

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -  
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
65-042 Zielona Góra  
AL. Niepodległości 32  
tel.(0-68) 328-03-00 fax. 328-03-32**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

Zatwierdzam:

*Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami  
Grzegorz Szulc*

**Zielona Góra 25.02.2016 r.**

## **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

<b>ROZDZIAŁ I:</b>	Instrukcja dla Wykonawców
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Zał. nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków Zał. nr 1a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Zał. nr 2 - wykaz usług Zał. nr 3 - wykaz narzędzi Zał. nr 4 - wykaz osób Zał. nr 5 - informacja – grupa kapitałowa Zał. nr 6 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	Formularz cenowy
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 22 grudnia 2015 r., poz. 2164)

**ROZDZIAŁ I:**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZ-3310-18/2016

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie-  
Zarząd Dróg Wojewódzkich  
Al. Niepodległości 32  
65-042 Zielona Góra  
telefony: (0-68) 328-03-00 ,  
fax: (0-68) 328-03-32  
REGON: 006092820  
NIP: 973-00-10-122

### 2) Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w myśl art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia **poniżej 209 tys. EURO.**

### 3) Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

Zamówienie obejmuje:

#### **Zadanie nr 1**

1) Utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości, 5 razy w trakcie obowiązywania umowy, jeden raz w miesiącu - w czwartek lub piątek.

1. Lubniewice ul. Gorzowska droga Nr 136 km 8+030 ÷ 8+734 str. P
  - Powierzchnia do oczyszczenia: 704 m x 0,5 m = **352,00 m<sup>2</sup>**
- Lubniewice ul. Gorzowska droga 136 km 8+283 ÷ 8+734 str. L
  - Powierzchnia do oczyszczenia 451 m x 0,5 = **225,5 m<sup>2</sup>**
2. Lubniewice ul. Osadników Wojskowych droga Nr 136 km 8+734 ÷ 9+235
  - powierzchnia do oczyszczenia: 485 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **485,00 m<sup>2</sup>**
3. Lubniewice ul. Jana Pawła II droga Nr 136 km 8+734 ÷ 9+764 (z drugą nitką 462m)
  - powierzchnia do oczyszczenia: 1030 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **1030,00 m<sup>2</sup>**
4. Lubniewice ul. Sulęcińska droga Nr 136 km 9+764 ÷ 10+060
  - powierzchnia do oczyszczenia: 296 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **296,00 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia łączna – **2 388,50 m<sup>2</sup>**

#### **Zadanie nr 2**

1) Utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego

(jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości, 5 razy w trakcie obowiązywania umowy, jeden raz w miesiącu - w czwartek lub piątek.

Skwierzyna ul. Mostowa i ul. Poznańska – droga Nr 159 na odc. od km 13+269 do km 14+066

- powierzchnia do oczyszczenia: 797 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **797,00 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia łączna – **797,00 m<sup>2</sup>**

### Zadanie nr 3

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 132 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	61 884,00
Droga Nr 130 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	2 612,50
Droga Nr 131 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	11 353,50
Droga Nr 151 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	7 806,50
Droga Nr 156 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	4 141,50
Droga Nr 157 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	180,50
Droga Nr 158 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	5 532,00
<b>Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Kłodawa</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>93 510,50</b>

### Zadanie nr 4

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia:

Droga Nr 160 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	4 279,00
Droga Nr 158 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	7 573,00
Droga Nr 181 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	2 810,00
Droga Nr 156 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	6 077,00
Droga Nr 155 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	720,00
<b>Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Drezdenko</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>21 459,00</b>

### Zadanie nr 5

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia:

Droga Nr 137 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	3136,00
Droga Nr 134 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	10 429,00
<b>Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Ośno Lubuskie</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>13 565,00</b>

## Zadanie nr 6

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 136 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	592,50
Droga Nr 137 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	5397,00
Droga Nr 138 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	607,00
Droga Nr 159 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	928,50
Droga Nr 192 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	350,00
Droga Nr 199 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	737,00
<b>Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Sulęcín</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>8 612,00</b>

### Dotyczy wszystkich zadań:

Usługi będą realizowane przez Wykonawcę w różnych okresach w zależności od potrzeb:

a) **w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego** np.: po wicherze, burzy, ulewnych opadach deszczu itp. maksymalny czas na **przystąpienie do** usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez powyższe okoliczności będzie wynosił ..... **godziny** od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/ telefonicznego, poczty elektronicznej.

b) **w pozostałych sytuacjach** - każdorazowo zostanie określany czas realizacji od chwili przyjęcia zlecenia, przy użyciu faksu telefonicznego, poczty elektronicznej.

Zlecenie, o którym mowa powyżej, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac, ich szczegółową lokalizację oraz termin wykonania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące nie więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

## **4. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia (**dla wszystkich zadań**): **od 01.06.2016r. do 15.11.2016r.**

## **5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

5.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniający warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określone w pkt. 5 SIWZ.

5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące pomiędzy nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 6 SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

**A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**B. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

- wykażą wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, główne usługi\* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**\*) przez główne usługi zamawiający rozumie wykonanie 1 usługi w zakresie mechanicznego utrzymania czystości w ciągach dróg o wartości min. :**

**ZADANIE NR 1: 6.000,00 zł brutto**

**ZADANIE NR 2: 1.800,00 zł brutto**

**ZADANIE NR 3: 40.000,00 zł brutto**

**ZADANIE NR 4: 9.000,00 zł brutto**

**ZADANIE NR 5: 5.200,00 zł brutto**

**ZADANIE NR 6: 3.300,00 zł brutto**

*Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.*

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.*

*W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełniania warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.*

**C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

- wykażą narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne dostępne wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, tj. :

**DOTYCZY ZADAŃ NR 1-6 (oddzielnie na każde zadanie)**

- zmiatarka mechaniczna samobieżna lub doczepna – min.1szt.

