlanych. Raport techniczny powinien zawierać m.in.:

- a) założenia, w oparciu o które została opracowana dokumentacja projektowa;
- b) zestawienie wszystkich nowych założeń projektowych konieczne do oceny zaproponowanej zmiany;
- c) zestawienie rysunków powykonawczych pokazujących lokalizację i szczegółowe wymiary wszystkich robót do dnia sporządzenia raportu;
- d) kopie wszystkich wcześniej zatwierdzonych zmian projektowych i innych zmian;
- e) kopie kalkulacji cen jednostkowych oferty Wykonawcy robót budowlanych, które będą występowały w związku z wprowadzona zmianą
- f) opis przyjętych projektowych założeń i różnice w założeniach projektowych w stosunku do oryginalnych, ofertowych rozwiązań;
- g) nowy przedmiar pozycji kosztorysowych i koszty odpowiadające proponowanym zmianom projektowym w porównaniu z ofertą Wykonawcy robót budowlanych;
- h) rysunki pokazujące dokładną lokalizację proponowanych zmian projektowych;

4) Raporty dotyczące sporu

Inżynier Projektu przedłoży Zamawiającemu „Raporty dotyczące sporu”:

- a) w każdym wypadku gdy w trakcie realizacji usługi zostanie wszczęty spór między Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, dotyczący realizacji zadania,
- b) po wykonaniu zadania i załatwieniu wszystkich spraw spornych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji, w których Wykonawca robót budowlanych co prawda nie wszczął sporu sądowego, ale nie zgodził się ze stanowiskiem Inżyniera Projektu i Zamawiającego.

Każdy „Raport dotyczący sporu” zawierał będzie szczegółowy opis zdarzeń i korespondencji dotyczącej sporu (wraz z kalendarium). Do „Raportu” powinny być załączone wszelkie istotne dokumenty, które pozwolą na przeanalizowanie przebiegu sporu i stanowisk stron. Jeśli nie będzie wynikało to z korespondencji Inżynier Projektu będzie zobowiązany do zawarcia w „Raporcie” swego wyraźnego i jednoznacznego stanowiska co do przedmiotu sporu oraz uzasadnienia dla podejmowanych w związku ze sporem rozstrzygnięć.

5) Raport końcowy

Po zakończeniu robót budowlanych, a przed rozpoczęciem odbioru końcowego, Inżynier Projektu przedłoży zamawiającemu „Raport końcowy”, zawierający między innymi:

1) **Informacja o Zadaniu**

Krótki opis zadania - inwestycji, orientacja, lokalizacja

2) **Dokumentacja projektowa**

Założenia projektowe

Zmiany projektowe w trakcie realizacji

3) **Organizacja i zarządzanie umową**

Struktura Zarządzania Wykonawcy

Struktura Nadzoru Inwestorskiego

Harmonogram robót i harmonogram finansowy

Badania kontrolne

System kontroli jakości

Program zapewnienia jakości

Praca zespołu Inżyniera Projektu

4) **Wykonawstwo i zakres robót**

Postęp robót

Uwagi do poszczególnych asortymentów robót w ujęciu STWiORB

Obsługa geodezyjna inwestycji

Sprawy formalno prawne związane z zajmowanymi nieruchomościami

Osiągnięcia jakości robót w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi - dla wszystkich robót objętych zadaniem

Zestawienie wbudowanych materiałów z oświadczeniem Kierownika budowy i Inspektora nadzoru o ich wbudowaniu na terenie budowy z podziałem na branże

Zaistniałe wady i przyczyny ich wystąpienia

Podsumowanie realizacji zadania

5) **Opinia technologiczna wykonanych robót w ujęciu STWiORB poparta badaniami wraz z oceną jakości wykonanych robót**

6) **Umowa o roboty budowlane i zmiany**

Czas trwania umowy o roboty budowlane

Zgłoszone roszczenia

7) **Sprawy finansowe**

. Analiza płatności

. Przejściowe świadectwa płatności

. Końcowe rozliczenie ilościowe wykonanych robót

Informacja o udzielonych zamówieniach dodatkowych/odrębnych umowach związanych z realizacją zadania wraz z ich zestawieniem

8) **Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji umowy dotyczące dokumentacji projektowej, warunków umowy, ogólnych i szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, czasu trwania umowy o roboty budowlane, technologii robót. Rekomendacja na przyszłe podobne zadania**

9) **Dokumentacja fotograficzna z datami i opisem zdjęć**

21.2. W zależności od potrzeb Inżyniera Projektu proponuje dodatkowe zagadnienia do raportu końcowego i uzgodni z Zamawiającym.

