

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
65-042 Zielona Góra
AL. Niepodległości 32
tel.(0-68) 328-03-00 fax. 328-03-32**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :
Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie
Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Zatwierdzam:

*Z-ca Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami
Grzegorz Szulc*

Zielona Góra 14.04.2014 r.

INFORMACJE OGÓLNE

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

ROZDZIAŁ I:	Instrukcja dla Wykonawców
ROZDZIAŁ II:	Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:
	Zał. nr 1 - oświadczenie o spełnianiu warunków Zał. nr 1a - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Zał. nr 2 - wykaz dostaw Zał. nr 3 - informacja – grupa kapitałowa Zał. nr 4 – zobowiązanie do udostępnienia zasobów
ROZDZIAŁ III:	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV:	Formularz cenowy
ROZDZIAŁ V:	Istotne postanowienia umowy (projekt umowy)

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz.U. z dnia 09 sierpnia 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ I:

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator: ZDW-ZG-WZ-3310-24/2014

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Województwo Lubuskie
Zarząd Dróg Wojewódzkich
Al. Niepodległości 32
65-042 Zielona Góra
telefony: (0-68) 328-03-00 ,
fax: (0-68) 328-03-32
REGON: 006092820
NIP: 973-00-10-122

2) Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego w myśl art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości zamówienia **poniżej 207 tys. EURO.**

3) Opis przedmiotu zamówienia:

Temat: Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 1

Zamówienie obejmuje dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 – **1315 szt.**

MIEJSCE DOSTAWY:

- baza Obwodu Drogowego Babimost, ul. Towarowa 4– 1000 szt.
- baza obwodu Drogowego Bobrowice, Bobrowice 115B - 150 szt.
- baza obwodu Drogowego Zielona Góra, ul. Nowa 1 – 165 szt.

DOTYCZY ZADANIA NR 2

Zamówienie obejmuje dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 – **800 szt.**

MIEJSCE DOSTAWY:

- OD Żagań ul. Lotników Alianckich 27b - 500 szt
- OD Kozuchów ul. Szprotawska 30 – 150 szt.
- OD Sława ul. Kolonii - 150 szt

DOTYCZY ZADANIA NR 3

Zamówienie obejmuje dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 –**350 szt.**

MIEJSCE DOSTAWY:

- OD Ośno Lubuskie ul. Sulęcińska – 150 szt.
- OD Sulęcín ul. Daszyńskiego 2– 200 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań oraz wymagania techniczne określone zostały w Rozdziale III SIWZ

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia:

DOTYCZY ZADANIA NR 1 i 2: od dnia podpisania umowy do 30.05.2014 r.

DOTYCZY ZADANIA NR 3: 45 dni od dnia podpisania umowy

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

A. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

B. posiadania wiedzy i doświadczenia;

- wykażą wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, główne dostawy* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

***) przez główne dostawy zamawiający rozumie wykonanie 1 dostawy w zakresie wyrobów elementów betonowych np.: słupków betonowych, krawężników betonowych lub kostki betonowej, itp.) o wartości min.:**

Zadanie nr 1 : 28.000,00 zł brutto

Zadanie nr 2 : 17.000,00 zł brutto

Zadanie nr 3 : 10.000,00 zł brutto

Nie dopuszcza się sumowania dostaw celem uzyskania wymaganej wartości brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów.

C. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

D. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

- przedłożą opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **związanej z przedmiotem zamówienia** o wartości ubezpieczenia **na kwotę nie mniejszą niż:**

Zadanie nr 1: 28.000,00 zł

Zadanie nr 2: 17.000,00 zł

Zadanie nr 3: 10.000,00 zł

wraz z załączeniem kopii dowodu opłaty polisy, względnie poszczególnych rat.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek może być spełniony łącznie

E. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Dokonanie oceny spełniania warunków odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów wyszczególnionych w pkt. 6 SIWZ na zasadzie: spełnia-nie spełnia.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą", zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów*, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**zał. nr 2**);
- 2) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wraz z załączeniem kopii dowodu opłaty polisy względnie poszczególnych rat.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 3) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia; (**zał. nr 1a**); **ORYGINAŁ DOKUMENTU**
- 4) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Oferta oprócz w/w dokumentów ma zawierać:

- 5) Formularz oferty (Rozdział II);
Wypełnić druk Formularz oferty. Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego;
- 6) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (**zał. nr 1**)- **ORYGINAŁ DOKUMENTU**;
- 7) Wypełniony formularz cenowy (Rozdział IV);
Wypełnić kosztorys ofertowy / formularz cenowy. Kosztorys ofertowy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez zamawiającego. Sporządzenie kosztorysu w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.
- 8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 3**).