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.*

**ZAMIATARKA MOŻE SIĘ POWTÓRZYĆ MAKSYMALNIE W TRZECH ZADANIACH.**

- wykażą osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

**- wykażą osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia (na każde zadanie oddzielnie)**

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.*

**D. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

- przedłożą opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **związanej z przedmiotem zamówienia** o wartości ubezpieczenia **na kwotę nie mniejszą niż:**

**ZADANIE NR 1: 6.000,00 zł**

**ZADANIE NR 2: 1.800,00 zł**

**ZADANIE NR 3: 40.000,00 zł**

ZADANIE NR 4: 9.000,00 zł  
ZADANIE NR 5: 5.200,00 zł  
ZADANIE NR 6: 3.300,00 zł

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, warunek może być spełniony łącznie.

**Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.**

**6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**A. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów\*, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**zał. nr 2**);
- 2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, (**zał. nr 3**);
- 3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zał. nr 4**);
- 4) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wraz z załączeniem kopii dowodu opłaty polisy względnie poszczególnych rat.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 5) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; (**zał. nr 1a**); **ORYGINAŁ DOKUMENTU**
- 6) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**C. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 7) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 5**),

**Oferta oprócz w/w dokumentów ma zawierać:**

- 8) Formularz oferty (Rozdział II);  
Wypełnić druk Formularz oferty. Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego;
- 9) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (**zał. nr 1**)- **ORYGINAŁ DOKUMENTU**;

10) Wypełniony formularz cenowy (Rozdział IV);

*Wypełnić kosztorys ofertowy / formularz cenowy. Kosztorys ofertowy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego. Sporządzenie kosztorysu w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.*

11) Dowód wpłacenia/wniesienia wadium.

*W przypadku wniesienia wadium w innej postaci niż pieniądz, oryginał dokumentu złożyć w pokoju nr 5 lub przesłać z ofertą w oddzielnej kopercie, a do oferty załączyć kserokopię dokumentu.*

### **Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druków załączonych przez zamawiającego**

6.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia:

a) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt. 6A ppkt 4 SIWZ,

b) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji tego podmiotu na podstawie dokumentu rejestrowego lub pełnomocnictwa złożonych wraz ze zobowiązaniem). Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do formularza oferty**.

6.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy (zał. nr 1a),

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (z zastrzeżeniem pkt. 6.4. i 6.6. SIWZ).

6.3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6B:

1) ppkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.4. ppkt 1) lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.5. stosuje się odpowiednio.

6.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.11. Oferty złożone wspólnie muszą spełniać następujące wymagania:

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia konieczne jest załączenie do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych. **Pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji winno być wystawione zgodnie z wymogami prawa oraz złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp, natomiast warunki określone w pkt 5) Instrukcji dla Wykonawców muszą spełniać łącznie.

## **7) Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;**

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie i faksem**. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280307, pokój nr 6, w godz. od 8:00 do 13:00;
- *Jolanta Nowak* –Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280306 pokój nr 1, w godz. od 8:00 do 13:00.

7.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

## **8) Wymagania dotyczące wadium:**

1. Składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

**ZADANIE NR 1: 270,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt 00/100 zł)**

**ZADANIE NR 2: 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt 00/100 zł)**

**ZADANIE NR 3: 1.800 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset 00/100 zł)**

**ZADANIE NR 4: 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100 zł)**

**ZADANIE NR 5: 240,00 zł (słownie: dwieście czterdzieści 00/100 zł)**

**ZADANIE NR 6: 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt 00/100 zł)**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

**1) pieniądzu;**

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego:

**GETIN NOBLE BANK S.A. o/Zielona Góra nr 38 1560 0013 2263 6869 1000 0011.**

W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

W przypadku wniesienia wadium w innej postaci niż pieniądz, oryginał dokumentu złożyć w pokoju nr 5 lub przesłać z ofertą w oddzielnej kopercie, a do oferty załączyć kserokopię dokumentu.

**2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;**

Poręczenie banku - poręczyciela składać się winno z następujących elementów:

- a) wskazania podmiotu, za który bank dokonuje poręczenia;
- b) precyzyjnego wskazania zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia;
- c) kwoty, do wysokości której bank- poręczyciel będzie zobowiązany; z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- d) wskazania terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołanie.

**3) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych:**

Gwarancja wadialna musi być nieodwołalna i zawierać następujące elementy:

- a) zobowiązanie banku do zapłaty sumy wadium w przypadku, gdy zajądą ku temu ustawowo określone okoliczności; zgodnie z art. 46 ust 4a i ust 5 ustawy Pzp.
- b) informację dotyczącą postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji;
- c) wskazanie sumy gwarancyjnej;
- d) wskazanie zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji;
- e) wskazanie wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji;
- f) określenie terminu ważności gwarancji.

**4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275, z 2008 r. nr 116, poz. 730 i 732 i nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96, poz. 620).**

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.

5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia zadano.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego;

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **9) Termin związania ofertą;**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **10) Opis sposobu przygotowywania ofert;**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to, musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty, z podaniem jej danych osobowych (dowód osobisty) oraz dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj. czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składających się na ofertę. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia konieczne jest załączenie do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6) Instrukcji dla Wykonawców.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach II i IV SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie zapisy w ofercie powinny być czytelne, sporządzone w języku polskim, drukiem maszynowym, komputerowym lub ręcznie z zapewnieniem trwałego zapisu.