21.3. **Wszystkie raporty będą przedkładane do Przedstawiciela Zamawiającego - Kierownika Projektu - w 2 egzemplarzach na piśmie oraz w wersji elektronicznej, w języku polskim.**

21.4. Format Raportów, uwzględniający wymagania Zamawiającego będzie przedstawiany do zaaprobowania Kierownikowi Projektu w terminie **do 2 tygodni od dnia podpisania umowy z Inżynierem Projektu.**

22. WYJAŚNIENIE DOTYCZĄCE SPOSOBU WYCENY

22.1. W pozycji „Usługi nadzoru” dla każdej ze wskazanych w ofercie osób należy uwzględnić koszty:

- 1) wynagrodzenia wraz z narzutami,
- 2) urządzenia stanowiska pracy, szkoleń personelu nadzoru,
- 3) zakwaterowania i delegacji,
- 4) wyposażenia bhp,
- 5) transportu i łączności,
- 6) wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu, wykraczającego poza zakres wskazany w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób,
- 7) koszty związane z przeprowadzeniem dodatkowych badań laboratoryjnych, niezależnych od zadań przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych,

8) wszystkie inne koszty związane z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, związane z prawidłowym wykonaniem usługi.

22.2. Koszty dla całości zamówienia powinny dotyczyć całego okresu realizacji zadania.

23. UWAGI

23.1. Funkcja Inżyniera Projektu jest równoważna z funkcją Inżyniera Kontraktu.

23.2. Osoba mająca pełnić funkcję Inspektora Nadzoru musi wykazać się niezbędnymi uprawnieniami do kierowania i nadzorowania budowlami i min. 5-letnim doświadczeniem zawodowym jako Inspektor Nadzoru.

23.3. Zamawiający celowo nie określa ilości niezbędnych do wykonania badań kontrolnych, gdyż to Inżynier Projektu jest „strażnikiem jakości” i to on będzie decydował o niezbędnym, minimalnym zakresie badań sprawdzających laboratorium Wykonawcy. Mimo to, w przypadku uzyskania wyników badań budzących jakiegokolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania wykonania badań sprawdzających, które rozwieją ewentualne wątpliwości. Niemniej jednak Zamawiający, tytułem badań sprawdzających oczekuje wykonania badań przez laboratorium Inżyniera Projektu, zgodnie z zapisem w pkt 9 ppkt 9) niniejszego OPZ. Zamawiający oczekuje od Inżyniera Projektu obecności właściwego Inspektora Nadzoru podczas badań przeprowadzanych przez laboratorium Wykonawcy robót budowlanych gdyż za właściwą jakość odebranych robót odpowiada Inżynier Projektu z zespołem Inspektorów Nadzoru.

UMOWA NR ZDW-ZG-WDiM- /16 (wzór)

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy:

1) Województwem Lubuskim - Zarządem Dróg Wojewódzkich

z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Dyrektora _____

działającym na podstawie **pełnomocnictwa Zarządu Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze z dnia** _____

a

2) _____ z siedzibą w _____ wpisana
do _____ pod numerem _____

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej 209 000 EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-95/2016) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **„Pełnienia funkcji Inżyniera Projektu nad realizacją zadania: Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”**

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z zarządzaniem, koordynacją, kontrolą i nadzorem inwestorskim nad realizacją robót budowlanych na wyżej wymienionym zadaniu inwestycyjnym. Inwestycja i nadzór nad jej realizacją prowadzone będą zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach Kontraktowych.