Ofertę należy sporządzić ściśle wg wzoru druków załączonych przez zamawiającego

6.1. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia:

- a) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w pkt 6A ppkt 2 SIWZ.
- b) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:
 - jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
 - jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 4 do formularza oferty**.

6.2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy (zał. nr 1a),

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (z zastrzeżeniem pkt. 6.3. i 6.5. SIWZ).

6.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6B:

1) pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. ppkt 1) lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 6.4. stosuje się odpowiednio.

6.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

6.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.10. Oferty złożone wspólnie muszą spełniać następujące wymagania:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie publiczne albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- a) **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione winno być zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty.
- b) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.

Do podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się te same przepisy co do pojedynczego wykonawcy.

Każdy uczestnik wspólnej oferty musi udokumentować, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej czynności i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Oferta winna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich uczestników.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie i faksem**.

Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- *Marta Szpakowska* – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280307, pokój nr 6, w godzinach od 8:00 do 13:00.

- *Jolanta Nowak* – Z-ca Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 068 3280306 pokój nr 1, w godzinach od 8:00 do 13:00.

8) Wymagania dotyczące wadium:

Nie dotyczy.

9) Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert:

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta musi być napisana w języku polskim, czytelnie (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

Wszystkie kartki oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.

Każda kartka oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem np. 1/21, gdzie 1 jest to numer kolejnej kartki, a 21 jest to ogólna liczba kartek oferty.

Ponumerowanie oferty w inny sposób nie spowoduje jej odrzucenia

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo wniesione w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy dla osoby nie występującej w rejestrze handlowym, z podaniem jej danych osobowych (dowód osobisty) oraz dokładnym określeniem zakresu jego umocowania tj. czy obejmuje jedynie podpisywanie oferty czy wszystkich dokumentów składających się na ofertę.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

W przypadku gdy informacje składane w trakcie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIACE TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA* W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI i załączona jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

* Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje: techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (Dz.U. z 1993r nr 47 poz. 211 z późniejszymi zmianami).

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
 - 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1;
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
3. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej informację o terminie zebrania zamieszcza się także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 4a. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający:
 - 1) zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
 - 2) przekazuje Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 4b. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, jest niedopuszczalne dokonywanie zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym i negocjacjach z ogłoszeniem, które prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis ust.4a stosuje się odpowiednio.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert w:

**Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Al. Niepodległości 32 w pokoju nr 5
nie później niż do dnia 25.04.2014 r. do godziny 10:00**

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:
Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: **25.04.2014 r. godz. 10:30**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przygotować w sposób określony j.w. i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób:

Zarząd Dróg Wojewódzkich, Al. Niepodległości 32, 65-042 Zielona Góra
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA < NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA >
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: **25.04.2014 r. GODZ. 10:30**

W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach na podstawie art.11 ust.8 zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie .

W postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem "ZMIANA"

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE".

Koperty oznaczone napisem "WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania
tj.: **25.04.2014 r. o godz. 10:30 w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze w pokoju nr 16.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

12) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu cenowym w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone według przepisów zawartych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach formularza cenowego. Brak wypełnienia i określenia wartości spowoduje odrzucenie oferty.

13) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

- cena, waga 100 % , sposób oceny: minimalizacja

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu określone wymagania otrzyma maksymalną ilość punktów - 100 punktów

Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Oceny ofert w zakresie powyższego kryterium zostaną dokonane zgodnie z formułą:

Minimalizacja

$$P = \frac{C \text{ min oferty (cena oferty najniższej)}}{C \text{ oferty x (cena oferty badanej)}} * \text{Waga (100\%)}$$

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów w złożonych ofertach.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie:
 - 1) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11. ust.8 ustawy Pzp;
 - 2) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem, terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Nie dotyczy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Wzór umowy został podany w Rozdziale V SIWZ.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7 Instrukcji dla Wykonawców.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w pkt 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp , albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp .

12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp ;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp .

13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

14. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

18. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

19. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

20. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

21. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

23. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego..

24. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

25. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1) nie zawiera braków formalnych;

2) uiszczono wpis.

26. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

27. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Srodki ochrony prawnej szczegółowo określa dział VI ustawy Pzp w zakresie art. od 179 do 198g.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych:

Zadanie nr 1 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejon Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

19) Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert wariantowych.

Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Przedstawienie propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie innej niż PLN.

24) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26) Podwykonawcy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie.