8. Dokumenty składające się na ofertę – inne niż pełnomocnictwo o którym mowa w pkt 3 i 4 oraz pisemne zobowiązanie innego podmiotu o którym mowa w pkt. 6)6.1. Instrukcji dla Wykonawców oraz oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej).

9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę.

10. Wszystkie kartki oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.

11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**Oferta Wykonawcy, który nie wykaże podstawy prawnej i faktycznej zastrzeżenia informacji, ulegnie odtajnieniu.**

12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

## **ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE**

**65 – 042 Zielona Góra, Al. Niepodległości 32**

oraz opisane:

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM : 15.03.2016 r. godz. 10:30**

13. Wymagania określone w pkt 10 – 12 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie "WYCOFANIE".

### **11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Zielonej Górze, **Al. Niepodległości 32, w pokoju nr 5, nie później niż do dnia 15.03.2016 r. do godziny 10:00**

2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

3. W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art.11 ust.8 zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie .

W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania

tj: **15.03.2016 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze, w pokoju nr 16.**

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.
7. Zbiorcze zestawienie otwartych ofert zamieszczone zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ZDW.

## **12) Opis sposobu obliczenia ceny;**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza – pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe - zaokrągla się do 1 grosza).
3. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości wyszczególnione w formularzu cenowym, muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza – pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
4. W cenie jednostkowej netto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty wymienione w podstawie płatności odpowiadającej przedmiotowi zamówienia. Cena musi stanowić sumę wszystkich planowanych do poniesienia kosztów tej pozycji.
5. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, są stałe przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
6. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
7. Wynagrodzenie należy skalkulować w oparciu o zakres prac podany w opisie przedmiotu zamówienia (rozdział III SIWZ).
8. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;**

13.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

### **a) kryterium: cena oferty (C) - waga 95 %**

Zamawiający przyzna 95 punktów ofercie o najniższej cenie, każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_o) \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

$C_o$  - cena brutto oferty badanej (zł)

### **b) kryterium: czas reakcji wykonawcy w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego (R) – waga 5%**

Zamawiający w kryterium *czas reakcji wykonawcy w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego* będzie przyznawał punkty wg wzoru:

Czas reakcji Wykonawcy	3 godziny	4 godziny	5 godzin	6 godzin
Punkty	5	3	1	0

z założeniem, że 1 pkt odpowiada 1%.

Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższej dyspozycji zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt) 2 ustawy Pzp.

13.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$K_o = C + R$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium : Cena oferty

R – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: Czas reakcji Wykonawcy

#### **14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie:
  - 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11. ust.8 ustawy Pzp;
  - 2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem, terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli:
  - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

Nie dotyczy.

#### **16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

## **17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
  - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp ;
  - 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 wnosi się:
  - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

18. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

19. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

20. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

21. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba odda opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

23. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego..

24. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

25. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1) nie zawiera braków formalnych;

2) uiszczono wpis.

26. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

27. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

**Srodki ochrony prawnej** szczegółowo określa dział VI ustawy Pzp w zakresie art. od 179 do 198g.

### **18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

**19) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową;**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiące nie więcej niż **50%** wartości zamówienia podstawowego, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

**21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

**22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego;**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej: [zdw@zdw.zgora.pl](mailto:zdw@zdw.zgora.pl).

W przypadku przekazywania informacji przez Zamawiającego drogą elektroniczną Zamawiający informuje, że może być ona przekazana z dowolnego adresu z domeny: [zdw.zgora.pl](http://zdw.zgora.pl).

**23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.

**24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**26) Podwykonawcy:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

2. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie.

**ROZDZIAŁ II:**

**FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIK**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE -  
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH  
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32  
65-042 ZIELONA GÓRA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 209 tys. euro (nr ogłoszenia 43782 - 2016 z dnia 26.02.2016r. ) zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr sprawy ZDW-ZG-WZ-3310-18/2016) pod nazwą:

**Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

Zakres	Cena brutto zł
<b>ZADANIE NR 1*</b> – m. Lubniewice	..... (słownie: ..... .....
<b>ZADANIE NR 2*</b> – m. Skwierzyna	..... (słownie: ..... .....
<b>ZADANIE NR 3*</b> – zamiejskie teren ODW Kłodawa	..... (słownie: ..... .....
<b>ZADANIE NR 4*</b> – zamiejskie teren ODW Drezdenko	..... (słownie: ..... .....
<b>ZADANIE NR 5*</b> – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie	..... (słownie: ..... .....
<b>ZADANIE NR 6*</b> – zamiejskie teren ODW Sulęcín	..... (słownie: ..... .....

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym, łącznie z podatkiem VAT.

**\*niepotrzebne skreślić**

INFORMUJEMY\*\*, iż wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług

- dla zad. 1\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 2\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 3\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 4\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 5\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)
- dla zad. 6\* - .....  
(podać nazwę, rodzaj)

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to :

- dla zad. 1 - ..... zł netto\*.
- dla zad. 2 - ..... zł netto\*.
- dla zad. 3 - ..... zł netto\*.
- dla zad. 4 - ..... zł netto\*.
- dla zad. 5 - ..... zł netto\*.
- dla zad. 6 - ..... zł netto\*.

\*\*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

1. wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
2. mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównywaniu cen ofertowych.