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są dokumenty kontraktowe, na które składają się:

- 1) formularz oferty;
- 2) opis przedmiotu zamówienia;
- 3) wykaz osób;
- 4) dokumenty przetargowe dla kontraktu na wykonanie robót : **„Budowa nowego mostu wraz z korektą niebezpiecznego łuku, droga wojewódzka nr 276 Krosno Odrzańskie – Świebodzin, m. Przetocznicza”**.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia zawarcia umowy do końca okresu gwarancji na roboty budowlane.
Okres ten obejmuje wszystkie prace związane z pełnieniem nadzoru inwestorskiego łącznie z końcowym rozliczeniem robót, uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, wystawieniem protokołu odbioru ostatecznego robót oraz protokołu odbioru pogwarancyjnego robót. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki w ramach niniejszej umowy także w okresie gwarancji na roboty.
2. Termin realizacji niniejszej umowy ustala się od daty jej podpisania do dnia: **19 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych tj.**
.....oraz w okresie **-letniej** gwarancji i rękojmi na roboty budowlane udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych tj. do dnia:

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej będącej w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia przedmiotu umowy zgodnie z zakresem określonym w dokumentach przetargowych.
3. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy polisę zawartą w dniu (lub inny dokument ubezpieczenia) potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę polisy ubezpieczeniowej. W przypadku nieprzekazania prolongaty polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub w przypadku nieodnowienia polisy zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie nie było możliwe - z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, co najmniej 1 osoby wykonującej prace biurowe, która umożliwi wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem oraz treścią.**
6. **Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.**
7. **Obowiązek określony w ust. 5 i 6 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 5, na umowę o pracę.**

8. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej (art. 271 kk) o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 5.
9. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.
11. Za każde stwierdzone niedopełnienie wymogu o którym mowa w ust 5, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu o którym mowa w ust. 5 - za każdą osobę wobec której nie dopełniono obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu powierzonym Zamawiającemu, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.
3. Na wypadek niewykonania obowiązków w okresie trwania gwarancji polegających na:
 - 1) dokonywaniu systematycznych przeglądów zrealizowanych robót objętych zadaniem,
 - 2) zbieraniu zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym,
 - 3) zgłaszaniu do Wykonawcy robót zaistniałych wad i ustalanie terminu ich usuwania,
 - 4) nadzorowaniu realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym i poświadczenie ich wykonania,
 - 5) ocenie wykonanych robót jw.,
 - 6) potwierdzeniu ostatecznego rozliczenia po okresie gwarancyjnym,
 - 7) sprawdzeniu kompletności i prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienia wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru pogwarancyjnego.Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości zapłaconego Wykonawcy zastępczemu wynagrodzenia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 5

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego – w osobach:
..... – kierownik projektu.
2. Wszelkie zmiany zespołu Inżyniera Projektu wymagają pisemnego uzgodnienia i akceptacji Zamawiającego.
3. Kierownik projektu uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy odpowiedzialnym za realizację umowy będzie:
5. Wykonawca ma obowiązek przedkładać na żądanie Zamawiającego aktualne dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. 2016, poz.290 z późn. zm.).
6. Czas pracy biura nadzoru powinien być zgodny z czasem pracy Wykonawcy Robót Budowlanych, zaakceptowany przez Zamawiającego.
Wymagana ilość pobyków na budowie w tygodniu:
 - Inspektorzy Nadzoru – w okresie prowadzenia robót w danej branży oraz na każde żądanie Zamawiającego,

- Inżynier Projektu - pobytów w tygodniu oraz na każde żądanie Zamawiającego.

Za jednorazowy pobyt na budowie uważa się pobyt Wykonawcy odnotowany na liście obecności w danym dniu, niezależnie od czasu jego trwania.

7. Pełen zakres czynności Wykonawcy podany został w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w dokumentach kontraktowych oraz odnośnych przepisach Prawa Budowlanego (t.j.: Dz. U. 2016, poz.290 z późn. zm.).

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w ust.1.
3. Do zmiany Podwykonawcy stosuje się postanowienia ust.1 z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zmiana Podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
5. W terminie do 14 dni od planowanego powierzenia realizacji usług, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację usług, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
6. Za przerwy w realizacji przedmiotu umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy Wykonawca i Podwykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność. Przerwa taka nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
7. Postanowienia zawarte w § 6 stosuje się odpowiednio do:
 - 1) wszelkich zmian umów o podwykonawstwo na usługi,
 - 2) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zamówienia na usługi, przy czym dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania funkcji Inżyniera Projektu.