ROZDZIAŁ II:

FORMULARZ OFERTY ORAZ ZAŁĄCZNIKI

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

**WOJEWÓDZTWO LUBUSKIE
ZARZĄD DRÓG WOJEWÓDZKICH
AL. NIEPODLEGŁOŚCI 32
65-042 ZIELONA GÓRA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 207 tys. euro (nr ogłoszenia 127722-2014 z dnia 15.04.2014 r.) zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr sprawy ZDW-ZG-WZ-3310-24/2014) pod nazwą:

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb:

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

Zakres	Cena brutto zł
ZADANIE NR 1* – Rejonu Dróg wojewódzkich w Zielonej Górze (słownie:
ZADANIE NR 2* Rejonu Dróg wojewódzkich w Kozuchowie (słownie:
ZADANIE NR 3* – Rejonu Dróg wojewódzkich w Kłodawie (słownie:

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym, łącznie z podatkiem VAT.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

3. OŚWIADCZAMY, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Przetarg nieograniczony: **Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :**

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Oświadczamy, że spełniamy warunki w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- A.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B.** posiadania wiedzy i doświadczenia;
- C.** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D.** sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przetarg nieograniczony: **Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :**

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Oświadczam, że nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Podpisano:

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Uwaga:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Przetarg nieograniczony: **Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :**

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

***) przez główne dostawy zamawiający rozumie wykonanie 1 dostawy w zakresie wyrobów elementów betonowych np.: słupków betonowych, krawężników betonowych lub kostki betonowej, itp.) o wartości min.:**

Zadanie nr 1: 28.000,00 zł brutto

Zadanie nr 2: 17.000,00 zł brutto

Zadanie nr 3: 10.000,00 zł brutto

Nie dopuszcza się sumowania dostaw celem uzyskania wymaganej wartości brutto.

W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunek musi być spełniony przynajmniej przez jeden z podmiotów.

Nazwa zamówienia, rodzaj usług, miejsce wykonania: - dostawa w zakresie wyrobów elementów betonowych np.: słupków betonowych, krawężników betonowych lub kostki betonowej, itp.)	Wartość zrealizowanego zamówienia (brutto w zł) - w tym wartość dostawy w zakresie wyrobów betonowych	Data zakończenia usług (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa Zamawiającego	Doświadczenie
				1.własne ** lub 2.innych podmiotów **– wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego, spełniającego wymagania określone w pkt 6.1.b) SIWZ

** niepotrzebne skreślić

Podpisano:

_____ dnia ____ roku

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przetarg nieograniczony: **Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :**

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp oświadczam, iż reprezentowany przeze mnie podmiot :

1. nie należy do grupy kapitałowej*,
2. należy do grupy kapitałowej*. W związku z tym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

**niepotrzebne skreślić*

Podpisano:

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęćka + podpis)

Uwaga:

Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW (opcjonalnie)

Działając na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....
(określenie zasobu* – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :**

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-24/2014

DOTYCZY ZADANIA NR -

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
_____ dnia ____ ____ roku

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej
do reprezentacji Podmiotu)

*podać właściwe

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

2. dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

ROZDZIAŁ III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 1 -REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE

I. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do 30.05.2014r.

II. ZAKRES DOSTAWY:

1. Słupki betonowe z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 - **1315 szt.**
 - baza Obwodu Drogowego Babimost – 1000 szt.
 - baza Obwodu Drogowego Bobrowice - 150 szt.
 - baza Obwodu Drogowego Zielona Góra – 165 szt.

III SPOSÓB DOSTAWY

1. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy z transportem i rozładunkiem na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.
2. Dostawca ma obowiązek zawiadomić Obwód Drogowy o terminie dostawy na co najmniej 5 dni przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej (fax/e-mail).
3. Słupki pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach (palety bezzwrotne).
4. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS (gabaryty samochodów transportujących powinny umożliwiać bezpieczny rozładunek) wraz z rozładunkiem na paletach bezzwrotnych.
7. Odbiór poszczególnych partii materiału na podstawie:
 - dokumentu przewozowego określającego ilość przywiezionych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
8. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości dostawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym przez Zamawiającego od dnia otrzymania reklamacji.

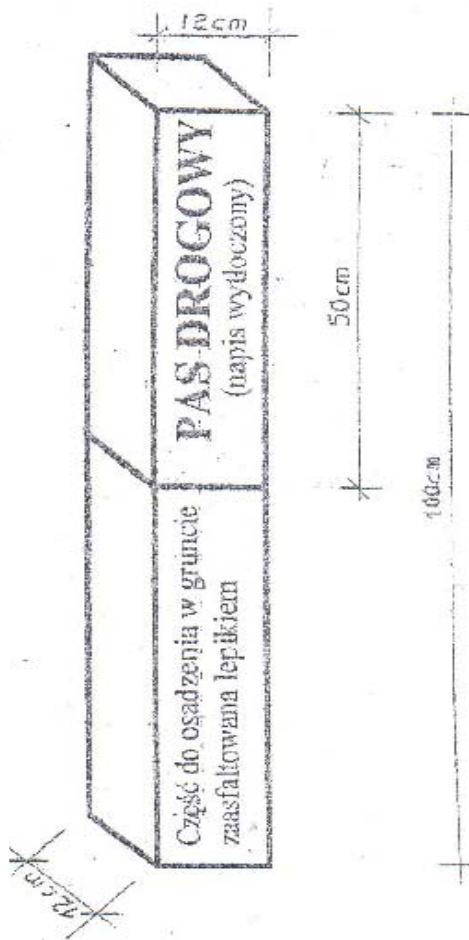
IV. MIEJSCE DOSTAWY:

1. Baza Obwodu Drogowego Babimost, ul. Towarowa 4
osoba do kontaktu: Kierownik OD Pan Robert Zjawin tel. 68 351 12 01, kom. 663 550 3012
2. Baza Obwodu Drogowego Bobrowice, Bobrowice 115B
osoba do kontaktu Pan Krzysztof Kazuś tel. 68 391 32 75, kom. 663 550 311
3. Baza Obwodu Drogowego Zielona Góra, ul. Nowa 1
osoba do kontaktu Pan Witold Makarski tel. 68 322-17-11, kom. 663 550 309

V. WYMAGANIA DLA SŁUPKÓW BETONOWYCH:

1. Świadek graniczny pasa drogowego pomalowany od góry do połowy farbą chlorokauczukową koloru żółtego z czarnym wytłoczonym napisem „PAS DROGOWY” (zał 1 – rysunek, zał. 2 -zdjęcie). Druga połowa słupka (część osadzona w gruncie) pomalowana lepikiem asfaltowym.
2. Świadek graniczny pasa drogowego wykonany z betonu C20/25 zbrojonego 4 prętami fi 10 w technologii wibroprasowania o gładkiej strukturze betonu.

(Rys. nr 1)
Świadek punktu granicznego
W części nadziemnej z każdej strony pomalowany na żółto farbą chlorokauczukową z wytłoczonym czarnym napisem „PAS DROGOWY”. Druga połowa słupka (część osadzona w gruncie) pomalowana lepikiem asfaltowym.
Wykonany z betonu C-20/25 zbrojonego 4 prętami $\phi 10$ w technologii wibroprasowania o gładkiej strukturze betonu.



Rysunek – Świadek graniczny pasa drogowego



PAS DROGOWY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 2 - REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W KOŹUCHOWIE

I. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** 30.05.2014r.

II. **ZAKRES DOSTAWY:**

- słupki betonowe z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12cm - **800 szt.**

III. **SPOSÓB DOSTAWY**

IV. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Dostawcy z transportem i rozładunkiem na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

1. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od **7:30 do 14:30**
2. Dostawca ma obowiązek zawiadomić właściwy Obwód Drogowy o terminie dostawy na co najmniej **3 dni** przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej – fax/e-mail.
3. Słupki betonowe - pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach (palety bezzwrotne).
4. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS – rozładunek po stronie Dostawcy.
5. Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru poszczególnych partii materiału na podstawie dokumentu przewozowego określającego ilość przywiezionych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton.
6. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości dostawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym w złożonej przez Zamawiającego reklamacji.

V. **MIEJSCE DOSTAWY:**

OD Żagań ul. Lotników Alianckich 27b (tel/fax 68 45 93 005) - **500 szt**

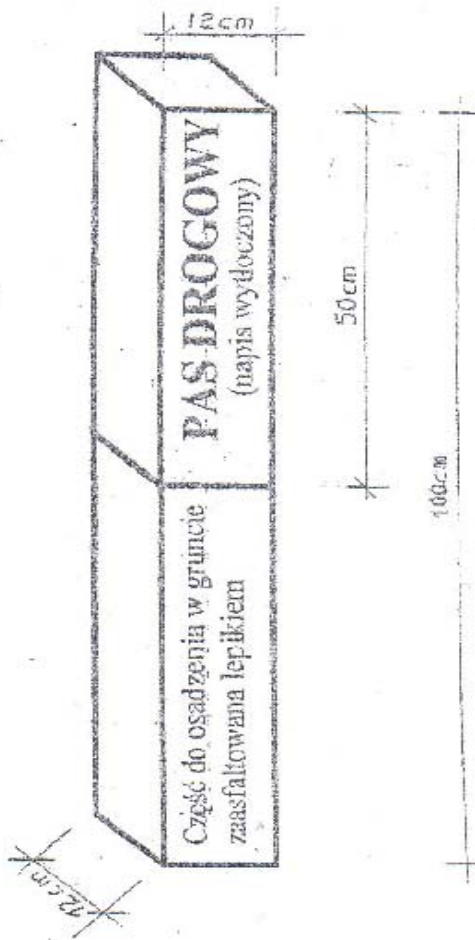
OD Koźuchów ul. Szprotawska 30 (tel/fax 68 355 26 14) – **150 szt.**

OD Sława ul. Kolonii (tel/fax 68 356 63 43) - **150 szt**

VI. **WYMAGANIA DLA SŁUPKÓW BETONOWYCH:**

- Świadek graniczny pasa drogowego pomalowany od góry do połowy farbą chlorokauczkową koloru żółtego z czarnym wytłoczonym napisem „PAS DROGOWY” (zał 1 – rysunek, zał. 2 - zdjęcie).
Druga połowa słupka (część osadzona w gruncie) pomalowana lepikiem asfaltowym.
- Świadek graniczny pasa drogowego wykonany z betonu C20/25 zbrojonego 4 prętami fi 10 w technologii wibroprasowania o gładkiej strukturze betonu.