2. OŚWIADCZAMY, iż czas reakcji wykonawcy w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego wynosi:

Nazwa zadania	Czas reakcji
ZADANIE NR 1* - m. Lubniewice	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*
ZADANIE NR 2* - m. Skwierzyna	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*
ZADANIE NR 3* - zamiejskie teren ODW Kłodawa	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*
ZADANIE NR 4* - zamiejskie teren ODW Drezdenko	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*
ZADANIE NR 5* - zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*
ZADANIE NR 6* - zamiejskie teren ODW Sulęcín	3 godz., 4 godz., 5 godz., 6 godz.*

\*niepotrzebne skreślić

3. OŚWIADCZAMY, że usługi objęte zamówieniem wykonamy w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

5. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. USŁUGI objęte zamówieniem wykonamy sami\* / przy współudziale podwykonawców\*. Podwykonawcom zostanie powierzona realizacja następującego zakresu zamówienia:

.....  
.....

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. OŚWIADCZAMY, iż na czas trwania umowy zapewnimy ciągłą dyspozycyjność i łączność przy pomocy telefonu kontaktowego nr ..... oraz faksu nr ..... lub e-mail .....

**\*podać odpowiednio**

10. WADIUM w kwocie:

**ZADANIE NR 1\* - 270,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

**ZADANIE NR 2\* - 80,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

**ZADANIE NR 3\* - 1.800,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

**ZADANIE NR 4\* - 400,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

**ZADANIE NR 5\* - 240,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

**ZADANIE NR 6\* - 150,00 zł**

zostało wniesione w dniu ..... w postaci .....  
(potwierdzenie wniesienia w załączeniu)

11. Dane wykonawcy:

kod:.....

miejsowość:.....

ulica.....

województwo:.....

powiat:.....

telefony:.....

fax.....

REGON: .....

Internet :http:/ ..... /pl

e-mail:.....

adres do korespondencji:

.....

.....

.....

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

d).....

e).....

f).....

*\*niepotrzebne skreślić*

....., dn.....

Podpisano:

.....

(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

Oświadczamy, że spełniamy warunki w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- A.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B.** posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D.** sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....dn.....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

*Uwaga:*

*W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu powinno być złożone w imieniu wszystkich wykonawców.*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Podpisano:

.....dn.....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

*Uwaga:*

*Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Dotyczy zadania nr ..... - .....

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług\* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

\*) przez główne usługi zamawiający rozumie wykonanie 1 usługi w zakresie mechanicznego utrzymania czystości w ciągach dróg o wartości min. :

ZADANIE NR 1: 6.000,00 zł brutto

ZADANIE NR 2: 1.800,00 zł brutto

ZADANIE NR 3: 40.000,00 zł brutto

ZADANIE NR 4: 9.000,00 zł brutto

ZADANIE NR 5: 5.200,00 zł brutto

ZADANIE NR 6: 3.300,00 zł brutto

Nie dopuszcza się sumowania usług w celu uzyskania wymaganej min. wartości brutto zł.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden podmiot.

W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, wystarczającym będzie wykazanie spełnienia warunku określonego dla zadania o najwyższej wartości spośród zadań, na które wykonawca składa ofertę.

Nazwa zamówienia, rodzaj usług, miejsce wykonania: - usługa mechanicznego utrzymania czystości w ciągach dróg	Wartość zrealizowanego zamówienia (brutto w zł) (w tym wartość sprzętania mechanicznego) brutto w zł	Data zakończenia usług (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa Zamawiającego	Doświadczenie
				1.własne **  lub  2.innych podmiotów ** – wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniającego wymagania określone w pkt 6.1.b) SIWZ

\*\* niepotrzebne skreślić

Podpisano:

.....dnia .....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

**dot. ZADANIA NR .....- .....**

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość sztuk min.	Nr fabryczny/ rejestracyjny/ ewidencyjny	Informacja o podstawie dysponowania
1.	Zamiatarka mechaniczna samobieżna lub doczepna	1 szt.	.....	<b>1.własne *</b> lub <b>2.innych podmiotów * –</b> wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniającego wymagania określone w pkt 6.1. b) SIWZ

\*niepotrzebne skreślić

### **ZAMIATARKA MOŻE SIĘ POWTÓRZYĆ MAKSYMALNIE W TRZECH ZADANIACH.**

W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej, niż jedno zadanie, winien przyjąć jeden sposób opisu sprzętu, tj. numer fabryczny lub numer rejestracyjny lub numer ewidencyjny.

Podpisano:

.....,dn.....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

**dot. ZADANIA NR .....- .....**

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj pełnionej funkcji	Informacja o podstawie dysponowania wskazaną osobą *
1.		Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia	

\*- w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą, należy wpisać „**dysponowanie bezpośrednie**”. Natomiast w przypadku dysponowania personelem na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - tj. gdy wskazana osoba jest udostępniona przez inny podmiot (podmiot trzeci) – należy wpisać „**dysponowanie pośrednie**” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, *spełniające wymagania określone w pkt 6.1.b) SIWZ.* (oryginał dokumentu).

Podpisano:

.....dn.....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## INFORMACJA o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przetarg nieograniczony: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot :

1. nie należy do grupy kapitałowej\*,
2. należy do grupy kapitałowej\*. W związku z tym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

*\*niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

.....dn.....

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

*Uwaga:*

*Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

.....  
(pieczęć podmiotu)

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**  
(opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....  
(określenie zasobu\* – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

**dot. ZADANIA NR .....- .....**

nr sprawy ZDW-ZG-WZ-3310-18/2016

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
**(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podmiotu)**

\*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

**ROZDZIAŁ III.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu

Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 1 - m. Lubniewice

I. Termin realizacji zamówienia: **od 01.06.2016r. do 15.11.2016r.**

II. Specyfikacja zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

1) Utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdnia wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości, 5 razy w trakcie obowiązywania umowy, jeden raz w miesiącu - w czwartek lub piątek.