WYNAGRODZENIE

§ 7

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ceną ryczałtową określoną w załączonym formularzu oferty (łącznie z podatkiem VAT).....zł
brutto (słownie złotych:.....
.....).
2. Przedłużenie terminu realizacji, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, nie wpływa na zmianę wynagrodzenia określonego w ust.1.
3. Podstawą zapłaty będą faktury przejściowe i faktura końcowa wystawione przez Wykonawcę dla Zamawiającego, przy czym wartość faktury końcowej nie może być niższa, niż 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 7 ust. 1.

4. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie następowało okresowo, na podstawie rozliczeń Wykonawcy Robót Budowlanych.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy będzie wypłacane w okresach rozliczeń z Wykonawcą Robót Budowlanych, proporcjonalnie do wartości zafakturowanych robót budowlanych netto, przy zachowaniu warunku z § 7 ust. 4.
6. Podstawą wystawienia faktury za wykonaną usługę będzie sprawdzona i zatwierdzona do zapłaty faktura Wykonawcy Robót Budowlanych.
7. Termin płatności faktur: przejściowej i końcowej wynosi 30 dni licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
8. Płatność końcowa Inżyniera Projektu nastąpi po rozliczeniu końcowym Wykonawcy Robót z Podwykonawcą/ lub dalszym Podwykonawcą oraz uzyskaniu wszelkich, wymaganych zapisami umowy, oświadczeń Podwykonawców.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy nr:.....
.....
10. Zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy wymaga pisemnego aneksu do umowy.
11. W przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, kwota wynagrodzenia określona w §7 ust. 1 zostanie przez Zamawiającego zwaloryzowana z uwzględnieniem zmian wymienionych w pkt. 1-3) niniejszego ustępu, jeżeli zmiany powyższe będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie zwaloryzowane na pisemny wniosek Wykonawcy, który należy złożyć Zamawiającemu w terminie 14 dni od zaistnienia przynajmniej jednej ze zmian wymienionych w pkt. 1-3) niniejszego ustępu. Ciężar udowodnienia wpływu ww. zmian na koszty wykonania zamówienia leży po stronie Wykonawcy. Waloryzacja wynagrodzenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 8

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty brutto podanej w ofercie, tj. zł (słownie :.....
.....) na okres od dnia zawarcia umowy do dnia

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w formie

2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca wykona usługę zgodnie z umową:
 - 1) 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Zobowiązanie umowne może być uznane za należyte wykonane w terminie 1 miesiąca po upływie terminu określonego w ust.1.

- 2) 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące warunków wniesienia, przechowywania i zwrotu zabezpieczenia określa art. 147-151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form za uprzednią zgodą Zamawiającego.
6. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Wynagrodzenie ustalone zostanie proporcjonalnie do wartości robót budowlanych, która wypłacona zostanie Wykonawcy robót budowlanych na moment wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) stwierdzenia zaistnienia przesłanek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie na okres co najmniej 14 dni,
 - 3) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków,
 - 4) utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 oraz w § 3 ust. 4 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o podstawie będącej przyczyną odstąpienia.
4. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę Zamawiający poniesie szkodę, to Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkodę w pełnej jej wysokości.

KARY UMOWNE

§ 10

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy stronom przysługują następujące kary umowne:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 pkt. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę z tytułu odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 powyżej w wysokości 10 % wartości umowy brutto wskazanej w § 7 ust. 1.
- 3) W razie naliczenia kary umownej przewidzianej niniejszą umową, Zamawiający potrąci ją z należnego wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca podpisując niniejszą umowę wyraża zgodę.
- 4) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

- 5) Zamawiający może żądać od Wykonawcy – Inżyniera Projektu zapłacenia kary umownej z tytułu:
 - a) brak obecności na budowie Inżyniera Projektu lub Inspektora Nadzoru – 1000,00 zł każdy brak pobytu;
 - b) brak zorganizowania przeglądu gwarancyjnego – 2000,00 zł za każdy niezorganizowany przegląd;
 - c) brak raportu z przeglądu gwarancyjnego – 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczonej od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu dostarczenia raportu;
 - d) brak przekazania dokumentacji fotograficznej, opisanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia – 5000,0 zł;
 - e) zwłoki w wykonaniu innych czynności wskazanych umową, a w szczególności Opisem Przedmiotu Zamówienia, dla których oznaczono termin ich wykonania – w wysokości 1000,0 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
- 6) Łączna, maksymalna wysokość kar umownych z ww. tytułów nie może przekroczyć wynagrodzenia ryczałtowego netto dla całego zadania.