(Rys. 1)
Świadek punktu granicznego
w części nadziemnej z każdej
strony pomalowany na żółto
farbą chlorokauczukową
z czarnym napisem, wykonany
z betonu B-25 zbrojonego
4 prętami $\varnothing 10$



Zał. nr 1 - Rysunek – Świadek graniczny pasa drogowego



Zał. nr 2 - Przykładowe zdjęcie - Świadek graniczny pasa drogowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 3 - REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W KŁODAWIE

I. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** 45 dni od dnia podpisania umowy

II. **ZAKRES DOSTAWY:**

- słupki betonowe z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12cm - **350 szt.**

III **SPOSÓB DOSTAWY**

1. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Dostawcy z transportem na miejsce wskazane przez Zamawiającego (pkt.IV)
2. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od **7:30 do 14:30**
3. Dostawca ma obowiązek zawiadomić wskazane OD o terminie dostawy na co najmniej **3 dni** przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej – faksem.
4. Słupki betonowe - pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach.
5. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS (gabaryty samochodów transportujących powinny umożliwiać bezpieczny rozładunek) wraz z rozładunkiem na paletach bezzwrotnych.
6. Odbiór poszczególnych partii materiału odbywać się będzie w obecności przedstawiciela Zamawiającego na podstawie:
- dokumentu przewozowego określającego ilość dostarczonych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton,
7. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości, dostawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt o odpowiedniej jakości po otrzymaniu reklamacji od Zamawiającego.

IV. **MIEJSCE DOSTAWY:**

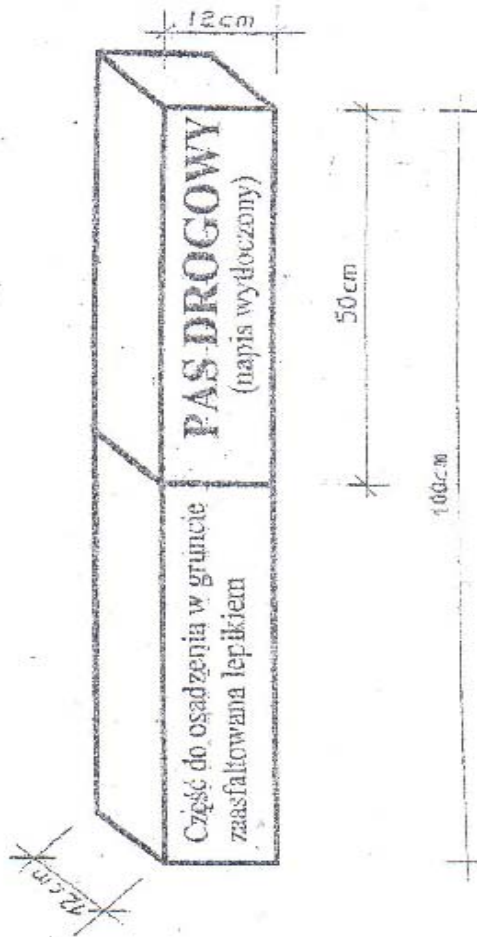
OD Ośno Lubuskie ul. Sulęcińska (tel/fax 95 75 72 277) – **150 szt.**

OD Sulęcín ul. Daszyńskiego 2 (tel/fax 95 75 50 700) – **200 szt.**

V. **WYMAGANIA DLA SŁUPKÓW BETONOWYCH:**

- Świadek graniczny pasa drogowego pomalowany od góry do połowy farbą chlorokauczukową koloru żółtego z czarnym wytłoczonym napisem „PAS DROGOWY” (zał.1 – rysunek, zał. 2 - zdjęcie).
Druga połowa słupka (część osadzona w gruncie) pomalowana lepikiem asfaltowym.
- Świadek graniczny pasa drogowego wykonany z betonu C20/25 zbrojonego 4 prętami Ø10 w technologii wibroprasowania o gładkiej strukturze betonu.