5. Lubniewice ul. Gorzowska droga Nr 136 km 8+030 ÷ 8+734 str. P
  - Powierzchnia do oczyszczenia: 704 m x 0,5 m = **352,00 m<sup>2</sup>**
- Lubniewice ul. Gorzowska droga 136 km 8+283 ÷ 8+734 str. L
  - Powierzchnia do oczyszczenia 451 m x 0,5 = **225,5 m<sup>2</sup>**
6. Lubniewice ul. Osadników Wojskowych droga Nr 136 km 8+734 ÷ 9+235
  - powierzchnia do oczyszczenia: 485 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **485,00 m<sup>2</sup>**
7. Lubniewice ul. Jana Pawła II droga Nr 136 km 8+734 ÷ 9+764 (z drugą nitką 462m)
  - powierzchnia do oczyszczenia: 1030 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **1030,00 m<sup>2</sup>**
8. Lubniewice ul. Sulęcińska droga Nr 136 km 9+764 ÷ 10+060
  - powierzchnia do oczyszczenia: 296 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **296,00 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia łączna – **2 388,50 m<sup>2</sup>**

2) Utrzymanie czystości w pasie zieleni poprzez: koszenie trawy i chwastów wraz z wygrabieniem liści i wywiezieniem skoszonej trawy, 2-krotnie w okresie obowiązywania umowy. Każde koszenie poprzedzone będzie pisemnym poleceniem. Termin wykonania maksymalnie 14 dni od otrzymania pisemnego polecenia.

Droga wojewódzka nr 136

Lubniewice, ul. Gorzowska, Osadników Wojskowych. Jana Pawła II, Sulęcińska – **łącznie 5 242,00 m<sup>2</sup>**

- 2) Usługi wymienione w pkt. II OPZ będą realizowane przez Wykonawcę w różnych okresach w zależności od potrzeb:
  - a) w **sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego** np.: po wicherze, burzy, ulewnych opadach deszczu itp. maksymalny czas na usunięcie **przystąpienie do** zanieczyszczeń spowodowanych przez powyższe okoliczności będzie wynosił ..... **godziny** od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/ telefonicznego, poczty elektronicznej.
  - b) w **pozostałych sytuacjach** - każdorazowo zostanie określany czas realizacji od chwili przyjęcia zlecenia, przy użyciu faksu telefonicznego, poczty elektronicznej.  
Zlecenie, o którym mowa powyżej, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac, ich szczegółową lokalizację oraz termin wykonania.
- 3) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty.

Prowadzone roboty w pasie drogowym należy oznakować zgodnie z zatwierdzonym projektem oznakowania robót drogowych. Projekt oznakowania przedstawia Wykonawca.

- 4) Zamawiający ma prawo rezygnacji z realizacji części zamówienia w zależności od posiadanych środków finansowych.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy poprzez:**

**- zmianę ilości zmiatania mechanicznego z pięciu do czterech oraz zmianę ilości koszenia traw z dwóch do jednego.**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### **Zadanie nr 2 - m. Skwierzyna**

I. Termin realizacji zamówienia: **od 01.06.2016r. do 15.11.2016r.**

II. Specyfikacja zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

1) Utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości, 5 razy w trakcie obowiązywania umowy, jeden raz w miesiącu - w czwartek lub piątek.

Skwierzyna ul. Mostowa i ul. Poznańska – droga Nr 159 na odc. od km 13+269 do km 14+066

- powierzchnia do oczyszczenia: 797 m x 0,5 m x 2 (obustronnie) = **797,00 m<sup>2</sup>**

Powierzchnia łączna – **797,00 m<sup>2</sup>**

- 3) Usługi wymienione w pkt. II OPZ będą realizowane przez Wykonawcę w różnych okresach w zależności od potrzeb:
- a) **w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego** np.: po wichurze, burzy, ulewnych opadach deszczu itp. maksymalny czas na **przystąpienie do** usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez powyższe okoliczności będzie wynosił ... **godziny** od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/ telefonicznego, poczty elektronicznej.
- b) **w pozostałych sytuacjach** - każdorazowo zostanie określany czas realizacji od chwili przyjęcia zlecenia, przy użyciu faksu telefonicznego, poczty elektronicznej.
- Zlecenie, o którym mowa powyżej, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac, ich szczegółową lokalizację oraz termin wykonania.
- 4) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w terenie przed złożeniem oferty.  
Prowadzone roboty w pasie drogowym należy oznakować zgodnie z zatwierdzonym projektem oznakowania robót drogowych. Projekt oznakowania przedstawia Wykonawca.
- 5) Zamawiający ma prawo rezygnacji z realizacji części zamówienia w zależności od posiadanych środków finansowych.  
**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy poprzez:**  
**- zmianę ilości zmiatania mechanicznego z pięciu do czterech .**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### **Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

Zamówienie obejmuje:

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 132 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	61 884,00
Droga Nr 130 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	2 612,50
Droga Nr 131 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	11 353,50
Droga Nr 151 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	7 806,50
Droga Nr 156 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	4 141,50
Droga Nr 157 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	180,50
Droga Nr 158 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	5 532,00
Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Kłodawa	m <sup>2</sup>	93 510,50

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### **Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

Zamówienie obejmuje:

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 160 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	4 279,00
Droga Nr 158 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	7 573,00
Droga Nr 181 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	2 810,00

Droga Nr 156 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	6 077,00
Droga Nr 155 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	720,00
Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Drezdenko	m <sup>2</sup>	21 459,00

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zamówienie obejmuje:

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 137 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	3136,00
Droga Nr 134 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	10 429,00
Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Ośno Lubuskie	m <sup>2</sup>	13 565,00

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

Zamówienie obejmuje:

1/ Jednokrotne utrzymanie czystości nawierzchni poprzez: zmiatanie mechaniczne pasa jezdni o szer. po 0.50 m przy krawężnikach (obustronnie) oraz usuwanie papierów, puszek, butelek, liści i innych zanieczyszczeń w obrębie całego pasa drogowego (jezdni wraz z chodnikami i pasami zieleni), z wywozem wszystkich nieczystości pozyskanych w trakcie utrzymania czystości.

Łączne zestawienie powierzchni dróg do oczyszczenia

Droga Nr 136 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	592,50
Droga Nr 137 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	5397,00
Droga Nr 138 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	607,00
Droga Nr 159 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	928,50
Droga Nr 192 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	350,00
Droga Nr 199 - razem powierzchnia do oczyszczenia	m <sup>2</sup>	737,00
Razem powierzchnia do oczyszczenia na terenie działania ODW Sulęcín	m <sup>2</sup>	8 612,00

**ROZDZIAŁ IV:**

**KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejscowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jedn. netto zł	Wartość 1 sprzętania / 1 koszenia	Ilość sprzętań / koszeń	Wartość ogółem netto zł	
		nazwa	ilość					
1	3	4	5	6	7	9	10	
1	Utrzymanie czystości ulic w m. Lubniewice 1) droga nr 136 ul. Gorzowska, Osadników Wojskowych, Jana Pawła II, Sulęcińska – powierzchnia do oczyszczenia = 2388.5 m2	m <sup>2</sup>	2 388,50			5		
2	Koszenie traw i chwastów wraz z wygrabieniem liści i wywiezieniem skoszonej trawy	m <sup>2</sup>	5 242			2		
		<b>Razem (netto) zł:</b>						
		Podatek VAT (8%)zł:						
		<b>Ogółem wartość (brutto)zł:</b>						

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:  
Zadanie nr 1 – m. Lubniewice  
Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna  
Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa  
Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko  
Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie  
Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jedn. zł	Wartość 1 sprzętania	Ilość sprzętań	Wartość ogółem netto zł
		nazwa	ilość				
1	3	4	5	6	7	9	10
1	Utrzymanie czystości ulic w m. Skwierzyna droga nr 159 - ulica Mostowa i Poznańska – powierzchnia do oczyszczenia: ) = <b>797 m2</b>	m <sup>2</sup>	797,00			5	
<b>Razem (netto) zł:</b>							
Podatek VAT (8%) zł:							
<b>Ogółem wartość (brutto) zł:</b>							

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęć + podpis

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejscowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostk. zł	Wartość 1 sprzątańa	Ilość sprzątań	Wartość ogółem netto zł
		nazwa	ilość				
1	3	4	5	6	7	9	10
<b>DROGA 132 na odc. Kostrzyn - Gorzów Wlkp.</b>							
1	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 132	m <sup>2</sup>	9 929,50			1	
<b>DROGA NR 132 - ciągi pieszo - rowerowe</b>							
2	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej przy drodze woj. Nr. 132	m <sup>2</sup>	51 954,50			1	
<b>DROGA NR 130 na odc. Barnówko-Tarnów-Baczyna</b>							
3	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 130	m <sup>2</sup>	2 612,50			1	
<b>DROGA NR 131 na odc. Nowiny Wielkie-Krzyszycy</b>							
4	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 131	m <sup>2</sup>	1 761,00			1	
<b>DROGA NR 131 - ciągi pieszo - rowerowe</b>							
5	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej przy drodze woj. Nr. 131	m <sup>2</sup>	9 592,50			1	
<b>Droga Nr 151 Gr.województwa-Kłodawa-Gorzów Wlkp.</b>							
6	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 151	m <sup>2</sup>	789,00			1	
<b>DROGA NR 151 - ciągi pieszo - rowerowe</b>							
7	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej przy drodze woj. Nr. 151	m <sup>2</sup>	7 017,50			1	
<b>Droga Nr 156 Gr.województwa-Strzelce Krajeńskie-Zwierzyn-Klesno</b>							
8	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 156	m <sup>2</sup>	4 141,50			1	
<b>Droga Nr 157 Zwierzyn-Gościmiec-Goszczanowo</b>							
9	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 157	m <sup>2</sup>	180,50			1	
<b>Droga nr 158 Gorzów-Santok-Jastrzębnik-Drezdenko</b>							
10	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 158	m <sup>2</sup>	5 532,00			1	
<b>Ogółem wartość (netto) zł:</b>							
Podatek VAT (8%) zł:							
<b>Ogółem wartość (brutto) zł:</b>							