WARUNKI ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach i określa warunki takiej zmiany:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (tj. rozpoczęcia i zakończenia) w sytuacji:
 - a) wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie robót bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (np. długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry itp.), klęski żywiołowe (np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi itp.), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy, udokumentowanych w formie pisemnej przez Wykonawcę;
 - b) ujawnienia odkryć archeologicznych wymagających przeprowadzenia badań ratowniczych uniemożliwiających wykonanie robót udokumentowanych w formie pisemnej o okres wystąpienia zdarzenia oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego zdarzenia;
 - c) ujawnienia niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby, udokumentowanych w formie pisemnej o okres wystąpienia zdarzenia oraz czas niezbędny do usunięcia skutków tego zdarzenia;
 - d) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego z powodu konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, urządzeń, technologii robót, wprowadzenia dodatkowych elementów drogi takich jak: zjazdy, chodniki, bariery ochronne, zatoki autobusowe, przebudowa nieprzewidzianych w dokumentacji urządzeń kolidujących z realizowaną inwestycją;
 - e) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy robót budowlanych;
 - f) występowania (w przypadku stwierdzenia na etapie robót budowlanych) niekorzystnych warunków gruntowo-wodnych pomimo wykonania na etapie opracowania dokumentacji projektowej badań geotechnicznych i określenia warunków gruntowo-wodnych podłoża nawierzchni zgodnie z załącznikiem nr 4 do rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124) wymagających dodatkowych robót odwadniających, wymiany gruntu lub innych technologii wzmacniających podłoże gruntowe, udokumentowanych w formie pisemnej o czas niezbędny na usunięcie tych okoliczności;
 - g) zmiany będącej następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp., odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian w dokumentacji projektowej, konieczność uzyskania wyroku

sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy udokumentowanych w formie pisemnej o czas niezbędny na usunięcie tych okoliczności;

- h) wykonania przewidzianych umową robót budowlanych przed terminem umownym;
- i) możliwość zmiany planowanego terminu rozpoczęcia i zakończenia robót z uwagi na trudny do przewidzenia termin zakończenia postępowania przetargowego i wyłonienia Wykonawcy;

2) Zmiany osobowe:

zmiana osób przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SIWZ;

3) Zmiany organizacji spełniania świadczenia w zakresie:

zmiana harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania przedmiotu umowy;

4) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze SIWZ udokumentowana w formie pisemnej;
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu, rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
- c) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy;
- d) zmiany teleadresowe stron umowy określonych w umowie pod warunkiem zgłoszenia takiej zmiany w formie pisemnej;

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

5. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

7. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

PRAWA AUTORSKIE DO MATERIAŁÓW

§ 12

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach ceny ofertowej brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania

na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust.2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utwalono ww. utwory, które przekaze Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy.

2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
 - 2) wykorzystywanie wielokrotnie utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
 - 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy Unii Europejskiej,
 - 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
 - 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
 - 7) najem, dzierżawa,
 - 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
 - 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,
 - 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.
3. Postanowienia ust.1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.
4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust.2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach kontraktu przez Wykonawcę, Wykonawca:
 - 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
 - 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
 - 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Inżynier Projektu jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich dostępnych informacji w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz do nieudostępniania tych informacji osobom trzecim.
2. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. W przypadku przesunięcia daty podpisania umowy z Wykonawcą Robót Budowlanych w stosunku do planowanej termin wykonania niniejszej umowy również ulegnie przesunięciu o ten sam okres bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. W razie zaistnienia okoliczności, w wyniku których nie dojdzie do podpisania kontraktu z Wykonawcą Robót Budowlanych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy a Wykonawca z tego tytułu nie będzie występował z roszczeniem wobec Zamawiającego.
5. W przypadku wydłużenia okresu realizacji robót budowlanych ponad okres wskazany w umowie Inżynier zobowiązuje się świadczyć usługi stanowiące przedmiot zamówienia do czasu faktycznego zakończenia robót oraz rozliczenia końcowego Kontraktu.
6. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 14

1. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....