(Rys. 1)
Świadek punktu granicznego
w części nadziemnej z każdej
strony pomalowany na żółto
farbą chlorokauczukową
z czarnym napisem, wykonany
z betonu B-25 zbrojonego
4 prętami $\varnothing 10$



Zał. nr 1 - Rysunek – Świadek graniczny pasa drogowego



Załącznik nr 2 - Przykładowe zdjęcie - Świadek graniczny pasa drogowego

ROZDZIAŁ IV:

KOSZTORYS OFERTOWY – FORMULARZ CENOWY

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 1 - REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł
1	Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm	szt.	1315		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ZŁ:					
PODATEK VAT (23%)					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO ZŁ:					

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: zł

Cena jednostkowa ma zawierać: koszt zakupu, załadunek, rozładunek, palety bezzwrotne oraz transport do miejsca przeznaczenia.

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :
Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze
Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Koźuchowie
Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 2 – REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W KOŻUCHOWIE

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł
1	Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm	szt.	800		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ZŁ:					
PODATEK VAT (23%)					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO ZŁ:					

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: zł

Cena jednostkowa ma zawierać: koszt zakupu, załadunek, rozładunek, palety bezzwrotne oraz transport do miejsca przeznaczenia.

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis

.....
(miejsowość, data)

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 3 - REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W KŁODAWIE

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł
1	Dostawa słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm	szt.	350		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ZŁ:					
PODATEK VAT (23%)					
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO ZŁ:					

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: zł

Cena jednostkowa ma zawierać: koszt zakupu, załadunek, rozładunek, palety bezzwrotne oraz transport do miejsca przeznaczenia.

Podpisano:

.....
(czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela
lub imienna pieczęć + podpis

ROZDZIAŁ V:

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY /PROJEKT UMOWY/

ZDW-ZG-RDWZG- /2014 (projekt)

zawarta w dniu w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca

Działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 23 października 2012r. (ZDW-ZG-VI-105-31/12).

az siedzibą wwpisaną do..... pod numerem zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

..... –

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **poniżej progu 207 tys. EURO** (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-24/2014) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 907 tj. z 2013r. z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się na:

Dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 1 – REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH W ZIELONEJ GÓRZE

2. Określony w pkt 1 zakres dostawy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ilościach określonych w formularzu cenowym oraz na miejsca wskazane w przedmiocie zamówienia, które stanowią załączniki do umowy.
3. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy z transportem i rozładunkiem na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.
7. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Obwód Drogowy o terminie dostawy na co najmniej 5 dni przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej (fax/e-mail).
8. Słupki pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach (palety bezzwrotne).
9. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS (gabaryty samochodów transportujących powinny umożliwiać bezpieczny rozładunek) wraz z rozładunkiem na paletach bezzwrotnych.
8. Odbiór poszczególnych partii materiału na podstawie:
 - dokumentu przewozowego określającego ilość przywiezionych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
9. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości dostawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym przez Zamawiającego od dnia otrzymania reklamacji.

10. Miejsce dostawy:

- a) baza Obwodu Drogowego Zielona Góra, ul. Nowa 1 tel. 68 322-17-11, kom 663 550 309
- b) baza Obwodu Drogowego Babimost ul. Towarowa 4 tel. 68 351 12 01, kom. 663 550 3012
- c) baza Obwodu Drogowego Bobrowice, Bobrowice 115B tel. 68 391 32 75, kom. 663 550 311

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy, tj. od do dnia 30.05.2014r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy **ważną polisę** **zawartą w** potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **28.000,00 zł. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:
 - 1) p. Joanna Stańczyk-Kaźmierczak - Rejon Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze –kontakt: 663-550-307
 - 2) p. W. Makarski– kierownik Obwodu Drogowego w Zielonej Górze – tel.: 663-550-309
 - 3) p. K. Kazuś– kierownik Obwodu Drogowego w Bobrowicach – tel.: 663-550-311
 - 4) p. R. Zjawin– kierownik Obwodu Drogowego w Babimoście – tel: 663-550-312
2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.....

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Umowną wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na **kwotę netto:** **zł**
(słownie: /100 zł)
z podatkiem VAT 23 % tj. **zł**
kwota brutto: **zł**
(słownie: /100 zł)
2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy okresowa w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

ROZLICZENIE FAKTUR

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane **jednorazowo** na podstawie dokumentów przewozowych i odbioru dostawy przez Zamawiającego. Dokumenty będą zawierały wielkości rzeczywiste dostaw oraz potwierdzenie wykonania dostawy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego w § 4.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **30 dni kalendarzowych** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów przewozowych i rozliczeniowych.
3. Płatności będą się odbywały na konto bankowe **Wykonawcy**
nr.....