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostk. zł	Wartość 1 sprzątań	Ilość sprzątań	Wartość ogółem netto zł
		nazwa	ilość				
1	3	4	5	6	7	9	10
<b>DROGA NR 160 Choszczno-Drezdenko-Międzychód</b>							
1	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 160	m <sup>2</sup>	2 469,00			1	
<b>DROGA NR 160 ciąg pieszo rowerowy</b>							
2	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej przy drodze woj. Nr. 160	m <sup>2</sup>	1 810,00			1	
<b>DROGA NR 158 Gorzów Wlkp.-Santok-Jastrzębnik-Drezdenko</b>							
3	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 158	m <sup>2</sup>	7 573,00			1	
<b>DROGA NR 181 Drezdenko-Wieleń-Czarnków</b>							
4	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 181	m <sup>2</sup>	2 810,00			1	
<b>DROGA NR 156 gr.województwa-Strzelce Kraj.-Zwierzyn-Klesno</b>							
5	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 156	m <sup>2</sup>	5 130,00			1	
6	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej woj. Nr. 156 St.Kurowo-N.Kurowo	m <sup>2</sup>	947,00			1	
<b>DROGA NR 155 od drogi 156 w m. ST.Kurowo- Pławín</b>							
7	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 155	m <sup>2</sup>	720,00			1	
Ogółem wartość (netto) zł:							
Podatek VAT (8%) zł:							
Ogółem wartość (brutto) zł:							

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejsowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostk. zł	Wartość 1 sprzętania	Ilość sprzętań	Wartość ogółem netto zł
		nazwa	ilość				
1	3	4	5	6	7	9	10
<b>DROGA NR 137 . Słubice - Długoszyn</b>							
1	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 137	m <sup>2</sup>	3 136,00			1	
<b>DROGA NR 134 ciąg pieszo rowerowy</b>							
2	Utrzymanie czystości ścieżki rowerowej przy drodze woj. Nr. 134	m <sup>2</sup>	10 190,00			1	
<b>DROGA NR 134 Obwodnica Ośna Lubuskiego</b>							
3	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 134	m <sup>2</sup>	239,00			1	
<b>Ogółem wartość (netto) zł:</b>							
Podatek VAT (8%) zł							
<b>Ogółem wartość (brutto) zł:</b>							

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
miejscowość, data

## FORMULARZ CENOWY

Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:

Zadanie nr 1 – m. Lubniewice

Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna

Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa

Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko

Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie

Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

### Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jednostka		Cena jednostk. zł	Wartość 1 sprzątań	Ilość sprzątań	Wartość ogółem netto zł
		nazwa	ilość				
1	3	4	5	6	7	9	10
<b>DROGA NR 138 Długoszyń-Pliszka</b>							
1	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 138	m <sup>2</sup>	607,00			1	
<b>DROGA NR 136 Wałdowice-Wedrzyń</b>							
2	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 136	m <sup>2</sup>	592,50			1	
<b>DROGA NR 137 . Długoszyń- Trzciel</b>							
3	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 137	m <sup>2</sup>	5 397,00			1	
<b>DROGA NR 159 Nowe Polichno-Skwierzyna</b>							
4	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 159	m <sup>2</sup>	928,50			1	
<b>DROGA NR 192 Nowiny-Goraj</b>							
5	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 192	m <sup>2</sup>	350,00			1	
<b>DROGA NR 199 Skwierzyna-Świniary-Wiejce</b>							
6	Utrzymanie czystości drogi woj. Nr. 199	m <sup>2</sup>	737,00			1	
<b>Ogółem wartość (netto) zł:</b>							
Podatek VAT (8%) zł:							
<b>Ogółem wartość (brutto) zł:</b>							

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... zł

Podpisano:

.....  
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela  
lub imienna pieczęćka + podpis)

ROZDZIAŁ V:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

/PROJEKT UMOWY/

## UMOWA ZDW-ZG-RDWKŁ-...../2016 (projekt)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

**Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca**

działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 18.03.2015r. (ZDW-ZG-WO-105-12/15)

a \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ wpisana do \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_\_ zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

*W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **poniżej progu 209 tys. EURO** (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-18/2016) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity tekst jednolity Dz.U. z 22 grudnia 2015 r., poz. 2164) zawiera się umowę o następującej treści:*

### PRZEDMIOT UMOWY

#### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące usługi:

**Utrzymanie czystości w ciągach dróg wojewódzkich na terenach miejskich i zamiejskich na obszarze działania Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie:**

**Zadanie nr 1 – m. Lubniewice**

**Zadanie nr 2 – m. Skwierzyna**

**Zadanie nr 3 – zamiejskie teren ODW Kłodawa**

**Zadanie nr 4 – zamiejskie teren ODW Drezdenko**

**Zadanie nr 5 – zamiejskie teren ODW Ośno Lubuskie**

**Zadanie nr 6 – zamiejskie teren ODW Sulęcín**

**ZADANIE NR .....**

2. Szczegółowy zakres prac został ujęty w formularzu cenowym i opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik do umowy.

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od 01.06.2016r. do 15.11.2016r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia przed rozpoczęciem wykonywania usług zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas ich trwania.
3. Usługi wymienione w § 1 ust.1 będą realizowane przez Wykonawcę w różnych okresach w zależności od potrzeb:
  - 1) w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ruchu drogowego np.: po wicherze, burzy, ulewnych opadach deszczu itp. maksymalny czas na przystąpienie do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez powyższe okoliczności będzie wynosił ..... godziny (wg oferty Wykonawcy) od chwili przyjęcia zlecenia przy użyciu faksu/ telefonicznego, poczty elektronicznej.
  - 2) w pozostałych sytuacjach - każdorazowo zostanie określany czas realizacji od chwili przyjęcia zlecenia, przy użyciu faksu telefonicznego, poczty elektronicznej.
4. Zlecenie, o którym mowa w ust. 3 pkt.1) i pkt. 2) niniejszej umowy, będące podstawą do realizacji usług, będzie zawierać: zakres prac, ich szczegółową lokalizację oraz termin wykonania.
5. Przed przystąpieniem do realizacji należy wykonać tymczasowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prac.