KARY UMOWNE

§ 7

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy - w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji dostaw.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego,
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji dostaw z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.
 - d) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1 000,00 zł brutto.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.
5. W przypadku 3-krotnego nie wywiązania się z poleceń, o których mowa w § 2 ust.1 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez prawa do odszkodowania.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

ZMIANY W UMOWIE

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie dostaw, bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, śnieg, mróz, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
 - b) Zmiany osobowe:
 - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
 - c) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 10

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy:
- Kodeks cywilny,
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

§ 11

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) formularz cenowy
 - b) opis przedmiotu zamówienia
 - c) polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca

Działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 23 października 2012r. (ZDW-ZG-VI-105-31/12).

a, wpisaną do pod numerem, zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 207 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-24/14) zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.907 tj. z 2013 r. z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się na:

Dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kożuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 2 – REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH W KOŻUCHOWIE

2. Określony w pkt 1 zakres dostawy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ilościach określonych w formularzu cenowym oraz na miejsca wskazane w przedmiocie zamówienia, które stanowią załączniki do umowy.
3. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy z transportem i rozładunkiem na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.
5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Obwód Drogowy o terminie dostawy na co najmniej 3 dni przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej (fax/e-mail).
6. Słupki pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach (palety bezzwrotne).
7. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS (gabaryty samochodów transportujących powinny umożliwiać bezpieczny rozładunek) wraz z rozładunkiem na paletach bezzwrotnych.
8. Odbiór poszczególnych partii materiału na podstawie:
 - dokumentu przewozowego określającego ilość przywiezionych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
9. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości dostawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym przez Zamawiającego od dnia otrzymania reklamacji.

10. Miejsce dostawy:

- Obwód Drogowy Koźuchów ul. Szprotawska 30 (tel/fax 68 355 26 14) – 150szt
- Obwód Drogowy Żagań ul. Lotników Alianckich 27b (tel/fax 68 459 30 05)- 500szt
- Obwód Drogowy Sława ul. Kolonii (tel/fax 68 356 63 43) – 150szt

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Całość zamówienia należy zrealizować w terminie do: **30.05.2014r.**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy **ważną polisę nr zawartą z** potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **17 000,00 zł. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.**
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prologatę ubezpieczenia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:
 - 1) **Jerzego Pawełka – Kierownik Obwodu Drogowego w Koźuchowie**
 - 2) **Tadeusza Bryczkowskiego – Kierownik Obwodu Drogowego w Lubsku**
 - 3) **Tomasza Łós – Kierownik Obwodu Drogowego w Sławie**
 - 4) **Jana Sokołowskiego – Kierownik Obwodu Drogowego w Żaganiu**

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.....

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Umowna wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na

kwotę netto: zł

(słownie:..... zł)

z podatkiem VAT 23 % tj. zł

kwota brutto: zł

(słownie: zł)

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy okresowa w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

ROZLICZENIE FAKTUR

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane **jednorazowo** na podstawie dokumentów przewozowych i odbioru dostawy przez Zamawiającego. Dokumenty będą zawierały wielkości rzeczywiste dostaw oraz potwierdzenie wykonania dostawy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego w § 4.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **30 dni kalendarzowych** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów przewozowych i rozliczeniowych.
3. Płatności będą się odbywały na konto bankowe **Wykonawcy** nr.....

KARY UMOWNE

§ 7

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę kary umownej.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy - w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji dostaw.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego,
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji dostaw z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.
 - d) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1 000,00 zł brutto.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kare umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

ZMIANY W UMOWIE

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:
 - wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie dostaw, bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, śnieg, mróz, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;
 - b) Zmiany osobowe:
 - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
 - c) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
 - zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 10

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy:

- Kodeks cywilny,

3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

§ 11

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

a) formularz ofertowy

b) formularz cenowy

c) opis przedmiotu zamówienia

d) polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

zawarta w dniu _____ w Zielonej Górze pomiędzy Województwem Lubuskim, w którego imieniu działa **Zarząd Dróg Wojewódzkich z siedzibą w Zielonej Górze, al. Niepodległości 32** zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

Z-cę Dyrektora ds. Zarządzania Drogami i Mostami - mgr inż. Grzegorza Szulca

Działającego na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich z dnia 23 października 2012r. (ZDW-ZG-VI-105-31/12).

a, wpisaną do pod numerem, zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

..... -

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu 134 tys. EURO (Nr sprawy: ZDW-ZG-WZ-3310-24/14) zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.907 tj. z 2013r.z późn. zm.) zawiera się umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się na:

Dostawę słupków betonowych z napisem „pas drogowy” o wym. 100x12x12 cm dla potrzeb :

Zadanie nr 1 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Zielonej Górze

Zadanie nr 2 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kozuchowie

Zadanie nr 3 – Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kłodawie

DOTYCZY ZADANIA NR 3 - REJONU DRÓG WOJEWÓDZKICH W KŁODAWIE

2. Określony w pkt 1 zakres dostawy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ilościach określonych w formularzu cenowym oraz na miejsca wskazane w przedmiocie zamówienia, które stanowią załączniki do umowy.

3. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy z transportem i rozładunkiem na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

4. Dostawa od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.

5. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Obwód Drogowy o terminie dostawy na co najmniej 5 dni przed planowaną datą dostarczenia towaru przy zachowaniu formy pisemnej (fax/e-mail).

6. Słupki pakowane w folię lub spinane taśmą, ułożone na paletach (palety bezzwrotne).

7. Dostawy wyłącznie samochodami skrzyniowymi z systemem HDS (gabaryty samochodów transportujących powinny umożliwiać bezpieczny rozładunek) wraz z rozładunkiem na paletach bezzwrotnych.

8. Odbiór poszczególnych partii materiału na podstawie:

- dokumentu przewozowego określającego ilość przywiezionych słupków (np. dokument „WZ”) wraz z deklaracją zgodności na beton w obecności przedstawiciela Zamawiającego,

9. W przypadku dostarczenia produktu o nieodpowiedniej jakości dostawca, zobowiązany będzie do jego wymiany, na produkt o odpowiedniej jakości w terminie określonym przez Zamawiającego od dnia otrzymania reklamacji.

10. Miejsce dostawy:

a) baza Obwodu Drogowego Ośno Lubuskie ul. Sulęcińska (tel/fax 95 75 72 277) –
kom 663 550 325

b) baza Obwodu Drogowego Sulęcín ul. Daszyńskiego 2 (tel/fax 95 75 50 700), kom. 663 550 327

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 2

1. Całość zamówienia należy zrealizować w terminie do: **45 dni od daty podpisania umowy.**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przejmuje na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w majątku osób trzecich podczas realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca posiada w okresie obowiązywania umowy **ważną polisę nr** zawartą z potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującej szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **10.000,00 zł. Polisa potwierdzająca ww. ubezpieczenie stanowi załącznik niniejszej umowy.**

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy. W przypadku zakończenia okresu obowiązywania polisy, Wykonawca ma obowiązek przedstawić zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem prolongatę ubezpieczenia.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 4

1. Wyznacza się przedstawicieli Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach realizacji zamówienia w osobach:

1)

2)

3)

2. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z zapewnieniem prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy będzie: - tel.....

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Umowna wartość wynagrodzenia ustala się według zasad określonych w formularzu cenowym na

kwotę netto: zł

(słownie:zł)

z podatkiem VAT 23 % tj. zł

kwota brutto: zł

(słownie: zł)

2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy okresowa w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

ROZLICZENIE FAKTUR

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane **jednorazowo** na podstawie dokumentów przewozowych i odbioru dostawy przez Zamawiającego. Dokumenty będą zawierały wielkości rzeczywiste dostaw oraz potwierdzenie wykonania dostawy przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego w § 4.

2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie **30 dni kalendarzowych** licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu przez Wykonawcę.

3. Do faktury Wykonawca dołącza podpisany przez strony komplet dokumentów przewozowych i rozliczeniowych.

3. Płatności będą się odbywały na konto bankowe **Wykonawcy**
nr.....

KARY UMOWNE

§ 7

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania niepieniężnego nastąpi przez zapłatę kary umownej.

2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

a) za zwłokę w niedotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust.1 niniejszej umowy - w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji dostaw.

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad przez Zamawiającego,

c) za spowodowanie przerwy w realizacji dostaw z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień przerwy.

d) za brak ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania umowy i nieprzedłużenie potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia – w wysokości 1 000,00 zł brutto.

3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego oraz przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5

4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z tym, że art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych ma odpowiednio zastosowanie.

5. W przypadku 3-krotnego nie wywiązania się z poleceń, o których mowa w § 2 ust.1 Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez prawa do odszkodowania.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość naliczonych kar umownych.

ZMIANY W UMOWIE

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy w sytuacji:

– wystąpienia wydarzeń lub okoliczności uniemożliwiających wykonanie dostaw, bądź w znaczny sposób je spowalniający tj.: niesprzyjające warunki atmosferyczne (długotrwałe opady deszczu, śnieg, mróz, porywiste wiatry), klęski żywiołowe (powódź, huragan, trzęsienie ziemi), niepokoje lub strajk spowodowany przez osoby inne niż personel Wykonawcy;

b) Zmiany osobowe:

– zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca lub Zamawiający realizuje przedmiot umowy,

c) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:

– zmiana obowiązującej stawki VAT,

- zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy pod rygorem nieważności muszą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej.

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

INTERPRETACJA UMOWY

§ 10

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy:
- Kodeks cywilny,
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

§ 11

1. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) formularz cenowy
 - b) opis przedmiotu zamówienia
 - c) polisa OC

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....