## OBOWIĄZKI STRON

### § 3.

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) przekazania terenu realizacji zamówienia z chwilą przedłożenia przez Wykonawcę zatwierdzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania prac,
- 3) zapewnienia nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy,
- 4) odbioru należyście wykonanego przedmiotu umowy,
- 5) zapewnienia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy w szczególności zgodnie z:
  - a) z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
  - b) przepisami prawa,
  - c) obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
  - d) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
- 2) dostarczenia Zamawiającemu projektu tymczasowej organizacji ruchu w terminie 45 dni od daty podpisania umowy,
- 3) protokolarnego przejścia terenu realizacji prac wraz z pełną odpowiedzialnością za zabezpieczenie terenu prac oraz ewentualne szkody na rzecz osób trzecich,
- 4) zgłaszania rozpoczęcia prac w odpowiednim Obwodzie Drogowym, osobie odpowiedzialnej za nadzór nad ich realizacją,
- 5) uczestniczenia w czynnościach odbioru,
- 6) usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w okresie odbioru prac,
- 7) natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o nieszczęśliwych wypadkach lub zagrożeniach na terenie prac,
- 8) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu odpowiedniego sprzętu, personelu, w warunkach organizacyjnych umożliwiających realizację zadania. Na wypadek niesprawności sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z użyciem sprzętu zastępczego,
- 9) przestrzegania przepisów bhp i ppoż.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy ważną polisę zawartą w ..... potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż: **zadanie nr 1- 6 000,00 zł; zadanie nr 2- 1 800,00 zł; zadanie nr 3 - 40 000,00 zł; zadanie nr 4- 9 000,00 zł; zadanie nr 5 - 5 200,00 zł; zadanie nr 6 - 3 300,00 zł;**

**Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.**

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę ubezpieczenia.

## PRZEDSTAWICIELE STRON

### § 5.

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego w osobach:

- 1) Rafał Bogdała – Kierownik ODW Kłodawa tel. 663 550 323
- 2) Włodzimierz Buzalski – Kierownik ODW Drezdenko tel. 663 550 322

- 3) Bernard Śmigowski – Kierownik ODW Sulęcín tel. 663 550 327
- 4) Artur Noszczyński – Kierownik ODW Ośno Lubuskie tel. 663 550 325
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
  - 1) .....tel.....
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym, dostępu do terenu prac oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane prace lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są związane z realizacją przedmiotu umowy.

### **PODWYKONAWCY**

#### **§ 6.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca i podwykonawcy nie mogą bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jak i umów o podwykonawstwo na osoby trzecie.

### **WYNAGRODZENIE**

#### **§ 7.**

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na kwotę netto .....zł  
(słownie: .....)  
a z podatkiem VAT ...% tj. ....zł  
kwota brutto .....zł  
(słownie: .....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 odpowiada zakresowi usług przedstawionemu w formularzu cenowym, które było zamieszczone w SIWZ i jest tzw. wynagrodzeniem kosztorysowym.
3. Rozliczenie będzie się odbywało na podstawie załączonego protokołu odbioru usług częściowych zawierających wielkości rzeczywiste wykonywanych elementów usług.
4. Wartość wykonanych w tym okresie usług będzie obliczana w ten sposób, że ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z formularza cenowego, a ilości wykonanych w tym okresie usług z obmiaru.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu ilościowego i wartości wynagrodzenia w zależności od posiadanych środków finansowych.
6. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określona w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

### **ROZLICZANIE FAKTUR**

#### **§ 8.**

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane fakturami częściowymi na podstawie załączonego protokołu częściowego odbioru prac.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół częściowy odbioru prac podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego.
3. Rozliczenia następować będą w cyklu miesięcznym na podstawie faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę za miesiąc poprzedni.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów rozliczeniowych (protokół odbioru).
6. Płatności będą się odbywały na konto bankowe Wykonawcy: .....
7. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga aneksu pisemnego do umowy.
8. Za zwłokę w zapłacie należności z faktur przysługują odsetki ustawowe.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 9.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

- a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 1) niniejszej umowy – w wysokości 1% wartości zlecenia brutto za przekroczenie terminu ..... godzinowego, oraz w wysokości 1% wartości zlecenia brutto za każdy następny dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
- b) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy – w wysokości 1% wartości zlecenia brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 1% wartości zlecenia brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.
- e) za zwłokę w dostarczeniu projektu tymczasowej organizacji ruchu, o którym mowa w § 3 ust.2. pkt. 2) w wysokości 1% wartości umowy brutto określonego w § 7 za każdy dzień zwłoki.
- f) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłożenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1000,00 zł.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.

4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

## **ZMIANY W UMOWIE**

### **§ 10.**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

- a) wystąpienia zdarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie prac bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, mróz, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
- b) ujawnienie niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania robót i dokonania ich usunięcia przez specjalistyczne służby;

2) Zmiany osobowe:

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy;

3) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT;
- c) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy,

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

## **ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY**

### **§ 11.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w wyznaczonym terminie, przy czym za zwłokę w wykonywaniu umowy traktuje się również niedostarczenie w wyznaczonym terminie zatwierzonego projektu tymczasowej organizacji ruchu.

### **INTERPRETACJA UMOWY**

#### **§ 12.**

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy:
  - 1) Kodeks cywilny
  - 2) Prawo zamówień publicznych
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY**

#### **§ 13.**

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) formularz ofertowy
  - 2) formularz cenowy
  - 3) opis przedmiotu zamówienia
  - 4) polisa OC
  - 5) .....

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA:**

---

---